



Proposta della Direzione Generale N° 525 del 10.11.2016

Deliberazione del Commissario Straordinario

n° 448 dell' 11.11.2016

Oggetto: assunzione, per quattro mesi, di sei assistenti amministrativi, a valere su fondi dei progetti vincolati e su fondi ordinari di bilancio.

Su proposta del Direttore Amministrativo

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 341 del 23.08.2016, con la quale è stata disposta la proroga (fino al 10.1.2017) di sette assistenti amministrativi e sono stati assunti (fino al 10.1.2017) due assistenti amministrativi a valere su fondi dei progetti e su fondi ordinari di bilancio;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 353 del 20.09.2016, con la quale sono stati prorogati, per quattro mesi, otto assistenti amministrativi a valere su fondi dei progetti e su fondi ordinari di bilancio;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 392 del 05.10.2016, con la quale sono stati assunti, per quattro mesi, due assistenti amministrativi a valere sui fondi del "Piano regionale di prevenzione 2014 – 2018 (PRP) Programma P10.1 Obiettivo generale 10.4 "Completare i sistemi anagrafici".

VISTA la nota n. 20396 del 27.09.2016 con la quale il Direttore del Dipartimento di prevenzione richiede l'assunzione, a tempo determinato, di un assistente amministrativo, da assegnare al medesimo dipartimento, con funzioni di supporto al direttore nelle attività amministrative di coordinamento, promozione e governo del Piano locale della prevenzione e nelle attività di attuazione, monitoraggio e valutazione;

DATO atto che nella medesima nota, per la copertura delle spese per la predetta assunzione, si autorizza l'utilizzo delle risorse assegnata alla ASL di Lanusei per il suddetto Piano locale della prevenzione, pari a € 20.000,00 (giusta la Determinazione del Direttore Generale della Sanità n. 1140 del 2.11.2015);

VISTA la nota n. 5382 del 09.11.2016 con la quale il Direttore del Servizio Bilancio richiede l'assunzione, a tempo determinato, di personale amministrativo per adempiere tempestivamente alle attività poste in capo al Servizio dalla DGR n. 55/13 del 13.10.2016;



CONSIDERATO che occorre pertanto far fronte ad ulteriori fabbisogni lavorativi in relazione alle seguenti esigenze produttive:

- completamento delle azioni previste nell'ambito dei progetti a fondo vincolato e rendicontazione contabile degli stessi;
- riduzione ulteriore dei tempi per il pagamento dei debiti commerciali;
- gestione delle liste d'attesa;
- adempimenti connessi all'istituzione dell'Azienda tutela della salute, di cui alla l.r. n. 17/2016, di cui alla DGR n. 49/8 del 13.9.2016 e alla DGR n. 55/13 del 13.10.2016.;

RITENUTO di dover accogliere tale istanze, per far fronte ai descritti fabbisogni lavorativi, assumendo sei assistenti amministrativi, per quattro mesi (di cui uno con decorrenza non antecedente al prossimo 1°.12.2016), utilizzando la graduatoria approvata con deliberazione del direttore generale n. 361 del 20.10.2014, di cui alla pubblica selezione, per titoli e per colloquio, per assunzioni a tempo determinato;

CONSIDERATO che le assunzioni a tempo determinato sono da ritenersi temporalmente compatibili con le disposizioni di cui all'art. 16 della l.r. 27 luglio 2016, n. 17 (istituzione dell'Azienda per la tutela della salute e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale);

VISTO il parere ARAN del 4.6.2011, secondo cui con riferimento alle assunzioni a tempo determinato, "ogni successiva assunzione, in presenza delle esigenze organizzative, deve sempre privilegiare i soggetti collocati al vertice della graduatoria (...) infatti, i soggetti assunti con un pregresso rapporto a termine sono stati individuati per la loro migliore collocazione in graduatoria; tale collocazione permane anche dopo la cessazione del rapporto; di conseguenza saranno automaticamente privilegiati per la eventuale instaurazione di un nuovo rapporto";

VISTA la sentenza della Corte di Cassazione, sezione lavoro, n. 18618 del 5.8.2013, da cui si ricava il principio che è consentita la reiterata stipulazione di contratti a tempo determinato con lo stesso lavoratore fino al raggiungimento del limite legale di utilizzo del lavoro a termine (pari a 36 mesi), poiché, secondo quanto afferma la Corte nella suddetta pronuncia, con riferimento alla fattispecie sottoposta al suo esame, all'amministrazione è consentito procedere alla stipula di nuovi contratti a tempo determinato con coloro che seguono in graduatoria i primi assunti, laddove non gli sia consentito stipulare più contratti a termine in sequenza con il medesimo lavoratore, pena l'esposizione alle sanzioni previste dall'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001;



RITENUTO pertanto, di poter stipulare un nuovo contratto di lavoro con i soggetti collocati nella undicesima, dodicesima, tredicesima, quindicesima, diciassettesima e diciannovesima posizione della graduatoria approvata con deliberazione del direttore generale n. 361 del 20.10.2014 (dando atto che i soggetti collocati nella quattordicesima e sedicesima posizione hanno in precedenza rinunciato all'assunzione e quello nella diciottesima è stato già assunto), prevedendo, altresì, che il diciannovesimo in graduatoria, per far fronte ad esigenze produttive successive alla data odierna, verrà assunto in data non antecedente al 1°.12.2016;

poiché sono decorsi oltre venti giorni dalla conclusione del precedente rapporto di lavoro e tenuto conto che gli stessi, in ragione dei contratti precedenti, hanno prestato attività lavorativa per un periodo di tempo notevolmente inferiore ai 36 mesi;

RICHIAMATA la nota del Direttore del Servizio Risorse Umane attestante la quantificazione degli oneri per l'assunzione, per un mese di un assistente amministrativo cat. C, pari a € 2.502,00;

RILEVATO che gli oneri di tali assunzioni sono imputati alle risorse di cui al Piano locale della prevenzione, ai progetti per la gestione delle liste d'attesa, e ai fondi ordinari di bilancio (da calcolarsi su base annua) con esclusivo riferimento al personale destinato agli uffici CUP e al servizio bilancio (come da autorizzazione dell'Assessorato dell'Igiene e dell'Assistenza sociale n. 8376 del 31.03.2015;

CONSIDERATO che le predette assunzioni sono state autorizzate dalla citata nota assessoriale con riferimento al personale destinato agli uffici CUP e al servizio bilancio e, con riferimento a quelle finanziate con i fondi dei progetti vincolati, non necessitano di autorizzazione dell'Assessorato alla Sanità, come disposto con DGR n. 43/9 del 01.09.2015;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 356 del 22.9.2015 (come modificata con la deliberazione n. 33 del 03.02.2016) con la quale è stato approvato il programma di rientro dei costi per lavoro flessibile a valere sui fondi del bilancio ordinario;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 62 del 19.02.2016 con la quale è stato approvato il Piano di rientro aziendale per l'anno 2016;

DATO atto che il Direttore amministrativo attesta che la spesa per le predette assunzioni risulta conforme sia al piano di rientro aziendale (trattandosi, peraltro, di spesa già inserita nel CE preventivo del IV trimestre 2015) sia con il programma di rientro dei costi per lavoro flessibile a valere sui fondi del bilancio ordinario;

VISTO l'art. 9 della legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e



n. 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle aziende sanitarie;

VISTO l' art. 16, comma 4, della legge Regionale del 27 luglio 2016, n. 17 "Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale) che ha disposto la proroga del commissariamento delle Aziende sanitarie fino al 31.12.2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 49/8 del 13.09.2016, con la quale alla dott. ssa Grazia Cattina è stato prorogato l'incarico di Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Lanusei fino al 31 dicembre 2016;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 351 del 14.9.2016 con la quale al dott. Giovanni Deiana è stato prorogato l'incarico di Direttore Amministrativo f.f. fino al 31 dicembre 2016;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 352 del 16.9.2016 con la quale al dott. Bruno Pilia è stato prorogato l'incarico di Direttore Sanitario f.f. fino al 31 dicembre 2016;

VISTO l' art. 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992; n. 552, recante " riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" che disciplina l'organizzazione delle Unità sanitarie locali;

VISTO l' art. 9 della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10, recante "tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5", che detta norme generali di organizzazione delle Asl;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32, c. 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di assumere, per quattro mesi, sei assistenti amministrativi cat. C collocati nella undicesima, dodicesima, tredicesima, quindicesima, diciassettesima e diciannovesima posizione nella graduatoria approvata con deliberazione del direttore generale n. 361 del 20.10.2014 (dando atto che i soggetti collocati nella quattordicesima e sedicesima posizione hanno in precedenza rinunciato all'assunzione e quello nella diciottesima è stato già assunto), prevedendo, altresì,



- che il diciannovesimo in graduatoria, per far fronte ad esigenze produttive successive alla data odierna, verrà assunto in data non antecedente al 1°.12.2016;
2. di imputare gli oneri come meglio descritto in premessa, a valere sui fondi dei progetti a destinazione vincolata e sui fondi ordinari di bilancio;
 3. di dare mandato ai Servizi Risorse Umane, Bilancio e Affari Generali e Legali, ciascuno in ragione delle rispettive competenze, di adottare gli adempimenti conseguenti per l'esecuzione della presente deliberazione con riferimento alla stipulazione dei contratti.

Il Direttore Sanitario f.f.

Dott. Bruno Pilia

Il Direttore Amministrativo f.f.

Dott. Giovanni Deiana

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Grazia Cattina



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

11 NOV. 2016



Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Antonio Maro

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).



Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

AZ. U.S.L. n° 4 - LANUSEI
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E LEGALI
Dr. Antonio Maro

Protocollo n° PG/2016/ 24443 Lanusei, li 11 NOV. 2016

DESTINATARI:

- Commissario Straordinario
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Bilancio