



Proposta N° 1161 del 28/10/2016

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO SANITARIO

N° 1100 del 02 NOV. 2016

OGGETTO: Liquidazione alla ditta Euro&Promos FM.Soc Coop. per servizio di Pulizie fuori contratto presso RSA di Tortoli nell'ambito del Progetto Aziendale n. 01/2015 denominato Espansione attività RSA.

Visto l'art. 9 della legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n 10 del 2006 e n 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle aziende sanitarie;

Visto l' art. 16, comma 4, della legge Regionale del 27 luglio 2016, n. 17 "Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale) che ha disposto la proroga del commissariamento delle Aziende sanitarie fino al 31.12.2016;

Premesso che :

- con la deliberazione del Direttore Generale n.119 del 17/04/2012 si attribuiva al Dr. Sandro Rubiu, l'incarico di Direttore del Distretto Socio Sanitario;
- con la deliberazione della Giunta Regionale n. 40/33 del 6 ottobre 2011 venivano ripartite delle risorse di cui alla citata L.R. 19/01/2011 n. 1 in favore delle Aziende Sanitarie Locali a sostegno delle azioni previste nei piani di espansione aziendali dell'attività delle RSA;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n.142 del 05/05/2015 è stata approvata la programmazione di attività e il piano di spesa relativi al progetto "espansione e sviluppo dell' attività RSA per il biennio 2015/2016.,

Dato Atto che la Delibera del Commissario Straordinario n. 248 del 13/06/2016 ratificava la disponibilità finanziaria di € **942.659,95** registrata con autorizzazione contabile n. 05/2016 secondo il piano di attività autorizzato con la delibera di cui sopra;

Considerato che a conclusione dei lavori di completamento e manutenzione interna dei nuovi locali RSA di Tortoli è stato richiesto un intervento di pulizie straordinaria finalizzati alla prossima apertura degli stessi;

Preso Dato Atto che sono state invitate a presentare un preventivo di spesa per la fornitura del servizio non sanitario di cui sopra, le due ditte che gestiscono l' appalto del servizio medesimo sia presso il Presidio ospedaliero che gli ambiti territoriali ;

Considerato che entrambe hanno aderito, presentando a seguito di un sopralluogo, un'offerta a corpo di seguito meglio specificato :

Ditta Evolve : € 6 930,07 + Iva al 22%

Ditta Euro & Promos € 5 450,00 + Iva al 22% come si evince dalla documentazione agli atti ;



Preso Atto che il preventivo presentato dalla ditta Euro&Promos FM Soc.Coop., è risultato più economico in data 08/07/2016 è stato comunicato l' accettazione dello stesso e affidato il servizio alla stessa ;

Accertata la regolare esecuzione da parte del Direttore del Distretto in qualità di D.EC e da i suoi delegati;

Verificata la regolarità degli atti contabili e del DURC rilasciato in data 23/10/2016

Ritenuto necessario liquidare quanto dovuto, a fronte della fattura n.v6-2868 del 31/07/2016 di € 5.450,00 + Iva al 22% di cui si è accertata la regolarità contabile

Accertato che la spesa non comporta alcun onere aggiuntivo a carico del bilancio dell'Azienda rispetto a quelli indicati nel C.E 2015 trattandosi di spesa che grava su progetti vincolati e non sul bilancio ordinario dell'azienda;

Attestato che il presente atto è conforme alle previsioni contenute nel piano di rientro, di cui alla delibera del Commissario Straordinario n.62 del 19/02/2016;

Vista la L.R. n.° 10/2006 e la legge Regionale n.3/2009

Vista la Legge Regionale N° 23 del 17/11/2014

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in premessa:

-di autorizzare la liquidazione con il sistema di pagamenti la fattura n. v6-2868 del 31/07/2016 : di € 5.450,00 a favore della Ditta Europromos e l' importo di € 1.199,00 per Iva al 22% all'erario .

-di fare fronte alla spesa complessiva di € 6.649,00 con i fondi vincolati stanziati dalla RAS per l'attuazione dello progetto aziendale n.01/2015, autorizzato con delibera del Commissario Straordinario n. 142 del 05/05/2015 .

-che la spesa complessiva di cui sopra dovrà fare carico all' Aut. contabile n.05/2016 imputando la somma sul seguente conto: Servizi non sanitari A506010102 Pulizie.

-che il presente atto è immediatamente esecutivo e soggetto a rendicontazione .

-di incaricare dell'esecuzione del presente atto il distretto sanitario, il servizio tecnico logistico e il servizio bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Il Collab.re Amm.vo
Angela Anfa Arra

Il responsabile del Progetto
Dr. Sandro Rubiu

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO
Dr Sandro D. M. RUBIU



Proposta N° 1161 del 28/10/2016

DETERMINA DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO SANITARIO

N° 1100 del 02 NOV. 2016

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione è pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

02 NOV. 2016



A.S.L. n° 4 – LANUSEI
Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali
Dr. Antonio Mario Loi

Protocollo n° PG/2016/ 23335 del 02 NOV. 2016

DESTINATARI:

- Servizio AA.GG. e Legali
- Direttore Generale
- Il Servizio Tecnico Logistico
- Bilancio
- Distretto

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_5137997	Data richiesta	23/10/2016	Scadenza validità	20/02/2017
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	EURO & PROMOS FM SOC. COOP. P.A.
Codice fiscale	02458660301
Sede legale	VIA ANTONIO ZANUSSI, 11/13 33100 UDINE (UD)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.