



Proposta del Servizio Farmaceutico N° 187 del 14.04.2016

Deliberazione del Commissario Straordinario
n° 162 del 15 APR. 2016

OGGETTO: Presa d'atto della valorizzazione delle Rimanenze del Magazzino Farmaceutico Aziendale e dei beni sanitari in giacenza nei Reparti/Servizi al 31.12.2015

Su proposta del Direttore del Servizio Farmaceutico Aziendale,

VISTO l'art. 9 della Legge Regionale del 17 Novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n.10 del 2006 e 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo e il commissariamento delle Aziende Sanitarie;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 16/1 del 31.03.2016 con la quale al Dr. Federico Argiolas è stato prorogato fino al 30.06.2016 l'incarico di Commissario Straordinario;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 140 del 4 aprile 2016, con la quale al Dr. Giovanni Deiana è stato prorogato, fino al 30 giugno 2016, l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni;

VISTA altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 139 del 4 aprile 2016, con la quale alla Dr.ssa Grazia Cattina è stato prorogato, fino al 30 giugno 2016, l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni;

VISTA la DGR n. 29/8 del 24.07.2013 avente ad oggetto "Definizione e approvazione del Percorso Attuativo della Certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie nella Regione Sardegna" (denominato di seguito PAC) finalizzato al raggiungimento degli standard organizzativi, procedurali e contabili necessari a garantire la qualità delle procedure amministrativo-contabili;

VISTI gli allegati A) e B) della suddetta DGR n. 29/8 del 24.07.2013 che definiscono contenuti e termini dell'attuazione del PAC, riferiti al triennio secondo semestre 2013- primo semestre 2016;

PRESO ATTO del **Decreto Ras n. 1 del 09.01.2014** dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale con il quale sono state approvate le "**Linee guida regionali relative alle procedure per l'Area delle Rimanenze**" predisposte nell'ambito del Percorso Attuativo della



Certificabilità dei Bilanci delle Aziende Sanitarie nella Regione Sardegna, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTA la Deliberazione n° **117 del 17.03.2014** con la quale questa Azienda ha recepito il Decreto n. 1 del 09.01.2014 dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale e le allegate "Linee guida regionali per l'area delle Rimanenze";

CONSIDERATO che, le suindicate "Linee Guida regionali per l'area delle Rimanenze", stabiliscono che il Responsabile del Magazzino Farmaceutico deve sottoporre una proposta di deliberazione al Commissario Straordinario che recepisce in allegato:

- i prospetti relativi al valore finale dei beni del Magazzino Farmaceutico, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, debitamente sottoscritti;
- i prospetti sintetici dei valori finali dei beni in giacenza nei Reparti/Servizi, secondo il raggruppamento per valori di conto economico, debitamente sottoscritti dai Responsabili degli armadietti farmaceutici individuati, frutto di un'azione sinergica e coordinata della Direzione Sanitaria del P.O. e dei Responsabili di Distretto e di Dipartimento;

VISTI

- gli allegati prospetti sintetici (**AII. 1 MFT- AII.2 MFO**), debitamente sottoscritti dal Responsabile del Servizio Farmaceutico, Dr. Francesco Noli, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in base ai quali il valore finale dei beni del Magazzino del Servizio Farmaceutico Aziendale, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, risulta, alla data del 31.12.2015 pari a € **1.254.667,26**;
- l' allegato prospetto sintetico del valore finale dei beni in giacenza nei Reparti/Servizi, secondo il raggruppamento per valori di conto economico, (**Allegato 3**) e relativi documenti, debitamente sottoscritti dai Responsabili degli armadietti farmaceutici individuati, in base ai quali risulta, alla data del 31.12.2015, un valore delle giacenze pari a € **2.341.438,13**;
- l'allegato prospetto sintetico riepilogativo (**Allegato 4**) debitamente sottoscritto dal Responsabile del Servizio Farmaceutico, Dr. Francesco Noli, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in base al quale il valore finale dei beni del Magazzino del Servizio Farmaceutico Aziendale e dei beni in giacenza nei Reparti/Servizi, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, risulta, alla data del 31.12.2015, pari a € **3.596.105,39**;

DATO ATTO che la presente deliberazione non ha impatto sui costi di gestione anno 2016;



VISTA la DGR n. 29/1 del 22.07.2014 "Adeguamento del sistema della contabilità economico-patrimoniale delle aziende sanitarie al Titolo II D.lgs. 23 giugno 2011, n.118 concernente le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;

VISTA la L.R. n. 3/2009;

VISTA la L.R. n. 10/2006;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario.

DELIBERA

- 1- Di recepire gli allegati prospetti sintetici, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, prendendo atto della valorizzazione delle Rimanenze del Magazzino Farmaceutico Aziendale e del valore finale dei beni in giacenza nei Reparti /Servizi secondo il raggruppamento per voci di conto economico, il cui valore finale ammonta a € 3.596.105,39
- 2- di trasmettere la presente deliberazione a tutti i Servizi aziendali e al Collegio Sindacale per la parte di propria competenza.

L'estensore
Dr.ssa Valeria Mighela

Il Direttore del Servizio Farmaceutico Aziendale
Dr. Francesco Noli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
Dr. Giovanni Deiana

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
Dr.ssa Grazia Cattina

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Federico Argiolas



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

18 APR. 2016

Il Direttore Del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. LOI Antonio Mario
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI

✓ Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
Annulata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore Del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. LOI Antonio Mario
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI

Protocollo n° PG/ 2016/ 8658

Lanusei, li

18 APR. 2016

DESTINATARI:

- Direzione Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG.
- Servizio Bilancio
- Servizio Programmazione e Controllo