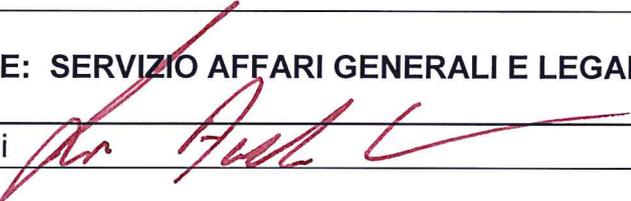


**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI LANUSEI**

Proposta n. 750 /2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 415 DEL 07 AGO 2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

Dr. Antonio Mario Priamo Loi 

**OGGETTO: Liquidazione competenze dovute ai componenti della C.M.I. di Tortoli per il periodo: LUGLIO 2017.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: (Dr.ssa Daniela D'Alia)   
Il Responsabile del Procedimento: (Dr. Antonio Mario Priamo Loi) 

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI  NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Lanusei a far data dal 07 AGO. 2017 per la durata di quindici giorni consecutivi.

Servizio Affari Generali e Legali  
Dr. Antonio Mario Priamo Loi 

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 139 del 29/12/2016 di nomina del Dott. Giuseppe Frau Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Lanusei;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO CHE** si deve procedere alla liquidazione delle competenze dovute ai componenti le Commissioni Mediche Integrate per il riconoscimento dell'Invalidità Civile e L. 104/92;

**RICHIAMATA** la delibera della ex ASL 4 di Lanusei n° 71 del 22/02/2016 e s.m.i. "Nomina delle Commissioni di riconoscimento dei benefici in materia di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità.";

**VISTO** l'art. 68 L.R. n°6 del 28.04.92, che determina i compensi spettanti ai componenti delle Commissioni Mediche;

**PRESO** atto della Legge Regionale n. 7 del 22.04.2002 art. 27 punto 22, che aggiorna i compensi spettanti ai membri delle Commissioni mediche per l'accertamento dell'invalidità civile;

**VISTA** la nota inviata dall'Assessorato dell'igiene e Sanità prot. N. 37746/DG che stabilisce che le Commissioni per l'accertamento dell'invalidità civile dovranno perseguire l'obiettivo della evasione delle pratiche entro i sessanta giorni successivi alla presentazione delle domande;

**VISTA** la nota Prot. n° **NP/2017/64726** del **24/07/2017** con la quale è stato trasmesso a questo Servizio il prospetto riepilogativo delle sedute della Commissione Invalidi Civili di Tortoli per la mensilità di **LUGLIO 2017**, dove, in particolare, viene dichiarato che le stesse sono state effettuate al di fuori del normale orario di servizio;

**ACCERTATO** che a ciascun componente della nominata Commissione compete per ogni giornata di seduta effettuata un gettone di presenza di Euro 61,00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, nonché un compenso di euro 3,09 al personale medico per ogni soggetto visitato;

**CONSIDERATO** che a ciascun componente, compete la somma di cui all'allegato "A" che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** opportuno provvedere alla liquidazione delle stesse per un importo complessivo di **€ 5.030,36**;

### DETERMINA

per quanto espresso in premessa

**DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € **5.030,36** quali competenze dovute ai componenti la Commissione Medica Invalidi Civili di Tortolì Legge 104/92 e L. 68, di questa ASSL per il mese di **LUGLIO 2017**;

**DI DARE ATTO** che alla spesa si farà fronte con le risorse di cui allo specifico budget per l'esercizio 2017 nel conto sotto indicato:

Ruolo Sanitario		<b>3.110,64</b>	Conto A510010601
Ruolo Tecnico			Conto A510010601
Ruolo Amministrativo		<b>793,00</b>	Conto A510010601
Ruolo Esterno		<b>1.126,72</b>	Conto A510010601
		<b>5.030,36</b>	

Autorizzazione UASAG n° 2017/1/1 avente uno stanziamento iniziale per il primo semestre anno 2017 di € 7.312,00, uno stanziamento assestato di € 32.312,00, ed un attuale disponibilità di €10.486,81;

**DI DARE ATTO** che dedotto quanto liquidato con la presente la disponibilità residua è di €5.456,45;

**DI INCARICARE** dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Personale ed il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

**Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali**

**Dr. Antonio Mario Loi**



**A.S.L. N° 4 LANUSEI**

C.M.I. - Commissione Medica Integrata di Lanusei

**NP/2017/64726**

Data: 24/07/2017

**Al Servizio Affari Generali e Legali****Oggetto: Trasmissione prospetto riepilogativo delle sedute della Commissione Invalidi Civili e L. 104/92 di Tortoli).**

In allegato alla presente e per gli ulteriori provvedimenti al fine della liquidazione si trasmette in triplice copia, debitamente firmato e sottoscritto dal Presidente della Commissione Dr./Dr.ssa Marina Deplano e dal Segretario Sig./Sig.ra Silvia Piu il prospetto riepilogativo delle sedute della C.M.I. di *Tortoli*, relativo al mese di luglio 2017.

Si precisa altresì che tutte le sedute in pagamento sono state effettuate al di fuori del normale orario di servizio.

Distinti saluti.

**IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**  
**Dr.ssa Marina Deplano****LA SEGRETARIA**  
**Sig.ra Silvia Piu**

