

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI LANUSEI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1114 DEL \_09/02/2018**

Proposta n. 1074 del 06/02/2018

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE**  
Dott.ssa Tomasa Pina Gioi

**OGGETTO: Risoluzione rapporto di lavoro per raggiunti limiti d'età dipendente ASL Lanusei Murino Paolo, dirigente medico.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott.ssa Anna Lisa Piroddi	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Tomasa Pina Gioi	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 645 del 21/07/2017 di nomina del Dott. Pier Paolo Pani Direttore F.F. dell'Area Socio Sanitaria di Lanusei;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale dell' Azienda per la Tutela della Salute Sardegna n° 705 del 02/08/2017 con la quale viene nominata la Dott. ssa Grazia Cattina come sostituta in caso di assenza o impedimento del Direttore F.F. dell' Area Socio Sanitaria di Lanusei;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il **Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che è stato verificato che il dott. Murino Paolo, codice fiscale MRNPLA52D07G158N dipendente ASSL Lanusei con la qualifica di Dirigente medico c/o Pronto Soccorso P.O. che raggiungerà il requisito anagrafico per l' accesso alla pensione di vecchiaia previsto dalla normativa vigente;

### **VISTI :**

l' art.24 L. 2014 del 2011 e ss.mm.ii.;

le circolari DPF n 2 del 08/03/2012 e n 2 del 19/02/2015;

il decreto del Ministero dell' Economia e delle Finanze del 16 dicembre 2014 – Adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi della speranza di vita;

l' art. 35 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 94/97, Comparto sanità, il quale stabilisce che nel caso di cui alla lett. a) dell' art. 34, la risoluzione del rapporto di lavoro avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello del compimento dell' età;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

**1) DI RISOLVERE** con decorrenza 01/12/2018 il rapporto di lavoro per raggiunti limiti d'età del dott. Murino Paolo, codice fiscale MRNPLA52D07G158N dipendente ASL Lanusei con la qualifica di Dirigente medico c/o Pronto Soccorso P.O. (ultimo giorno lavorativo 30/11/2018);

**2) ) DI PROVVEDERE** stante il divieto di monetizzare le ferie, affinché il dott. Murino Paolo fruisca di tutte le ferie maturate e non godute e al recupero di eventuale debito orario;

**3) DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASL di Lanusei;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASL di Lanusei.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Tomasa Pina Gioi

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) ) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Lanusei dal **09/02/2018** al **24/02/2018**

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Antonio Mario Loi