



Proposta del Servizio Affari Generali e Legali N° 147 del 31 marzo 2016

Deliberazione del Commissario Straordinario

n° 135 del 31 MAR. 2016

OGGETTO: Aggiornamento Documento Programmatico sulla sicurezza di cui al D.Lgs. n° 196/2003 – anno 2016.

SU PROPOSTA del Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Visto l'art. 9 della Legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23 avente ad oggetto "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle Aziende Sanitarie;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 67/30 del 29 dicembre 2015, con la quale al dott. Federico Argiolas è stato prorogato, fino al 31 marzo 2016, l'incarico di Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Lanusei;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 29 del 1° febbraio 2016, con la quale al dott. Giovanni Deiana è stato prorogato, fino al 31 marzo 2016, l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 104 del 14 marzo 2016, con la quale la dott.ssa Grazia Cattina, con decorrenza dal 15/03/2016, è stata nominata fino al 31 marzo 2016, Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni;

VISTO il Documento Programmatico sulla Sicurezza, disciplinato quest'ultimo dall'art. 31 e seguenti del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003 e di cui si è preso atto con nota prot. n° 7826 del 30 giugno 2006, avente per oggetto gli obblighi cui l'Azienda deve ottemperare per la sicurezza dei dati e dei sistemi;

VISTI l'art. 36 del D.Lgs. n° 196/2003 e l'art. 24 del Regolamento adottato dall'Azienda in materia di privacy, i quali prevedono che il Documento Programmatico sulla Sicurezza debba essere aggiornato periodicamente;

PRESO ATTO:

delle lettere di incarico trasmesse:

- 1) agli addetti della gestione e manutenzione degli strumenti elettronici allegate al D.P.S. aziendale;
- 2) agli addetti delle copie di sicurezza delle banche dati allegate al D.P.S. aziendale;
- 3) per il trattamento dei dati personali, allegate al D.P.S. aziendale
- 4) dell'elenco delle sedi o uffici in cui vengono trattati i dati allegati al D.P.S. aziendale,
- 5) dell'elenco dei sistemi di elaborazione per il trattamento dei dati allegati al D.P.S. aziendale;
- 6) l'elenco dei permessi di accesso ai dati allegati al D.P.S. aziendale;
- 7) dei modelli relativi al Report annuale dei rischi software ed hardware e degli altri rischi allegati anch'essi al D.P.S. aziendale;



VISTO il regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e del relativo allegato B, adottato dall'Assessorato Regionale Igiene e Sanità, con Decreto n° 5 del 3/10/2007, recepito dalla nostra Azienda con delibera n° 109 del 28/02/2008;

VISTA la nota prot. n° NP/1216 del 29/03/2011, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Controllo ha trasmesso l'elenco delle misure minime di sicurezza, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n° 196/2003 e della Reg. 19 del Disciplinare Tecnico, come di seguito specificate:

1. Elenco dei trattamenti di dati personali (regola 19.1)
2. Distribuzione dei compiti e delle responsabilità (regola 19.2)
3. Analisi dei rischi che incombono sui dati (regola 19.3)
4. Misure in essere e da adottare (regola 19.4)
5. Criteri e modalità di ripristino della disponibilità dei dati (regola 19.5)
6. Pianificazione degli interventi formativi previsti (regola 19.6)
7. Trattamenti affidati all'esterno (regola 19.7)
8. Cifratura dei dati o separazione dei dati identificativi (regola 19.8)

VISTA la delibera n° 84 del 31 marzo 2015 avente per oggetto: "Aggiornamento Documento Programmatico sulla Sicurezza di cui al D.Lgs. n° 196/2003 – anno 2015";

VISTE la nota prot. n° 6718 del 23/03/2016 e la nota prot. n° PG/6719 del 23-03-2016, con le quali il Servizio AA.GG. e Legali ha richiesto agli uffici competenti di trasmettere informativa su eventuali variazioni che potessero interessare il Documento Programmatico sulla Sicurezza D.P.S.;

VISTA la nota NP n° 6995 del 29/03/2016 con la quale il Servizio Personale ha comunicato la variazione di consistenza del personale dipendente sia in entrata che in uscita e le cui unità neoassunte provvederanno al trattamento dei dati personali alla stessa stregua degli altri dipendenti già in forza;

VISTA la nota NP N° 1622 del 31/03/2016, con la quale il Direttore del Servizio Programmazione e Controllo, non essendovi state significative variazioni di sistema rispetto all'anno precedente, conferma la documentazione tecnica all'allegato B) regola 19 del D.Lgs. n° 196/2003;

VISTO il Documento Programmatico sulla Sicurezza dell'allegato b) regola 19, previsto dal D.Lgs. n° 196/2003;

Visti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo F.F. e del Direttore Sanitario F.F., resi ai sensi dell'art. 32, comma 8 dell'Atto Aziendale e in seduta comune con gli stessi;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa,

DI ESTENDERE per l'anno 2016, in applicazione dell'art. 34 del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 24 del Regolamento Aziendale sulla Privacy, gli incarichi in materia di trattamento dei dati



personali, ai dipendenti neoassunti indicati nella nota già citata in premessa e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DI PRECISARE CHE il Documento Programmatico sulla Sicurezza (Regola 19 all. B previsto dal D.Lgs. n° 196/2003) è lo stesso adottato nell'anno 2015;

DI DISPORRE al fine di non compromettere la sicurezza dei sistemi la non pubblicazione sul sito dell'allegato B (segreto d'ufficio di cui al Decreto 33/2013 e del D.Lgs. n° 241/90);

DI INCARICARE dell'esecuzione della presente il Servizio Affari Generali e Legali e il Servizio Programmazione Controllo e S.I.A., ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

l'estensore
Dott. Antonio Michele Gutierrez

IL Direttore del Servizio AA.GG e Legali
Dott. Antonio Mario Loi

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
DOTT.SSA GRAZIA CATTINA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
DOTT. GIOVANNI DEIANA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. FEDERICO ARGIOLAS



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

31 MAR. 2016

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Leo Antonio Mario

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Leo Antonio Mario

Protocollo n° PG/2016/ 7163 Lanusei, li **31 MAR. 2016**

DESTINATARI:

- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Programmazione Controllo e S.I.A