



Proposta N° 686 del 24/06/2016

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 654 del 24 GIU. 2016

**OGGETTO: Liquidazione P. O. SPreSAL "Creazione archivio documentale in formato digitale" anno 2014.**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n.32 del 31/01/2013 con la quale è stato approvato il Progetto obiettivo dello SPreSAL, denominato "Creazione archivio documentale in formato digitale";

**VISTA** la proposta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione;

**PRESO ATTO** che il progetto , è stato portato a conclusione nell' aprile del 2016;

**PRECISATO** che il personale coinvolto nel progetto ha operato in di regime di lavoro aggiuntivo come da autorizzazione del Responsabile del Servizio;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione del progetto obiettivo "Creazione archivio documentale in formato digitale", anno 2014;

**CONSTATATO** che la spesa sostenuta graverà sul budget disponibile per le attività di cui al progetto obiettivo e quindi risulta conforme al piano di rientro aziendale, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 62 del 19.02.2016;

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile della struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'art.32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione;

#### **DETERMINA**

**DI PROCEDERE** alla liquidazione delle somme, come di seguito specificato in dettaglio negli schemi in allegato.

Di **DARE ATTO** che tali somme sono da attingere da quelle derivanti dall'applicazione del D.Lgs 758/94, così come specificato dall'art.29 comma 2 della L.R. 7/2002, e precisamente:



- per € 10.380,00 più oneri e IRAP, sul conto n. A8020204032 ( Dirigenza medica e veterinaria)
- per € 2.862,00 più oneri e IRAP, sul conto n. A802020406 (Comparto sanitario)
- per € 1.620,00 più oneri e IRAP, sul conto n. A802020418 (Comparto amministrativo)

**DI INCARICARE** il Servizio Bilancio e il Servizio Personale per i successivi adempimenti derivanti dal presente atto.

**ALLEGATI:**

Prospetti di liquidazione

Dichiarazione del Responsabile della struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile

L'Estensore  
Dr.ssa Daniela D'Alia

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**

**Dr. Antonio Mario Loi**





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL 4 Lanusei

Proposta N° 686 del 24/06/2016

**DETERMINA DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N° 654 del 24 GIU. 2016

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

24 GIU. 2016



A.S.L. n° 4 - LANUSEI  
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali  
Dr. Antonio Mario Loi

Protocollo n° PG/2016/ 13836 del 24 GIU. 2016

**DESTINATARI:**

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Collegio Sindacale
- Servizio Bilancio
- Servizio Personale