



Proposta della Direzione Generale N° 462 del 05.10.2016

Deliberazione del Commissario Straordinario

n° 392 del 05 OTT. 2016

Oggetto: assunzione, per quattro mesi, di due assistenti amministrativi, a valere su fondi del “Piano regionale di prevenzione 2014 – 2018 (PRP) Programma P10.1 Obiettivo generale 10.4 “Completare i sistemi anagrafici”.

Su proposta del Direttore Amministrativo

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 353 del 20.09.2016, con la quale sono stati prorogati, per quattro mesi, otto assistenti amministrativi a valere su fondi dei progetti e su fondi ordinari di bilancio;

DATO atto che, nella medesima deliberazione, l'azienda si riservava, all'esito di ulteriori valutazioni in ordine ai fabbisogni lavorativi connessi alle attività per la realizzazione dei progetti e per gli adempimenti in capo all'Azienda, relativi al supporto da fornire alla istituzione dell'Azienda Tutela della Salute, di disporre, con successivo provvedimento deliberativo, ulteriori assunzioni a tempo determinato attingendo dalla graduatoria di cui al punto 1;

VISTA la nota prot. n. 21312 del 04.10.2016 con la quale i Responsabili del Servizio di Igiene degli alimenti di origini animale e del Servizio di Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche chiedono l'assunzione di personale amministrativo per far fronte alle esigenze produttive per l'attuazione del progetto “Piano regionale di prevenzione 2014 – 2018 (PRP) Programma P10.1 Obiettivo generale 10.4 “Completare i sistemi anagrafici”, con particolare riferimento alle attività di aggiornamento dell'anagrafe degli operatori settore alimenti nelle banche date degli operatori e all'adeguamento delle anagrafi alla master list 852/04;

VISTA la nota prot. n. 21451 del 05.10.2016 con la quale i Responsabili del Servizio di Igiene degli alimenti di origini animale e del Servizio di Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche specificano che le risorse disponibili per le assunzioni richieste ammontano a € 33.000,00;

RITENUTO di dover accogliere tale istanza, tenuto conto che i suddetti servizi non dispongono di risorse umane di ruolo e che la copertura degli oneri finanziari per le suddette assunzioni è assicurata dai fondi del progetto del Piano regionale di prevenzione 2014-2018, come evidenziato nella nota richiamata ;



CONSIDERATO che le assunzioni a tempo determinato sono da ritenersi temporalmente compatibili con le disposizioni di cui all'art. 16 della l.r. 27 luglio 2016, n. 17 (istituzione dell'Azienda per la tutela della salute e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale);

RITENUTO pertanto, per far fronte ai descritti fabbisogni lavorativi, di assumere due assistenti amministrativi utilizzando la graduatoria approvata con deliberazione del direttore generale n. 361 del 20.10.2014, di cui alla pubblica selezione, per titoli e per colloquio, per assunzioni a tempo determinato;

VISTO il parere ARAN del 4.6.2011, secondo cui con riferimento alle assunzioni a tempo determinato, "ogni successiva assunzione, in presenza delle esigenze organizzative, deve sempre privilegiare i soggetti collocati al vertice della graduatoria (...) infatti, i soggetti assunti con un pregresso rapporto a termine sono stati individuati per la loro migliore collocazione in graduatoria; tale collocazione permane anche dopo la cessazione del rapporto; di conseguenza saranno automaticamente privilegiati per la eventuale instaurazione di un nuovo rapporto";

VISTA la sentenza della Corte di Cassazione, sezione lavoro, n. 18618 del 5.8.2013, da cui si ricava il principio che è consentita la reiterata stipulazione di contratti a tempo determinato con lo stesso lavoratore fino al raggiungimento del limite legale di utilizzo del lavoro a termine (pari a 36 mesi), poiché, secondo quanto afferma la Corte nella suddetta pronuncia, con riferimento alla fattispecie sottoposta al suo esame, all'amministrazione è consentito procedere alla stipula di nuovi contratti a tempo determinato con coloro che seguono in graduatoria i primi assunti, laddove non gli sia consentito stipulare più contratti a termine in sequenza con il medesimo lavoratore, pena l'esposizione alle sanzioni previste dall'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001;

RITENUTO pertanto, di poter stipulare un nuovo contratto di lavoro con i soggetti collocati nella nona e decima posizione poiché sono decorsi oltre venti giorni dalla conclusione del precedente rapporto di lavoro e tenuto conto che gli stessi, in ragione dei contratti precedenti, hanno prestato attività lavorativa per un periodo di tempo notevolmente inferiore ai 36 mesi;

RICHIAMATA la nota del Direttore del Servizio Risorse Umane attestante la quantificazione degli oneri per l'assunzione, per un mese di un assistente amministrativo cat. C, pari a € 2.502,00;

RILEVATO che, essendo tali assunzioni finanziate con le risorse finalizzate del progetto del Piano regionale di prevenzione 2014-2018, che presentano disponibilità pari a € 33.000,00, le stesse non necessitano di autorizzazione dell' Assessorato alla Sanità, come disposto con DGR n. 43/9 del 01.09.2015;



VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 356 del 22.9.2015 (come modificata con la deliberazione n. 33 del 03.02.2016) con la quale è stato approvato il programma di rientro dei costi per lavoro flessibile a valere sui fondi del bilancio ordinario;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 62 del 19.02.2016 con la quale è stato approvato il Piano di rientro aziendale per l'anno 2016;

DATO atto che il Direttore amministrativo attesta che la spesa per le predette assunzioni risulta conforme sia al piano di rientro aziendale (trattandosi, peraltro, di spesa già inserita nel CE preventivo del IV trimestre 2015) sia con il programma di rientro dei costi per lavoro flessibile a valere sui fondi del bilancio ordinario;

VISTO l'art. 9 della legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle aziende sanitarie;

VISTO l' art. 16, comma 4, della legge Regionale del 27 luglio 2016, n. 17 "Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale) che ha disposto la proroga del commissariamento delle Aziende sanitarie fino al 31.12.2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 49/8 del 13.09.2016, con la quale alla dott. ssa Grazia Cattina è stato prorogato l'incarico di Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Lanusei fino al 31 dicembre 2016;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 351 del 14.9.2016 con la quale al dott. Giovanni Deiana è stato prorogato l'incarico di Direttore Amministrativo f.f. fino al 31 dicembre 2016;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 352 del 16.9.2016 con la quale al dott. Bruno Pilia è stato prorogato l'incarico di Direttore Sanitario f.f. fino al 31 dicembre 2016;

VISTO l' art. 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 552, recante " riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" che disciplina l'organizzazione delle Unità sanitarie locali;



VISTO l' art. 9 della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10, recante "tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5", che detta norme generali di organizzazione delle Asl;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di assumere, per quattro mesi, gli assistenti amministrativi cat. C collocati fra la nona e la decima posizione nella graduatoria approvata con deliberazione del direttore generale n. 361 del 20.10.2014;
2. di imputare gli oneri finanziari dei predetti contratti sui fondi del progetto vincolato "Piano regionale di prevenzione 2014 – 2018 (PRP) Programma P10.1 Obiettivo generale 10.4 "Completare i sistemi anagrafici", che presentano sufficiente disponibilità;
3. di dare atto che i due assistenti amministrativi da destinare alle attività del menzionato progetto verranno individuati in virtù della specifica esperienza lavorativa maturata in azienda, fra il personale assunto a tempo determinato utilmente collocato nella predetta graduatoria;
4. di dare mandato ai Servizi Risorse Umane, Bilancio e Affari Generali e Legali, ciascuno in ragione delle rispettive competenze, di adottare gli adempimenti conseguenti per l'esecuzione della presente deliberazione con riferimento alla stipulazione dei contratti.

Il Direttore Sanitario f.f.

Dott. Bruno Pilia

Il Direttore Amministrativo f.f.

Dott. Giovanni Deiana

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Grazia Cattina



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

05 OTT. 2016

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali



Protocollo n° PG/2016/ 21517 Lanusei, li **05 OTT. 2016**

DESTINATARI:

- Commissario Straordinario
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio

DIREZIONE SANITARIA
Dipartimento di Prevenzione
Servizio Igiene degli Allevamenti
e delle Produzioni Zootecniche – CV/cv
tel 0782 470428 – fax 0782 40538
e-mail ycongiu@asllanusei.it
pec serv.igieneallevamenti@pec.asllanusei.it
Prot. n. **PG/2016/21451**
del 5 ottobre 2016
Rif. nota

LANUSEI 4 ottobre 2016

Alla Dr.ssa Grazia Cattina
Commissario Straordinario della Asl 4 di Lanusei
Sede

Alla Dr.ssa Marina Deplano
Direttore del Dipartimento di Prevenzione della
Asl 4 di Lanusei
Sede

Oggetto: Piano regionale di Prevenzione 2014 – 2018 (PRP) Programma P10.1 Obiettivo Generale 10.4 “Completare i sistemi anagrafici” . Rendicontazione spese sostenute e proposta impegno di spesa.

In riferimento alla nota RAS 24495 del 20/09/2016, si specifica che alla data odierna non sono state impegnate e spese somme relative all’assegnazione da parte della Regione di € 33.000,00 per il raggiungimento degli obiettivi del PRP 2014 – 2018 di cui all’oggetto.

I fondi disponibili verranno impegnati e spesi a partire dal mese di ottobre c.a. per sostenere le spese di retribuzione di un dipendente amministrativo, ruolo Assistente Amministrativo, le cui procedure di assunzione a tempo determinato sono in corso a cura degli uffici competenti.

Il Responsabile del Servizio di
Igiene degli Alimenti di Origine Animale
(Dr. Giuseppe Cannas)

Il Responsabile del Servizio di
Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche
(Dr. Virgilio Congiu)

