



Proposta N°2016/319 del 25/03/2016

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO-LOGISTICO

N. 314 DEL 04 APR. 2016

OGGETTO: Liquidazione fattura per la revisione semestrale dei dispositivi antincendio soggetti a revisione periodica 2° semestre 2015 - presso il P.O. di Lanusei e presso le strutture distrettuali aziendali alla Ditta M.L. Cattari Srl di Tortolì. CIG: Z3C0D07D48

PREMESSO CHE con determina N° 732 del 07/07/2014 sono stati approvati gli atti della RDO sul Me.PA, con la quale si affidava alla ditta M.L. Cattari Srl di Tortolì il servizio di manutenzione e revisione periodica dei dispositivi antincendio nelle diverse unità operative dei servizi della ASL;

DATO ATTO che le manutenzioni e le revisioni periodiche dei dispositivi di cui sopra presso le varie strutture sono state eseguite regolarmente secondo contratto;

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e con parere di legittimità espresso da parte del RUP in ordine alla fattura presentata;

VISTO il D.U.R.C. regolare rilasciato da INPS e INAIL che si allega al presente atto alla lettera A);

VISTA la FEP n° 8 del 12/02/2016 registrata con Nota Prot. n° 1146 del 16/02/2016 dell'importo di € 2.826,59 compresa IVA al 22% e ritenuto di doverla liquidare ;

VISTO il D.Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.296/2006 e il D.L.95/2012;

VISTE le Leggi Regionali n° 5/2007 e n° 10/2006;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa,

Di liquidare la FEP n° 8 del 12/02/2016 registrata con Nota Prot. n° 1146 del 16/02/2016 con l'applicazione della scissione dei pagamenti:

- alla Ditta M.L. Cattari Srl di Tortolì, la somma di € 2.316,88
- all'Erario la somma di € 509.71 a titolo di IVA al 22% ;

Di dare atto che il presente provvedimento non ha impatto sui costi di gestione, non comportando nuovi o maggiori costi rispetto a quelli rilevati nel preconsuntivo 2015;

Di far fronte alla spesa complessiva di € 2.826,59 con le somme di cui allo specifico conto n° A507010101 del budget 2015, manutenzioni e riparazioni immobili, impianti e loro pertinenze programmate;

Di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Tecnico - Logistico ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Guido Sorcinelli

Il Direttore del Servizio Tecnico - Logistico

Ing. Paolo Costa



Proposta N° 2016/319 del 25/03/2016
DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO - LOGISTICO

N° 314 del 04 APR. 2016

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

04 APR. 2016

A.S.L. n° 4 - LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dott. Antonio Mario Priamo Loi

~~AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI~~
~~IL DIRETTORE DEL SERVIZIO~~
~~AFFARI GENERALI E LEGALI~~
~~Dr. Loi Antonio Mario~~

Protocollo n° PG/2016/ 7325 del 04 APR. 2016

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Collegio Sindacale
- Servizio Tecnico Logistico