



Proposta del Servizio Programmazione e Controllo n°156 del 31/03/2016

Deliberazione del Commissario Straordinario
n° 125 del 31 MAR. 2016

Oggetto: Approvazione obiettivi di Budget anno 2016

Su proposta del Direttore del Servizio Programmazione e Controllo

VISTO l'art. 9 della legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle Aziende Sanitarie;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 67/30 del 29/12/2015 con la quale ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L.R. 22/2015, è stata disposta la proroga, fino al 31 marzo 2016, dell'incarico di Commissario Straordinario conferito con le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014, n.3/15 del 20.01.2015 e n. 42/12 del 28.08.2015;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 29 del 01 febbraio 2016, con la quale al dott. Giovanni Deiana è stato prorogato, fino al 31 marzo 2016, l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni;

VISTA altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 104 del 14 marzo 2016, con la quale alla dott.ssa Grazia Cattina è stato prorogato, fino al 31 marzo 2016, l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni;

PREMESSO

- che con deliberazione n. 473 del 26/11/2013 la Asl di Lanusei ha adottato il nuovo Regolamento di Misurazione e Valutazione della Performance che disciplina le fasi e le modalità del processo di misurazione e valutazione della performance;
- che la Direzione Aziendale, come previsto dal Regolamento di Misurazione e Valutazione della Performance, deve assegnare ai Direttori di Struttura gli obiettivi di budget attraverso un processo di negoziazione in coerenza con gli obiettivi strategici definiti nel Piano Triennale della Performance;

PRESO ATTO

- che con Deliberazione del Commissario n.124 del 31/03/2016 la Asl di Lanusei ha approvato il Piano della Performance per il triennio 2016/2018 ai sensi del D. Lgs. 150/2009 e della Delibera Civit n. 112/2010 definendo gli obiettivi strategici, tenuto conto dei documenti di programmazione approvati con Deliberazione del Commissario;



Straordinario n. 404 del 16/11/2015, degli obiettivi previsti dal Piano di rientro approvato con Deliberazione n. 62 del 19 febbraio 2016, degli obiettivi previsti dal Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018 approvato con deliberazione della Regione Sardegna 30/21 del 13 giugno 2015 e dal Piano Nazionale Esiti;

PRESO ATTO

- degli incontri tra la Direzione Aziendale e i Direttori di Struttura per la negoziazione degli obiettivi di budget che si sono tenuti nelle date del 29 febbraio 2016, 01-04-22-23-30-31 marzo 2016;

CONSIDERATO

- che il Piano Triennale della Performance rappresenta il punto di riferimento principale per la negoziazione degli obiettivi di budget;
- che l'assegnazione degli obiettivi di budget, oltreché un adempimento di legge, rappresenta un'occasione di confronto tra Direzione Aziendale e Direttori di Struttura che consente di poter analizzare le problematiche di interesse strategico ed operativo al fine di definire obiettivi di performance rispondenti alle effettive esigenze di miglioramento;
- che i Direttori di struttura devono assegnare formalmente, a cascata, gli obiettivi ai loro collaboratori, così come previsto dal Regolamento di Misurazione e Valutazione della Performance, e che tale assegnazione rappresenta un requisito obbligatorio per poter gestire la successiva fase di valutazione;
- che la mancata assegnazione formale degli obiettivi individuali e/o di gruppo ai propri collaboratori rappresenta grave inadempimento che può compromettere l'intero ciclo di misurazione e valutazione della performance;

DATO ATTO

- che le schede di budget, allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, sono state negoziate tra la Direzione Aziendale ed i Direttori di Struttura con il supporto tecnico operativo del Servizio Programmazione e Controllo;

RITENUTO

- che nulla osta all'approvazione della documentazione di budget;

VISTI

- D.Lgs. n. 502/92 e s.m.
- L.R. 10/2006



- il D.Lgs. 150/2009;
- il Regolamento di Misurazione e Valutazione della Performance della Asl di Lanusei

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- di approvare le schede di budget dei Direttori di Struttura per l'anno 2016, allegate al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
- di inviare le schede di budget ai Direttori di Struttura e all'Organismo Indipendente di Valutazione;
- di incaricare i Direttori di Struttura di assegnare, a cascata, gli obiettivi individuali e/o di gruppo ai propri collaboratori, così come previsto dal Regolamento di Misurazione e Valutazione della Performance;
- di precisare che la mancata assegnazione formale degli obiettivi individuali e/o di gruppo ai propri collaboratori rappresenta grave inadempimento che può compromettere l'intero ciclo di misurazione e valutazione della performance;
- di precisare che i Direttori di Struttura dovranno effettuare, oltre che la valutazione finale, anche la valutazione intermedia dei propri collaboratori in relazione agli obiettivi assegnati, così come previsto dal Regolamento di Misurazione e Valutazione della Performance;
- di stabilire che il monitoraggio degli obiettivi assegnati dovrà essere coerente ed efficace con le azioni di miglioramento da porre costantemente in essere al fine di garantire il pieno rispetto di quanto previsto nel piano di rientro della Asl di Lanusei per l'anno 2016;
- di dare atto che la presente deliberazione non comporta costi a carico del Bilancio Aziendale;
- di incaricare il Servizio Programmazione e Controllo per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore del Servizio
Programmazione e Controllo
Dott. Diego Cabitza

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Grazia Cattina

Il Direttore Amministrativo
Dr. Giovanni Deiana

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Federico Argiolas



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

31 MAR. 2016

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. 4 LANUSEI

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI E LEGALI

Dr. Leo Antonio Mario

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. 4 LANUSEI

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI E LEGALI

Dr. Leo Antonio Mario

Protocollo n° PG/2016/ 7163 Lanusei, li 31 MAR. 2016

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio