



Proposta del Servizio Provveditorato N° 606 del 22/12/2016

**Deliberazione del Commissario Straordinario**  
n° 534 del 29 DIC. 2016

**Oggetto:** Attivazione procedura negoziata, in modalità telematica, per l'affidamento della fornitura di gas medicale in bombole occorrente per il P.O. Nostra Signora della Mercede di Lanusei. Deliberazione a contrarre.

**Su proposta del Direttore del Servizio Provveditorato**

**PREMESSO** che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto stante il fatto che il contratto attualmente in essere tra la ASL e la ditta che garantisce il servizio è oramai scaduto;

**VISTA** la nota del Servizio Farmacia Ospedaliera prot. n. 2016/5348 del 08/11/2016 con la quale si comunicavano i fabbisogni annuali di gas medicali;

**RITENUTO** necessario dover indire una gara d'appalto mediante "procedura negoziata", in modalità telematica da espletarsi sul sito <https://app.albofornitori.it/asllanusei>, per individuare una o più ditte cui affidare la fornitura di che trattasi, secondo quanto previsto dal D.Lgs.50/2016, nonché con le norme contenute nella documentazione di gara che si allega alla presente e con le procedure previste dalle normative Nazionali e Regionali in materia;

**PRESO ATTO** che la procedura di gara è articolata in un unico lotto di aggiudicazione di durata annuale per un valore presunto di € 135.210,00 oltre IVA di legge;

**VALUTATA** l'opportunità, la necessità e l'urgenza sotto il profilo del pubblico interesse, di attivare, nei tempi più brevi possibile, tutte le procedure previste e necessarie per disporre l'affidamento del servizio di cui sopra;

**RITENUTO:**

- di procedere ad avviare sul sito <https://app.albofornitori.it/asllanusei> la pubblicazione della negoziata per l'affidamento della fornitura di gas medicale in bombole suddivisa in un unico lotto di aggiudicazione come sopra riportato, provvedendo ad invitare gli operatori economici fra quelli che risulteranno abilitati al bando suddetto, nel momento in cui si effettueranno le procedure di acquisto;
- di poter procedere all'aggiudicazione della procedura con massimo ribasso rispetto all'importo del valore annuale del singolo lotto IVA esclusa ;
- di approvare la lettera d'invito e suoi allegati che disciplinano nello specifico la procedura di che trattasi e che si uniscono alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- di dover precisare che la documentazione di gara è costituita da:
  - 1) Lettera d'invito - Allegato A)
  - 2) Disciplinare telematico – Allegato B)
  - 3) Fac-simile offerta - Allegato C)
  - 4) Patto di integrità - Allegato D)
  - 5) DGUE Allegato B1)
  - 6) Elenco dei prodotti – Allegato E)
  - 7) Attestato di sopraluogo – Allegato F)

**VISTA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

**PRESO ATTO** che la presente non contrasta con gli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo per l'anno 2016 approvato con delibera n. 62 del 19/02/2016;



**VISTO** il D. Lgs n. 502/1992 e successive modificazioni

**VISTO** l'art. 6 della Legge Regionale n. 22 del 7.8.2015;

**VISTE** le Leggi Regionali n. 36 del 23.12.2015 e n. 13 del 29.06.2016

**VISTA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

**VISTO** l'art. 9 della legge Regionale del 17 novembre 2014, n. 23, avente ad oggetto "norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012" che prevede l'adeguamento organizzativo ed il commissariamento delle aziende sanitarie;

**VISTO** l' art. 16, comma 4, della legge Regionale del 27 luglio 2016, n. 17 "Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale) che ha disposto la proroga del commissariamento delle Aziende sanitarie fino al 31.12.2016;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 49/8 del 13.09.2016, con la quale alla dott.ssa Grazia Cattina è stato prorogato l'incarico di Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria di Lanusei fino al 31 dicembre 2016;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 351 del 14.9.2016 con la quale al dott. Giovanni Deiana è stato prorogato l'incarico di Direttore Amministrativo f.f. fino al 31 dicembre 2016;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 352 del 16.9.2016 con la quale al dott. Bruno Pilia è stato prorogato l'incarico di Direttore Sanitario f.f. fino al 31 dicembre 2016;

**VISTO** l'art. 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 552, recante " riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" che disciplina l'organizzazione delle Unità sanitarie locali;

**VISTO** l' art. 9 della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10, recante "tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5", che detta norme generali di organizzazione delle Asl;

## DELIBERA

*Per i motivi esposti in premessa*

- di esperire la procedura negoziata, in modalità telematica, sul sito <https://app.albofornitori.it/asllanusei> per l'affidamento della fornitura di gas medicali suddivisa in un unico lotto di aggiudicazione, di durata annuale, per un valore presunto di € 135.210,00, oltre IVA di legge;
- di approvare la documentazione di gara costituita da :
  - 1) Lettera d'invito - Allegato A)
  - 2) Disciplinare telematico – Allegato B)
  - 3) Fac-simile offerta - Allegato C)
  - 4) Patto di integrità - Allegato D)
  - 5) DGUE Allegato B1)
  - 6) Elenco dei prodotti – Allegato E)
  - 7) Attestato di sopraluogo – Allegato F)



ed allegata al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

- di precisare che la spesa complessiva di € 140.618,40 IVA compresa, graverà sui fondi del conto economico A501010101 avente ad oggetto "Acquisti di medicinali con AIC, ad eccezione di vaccini ed emoderivati di produzione regionale " del Bilancio di previsione 2017;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dr. Virgilio Frau;
- di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Acquisti ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

L'Estensore  
Sig.ra Anna Mereu

Il Responsabile del Servizio Provveditorato  
Dr. Virgilio Frau

Il Direttore Sanitario f.f.  
Dott. Bruno Pilia

Il Direttore Amministrativo f.f.  
Dr. Giovanni Deiana

Il Commissario Straordinario f.f.  
D.ssa Grazia Cattina



Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

**29 DIC. 2016**



Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).



Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Protocollo n° PG/2016/ 28636 Lanusei, li **29 DIC. 2016**

**DESTINATARI:**

- Commissario Straordinario
- Collegio Sindacale
- Servizio AA.GG e Legali
- Servizio Acquisti
- Servizio Bilancio

Prot. n. \_\_\_\_\_  
Lanusei, \_\_\_\_\_

**LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, IN MODALITÀ TELEMATICA, PER LA FORNITURA DEI GAS MEDICINALI IN BOMBOLE SINGOLE O ACCORPATE IN PACCHI OCCORRENTI PER IL P.O. "NOSTRA SIGNORA DELLA MERCEDE" DI LANUSEI"– CIG \_\_\_\_\_**

**ABBREVIAZIONI**

n.b.: tutti i riferimenti a norme contenuti nella presente lettera invito e negli altri atti di gara sono ai testi vigenti al momento della spedizione del presente invito

**Codice dei contratti:** decreto legislativo 19 aprile 2006, n. 50, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE

**Azienda:** Asl 4 Lanusei

**Appaltatore, Aggiudicatario:** il soggetto giuridico cui è aggiudicato l'appalto

**Offerente:** il soggetto che presenta offerta relativamente all'appalto di che trattasi

**S.A.:** stazione appaltante, quindi Asl 4 Lanusei

**L.I.:** la presente lettera invito

**D.T.:** è il disciplinare telematico, che integra la presente lettera invito e descrive, nel dettaglio, tutte le operazioni di gara richieste, dal punto di vista telematico, per poter partecipare alla presente procedura

**PREMESSE**

Codesta Spett.le Ditta è invitata a formulare offerta per la fornitura di Gas Medicali in bombole singole o accorpate in pacchi, con AIC come di seguito e meglio specificato nella presente lettera d'invito e relativi atti allegati alla deliberazione a contrarre. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_. CIG \_\_\_\_\_

La disciplina di gara è dettata dalla presente lettera invito, dal D.T. e relative norme ed atti di rinvio, e dagli allegati alla presente lettera invito.

Qualora debbano essere assunte decisioni in ordine a casi non espressamente disciplinati in atti di gara o per interpretare le disposizioni degli atti di gara si applicheranno prioritariamente le determinazioni ANAC, le regole di cui agli artt. 12, 14 e 16 delle Preleggi-Disposizioni sulla Legge in Generale poste come premessa al C.C. in via residuale.

La presente gara verrà espletata, in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo (art. 95 c. 4 del D. Lgs. 50/2016).

Il Responsabile del Procedimento della presente procedura, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il Dr. Virgilio Frau

La gara è articolata in un **unico lotto di aggiudicazione** per il quale è possibile proporre una sola offerta ai sensi dell'art. 32 c. 4 del D. Lgs. 50/2016, vincolante per un periodo di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato nel timing di gara.



Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida purché tecnicamente idonea. L'offerta è impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte dell'Azienda; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge del provvedimento deliberativo di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incombenenti procedurali precontrattuali previsti dal D. Lgs. 50/2016 e dalle altre norme vigenti applicabili.

Per quanto riguarda lo svolgimento della gara vedasi apposito articolo della presente lettera invito.

#### ➤ **PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA**

Considerato che si procede ex art. 36 c. 2 del D.lgs 50/2016 con procedura negoziata, non è applicabile il resto della disciplina prevista dal Codice, se non per quanto attiene i principi e le parti espressamente richiamate dal presente invito oltre che dall'art. 36, ed eventualmente, in particolare, non sono direttamente applicabili tutte le norme del Codice inerenti le modalità di individuazione e di verifica di anomalia dell'offerta.

La disciplina speciale prevista dalla presente lettera è la seguente: l'Azienda si riserva la facoltà di valutare la Congruità di ogni offerta che, in base ad elementi di giudizio specifici, comunque determinati, risulti sospetta di anomalia: in tal caso il procedimento di verifica sarà quello previsto dall'art. 97 commi 5 e 6 del D.Lgs 50/2016, salvo per quanto concerne il termine per ricevere le spiegazioni che, può essere ridotto fino alla metà.

Attenzione: Ove fosse necessario verificare l'anomalia dell'offerta non si accetteranno riduzioni riguardo a eventuali costi del personale. L'impresa, in questo caso, dovrà indicare la stima di suddetti costi ragguagliati all'offerta tecnica in relazione al CCNL applicabile in caso d'aggiudicazione.

#### ➤ **DISCIPLINARE TELEMATICO**

La presente lettera d'invito è integrata con un "disciplinare telematico", che è, in sintesi, un manuale d'uso del software gestionale per il corretto caricamento telematico delle offerte; detto disciplinare integra il presente documento, di cui è parte sostanziale.

Nel corso della procedura, il soggetto competente potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del Codice dei contratti e nei limiti ivi previsti (soccorso istruttorio), documenti e notizie a integrazione, completamento o chiarimento del contenuto delle dichiarazioni presentate.

L'offerente potrà avvalersi dell'istituto del soccorso istruttorio:

- ✓ in caso di mancanza, incompletezza o al fine di sanare **irregolarità essenziali** regolarizzabili, previo pagamento della sanzione calcolata in misura non superiore all'uno per cento del valore del lotto per il quale si concorre e comunque non superiore a 5.000,00 euro;
- ✓ in caso di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, al fine di sanare **irregolarità formali** per cui non è necessario applicare alcuna sanzione.

La sanzione in caso di applicazione del soccorso istruttorio è determinata nel massimo possibile stabilito dalla legge, considerata l'importanza, dal punto di vista clinico, della procedura e la semplicità degli adempimenti richiesti agli offerenti.

- 1) In nessun caso saranno ammessi, scaduto il termine di presentazione delle offerte: a) l'integrazione/la correzione di un'offerta incompleta/inesatta sotto il profilo tecnico o economico; b) la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti; c) il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio per sanare carenze della documentazione che non permettono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- 2) Rientrano nella casistica del soccorso istruttorio non oneroso i seguenti casi:
  - allegazione di documentazione probatoria del possesso di certificazione ISO non dichiarata conforme all'originale detenuto, nelle forme di legge;
  - omissione o incompletezza delle dichiarazioni di scienza e conoscenza richiesta per dimostrare che l'offerta è stata formulata in piena consapevolezza della situazione di fatto e di diritto esistente.
- 3) Tutti gli altri casi diversi da quelli descritti ai precedenti punti 1 e 2, rientrano nel soccorso istruttorio oneroso (a titolo di esempio: l'omissione o l'incompletezza di dichiarazioni di impegno precontrattuale di qualunque natura

*richiesto dagli atti di gara; irregolarità, incompletezza, etc. nella cauzione; irregolarità, incompletezza, etc. Delle dichiarazioni da rendere ex art. 80 del Codice).*

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento del procedimento, dalla fase di gara al termine dell'esecuzione del contratto, i controlli che riterrà opportuni per ogni effetto di legge (ad esempio, veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rispetto della normativa fiscale e contributiva e sulla sicurezza lavoro, inesistenza di accordi tra offerenti diversi in fase di gara) e di accertamento della correttezza, anche contrattuale, dell'operato dell'Appaltatore, anche avvalendosi di altri Enti di Stato (ad esempio, della Guardia di Finanza, dell'Ispettorato del Lavoro).

L'offerta dovrà essere presentata in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana dichiarata fedele all'originale se in lingua straniera, **a pena di esclusione.**

#### ART. 1 - OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente appalto, della durata di 12 mesi dalla data di aggiudicazione, ha per oggetto la **fornitura di Gas Medicali in bombole singole o accorpate in pacchi.**

Tutti i prodotti posti in gara dovranno corrispondere a quanto richiesto, in termini di principio attivo, dosaggio e forma farmaceutica.

Le quantità e tipologie sono quelle riportate nella seguente tabella :

ELENCO PRODOTTI				
DESCRIZIONE	UDM	MC	QUANTITA' ANNO BOMBOLE	TOT. MC
Bombole Ossigeno 200BAR 50 LT (=11mc)	PZ	11	3000	33.000,00
Bombole Ossigeno 200BAR 5 LT (=1.1 mc)	PZ	1,1	40	44,00
Bombole Ossigeno 200BAR 2 LT (= 0.44 mc)	PZ	0,44	20	8,80
Bombole Ossigeno 200BAR 14 LT (= 2.32 mc)	PZ	2,32	20	46,40
Bombole Ossigeno 200BAR 7LT (=1.54 mc)	PZ	1,54	100	154,00
			TOTALE MC ANNUI circa	33.300,00
Bombole CO2 per Laparoscopia Lt. 14	PZ	14	50	700,00
			TOTALE MC ANNUI circa	700,00

Le quantità annuali pertanto sono puramente indicative e non impegnative, essendo subordinate a circostanze cliniche e tecnico scientifiche variabili e non esattamente predeterminabili; esse potranno variare in caso di modifica degli attuali indirizzi terapeutici o delle disposizioni regionali in materia, oltre che in base ai flussi di utenza. Il Fornitore, pertanto, non avrà diritto ad elevare proteste od eccezioni per richieste di quantitativi maggiori o minori; non saranno riconosciuti compensi, rimborsi o indennità di alcun genere, neanche a titolo risarcitorio, qualora l' Azienda ordini quantitativi inferiori a quelli stimati o eccedenti il quinto d'obbligo.

I quantitativi potranno subire contrazioni al verificarsi di circostanze imprevedibili alla data di stipula dei contratti, dovute a ragioni oggettive sopravvenute (a mero titolo esemplificativo e non tassativo si segnalano: obsolescenza tecnico-scientifica dei prodotti oggetto di gara, modifiche legislative, regolamentari o normative in ordine alla loro utilizzabilità, etc.) o comunque per cause di forza maggiore. Le quantità indicate pertanto non costituiscono impegno o promessa dell'Azienda, essendo i consumi non esattamente prevedibili in quanto subordinati a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare condizione dell'Azienda, nonché ad eventuali misure di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Sardegna.

Si precisa che l'appalto è concepito come obbligazione di risultato; pertanto le forniture dovranno essere rese perfettamente operative e includere ogni prestazione necessaria a tale scopo, anche se non espressamente prevista in atti di gara ed in offerta, fino alla consegna nei locali di destinazione. In considerazione della riorganizzazione in corso del Sistema Sanitario Regionale, gli operatori economici partecipanti alla procedura e coloro tra questi che in seguito risulteranno aggiudicatari devono accettare che, durante il periodo di valenza contrattuale, i contratti oggetto della presente gara e tutti i rapporti attivi e passivi derivanti da essi possano subire delle modificazioni soggettive ed oggettive, fino anche alla risoluzione anticipata dei contratti stessi.

Responsabile dell'esecuzione del contratto sarà il Servizio di Farmacia Ospedaliera.

Per il periodo di durata contrattuale, le forniture saranno richieste in base alle esigenze della ASL di Lanusei dal Servizio Farmaceutico Aziendale. Quanto ordinato deve essere reso all'interno dei locali della Centrale dei gas medicali del P.O. Nostra Signora della Mercede di Lanusei secondo le indicazioni dell'Ufficio Ordinante. I tempi di consegna dell'ordine saranno:

**Normali** 2 gg. Dall'invio dell'ordine o dalla chiamata del Servizio Farmaceutico  
**Urgenza** 3 h dalla chiamata del Servizio Farmaceutico

Al fine di presentare idonea offerta e consentire la formulazione di una precisa valutazione di quanto sopra richiesto è fatto obbligo a ciascuna ditta offerente di effettuare un sopralluogo presso i locali della Centrale dei gas medicali del P.O. Nostra Signora della Mercede di Lanusei onde prendere precisa e completa visione degli stessi e di quant'altro ritenuto necessario dall'offerente. Per quanto sopra, l'offerente dovrà produrre, pena l'esclusione dalla gara, il "verbale di sopralluogo" (rilasciato dall'operatore incaricato dell'Azienda) compilato in base a quanto riportato nell'apposita scheda (allegato F). Le ditte partecipanti concorderanno la data del sopralluogo con un Responsabile incaricato dall'Azienda o suo delegato, sopralluogo che dovrà essere effettuato almeno 10 giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Gli/aggiudicatari/o della gara d'appalto dovrà/anno, senza oneri aggiuntivi, effettuare ogni necessaria attività per la genesi in AREAS (software gestionale compreso nel progetto SISAR delle attività amministrativo-contabili delle aziende del SSR della Sardegna) delle anagrafiche, in collaborazione tecnica con i servizi farmaceutici e con il servizio informativo della ASL di Lanusei, anche eventualmente compilando ulteriori files tecnici.

## Art. 2 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerte i concorrenti di cui all'art. 45, commi 1 e 2 del D. Lgs.50/2016, in possesso dei requisiti di ordine generale specificati nel seguito.

Per il possesso dei requisiti si applicano le regole di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs 50/2016.

Si sottolinea:

*(art. 48 comma 7) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.*

*(art. 48 comma 11) In caso di procedure ristrette o negoziate, ovvero di dialogo competitivo, l'operatore economico invitato individualmente, o il candidato ammesso individualmente nella procedura di dialogo competitivo, ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.*

## REQUISITI E OBBLIGHI DELLA DITTA PARTECIPANTE

### A) REQUISITI GENERALI (art. 80 del D.Lgs 50/2016) - (Vedasi Parte III del modello allegato DGUE)

Sono ammessi alla procedura i soggetti che, dopo essersi abilitati ad operare all'interno dell'albo fornitori aziendale, gestito in modalità informatizzata (adempimento necessario per la presentazione di offerta informatizzata), risultino in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti:

- 1) Inesistenza di pronuncia di sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati \* :
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-



quater del Decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
  - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 2) Insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84 comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
- 3) Assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.
- 4) Assenza di omissione di pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.
- 5) Assenza di gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 o di ottemperamento degli obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.
- 6) Assenza\* di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Dlgs 50 del 18/04/2016;
- 7) Assenza\* di stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo;
- 8) Assenza\* di una situazione di colpevolezza di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- 9) Assenza\* di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Dlgs 50 del 18/04/2016 con personale della Stazione appaltante in relazione al procedimento di gara di che trattasi (si

veda, in fase di presentazione offerta l'elenco dei soggetti indicati alla voce "Premesse" del presente documento; si rammenta che una situazione di conflitto d'interesse potrebbe sopravvenire anche successivamente, ad esempio, nei confronti di un membro della commissione giudicatrice o in fase esecutiva del contratto e che in tali circostanze l'obbligo per l'operatore economico/aggiudicatario di segnalare il conflitto alla stazione appaltante sorge immediatamente, in concomitanza con l'apprendimento della notizia, e che l'omissione della segnalazione costituirebbe sempre gravissima negligenza nelle trattative precontrattuali o in fase di esecuzione contrattuale);

- 10) assenza\* di uno stato di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Dlgs 50 del 18/04/2016;
- 11) assenza\* di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- 12) non iscrizione\* nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- 13) assenza\* di violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- 14) in regola\* con le norme sul diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- 15) che pur essendo stato vittima\* dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, abbiano denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- 16) assenza\*, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

#### **Note importanti:**

- ⇒ Il possesso dei suddetti requisiti è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 artt. 46 e 47. Il concorrente, per ciascuno dei soggetti descritti dall'art. 80 comma 1, 2 e 3 dovrà riportare tutti gli eventuali precedenti penali con effetti definitivi e i procedimenti penali pendenti, nonché le eventuali misure di prevenzione cui sia stato assoggettato riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.
- ⇒ Devono possedere i requisiti di cui all'art. 80 comma 1 del Codice tutti i soggetti indicati all'art. 80 comma 3: le sole società di persone non devono indicare i procuratori speciali, gli institori e qualunque soggetto ulteriore e diverso rispetto a quelli espressamente individuati nello stesso comma 3; in tutti gli altri casi (società di capitali, consorzi, etc) tutti i soggetti muniti di rappresentanza devono possedere i requisiti, che devono essere dichiarati.

- ⇒ In relazione ai requisiti di cui ai commi 1, 2 e 3 il concorrente e gli altri soggetti previsti dall'art. 80 del Codice non sono tenuti ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato successivamente depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione (provvedimento giurisdizionale) ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- ⇒ In relazione ai requisiti di cui all'art. 80 comma 5 alla lett. a) del Codice si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- ⇒ In relazione ai requisiti di cui all'art. 80 comma 4 del Codice in materia contributiva si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 8 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato nella G.U.R.I. n.125 il 1 giugno 2015; non si debbono considerare gravi le violazioni rispetto agli obblighi rispetto al pagamento di imposte e tasse o di contributi previdenziali quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.
- ⇒ Gli operatori economici stabiliti in paesi diversi dall'Italia dimostrano il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
- ⇒ In relazione ai requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice costituiscono esempi di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.
- ⇒ Con riferimento al requisito di cui all'art. 80 comma 5 alla lett. m il concorrente allega alternativamente:
  1. la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  2. la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  3. la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui al precedente punto 8, **saranno esclusi** i concorrenti per i quali fosse accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'accertamento del fatto. Ai fini della verifica di cui sopra, ove si versi in una delle situazioni di cui al punto 8, è preferibile che l'offerente alleghi all'offerta economica tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta, specificandolo in documentazione amministrativa.

Le Imprese, o i soggetti compositi quali i raggruppamenti di imprese, risultate non in possesso dei requisiti sopra richiesti saranno esclusi dalla gara di appalto.

## **B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 comma 1 lett. a) del D.Lgs 50/2016)**

### **Vedasi Parte IV: "Criteri di selezione" – Lettera A del modello allegato DGUE**

Gli operatori economici devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali o analogo registro di Stato aderente alla UE, nel rispetto di quanto previsto dall'art. **83 comma 1 lett. a)** del D.Lgs 50/2016 (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs 50/2016), per oggetto attinente l'appalto. Devono inoltre possedere tutte le autorizzazioni Ministeriali e Regionali

necessarie per il corretto espletamento delle forniture oggetto del presente appalto; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente il presente appalto.

Il possesso dei requisiti di cui alle lettere A, è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva (Modello DGUE) in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 artt. 46 e 47 (vedasi oltre per istruzioni di maggior dettaglio). \*\*\*

Si rammenta quanto previsto in termini di soccorso istruttorio.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Le Imprese invitate potranno, fermo il rispetto dei termini di timing, partecipare alla procedura in oggetto, accettando l'invito trasmesso loro.

Solo successivamente a quest'operazione, le imprese invitate potranno accedere alla scheda di gara, prendere visione di tutta la documentazione messa a disposizione e compiere tutte le azioni previste per la partecipazione alla presente procedura.

### **Art. 3 - DOTAZIONE INFORMATICA NECESSARIA E AVVERTENZE**

Per partecipare alla gara telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della strumentazione tecnica e informatica necessaria allo svolgimento della gara e prevista dall'art. 2 dell'allegato "Disciplinare telematico di gara".

### **Art. 4 - TIPOLOGIA DI GARA**

La gara telematica – da aggiudicare attraverso il criterio del prezzo più basso art. 95 c. 4 del Codice dei Contratti - si svolgerà attraverso il sistema del round unico sull'offerta **economica lotto unico**, tramite l'immissione in spazi appositamente dedicati sulla scheda trattativa dell'offerta economica, al termine del quale il sistema provvederà a stilare **la graduatoria di gara**.

La gara sarà espletata secondo modalità e termini indicati nell'allegato "Schema temporale (Timing)".

Ogni documento telematico è inalterabile in quanto firmato digitalmente e (offerta economica) marcato temporalmente; questo, a prescindere dalla seduta pubblica, rende certa ed inalterabile la documentazione di gara; tuttavia, è prevista seduta pubblica per "censire" la documentazione amministrativa e tecnica presenti a sistema e, successivamente, per le verifiche sulle offerte economiche; le verifiche di merito sulla documentazione saranno svolte in sedute successive riservate, anche con l'ausilio di un soggetto appositamente incaricato degli accertamenti di congruità inerenti le parti tecnico-economiche; gli esiti saranno pubblicati sulla scheda trattativa, ferme le eventuali altre forme di pubblicità previste dal Codice; in caso di necessità, si effettueranno anche comunicazioni individuali all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente, con invio tramite la scheda trattativa.

Dopo l'accesso alla documentazione amministrativa, se ne verificherà la correttezza e si adotteranno i relativi provvedimenti; saranno esclusi i candidati in base a quanto previsto nell'apposita sezione "cause d'esclusione" del presente disciplinare, in conformità alle previsioni del Codice dei Contratti.

N.B.: si applica quanto disposto dall'art. 29 c. 1 del Codice, pertanto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente saranno pubblicati: elenco degli ammessi alla procedura ed eventuali provvedimenti di esclusione, all'esito degli accertamenti inerenti il possesso dei requisiti richiesti. I concorrenti riceveranno apposita pec di avviso dell'avvenuta pubblicazione.

Infine, conclusa la fase delle verifiche amministrative, per le offerte ammesse a fase successiva, si procederà, necessariamente in sedute riservate, all'esame delle offerte tecniche finalizzato alla loro valutazione di ammissibilità rispetto alle specifiche: le offerte tecnicamente idonee saranno ammesse alla fase successiva, cioè la verifica delle offerte economiche.

Accertata la regolarità delle offerte economiche, non si proclamerà l'aggiudicazione.

Infatti, successivamente alla conclusione della fase di acquisizione delle offerte economiche, gli offerenti in graduatoria dovranno caricare a sistema il documento "dettaglio offerta a prezzi unitari"; una volta che questi siano stati acquisiti, se ne verificherà la completezza e la regolarità e si adotteranno i provvedimenti conseguenti.

Infine, per le offerte risultate fino a questo punto regolari, si potrebbe svolgere (fase eventuale) la verifica delle offerte sospette di anomalia; quindi si addiverrà alla proclamazione della conclusione del procedimento di gara (sarà pubblicato apposito avviso sulla scheda trattativa).

Gli atti saranno infine rimessi al Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale per il seguito di competenza (formulazione della proposta di aggiudicazione alla Direzione Aziendale).

Comunque tutte le operazioni di gara saranno riportate nei verbali di gara.

#### **Art. 5 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il concorrente dovrà presentare l'offerta, nelle sue varie componenti (amministrativa, tecnica ed economica) nel rispetto delle prescrizioni ed entro i termini indicati nel timing di gara.

NB: Gli offerenti hanno l'obbligo di accedere al forum appositamente attivato (accessibile all'interno della sezione "E-procurement-Gare", richiamando la gara di riferimento per verificare tutte le eventuali comunicazioni (risposte a quesiti, correzione di atti etc.) inerenti l'appalto di che trattasi; si ricorda in proposito che, per la corretta formulazione delle offerte, dovranno essere letti tutti gli avvisi pubblicati entro il termine per la pubblicazione del verbale definitivo del forum, prodromico alla formulazione offerte; ed inoltre che, successivamente, ogni avviso inerente gli eventuali differimenti di termini previsti dal timing di gara sarà anch'esso esclusivamente pubblicato sul forum. Comunque si consiglia la consultazione del forum anche dopo la chiusura del periodo di deposito dell'offerta economica e del dettaglio di offerta a prezzi unitari fino alla comunicazione della deliberazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 c. 5 del Codice dei Contratti.

#### **Art. 6 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

##### **A) DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (da caricare sul sistema secondo le modalità previste dall'allegato "Disciplinare telematico di gara")**

Entro il termine previsto dall'allegato "Schema temporale (Timing)", le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), nello spazio denominato "**Doc.gara-Amministrativa**" della scheda di gara, la seguente documentazione amministrativa redatta secondo le forme del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da parte del fornitore interessato, mediante compilazione in ogni sua parte:

- a) **DGUE - allegato 1:** documento di gara unico europeo (autodichiarazione che l'operatore economico è chiamato a rendere mediante l'utilizzo del modello di formulario approvato in attuazione della Direttiva 2014/24/UE, di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016) compilato, in modalità elettronica, nel rispetto delle istruzioni (allegato 1 al Regolamento di esecuzione (UE) della Commissione del 5/01/2016) – **allegato 2 – firmato digitalmente, con estensione .pdf.p7m o, in alternativa, firma olografa con estensione .pdf.**

Il documento dovrà contenere:

##### **Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

A : Informazioni sull'operatore economico

B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico

C: Informazioni sull'affidamento e sulle Capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice – Avvalimento)

D: Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento (Articolo 105 del Codice - Subappalto)

N.B Nell'eventualità di riserva di subappalto, non è necessaria l'indicazione della terna di subappaltatori in quanto è richiesta particolare specializzazione (vedasi parte IV – Criteri di selezione).

##### **Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)**

A: Motivi legati a condanne penali

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali



D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore

#### Parte IV: Criteri di selezione

-Indicazione globale per tutti i criteri di selezione (non compilare)

A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice) (COMPILARE SOLO IL PUNTO 1- INSERENDO IL NUMERO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO.

D: SISTEMI di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice)

#### Parte VI: Dichiarazioni finali

- b) Copia scannerizzata, firmata digitalmente, con estensione .pdf.p7m o, in alternativa, firma olografa con estensione .pdf, contenente dichiarazioni aggiuntive necessarie per l'ammissione alla procedura, e nello specifico, dichiarazioni inerenti:
- la piena integrale conoscenza delle condizioni previste dalla presente **lettera d'invito** e relativi allegati, dal Disciplinare Tecnico., dalle comunicazioni della S.A. pubblicate sul forum in pendenza del termine per firma, marcatura e deposito delle offerte;
  - l'accettazione incondizionata delle regole previste dalla presente **lettera d'invito** e relativi allegati, dal Disciplinare Tecnico e dalle comunicazioni della S.A. pubblicate sul forum in pendenza del termine per il deposito delle offerte inerenti condizioni contrattuali;
  - che non potrà vantare, nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale di Lanusei, interessi o diritti di sorta, nonché compensi o rimborsi spese per la partecipazione alla procedura in oggetto; in particolare, di essere consapevole che al momento in cui è stata bandita la presente procedura di gara è avvenuta l'attivazione della nuova Azienda Sanitaria Unica Regionale con il nome di ATS (Azienda per la Tutela della Salute), Azienda che, in base alla normativa regionale, dal 1 gennaio 2017 diventerà la sede legale e operativa dell'ATS e incorporerà tutte le ASL della Sardegna ivi compresa la ASL n.4 di Lanusei) e che pertanto la Asl n° 4 si è riservata di revocare o non aggiudicare la procedura o non stipulare il contratto anche dopo l'aggiudicazione definitiva o di trasferire il contratto (insieme a tutti gli altri rapporti attivi e passivi, nell'ambito del processo d'incorporazione) alla nuova Azienda, senza alcun onere di indennizzo o risarcimento a favore del concorrente e/o il vincitore di gara e/o del contraente, e di avere tenuto conto di tale alea contrattuale nel decidere di formulare offerta;
  - che l'offerta è ferma per un periodo di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'obbligo dell'appaltatore di fornire, per tutta la durata contrattuale, i beni offerti ed aggiudicati in gara (marca e modello), nella consapevolezza che, qualora ciò diventi impossibile, l'Azienda procederà a revoca dell'aggiudicazione e a nuova aggiudicazione, se possibile, scorrendo la graduatoria di gara, essendo noto che, solo nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta e nel corso del contratto il bene oggetto di fornitura diventi irreperibile sul mercato per fatto imprevedibile al momento della presentazione dell'offerta stessa, l'appaltatore potrà chiedere l'autorizzazione a fornire un bene sostitutivo, con caratteristiche qualitative migliori o equivalenti o, in subordine, analoghe, nei primi due casi senza oneri aggiuntivi per l'Azienda, nel terzo caso con riduzione del prezzo, e sapendo che l'Azienda, in tali ipotesi, ha comunque la facoltà (diritto potestativo) di risolvere il contratto ove reputi la proposta non accettabile (art. 5 CGA);
  - l'espressa accettazione della disciplina sulla cessione dei crediti, di cui all'art. 12 del CGA, commi da 12 a 17 compresi;
  - la consapevolezza che i prezzi rimarranno fermi per tutta la durata dell'appalto,
  - di aver tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
  - che l'impresa non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE o altro soggetto plurimo, ovvero in più RTI, consorzi, GEIE o altro soggetto plurimo;
  - di accettare che le comunicazioni inerenti la gara in oggetto siano trasmesse esclusivamente attraverso pec registrata sulla piattaforma albo fornitori.it, o, solo nel caso di malfunzionamenti del sistema, ad altro

indirizzo da indicare (deve comunque trattarsi di pec) precisando di essere consapevole che: a) l'operatore economico, con l'iscrizione all'albo fornitori e l'abilitazione alla gara in oggetto (accettazione dell'invito alla gara), elegge automaticamente domicilio nell'apposito "Forum di gara" riservato ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la gara per cui ha richiesto l'abilitazione; b) l'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento dell'iscrizione all'albo fornitori cosicché tutte le comunicazioni individuali inerenti la gara saranno inviate a mezzo posta elettronica certificata, attraverso la piattaforma [albofornitori.it](http://albofornitori.it) presso l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore economico.

- l'impegno a informare il servizio Aziendale di riferimento e il Responsabile del Servizio Provveditorato su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa della ASL di Lanusei, che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale dell' Azienda, indicando un referente;
- l'impegno del Responsabile della ditta offerente a comunicare eventuali provvedimenti di sospensione o revoca, variazioni delle modalità d'uso ecc. del prodotto, entro le 24 ore al Servizio di Farmacia dell'Azienda ed al referente della dispositivo-vigilanza.

Si chiede inoltre di dichiarare se si accettino incondizionatamente ed integralmente le condizioni previste dalla presente lettera invito, dal D.T. e relativi allegati, dalle comunicazioni dell'azienda pubblicate sul forum in pendenza del termine per il deposito delle offerte inerenti la procedura di gara.

- c) **copia scannerizzata del patto d'integrità, allegato B** alla presente lettera invito, che dovrà – dopo attenta lettura - essere stampato, datato e firmato dal legale rappresentante dell'impresa; con la propria firma, infatti, l'operatore economico dichiara di aver letto e di accettare espressamente le disposizioni contenute nell'art. 2 e nell'art. 4 c.3 della citata scrittura (patto di integrità); dovrà infine essere allegato alla restante documentazione amministrativa e avere la seguente estensione: .pdf (in alternativa può essere prodotto in formato elettronico con apposizione di firma digitale);
- d) (EVENTUALE) **copia della procura**, se il sottoscrittore è procuratore; il documento originale dovrà essere scannerizzato e avere la seguente estensione: .pdf;
- e) (EVENTUALE) in caso di raggruppamenti temporanei di impresa (RTI) o altri soggetti plurimi:
  - a) se già costituiti, 1.a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria o atto costitutivo; 1.b) dichiarazione sulla ripartizione delle quote parti e dei compiti tra componenti; entrambi devono riportare firme olografe e avere estensione .pdf;
  - b) se da costituire in ipotesi di aggiudicazione, 2.a) l'impegno a conferire mandato irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo sottoscritto da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o, per gli altri tipo di soggetti plurimi, indicazione della tipologia del soggetto in conformità all'ordinamento di riferimento e impegni correlati; 2.b) dichiarazione sulla ripartizione delle quote parti e dei compiti tra componenti. il file dovrà essere sottoscritto digitalmente da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il soggetto composito e avrà estensione .pdf.p7m;
- f) **dichiarazioni di conformità**, ex DPR 445/2000, di tutti i documenti allegati in copia agli originali detenuti presso il concorrente;
- g) **dichiarazione**, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, di un fidejussore contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- h) copia del verbale di sopralluogo rilasciato dall'operatore incaricato dell'Azienda (allegato F)
- i) **copia scannerizzata di documento d'identità valido**: a) del/dei sottoscrittore/i dell'istanza (modello allegato 1 DUGUE –) e dichiarazioni contestuali (modello allegato 3) nonché delle dichiarazioni di conformità dei

documenti depositati. Tutti i documenti d'identità dovranno essere scannerizzati in un unico file con estensione .pdf.

**N.B. Quanto sopra è necessario perché le dichiarazioni personali sostitutive di documenti comprovanti stati e fatti a conoscenza del dichiarante, devono essere accompagnate, a pena di esclusione, qualora la sottoscrizione non sia autenticata, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.**

ATTENZIONE: Si invita, per evitare d'incorrere in provvedimenti d'esclusione dalla gara conseguenti a imperfezione, irregolarità o incompletezza degli atti amministrativi, ad utilizzare i modelli allegati alla presente lettera invito; detti modelli integrano la lettera stessa, costituendone anche ulteriore specificazione e complemento delle modalità di redazione, forma e sottoscrizione degli atti e documenti

**B) DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA (da caricare sul sistema secondo le modalità previste dall'allegato "Disciplinare telematico di gara")**

**L'offerta tecnica deve includere:**

1. Scheda tecnica per tutti i prodotti offerti con informazioni aggiornate al momento della gara

2. Dichiarazione attestante:

- a) rispetto di tutte le normative vigenti (inclusa Direttiva CEE 98/79/CE, recepita con D.L. n° 332 del 08 settembre 2000, relativa ai dispositivi medici e a quelli diagnostici in vitro);
- b) utilizzo di mezzi di trasporto idonei
- c) eventuali provvedimenti di sospensione o revoca, variazioni delle modalità d'uso ecc. del prodotto, entro le 24 ore al servizio di farmacia ospedaliera dell'ASL 4 di Lanusei ed al referente della dispositivo-vigilanza, nonché eventuali variazioni di ragione sociale o indirizzo;
- d) nominativo e recapito telefonico del Direttore Tecnico responsabile, dell'eventuale collaboratore di zona;
- e) numero di telefono e di fax a cui trasmettere gli ordinativi;
- f) nominativo del referente/responsabile per la segnalazione degli eventuali incidenti.

**N.B.** Per una corretta presentazione della documentazione tecnica, si consiglia di indicare in epigrafe ad ogni documento richiesto, il riferimento sopra esposto (2-3-4-5-6-7) ed il riferimento al lotto e al sub lotto ( es. lotto 1 lett.a.), in modo tale da consentire a questa Amministrazione un controllo più spedito della documentazione presentata.

Tutta la documentazione (che, si ricorda, dev'essere in lingua italiana; documenti in altra lingua non saranno valutati) deve essere completa di tutte le informazioni necessarie alla valutazione.

Le informazioni e i dati tecnici non sufficientemente individuati e/o non adeguatamente determinati non verranno presi in considerazione per la valutazione dell'offerta; qualora incompletezze o indeterminatezze causino incertezza sostanziale sul contenuto dell'offerta questa verrà esclusa.

**N.B. : Nessuna indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata dovrà essere contenuta nella documentazione amministrativa e/o tecnica, pena esclusione.**

Conclusivamente l'offerta tecnica sarà esclusa: in caso di irregolarità/inappropriatezza – artt. 59 c. 3, 63 c. 2 lettera a), secondo periodo, 94 c. 1 lettera a) del Codice) - e dovrà essere sottoscritta in calce o firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara (art. 59 c. 3 del Codice), dal soggetto o dai soggetti tenuti a presentare e sottoscrivere l'istanza di ammissione alla gara e relative dichiarazioni.

Nel periodo previsto dall'allegato "Schema temporale (Timing)" gli operatori economici dovranno depositare sul Sistema (upload) nell'apposito spazio tutta la documentazione costituente, nel suo complesso, l'offerta tecnica.

**C) MODALITA' DI FORMULAZIONE E DI DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'OFFERTA ECONOMICA**

La Ditta concorrente dovrà inserire nella piattaforma la propria migliore offerta economica; **sono ammesse solo offerte pari o in ribasso rispetto alla base di gara**, a pena d'esclusione (art. 59 c. 4 lettera e) del Codice) che dovranno pervenire entro il termine indicato nel sottostante "Schema temporale (Timing)" e secondo le indicazioni previste nell'allegato "Disciplinare telematico di gara".

#### SCHEMA TEMPORALE (TIMING)

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	PERIODO	ORARIO
Invio Bando GUUE		
<b>ABILITAZIONE FORNITORI</b>		
Termine ultimo per abilitazione Fornitori		
Termine ultimo per richiesta chiarimenti (Forum)		
Data o ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta.		
Apertura del periodo di caricamento telematico della documentazione amministrativa.		
Chiusura del periodo di caricamento telematico della documentazione amministrativa.		
Apertura dei plichi della documentazione amministrativa		
<b>1° round</b>		
1° round: Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della 1a offerta telematica		
1° round: Inizio periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale		
1° round: Fine periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale		
1° round: Inizio upload dell'offerta economica e del dettaglio di offerta		
1° round: Fine upload dell'offerta economica e del dettaglio di offerta		

Pubblicazione della prima graduatoria		
---------------------------------------	--	--

La base d'asta è data dal valore annuo complessivo dell'intero lotto al netto I.V.A. ed è indicato in € 135.210,00. L'aggiudicazione avrà luogo al prezzo più basso, tra le offerte ritenute idonee (vedasi quanto previsto in premessa per l'eventuale sottoposizione delle offerte a verifiche di congruità) così come previsto nel fac-simile di offerta.

#### CAUSE D'ESCLUSIONE

Si riassumono le cause di esclusione dell'offerta, specificando anzitutto quanto segue:

- 1) solo quanto necessario per l'ammissione alla gara (regolarità della domanda, possesso dei requisiti) è soggetto a soccorso istruttorio;
- 2) i termini indicati in timing di gara come perentori sono termini a pena d'esclusione ai sensi dell'art. 59 c. 4 lettera a) del Codice.
- 3) Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Le cause d'esclusione previste dal Codice, su cui si sono fondate le regole della presente lettera invito, sono espressamente qui richiamate e sono rinvenibili, in particolare, nei più volte citati artt. 59 commi 3 e 4, 63 c. 2 lettera a), 80, 93, 94 c. 1 del Codice.

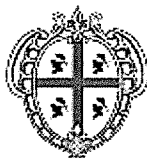
#### Art. 7 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

La graduatoria finale rispetto alla quale si proclamerà l'aggiudicazione della presente gara sarà redatta seguendo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice.

#### Art. 8 – ACCESSO AGLI ATTI.

L'accesso alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti è disciplinato dal Codice dei Contratti; l'accesso alle offerte è riservato ai partecipanti alla procedura; esso potrà aver luogo previo appuntamento concordato con il personale del Servizio Provveditorato dell'Asl di Lanusei.





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL 4 LANUSEI

**DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA, IN MODALITÀ  
TELEMATICA, PER LA FORNITURA DEI GAS MEDICINALI IN BOMBOLE  
SINGOLE O ACCORPATE IN PACCHI OCCORRENTI PER IL P.O. "NOSTRA  
SIGNORA DELLA MERCEDE" DI LANUSEI.**

**INFORMAZIONI GENERALI**

Gara sotto soglia comunitaria - procedura negoziata, in modalità telematica, per quanto segue:

STAZIONE APPALTANTE:

**ASL LANUSEI - SERVIZIO ACQUISTI**

Indirizzo sede amministrativa: Via Piscinas n° 5 – 08045 Lanusei (OG)

Telefono: 0782/490539 – 542 – 577 - Telefax : 0782/40060 – Internet : [www.asllanusei.it](http://www.asllanusei.it)

Numero (codice di identificazione gara) : \_\_\_\_\_

**CIG:** \_\_\_\_\_

Tipo procedura: **NEGOZIATA** a norma dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, del presente disciplinare e di tutta la documentazione ad esso collegata

Modalità di gara: art. 58 (Procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016

Aggiudicazione: art. 95 comma 4 lett. B (minor prezzo) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016

**Scadenza per la presentazione delle offerte: ore 12:00 del \_\_\_\_\_**

La procedura di gara sarà interamente gestita in ogni sua fase fino all'aggiudicazione con sistemi telematici secondo quanto previsto dall'Art. 58 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

**AVVERTENZA**

AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE VISIONE.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, E' COSTITUITA DA:

- DISCIPLINARE TELEMATICO DI GARA – Allegato A)
- DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - Allegato B)
- FAC-SIMILE DI OFFERTA – Allegato C)
- PATTO DI INTEGRITA' – Allegato D)
- ELENCO DEI PRODOTTI – Allegato E)
- ATTESTATO DI SOPRALUOGO – Allegato F)

QUESTA AZIENDA DECLINA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' PER MANCATA ACQUISIZIONE DA PARTE DELLE DITTE, DI TUTTO O PARTE DEI SUCCITATI DOCUMENTI, NELLE FORME PREVISTE DAL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA.

## ART. 1 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 04 aprile 2002 n. 101, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da email e password, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale), e s.m.i..

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>. E' necessario un lettore di smart card.

**Gestore del sistema:** CSAméd s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, di cui all'art. 7 del DPR n. 101/2002.

**Sistema:** sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui all'art. 6 del DPR n. 101/2002; coincide con il server del gestore.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), nell'apposito ambiente dedicato all'Azienda e nella scheda presente nella sezione E-procurement cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente assegnata).

## ART. 2 - DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare all'Asta Elettronica gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

### 1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma [albofornitori.it](http://albofornitori.it) sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet. E' consigliata una connessione ADSL (banda consigliata: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

**Nota:** Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall.

Risoluzione schermo minima 1280x 720

### 2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 8 o superiore

Mozilla Firefox 10 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Google Chrome 10 o superiore ;

Opera 12 o superiore.

### 3 - Configurazione Browser

E' supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

### 4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

### 5 - Strumenti necessari

una firma digitale (cfr. definizioni).

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto, con tale S.O. , potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica.)

### ART. 3 - AVVERTENZE

Gli operatori economici che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'ASL di Lanusei, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli operatori economici concorrenti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni di negoziazione con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne l'Azienda e il gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del sistema e l'ASL Lanusei non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto che dovessero subire le imprese o i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'ASL Lanusei e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti che fossero arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti per compiere le attività riservate costituisce una violazione delle presenti regole, che potrà comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

### ART. 4 – REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara i soli Operatori Economici invitati che abbiano preventivamente ottenuto l'accreditamento all'Albo Telematico della Scrivente Azienda ed in regola con i requisiti richiesti dalla Lettera di invito.

N.B. Anche se già accreditato all'Albo Fornitori della Scrivente, l'Operatore Economico, al fine di presentare la propria migliore offerta, dovrà in ogni caso necessariamente accettare l'invito a gara che verrà inviato attraverso PEC dalla Stazione Appaltante all'indirizzo email segnalato al momento dell'iscrizione all'Albo. In questo modo sarà possibile accedere al sistema, prendere visione e scaricare la documentazione di gara e compiere tutte le azioni previste per la partecipazione alla presente procedura.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare necessariamente l'operazione di accreditamento al portale.

Ferma l'operazione su evidenziata, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve far pervenire l'offerta, entro il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- documentazione tecnica;
- offerta economica;

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni di seguito riportate.

**Resta fermo che l'invio dell'offerta deve avvenire entro la perentoria scadenza indicata dal timing.**

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

**FORMA DI PARTECIPAZIONE**

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal timing di gara (Fine periodo per l'Abilitazione lotti), devono definire a sistema - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione denominata "Abilitazione lotti"- i lotti per i quali intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta).

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, entro il termine previsto dal timing di gara (Fine periodo per l'Abilitazione lotti), devono definire a sistema tale modalità di partecipazione: l'impresa mandataria o capogruppo (o designata tale) imposta nella maschera di "Abilitazione lotti" (raggiungibile dalla scheda di gara), selezionando l'opzione "Nuovo RTI", gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo).

**ART. 5 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA**

**Documentazione Amministrativa**

Entro il termine previsto dal timing di gara, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio Doc. gara > Amministrativa, la documentazione indicata nell'apposita sezione dalla lettera d'invito, secondo le indicazioni ivi previste. Tutti i file della documentazione amministrativa, predisposti secondo le indicazioni dalla lettera d'invito, dovranno essere contenuti in una cartella .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente (la sua estensione finale sarà allora .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;
- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

Gli Operatori Economici devono provvedere ad effettuare l'upload di tale documentazione utilizzando l'apposita voce giustificativa "Documentazione Amministrativa", predisposta nella sezione denominata "Doc.gara-Amministrativa", attivata all'interno della scheda di gara "PROCEDURA NEGOZIATA IN MODALITA' TELEMATICA PER LA FORNITURA DEI GAS MEDICINALI IN BOMBOLE SINGOLE O ACCORPATE IN PACCHI OCCORRENTI PER IL P.O. "NOSTRA SIGNORA DELLA MERCEDE" DI LANUSEI".

**Documentazione Tecnica**

Entro il termine previsto dal timing di gara, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio Doc. gara > Tecnica, la documentazione tecnica indicata nell'apposita sezione dalla lettera d'invito.

Gli Operatori Economici devono provvedere ad effettuare l'upload di tale documentazione utilizzando l'apposita voce giustificativa "Documentazione Tecnica", predisposta nella sezione denominata "Doc.gara-Tecnica", attivata all'interno della scheda di gara "PROCEDURA NEGOZIATA IN MODALITA' TELEMATICA PER LA FORNITURA DEI GAS MEDICINALI IN BOMBOLE SINGOLE O ACCORPATE IN PACCHI OCCORRENTI PER IL P.O. "NOSTRA SIGNORA DELLA MERCEDE" DI LANUSEI".

Tutti i file della Documentazione Tecnica dovranno essere contenuti in una cartella .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente (la sua estensione finale sarà allora .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. La Asl 4 di Lanusei e il gestore del sistema, Csamed Srl, declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

## **ART. 6 - DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA**

Entro il termine previsto dal timing di gara, l'Operatore concorrente deve:

1. registrare all'interno della sezione "Offerta Economica" il ribasso percentuale offerto unico sulle voci, con un massimo di 2 cifre decimali dopo la virgola.

In corrispondenza di ciascun lotto è presente il bottone "Inserimento offerta" cliccando sul quale sarà necessario digitare, all'interno della cella gialla relativa al corrispondente prodotto, la propria offerta e cliccare successivamente sul comando "Salva" per registrare il dato inserito. La percentuale di completamento visibile nella scheda "Offerta Economica" segnala la % di prodotti per cui è stato correttamente salvato l'importo di offerta.

N.B. Sono ammesse solo offerte pari o in ribasso rispetto alla base di gara (ossia il valore annuo definito per ciascun lotto).

Alla chiusura del round il sistema redige in automatico le risultanze provvisorie di gara. L'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che avrà formulato il ribasso maggiore, purché i prodotti offerti siano ritenuti idonei/congrui all'uso. La conferma dell'esito di gara è condizionata al successivo controllo e all'analisi dei prezzi offerti.

### **CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA**

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

### **EVENTUALE Integrazione d'offerta**

L'operazione descritta nel seguito è necessaria per sole ragioni tecniche di gestione amministrativo – contabile dell'offerta e non implica la possibilità di modificare in alcun modo l'offerta tecnica – economica formulata. Le sole imprese aggiudicatrici, successivamente alla pubblicazione della graduatoria di gara, **potrebbero**, su richiesta della stazione appaltante, compilare l'apposito form on line di integrazione d'offerta. Detto form è necessario per traslare sul gestionale amministrativo-contabile dell'Azienda Areas fornito da Engineering Sanità Sardegna i dati di aggiudicazione.

## **ART. 7 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'offerta, sottoscritta come sopra indicato, s'intenderà proveniente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale indicati nella domanda di partecipazione. **L'impresa dovrà produrre un'unica e sola offerta per il lotto cui intende partecipare.** L'aggiudicazione avverrà per lotto singolo ed inscindibile.

Si precisa che l'ASL Lanusei si riserva il diritto

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente.

Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art. 95 comma 4 lettera B), e cioè a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato il **minor prezzo**.



Nel giorno stabilito nel timing di gara presso la sede dell'ASL Lanusei - Via Piscinas n. 5 – 08045 Lanusei (OG) apposito Seggio di gara verificherà la conformità della documentazione, presentata telematicamente, richiesta a corredo dell'offerta, procedendo a disabilitare le Imprese la cui documentazione dovesse risultare difforme.

La ASL di Lanusei comunicherà eventuali esclusioni ai Concorrenti di cui all'art. 76 D.Lgs. n. 50/2016.

Le Imprese ammesse procederanno alla presentazione dell'offerta economica telematica secondo quanto descritto al precedente art. 6 .

Sulla scorta delle offerte caricate al Sistema, verrà stilata una graduatoria provvisoria sulla base del prezzo più basso, con l'indicazione dell'Impresa aggiudicataria. La conferma della graduatoria è condizionata al successivo controllo.

L'aggiudicazione non equivale a contratto.

Il Responsabile Unico del Procedimento si riserva di richiedere per iscritto ai concorrenti le precisazioni che riterrà necessarie in merito agli elementi costitutivi delle offerte, sia tecniche che economiche, al fine di pervenire ad una corretta valutazione. In ogni caso le richieste di chiarimento saranno limitate ad ottenere la migliore illustrazione dei dati inoltrati dal concorrente e mai a consentire l'integrazione, la sostituzione o comunque la modifica di quelli già presentati.

Eventuali irregolarità formali dovranno essere regolarizzate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio che sarà fissato dall'Autorità di gara che, se necessario, indicherà le modalità da rispettare. L'Azienda infatti, ha interesse a non escludere i concorrenti dalla gara per motivi formali.

Entro quindici giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, agli Operatori Economici aggiudicatari, nonché ai concorrenti che seguono in graduatoria, verrà infine richiesto di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni, verranno applicate le medesime sanzioni già indicate e si procederà alla determinazione della conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

#### **ART. 8 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI – FORUM**

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum (accessibile richiamando la procedura di riferimento all'interno della sezione "E-procurement-Gare").

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro il termine indicato nel Timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto Forum.

Le domande e le relative risposte inserite sul Forum saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal precedente timing di gara, in conformità a quanto disposto dall'art. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 (almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta), sarà pubblicato sul profilo del committente e nell'apposito spazio "Doc.gara-Allegata" presente all'interno della scheda di gara, e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile modificare il D.T., la lettera d'invito e i suoi allegati.

***IMPORTANTE: L'Azienda utilizzerà solo ed esclusivamente il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari dei vari lotti, cui rinvierà la comunicazione ex art. 76 c. 5 lettera a) del D.Lgs 50/2016.***

***Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare il "FORUM", al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.***

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. la stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'albo fornitori telematico della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

#### **ART. 9 - MODALITA' DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO**

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla ASL N. 4 di Lanusei e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo [info@csamed.it](mailto:info@csamed.it) oppure al 0372/801730.

## **ART. 10 - AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 è ammesso l'avvalimento dei requisiti di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) e l'art. 84 del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine l'Operatore Economico Concorrente deve presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- ❑ una dichiarazione dell'Operatore Economico Concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa Ausiliaria;
- ❑ una dichiarazione circa il possesso da parte del Concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- ❑ una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima di tutti i requisiti di ordine generale, resa sul modello DGUE nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- ❑ una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI;
- ❑ copia del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, l'Operatore Economico Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ogni Operatore Economico Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito. A pena di esclusione non è consentito che più Operatori Economici Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

## **ART. 11 - VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE**

Fermo restando quanto previsto al riguardo l'ASL Lanusei si riserva di accertare, in qualsiasi momento del procedimento, la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge.

Per l'aggiudicatario dell'appalto, tale adempimento è considerato propedeutico alla stipulazione del contratto. Qualora, a seguito delle verifiche disposte, l'ASL Lanusei accerti che la ditta aggiudicataria ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara.

## **ART. 12 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Come stabilito dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali):

- la raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente alla scelta del contraente;
- il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità manuale o informatizzata;
- il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà la non considerazione dell'offerta e conseguentemente l'impossibilità di aggiudicazione della fornitura;
- i dati acquisiti potranno essere comunicati a soggetti pubblici per adempimenti di legge, indagini di mercato e a soggetti privati in caso di contenzioso;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- il titolare dei dati è l'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei;
- il Responsabile dei dati è il Responsabile unico del procedimento.

## **ART. 13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni e modifiche. All'uopo tutte le movimentazioni finanziarie correlate al contratto scaturente dal presente appalto avverranno avvalendosi del conto corrente bancario/postale intestato all'aggiudicatario.

Ai sensi e per gli effetti del comma 9-bis dell'art. 3 della legge 136/2010, aggiunto dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito nella legge 17 dicembre 2010, n. 217, il mancato utilizzo del bonifico bancario/postale relativo al conto corrente dedicato alla presente commessa costituisce causa di risoluzione del contratto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o coassicurazione, ciascun componente è tenuto ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010, anche al fine di non interrompere la concatenazione di flussi tracciati tra stazione appaltante e singoli subcontraenti. Pertanto, l'impresa delegataria/mandataria è tenuta a rispettare nei pagamenti effettuati verso le imprese coassicuratrici/mandanti le clausole di tracciabilità che devono, altresì, essere inserite nel contratto di mandato.

#### **ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - RECESSO**

In conformità al disposto di cui all'art. 1456 del c.c., il contratto d'intesa delle parti, potrà essere risolto nei seguenti casi:

- ✓ cessione di contratto, cessazione di attività, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Agenzia aggiudicataria;
- ✓ gravi e reiterate inottemperanze a quanto previsto nel presente disciplinare e dalla vigente normativa in materia;
- ✓ gravi ed accertate violazioni attinenti la retribuzione, i versamenti contributivi di legge e le quote aggiuntive attuate nei confronti dei lavoratori sia singolarmente che collettivamente considerati;
- ✓ perdita dei requisiti previsti dalla legge ai fini della partecipazione alla presente selezione;
- ✓ interruzione dell'esecuzione del contratto;
- ✓ in tutti gli altri casi previsti nel presente disciplinari e non menzionati nell'elenco sopra riportato.

Nei casi di cui ai precedenti punti, la ditta aggiudicataria incorrerà nell'immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, e sarà tenuta al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti che la ASL di Lanusei dovrà sostenere, ivi compreso il maggior onere, rispetto a quanto convenuto, per il ricorso ad altro fornitore.

Al verificarsi delle sopra indicate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto qualora la ASL di Lanusei comunichi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà si dia comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria, mediante pec all'indirizzo di posta elettronica certificata fornito dalla ditta. In caso di risoluzione di contratto per tali motivi, la ASL di Lanusei si riserva la facoltà di affidare il servizio alla ditta classificata al secondo posto.

#### **ART. 15 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

La percentuale massima subappaltabile ammessa è pari al 30%. Al fine di poter utilizzare l'istituto del subappalto tale volontà deve essere espressamente indicata all'atto dell'offerta.

#### **ART. 16 - PATTO D'INTEGRITA'**

Alla procedura e al contratto si applica il patto d'integrità.

La Giunta Regionale della Regione Sardegna con deliberazione n. 30/6 del 16/06/2015 ha, tra l'altro, individuato come misura di prevenzione della corruzione l'adozione dei Patti di integrità, richiamati al punto 1.3 del Piano Nazionale Anticorruzione che espressamente recita "Le pubbliche Amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, di regola, predispongono e utilizzano protocolli di legalità o patti d'integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le P.A. inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del Protocollo di legalità o del Protocollo d'integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e/o alla risoluzione dal contratto." La Giunta Regionale ha altresì disposto che detta misura debba essere applicata da parte delle Stazioni appaltanti alle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi. Il Patto d'Integrità è allegato al presente disciplinare e deve essere accettato espressamente dai potenziali offerenti, a pena d'esclusione.

#### **ART. 17 - CONTROVERSIE**

Per le controversie relative alla procedura di gara, e all'esecuzione dei contratti di fornitura, Foro competente è esclusivamente quello di Lanusei. Nelle more di un eventuale giudizio, la ditta aggiudicataria non potrà interrompere o sospendere la fornitura. In caso contrario l'ASL potrà rivalersi, senz'alcuna formalità, sul deposito cauzionale prestato, o sull'importo delle fatture emesse e in attesa del pagamento, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

#### **ART. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento, il Responsabile del Servizio Acquisti/Provveditorato della ASL Lanusei Dr. Virgilio Frau – tel. 0782/490539 – fax 0782/40060 – mail: vfrau@asllanusei.it

FAC - SIMILE OFFERTA  
DA TRASCRIVERE SU CARTA LEGALE IN BOLLO COMPETENTE

- SPETT. LE AZIENDA U.S.L. N° 4  
VIA PISCINAS , 5  
08045 LANUSEI

**OGGETTO:** procedura negoziata, in modalità telematica, per la fornitura dei Farmaci Gas Medicinali e servizi connessi occorrenti per il P.O. di Lanusei. CIG: \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ nella sua qualità di Titolare (o Rappresentante legale) della Ditta \_\_\_\_\_ domiciliata in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, presa visione della Lettera d'invito, del Disciplinare Tecnico di gara e di tutta la documentazione ad esso allegata per la fornitura di quanto in oggetto,

**DICHIARA**

- di accettare senza riserva alcuna le condizioni in essi contenute e, pertanto

**PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA:**

**OSSIGENO MEDICALE**

Prezzo a base di gara € 3,70 a mc.:

**ANIDRIDE CARBONICA:**

prezzo a base di gara di € 17,00 a mc

ribasso percentuale offerto UNICO sulle voci

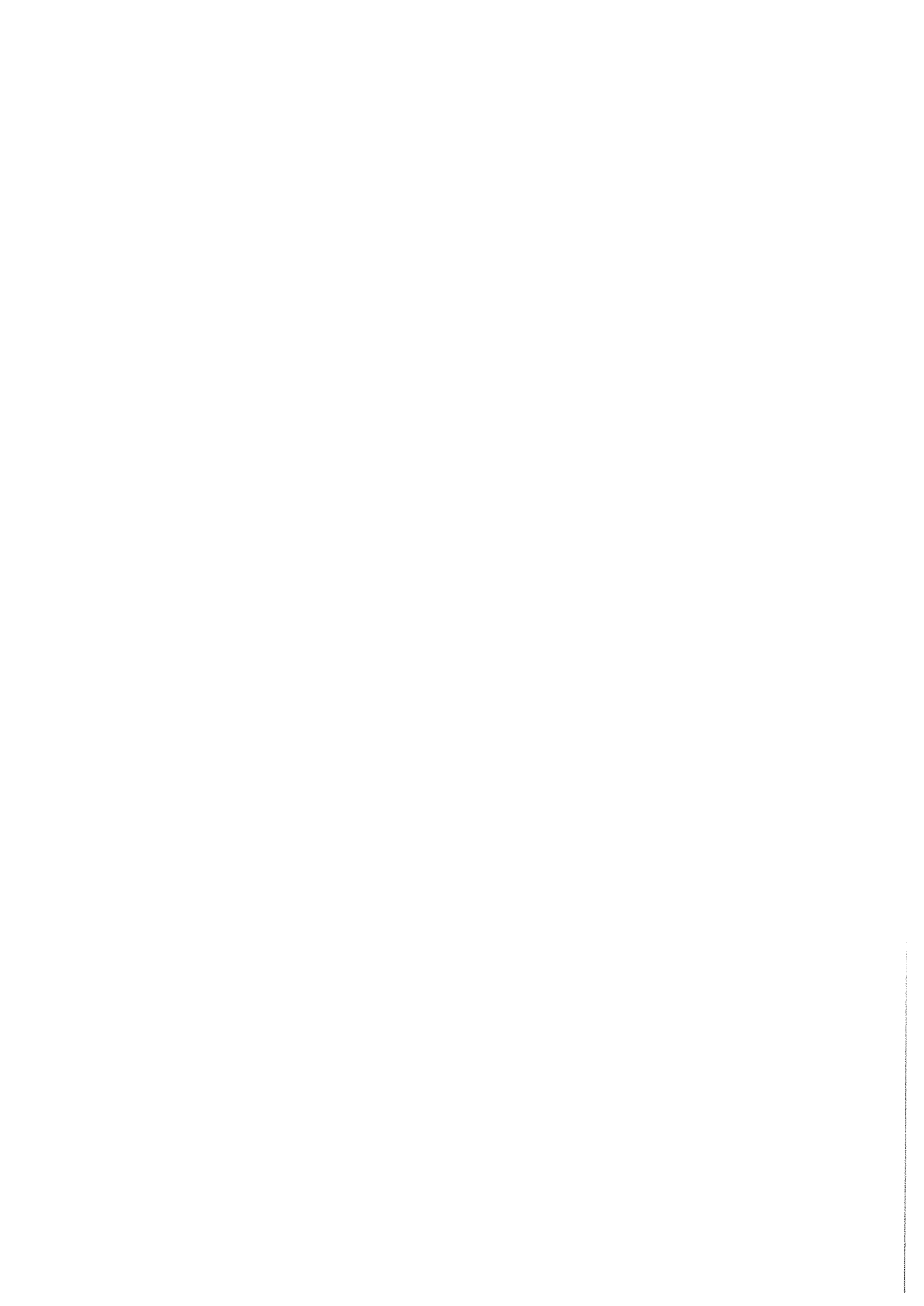
(in cifre) \_\_\_\_\_ (in lettere) \_\_\_\_\_

**N.B. il ribasso offerto deve essere espresso con un massimo di 2 (due) cifre decimali oltre la virgola.**

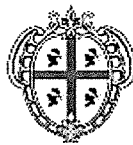
- che i prezzi offerti sono comprensivi di ogni onere, come descritto nella documentazione tecnica ed alle condizioni previste nel Disciplinare Tecnico di Gara e della Lettera d'invito che si intendono pienamente ed integralmente accettate dall'impresa;
- che la presente offerta economica è giudicata remunerativa ed irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta economica è stata formulata tenendo conto delle disposizioni normative e retributive contenute nel C.C.N.L. di categoria e degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di protezione dei lavoratori, condizioni di lavoro, dando atto che i costi relativi alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'attività dell'impresa, in relazione al presente appalto, si intendono compresi ed interamente remunerati e compensati nei prezzi offerti nella presente offerta economica;

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)







REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**ASL 4 LANUSEI**

**PATTO DI INTEGRITA'**

TRA  
L'AZIENDA ASL LANUSEI  
E  
L'OPERATORE ECONOMICO

Ditta/Società \_\_\_\_\_ sede legale in \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ codice fiscale/P.IVA  
\_\_\_\_\_ rappresentata da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

Questo documento costituisce parte integrante del contratto relativo alla procedura negoziata, in modalità telematica, per la fornitura dei gas medicinali in bombole singole o accorpate in pacchi occorrenti per il P.O. "Nostra Signora Della Mercedes" di Lanusei. CIG \_\_\_\_\_ stipulato tra l'Azienda ASL LANUSEI e l'operatore economico sopraccitato.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'ASL LANUSEI e dell'Operatore Economico di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione, Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'ASL LANUSEI impiegati ad ogni livello nel controllo dell'esecuzione del contratto in oggetto, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a segnalare all'ASL LANUSEI qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nella fase di esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento in oggetto.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a non conferire incarichi di collaborazione al personale dipendente di questa Azienda coinvolto nell'appalto, o ai loro familiari, ivi compresi gli affini entro il secondo grado, durante la fase di esecuzione del contratto e nei tre anni successivi alla conclusione del contratto stesso.

Il sottoscritto Operatore economico prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni :

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;

- responsabilità per danno arrecato nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dall'ASL LANUSEI per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra l'ASL LANUSEI ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data \_\_\_\_\_

PER L'OPERATORE ECONOMICO

\_\_\_\_\_

PER L'AZIENDA 4 DI LANUSEI



## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di Partita IVA, indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[ ..... ]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> :	[ ..... ]
Telefono:	[ ..... ]
E-mail:	[ ..... ]
(indirizzo internet o sito web) (ove esistente):	[ ..... ]
Informazioni generali	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure una impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No [ ..... ] [ ..... ]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto ad un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato da un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B, e ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.  a) Indicare la denominazione dell'elenco e del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione; b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	a)[.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

<sup>6</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>7</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

– **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 Milioni di EUR.

– **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 Milioni di EUR.

– **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>8</sup> Cfr. punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>9</sup> Un' <<impresa sociale>> ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup>.</p> <p>d) L'iscrizione o certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa:</b> inserire tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A,B,C o D secondo il caso.</p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo ad un banca nazionale che sia disponibile gratuitamente in qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) [ ] Sì [ ] No</p> <p>e) [ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo</b> , accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<b>In caso affermativo:</b>	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile ruoli specifici...):	a) [.....]
b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:	b) [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c) [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se del caso, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome o indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo: se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[ ... ..... ] [ ..... ]
Posizione / titolo ad agire:	[ ..... ]
Indirizzo postale:	[ ..... ]
Telefono:	[ ..... ]
E-mail:	[ ..... ]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo..)	[ ..... ]

<sup>10</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>11</sup> Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

### C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L’operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Sì [ ] No
<p><b>In caso affermativo, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e della parte III.</b></p> <p>Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell’operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità, e per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l’operatore economico disporrà per l’esecuzione dell’opera.</p> <p>Se pertinente per le capacità specifiche su cui l’operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V (<sup>12</sup>).</p>	

### D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L’OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

**(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall’amministrazione aggiudicatrice o dall’ente aggiudicatore)**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L’operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Sì [ ] No <b>In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti:</b> [.....]

**Se l’amministrazione aggiudicatrice o l’ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.**

<sup>12</sup> Ad esempio in relazione agli organismi tecnici incaricati del controllo della qualità: parte IV, sezione C, punto 3.

## Parte III: Motivi di esclusione

### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione ad un'organizzazione criminale <sup>(13)</sup>;</li> <li>2. Corruzione <sup>(14)</sup>;</li> <li>3. Frode <sup>(15)</sup>;</li> <li>4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(16)</sup>;</li> <li>5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo <sup>(17)</sup>;</li> <li>6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(18)</sup>;</li> </ol>
--

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabili dell'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva:	Risposta:
<p>L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata più di cinque anni fa o a seguito della quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]<sup>(19)</sup></p>
<p>In caso affermativo, indicare <sup>(20)</sup>:</p> <p>a) La data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati da 1 a 6 e i motivi della condanna;</p> <p>b) Dati definitivi delle persone condannate;</p> <p>c) Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:</p>	<p>a) Data [ ], punti [ ], motivi [ ];</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) Durata del periodo d'esclusione [.....] e punti interessati [...]. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]<sup>(21)</sup></p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>(22)</sup> (Autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate <sup>(23)</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>13</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>14</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità Europee o degli Stati membri dell'Unione Europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag.1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2008/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU C 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>15</sup> Ai sensi dell'art.1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag.48).

<sup>16</sup> Quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag.3). Questo motivo di esclusione comprende anche istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato nell'art. 4 di detta decisione quadro.

<sup>17</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento di terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag.15).

<sup>18</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2001/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag.1).

<sup>19</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>20</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>21</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>22</sup> In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>23</sup> In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, reiterato, sistematico...), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.



**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte o contributi previdenziali</b>	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
<b>In caso negativo, indicare:</b>  a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1. Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data di sentenza di condanna o della decisione - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:  2. In altro modo? Specificare:  d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe?	<b>Imposte</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
	a) [.....] b) [.....]  c1) [ ] Sì [ ] No - [ ] Sì [ ] No - [.....] - [.....]  c2) [.....]	a) [.....] b) [.....]  c1) [ ] Sì [ ] No - [ ] Sì [ ] No - [.....] - [.....]  c2) [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(24)</sup> [.....][.....][.....][.....]	

**C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(25)</sup>**

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro <sup>(26)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
	<b>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-cleaning")?</b> [ ] Sì [ ] No <b>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</b> [.....]

<sup>24</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>25</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>26</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero all'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni:</p> <p>a) <b>fallimento, oppure</b>  b) <b>è oggetto di una procedura di insolvenza o liquidazione, oppure</b>  c) <b>Ha stipulato un concordato preventivo con i creditori, oppure</b>  d) <b>Si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di legge e regolamenti nazionali (<sup>27</sup>), oppure</b>  e) <b>È in stato di amministrazione controllata, oppure</b>  f) <b>Ha cessato le sue attività?</b></p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornire le informazioni dettagliate:</li> <li>- Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate (<sup>28</sup>)?</li> </ul> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b> (<sup>29</sup>)?</p> <p>In caso affermativo , fornire le informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><b>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"?</b>  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <b>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</b>  [.....]</p>
<p>L'operatore economico ha sottoscritto <b>accordi con altri operatori economici intesi a falsificare la concorrenza?</b></p> <p><b>In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><b>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"?</b>  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <b>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</b>  [.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi <b>conflitto di interessi</b> (<sup>30</sup>) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p><b>In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata <b>ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto?</b></p> <p><b>In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>27</sup> Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>28</sup> Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per uno dei casi elencati nelle lettere da a) a f) riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sarebbe comunque in grado di eseguire il contratto

<sup>29</sup> Cfr. ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o il bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>30</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di <b>cessazione anticipata</b> di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni equivalenti in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p><b>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</b></p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p><b>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"?</b></p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p><b>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</b></p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.</p> <p>b) di non aver <b>occultato</b> tali informazioni</p> <p>c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e</p> <p>d) non aver tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura d'appalto, non aver fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b>	<b>Risposta:</b>
<p><b>Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</b></p> <p>Se la documentazione richiesta all'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>31)</sup></p>
<p><b>Se si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"?</b></p> <p><b>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</b></p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....]</p>

<sup>31</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

## Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione **α** o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE**

**L'operatore economico deve compilare solo questo campo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione **α** della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti:	Risposta:
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

### A: IDONEITÀ

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Idoneità:	Risposta:
<p><b>1) Iscrizione in un registro commerciale o professionale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(32)</sup>:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per appalti di servizi:</b></p> <p>E' richiesta una particolare autorizzazione di appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel Paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

### B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p><b>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</b></p> <p>e/o,</p> <p><b>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(33)</sup>:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta</p> <p>(numero esercizi, fatturato medio): [.....], [.....][...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

<sup>32</sup> Indicati all'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<sup>33</sup> Solo se consentito dal diritto nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto nell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(34)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta  Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta  Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta</p> <p>(numero esercizi, fatturato medio):  [.....] , [.....][...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(35)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(36)</sup>, e valore)  [.....] , [.....] <sup>(37)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....][...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>

### C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Capacità tecniche e professionali	Risposte:
<p>1a) unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>:  Durante il periodo di riferimento <sup>(38)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p>	<p>Numero anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):  [.....]  Lavori: [.....]</p>

<sup>34</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>35</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>36</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>37</sup> Ripetere tante volte quante necessario.

<sup>38</sup> Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b> :  Durante il periodo di riferimento ( <sup>39</sup> ), l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato: indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati ( <sup>40</sup> ):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Importi</th> <th>Date</th> <th>Destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Importi	Date	Destinatari				
Descrizione	Importi	Date	Destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ( <sup>41</sup> ), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:  Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....]  [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati in seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o le prestazioni di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:  L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ( <sup>42</sup> ) delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[ ] Sì [ ] No								
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a. Lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b. I suoi dirigenti	a) [.....]  b) [.....]								
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]								
8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],								
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]								

<sup>39</sup> Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

<sup>40</sup> In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>41</sup> Per i tecnici e gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<sup>42</sup> la verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore di servizi.

10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare <sup>(43)</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste di certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [ ] Sì [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

#### D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per persone con disabilità?  In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [.....][.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>43</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, cfr parte II, sezione C.



<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p>	<p>[.....][.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificati i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Sì [ ] No <sup>(45)</sup>
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(44)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <sup>(46)</sup>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave falsità.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forma di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(47)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 <sup>(48)</sup> l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura d'appalto: ( descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme [.....]

<sup>44</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>45</sup> Ripetere tante volte quante necessario.

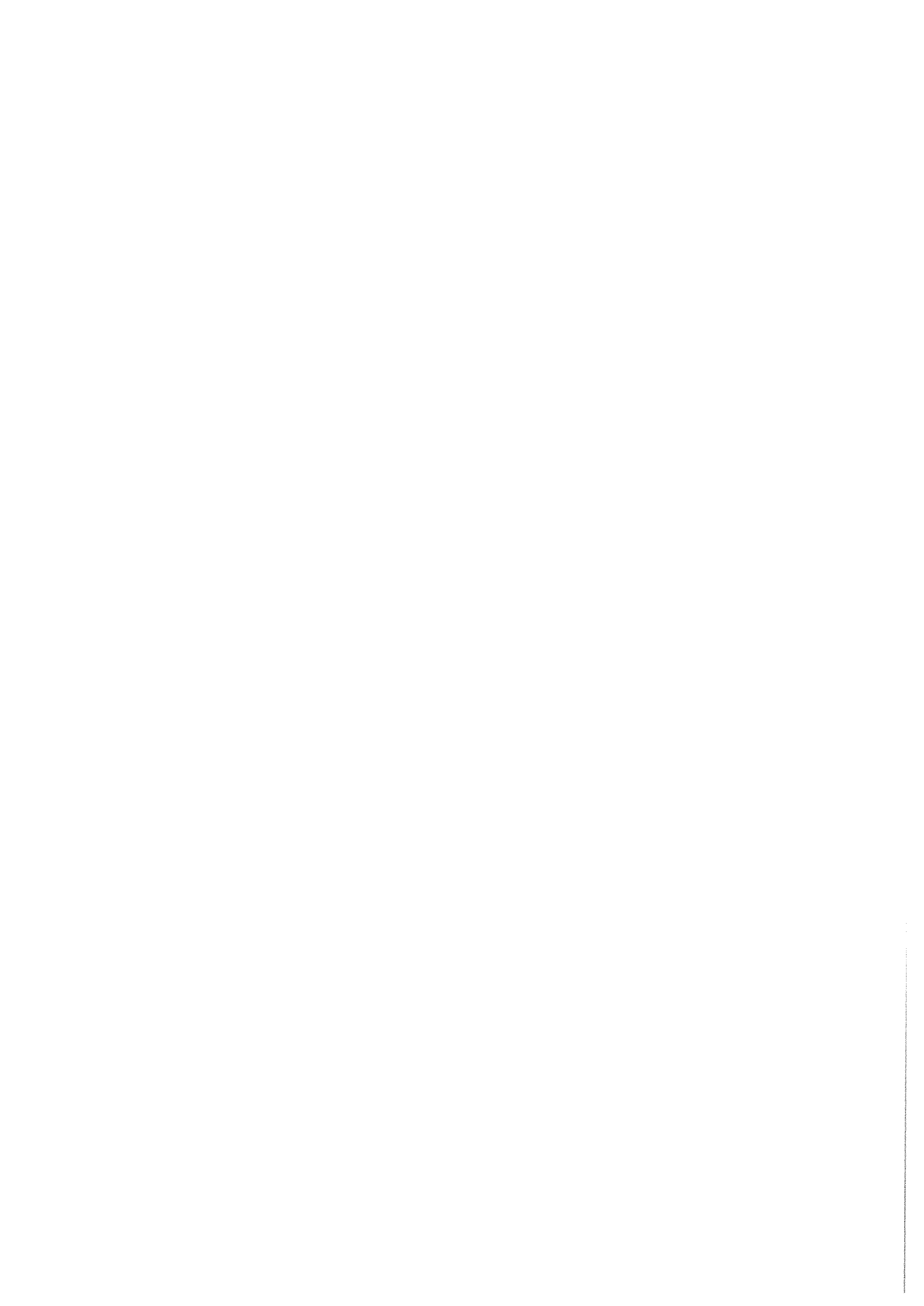
<sup>46</sup> Ripetere tante volte quante necessario.

<sup>47</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>48</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**ELENCO PRODOTTI**

DESCRIZIONE	UDM	MC	QUANTITA' ANNO BOMBOLE	TOT. MC
Bombole Ossigeno 200BAR 50 LT (=1.1mc)	PZ	11	3000	33.000,00
Bombole Ossigeno 200BAR 5 LT (=1.1 mc)	PZ	1,1	40	44,00
Bombole Ossigeno 200BAR 2 LT (= 0.44 mc)	PZ	0,44	20	8,80
Bombole Ossigeno 200BAR 14 LT (= 2.32 mc)	PZ	2,32	20	46,40
Bombole Ossigeno 200BAR 7LT (=1.54 mc)	PZ	1,54	100	154,00
		TOTALE MC ANNUI circa		33.300,00
Bombole CO2 per Laparoscopia Lt. 14	PZ	14	50	700,00
		TOTALE MC ANNUI circa		700,00



ALLEGATO "F"

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUGO**

Si attesta che in data \_\_\_\_\_, alla presenza del \_\_\_\_\_  
in qualità di incaricato dell'ASL di Lanusei, il/la Sig./Sig.ra  
\_\_\_\_\_ ha effettuato per conto della ditta  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ il  
sopralluogo presso il P.O. "Nostra Signora della Mercedes" di Lanusei, così come  
richiesto nella lettera d'invito relativo alla fornitura di Gas Medicali in bombole per il  
Presidio Ospedaliero "Nostra Signora della Mercedes" di Lanusei.

Per la Ditta  
  
\_\_\_\_\_Per l'ASL DI LANUSEI  
  
\_\_\_\_\_

