



Proposta N.PDTD/2016/427 del 19/04/2016

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

N° 388 del 21 APR. 2016

OGGETTO: Personale in comando: rimborso somme ULSS 7 Pieve di Soligo – periodo gennaio - dicembre 2015. Mirella Mulas.

Premesso:

che con Delibera D.G. n. 30 del 22.01.2013 è stato disposto il comando per ricongiungimento coniuge militare, della Sig.ra Mirella Mulas, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ULSS N° 7 di Pieve di Soligo, presso questa Azienda ai sensi dell'art. 17, comma 1 della Legge 28.07.1999 n° 266, con decorrenza dal 01.02.2013 al 31.01.2015 (due anni); che con Delibera D.G. n. 24 del 30.01.2015 è stato disposto la proroga del comando per ricongiungimento coniuge militare, della Sig.ra Mirella Mulas, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ULSS N° 7 di Pieve di Soligo, presso questa Azienda ai sensi dell'art. 17, comma 1 della Legge 28.07.1999 n° 266, con decorrenza dal 01.02.2015 al 01.02.2017 (due anni);

Viste

la Delibera D.G. n. 1180 del 11 settembre 2012 dell'Azienda ULSS n° 7 di Pieve di Soligo con la quale si concede l'assenso al comando per ricongiungimento coniuge militare, del Collaboratore Prof. Sanitario – Infermiere Sig.ra Mirella Mulas dal 01.02.2013 al 31.01.2015;
la Delibera D.G. n. 1527 del 18 dicembre 2014 dell'Azienda ULSS n° 7 di Pieve di Soligo con la quale si concede l'assenso alla proroga del comando per ricongiungimento coniuge militare, del Collaboratore Prof. Sanitario – Infermiere Sig.ra Mirella Mulas dal 01.02.2015 al 01.02.2017;

Rilevato che ai sensi dell' art. 20 del CCNL comparto sanità l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento economico erogato al dipendente interessato;

Vista la nota prot. n.4549 del 10.02.2016 con la quale l'Azienda ULSS n° 7 di Pieve di Soligo chiede il rimborso delle competenze liquidate nel periodo 01.01.2015 – 31.12.2015 al Collaboratore Prof Sanitario – Infermiere Sig.ra Mirella Mulas, pari a € 34.933,96 comprensivo degli oneri a carico dell'Azienda (contributi per € 7.244,29 e INAIL € 221,94; retribuzione fissa € 24.548,41; retribuzione accessoria € 2.919,24);

Atteso che l'Azienda di Lanusei deve:

- rimborsare all'Azienda ULSS n°7 di Pieve di Soligo quanto anticipato per la retribuzione della Sig.ra Mirella Mulas per il periodo 01.01.2015 - 31.12.2015;
- provvedere al versamento dell'IRAP, pari a € 2.334,75, così come stabilito dal decreto Irap;

Vista la circolare del Ministero delle Finanze n° 1141/e del 04.06.1998 in base al quale l'Irap è dovuta dall'Ente che utilizza il personale comandato;

Vista la nota della Direzione Generale della Sanità prot. n. 6816 del 20.03.2015 con la quale si comunica la nuova aliquota Irap a decorrere dal 01.01.2015 pari al 8,50%;



Ritenuto di dover provvedere in merito che tali somme non comportano nuovi costi rispetto a quelli rilevati nel CE Preconsuntivo 2015;

Visti Decreto Legislativo n° 151/2001

L.R. n° 10/2006

CC.NN.LL. Comparto Sanità

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

Di liquidare all'Azienda ULSS n° 7 di Pieve di Soligo la somma complessiva € 34.943,88, a fronte di € 27.477,65 per competenze fisse e accessorie, € 7.244,29 per contributi e € 221,94 per INAIL;

di dare atto:

- che tale somma sarà accreditata a mezzo versamento giroconto Banca d'Italia conto n. 0306227;
- che tale somma farà carico sul conto "costi del personale sanitario comandato" n. 0510010101 budget 2015;
- di provvedere al versamento dell'Irap pari a € 2.334,75;

di dare atto:

- che la somma pari a € 37.278,63 (di cui IRAP € 2.334,75) farà carico sul budget 2015;
- che tali somme non comportano nuovi costi rispetto a quelli rilevati nel CE Preconsuntivo 2015;

di trasmettere il presente atto al Servizio Bilancio per i successivi adempimenti di competenza;

L'Estensore

Silvia Piu


Il Direttore del Servizio Personale
Dr.ssa Tomasa Pina Gioi



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL 4 Lanusei

Proposta N° 27/2016

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

N° 388 del 21 APR. 2016

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

21 APR. 2016

A.S.L. n° 4 – LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr. Antonio Mario Loi

AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Loi Antonio Mario

Protocollo n° PG/2016/ 8844 del 19 APR. 2016

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio