



Proposta del Servizio Provveditorato N° 201 del 22 APR. 2016

**Deliberazione del Commissario Straordinario
n° 171 del 22 APR. 2016**

OGGETTO: Presa d'atto della valorizzazione delle Rimanenze del Magazzino Economale Aziendale in giacenza al 31.12.2015.

Su proposta del Direttore del Servizio Provveditorato

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 16/1 del 31.03.2016 con la quale al Dr. Federico Argiolas è stato prorogato fino al 30.06.2016 l'incarico di Commissario Straordinario;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 140 del 4 aprile 2016, con la quale al Dr. Giovanni Deiana è stato prorogato, fino al 30 giugno 2016, l'incarico di Direttore Amministrativo Aziendale facente funzioni;

VISTA altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 139 del 4 aprile 2016, con la quale alla Dr.ssa Grazia Cattina è stato prorogato, fino al 30 giugno 2016, l'incarico di Direttore Sanitario Aziendale facente funzioni;

VISTA la DGR n. 29/8 del 24.07.2013 avente ad oggetto "Definizione e approvazione del Percorso Attuativo della Certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie nella Regione Sardegna" (denominato di seguito PAC) finalizzato al raggiungimento degli standard organizzativi, procedurali e contabili necessari a garantire la qualità delle procedure amministrativo-contabili;

PRESO ATTO del Decreto Ras n. 1 del 09.01.2014 dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale con il quale sono state approvate le "Linee guida regionali relative alle procedure per l'Area delle Rimanenze" predisposte nell'ambito del Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci delle Aziende Sanitarie nella Regione Sardegna;

VISTA la Deliberazione n° 117 del 17.03.2014 con la quale questa Azienda ha recepito il Decreto n. 1 del 09.01.2014 dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale e le allegate "Linee guida regionali per l'area delle Rimanenze";

CONSIDERATO che, le suindicate "Linee Guida regionali per l'area delle Rimanenze", stabiliscono che il Responsabile del Magazzino Economale deve sottoporre una proposta di deliberazione al Commissario Straordinario che recepisce i prospetti relativi al valore finale dei beni del Magazzino Economale, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, debitamente sottoscritti;

DATO ATTO che, come da nota prot. N. 6083 del 18/12/2016, il Magazzino Economale Aziendale è stato chiuso dal 29/12/2015 al 31/12/2015 e pertanto, nessuna movimentazione di beni in ingresso e/o uscita è stata eseguita dagli agenti contabili dopo la chiusura, al fine di poter avviare le fasi di conta fisica dei beni e di riconciliazione con i dati contabili e di certificarle alla data 31/12/2015;

VISTI gli allegati prospetti sintetici debitamente sottoscritti dal Responsabile del Magazzino Economale, Dr. Virgilio Frau, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in base ai quali il valore finale dei beni del Magazzino Economale Aziendale, secondo il raggruppamento per voci di conto economico, risulta, alla data del 31.12.2015 pari a € 87.418,00 così come di seguito dettagliati:



Conto Economico	Giacenze al 31/12/2015
Allegato 1: A501020101_ Acquisti di prodotti alimentari	€ 2 280,34
Allegato 2: A501020201: Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza	€ 10 255,28
Allegato 3: A501020401: Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati	€ 70 949,87
Allegato 4: A501020501: Acquisti di materiale tecnico strumentale per manut. e riparazioni	€ 3 515,45
Allegato 5: A501020601: Acquisti di altri beni non sanitari	€ 417,06
TOTALE GIACENZE	€ 87.418,00

DATO ATTO che la presente deliberazione non ha impatto sui costi di gestione anno 2016;
VISTA di dover procedere, in ottemperanza alle predette Linee Guida Regionali alla formalizzazione con atto deliberativo delle rimanenze finali del Magazzino Economico al 31/12/2015;
VISTA la L.R. n. 3/2009;
VISTA la L.R. n. 10/2006;
SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **Di recepire** gli allegati prospetti sintetici, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, prendendo atto della valorizzazione delle Rimanenze del Magazzino Economico Aziendale secondo il raggruppamento per voci di conto economico, il cui valore finale ammonta a € **87.418,00**;
- **Di incaricare** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Acquisti ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

L'Estensore
Sig.ra Monica Mura


Il Direttore del Servizio Acquisti
Dr. Virgilio Frau


Il Direttore Sanitario f.f.
D.ssa Grazia Cattina


Il Direttore Amministrativo f.f.
Dr. Giovanni Deiana


IL Commissario Straordinario
Dr. Federico Argiolas




Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal 22 APR. 2016

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. n° 4 LANUSEI
Dr. Antonio Mario Loi
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Loi Antonio Mario

<input checked="" type="checkbox"/> Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
<input type="checkbox"/> Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. n° 4 LANUSEI
Dr. Loi Antonio Mario
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Loi Antonio Mario

Protocollo n° PG/2016/ 9173 del 22 APR. 2016

DESTINATARI:

- Commissario Straordinario
- Collegio Sindacale
- Servizio Provveditorato
- Servizio Bilancio
- Servizio AA.GG. e Legali

