

**Proposta della Direzione Generale n. 192 del 19.04. 2016****Deliberazione del Commissario Straordinario**n° del 13/04/2016
164**Oggetto: Conferimento degli incarichi di responsabili di struttura semplice.****Su proposta del Direttore Amministrativo**

VISTO l'art 9 della Legge Regionale del 17 Novembre 2014, n. 23 avente ad oggetto " Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle Aziende Sanitarie;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n 16/1 del 31/03/2016 con la quale al Dr. Federico Argiolas è stato prorogato fino al 30.06.2016 l'incarico di Commissario straordinario dell'Azienda Sanitaria di Lanusei;

VISTA altresì la deliberazione n. 139 del 04.04.2016, con la quale alla dott. ssa Grazia Cattina è stato prorogato l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni fino al 30.06.2016;

VISTA la deliberazione n. 140 del 04.04.2016 con la quale al Dr. Giovanni Deiana è stato prorogato l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni sino al 30.06.2016;

VISTA la nota n. 7288 del 04.04.2016 con la quale l'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale (in riscontro alla richiesta dell'azienda di cui al prot. n. 5370 del 08.03.2016) ha autorizzato il conferimento dei seguenti incarichi di struttura semplice: **Servizio Informazione, comunicazione e relazioni esterne;**

Servizio Supporto amministrativo alle macrostrutture sanitarie;

VISTO l'avviso interno (prot. n. 7933 del 08.04.2016) da intendersi quivi integralmente richiamato, con il quale, ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.lgs. n. 165/2001, l'azienda ha reso noto di voler conferire gli incarichi di direttori di responsabili di strutture semplici di seguito descritti e ha invitato i Dirigenti di ruolo della Asl di Lanusei interessati a presentare la manifestazione di disponibilità per il conferimento degli stessi, allegando il relativo curriculum in formato europeo:

- **Informazione, comunicazione e relazioni esterne** (struttura semplice a valenza aziendale);
- **Supporto amministrativo alle macrostrutture sanitarie** (struttura semplice di complessa);

VISTO il regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali (approvato con deliberazione del Direttore generale ASL n. 361 del 28.5.2008, che attribuisce al Direttore amministrativo il compito di formulare la proposta di conferimento degli incarichi, all'esito della valutazione dell'idoneità dei candidati in relazione agli elementi di professionalità e di managerialità, rispetto all'incarico da conferire dando conto nel giudizio dei dati giustificativi della scelta finale;

DATO atto dell'attività istruttoria del Direttore amministrativo, come di seguito descritta:

- nel termine di scadenza delle ore 14,00 del 14.04.2016 sono pervenute le seguenti manifestazioni di disponibilità, corredate da curriculum: dott. Antonino Schilirò (prot. n. 8441 del 14.04.2016 (solo con riferimento all'incarico di responsabile del servizio informazione, comunicazione e relazioni esterne); dott.ssa Luisella Orrù (prot. n. 8419 del 14.04.2016); dott.ssa Elvira Marongiu ^{RE} (per delle ore 12,55 del 12.4.2016) con riferimento ad entrambi gli incarichi;
- le manifestazioni di disponibilità presentate possono essere valutate ai fini di un eventuale conferimento dell'incarico, in quanto i soggetti sono in possesso dei requisiti dell'avviso interno e del citato regolamento;
- **VISTI** i curriculum presentati dai dirigenti;
- **VISTI** i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali fissati dall'art. 28 CCNL 8.6.2000 e dal Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali (approvato con deliberazione del Direttore generale ASL n. 361 del 28.5.2008);
- **RITENUTO** di proporre i seguenti conferimenti di incarichi:
 - dott. ssa Elvira Marongiu, responsabile del **Servizio Informazione, comunicazione e relazioni esterne**: le attitudini e le capacità professionali dimostrate, ed i risultati conseguiti nella lunga esperienza di direzione di strutture complesse di area tecnica e amministrativa, nonché lo svolgimento, da oltre un anno, dell'incarico di natura professionale di Alta specializzazione, quale Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione; dell'ufficio relazioni al pubblico; del coordinamento delle attività del centro unico di prenotazione/ ticket; del coordinamento delle attività amministrative inerenti all'attività libero professionale intramoenia (deliberazione del Commissario Straordinario n. 90 del 31.03.2015), rispetto agli altri due candidati, la rendono maggiormente idonea al conferimento di tale incarico; infatti, per un verso, richiedendo tale incarico, precipuamente, la conoscenza della disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione, le competenze su queste materie risultano prevalenti rispetto a quelle inerenti alla comunicazione istituzionale in senso stretto; per altro verso, poichè la disciplina sull'anticorruzione è relativamente recente ed entrambe le discipline (trasparenza ed anticorruzione) sono state interessate da continue modifiche, determina maggiore adeguatezza, ai fini del conferimento dell'incarico, aver esercitato, in tempi recenti, funzioni dirigenziali sulle suddette materie;



- dott.ssa Luisella Orrù, responsabile del **Servizio Supporto amministrativo alle macrostrutture sanitarie**: le attitudini e le capacità professionali dimostrate, ed i risultati conseguiti nella lunga e recente esperienza di direzione di strutture complesse area amministrativa e tecnica, nonché la precedente direzione dei servizi amministrativi del distretto, rispetto all'altra candidata, la rendono maggiormente idonea al conferimento di tale incarico, per gestire, organizzare e dirigere la struttura di che trattasi;

VISTO l' art. 19 del D.lgs. n. 165/2001 (recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni") che disciplina gli incarichi dirigenziali;

VISTO l'art.29 del contratto collettivo nazionale dell'area della dirigenza sanitaria professionale, tecnica e amministrativa del servizio sanitario nazionale, che disciplina l'affidamento e la revoca degli incarichi di direzione di struttura complessa;

VISTO l' art. 56 dell'Atto aziendale (proposto con deliberazione del direttore generale n. 763 del 20.11.2007 ed approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 48/17 del 29.11.2007) che disciplina il conferimento degli incarichi ai dirigenti;

VISTO l' art. 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 552, recante " riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" che disciplina l'organizzazione delle Unità sanitarie locali;

VISTO l' art. 9 della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10, recante "tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5", che detta norme generali di organizzazione delle Asl;

DATO atto che il Direttore Amministrativo f.f. attesta che la spesa per il conferimento dei suddetti incarichi è conforme al piano di rientro aziendale, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 62 del 19.02.2016 e che la spesa complessiva per gli incarichi dirigenziali dell'area tecnica e amministrativa nell'anno 2016 risulta inferiore rispetto a quella sostenuta nell'anno 2015, come certificato dallo stesso assessorato alla Sanità in sede di autorizzazione al conferimento dei predetti incarichi (nota prot. n. 7288 del 04.04.2016);

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, comma 8, dell'Atto Aziendale;

SENTITI in comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa su conforme proposta del Direttore Amministrativo:

1. Di conferire i seguenti incarichi di struttura semplice:
 - **Servizio Informazione, comunicazione e relazioni esterne** : dott. ssa Elvira Marongiu
 - **Servizio Supporto amministrativo alle macrostrutture sanitarie**: dott.ssa Luisella Orrù;
2. Gli incarichi hanno la durata di cinque anni, pari a quella massima prevista dal CCNL, e si perfezionano e decorrono dalla data della stipula del contratto individuale di lavoro;
3. Che gli incarichi, in dipendenza di processi di riorganizzazione aziendale, anche connessi all'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale, di cui alla l.r. n. 23/2014, possono essere revocati;
4. Di far fronte alla relativa spesa, in ragione della pesatura delle strutture, così come graduata con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 473 del 30.12.2015, con i fondi di cui allo specifico budget di bilancio, anno 2016;
5. Dalla data della stipula del contratto da parte della dott.ssa Elvira Marongiu, cessa l'incarico conferito alla stessa con deliberazione del Commissario Straordinario n. 90 del 31.03.2015;
6. Di incaricare i Servizi Risorse Umane, Bilancio e Contabilità e affari Generali e Legali, ciascuno in ragione della propria competenza, dell' esecuzione della presente deliberazione.

L' Estensore

(dott. Giovanni Deiana)

Il Direttore Sanitario f.f.

Dr. ssa Grazia Cattina

Il Direttore Amministrativo f.f.

Dr. Giovanni Deiana

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Federico Argiolas



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 22 APR. 2016



Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

[Handwritten signature]

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).



Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

[Handwritten signature]

Protocollo n° PG/2016/ 9142 Lanusei, li 22 APR. 2016

DESTINATARI:

- Commissario Straordinario
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali

-
-

22 APR 2018



22 APR 2018

