



A.S.L. N.4 - Lanusei

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Sardegna

CAPITOLATO SPECIALE RELATIVO ALLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO

Servizio Acquisti - via Piscinas n° 5 - 08045 Lanusei
Tel. 0782/490539/542 Fax 0782/40060

AVVERTENZA

AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE VISIONE.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, DISPONIBILE SUL SITO INTERNET “www.ausllanusei.it” E’ COSTITUITA DA:

- BANDO INTEGRALE DI GARA;
- CAPITOLATO SPECIALE – Allegato A)
- MODULO PER ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA - Allegato B)
- FAC-SIMILE DI OFFERTA – Allegato C)

QUESTA AZIENDA DECLINA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA’ PER MANCATA ACQUISIZIONE DA PARTE DELLE DITTE, DI TUTTO O PARTE DEI SUCCITATI DOCUMENTI, NELLE FORME PREVISTE DAL BANDO INTEGRALE DI GARA.

ART.1 - OGGETTO DELL’APPALTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L’ASL n° 4 di Lanusei intende affidare l’incarico, eventualmente rinnovabile, del servizio di consulenza e assistenza assicurativa a un broker, regolarmente iscritto al RUI di cui al D.Lgs. 209/2005.

L’appalto si configura come appalto di servizi in cui la parte preminente e qualificante del servizio si esplica attraverso le seguenti principali prestazioni:

- a) individuazione, analisi e valutazione dei rischi cui l’ASL di Lanusei è soggetta;
- b) analisi delle polizze assicurative in essere e impostazione del programma assicurativo completo e personalizzato;
- c) monitoraggio dei costi delle coperture e relativa valutazione dei costi/benefici al fine di ottimizzare le risorse in relazione alla qualità dei servizi offerti;
- d) supporto nella redazione dei capitolati di gara, strutturati in base alle reali necessità dell’ASL 4;
- e) gestione tecnica e amministrativa di tutti i contratti assicurativi dell’ASL 4, con controllo sull’emissione delle polizze, appendici, scadenza dei ratei ed ogni altra connessa attività amministrativo-contabile;
- f) aggiornamento dei contratti in relazione alle esigenze dell’ASL e alle evoluzioni legislative e regolamentari o, eventualmente, in relazione all’analisi del mercato assicurativo ed alle novità proposte dalle Compagnie assicuratrici;
- g) assistenza nella gestione dei sinistri attivi e passivi con produzione di reportistica, a cadenze prestabilite;
- h) supporto formativo del personale dell’Ente che collabora alla gestione dei contratti assicurativi, analisi del rischio (con particolare riferimento al risk management) e relative proposte, proposta di eventuali servizi aggiuntivi.

ART. 2 - DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI O AMMINISTRATIVE

L'appalto è disciplinato dalle seguenti disposizioni normative:

- L.Regionale n° 5/2007
- D.Lgs. n. 163/2006 in materia di appalti pubblici di servizi
- Condizioni contenute nel presente Capitolato speciale d'appalto
- Normativa richiamata nei citati documenti di gara.

ART. 3 – DURATA E DECORRENZA DELL'INCARICO

La durata dell'appalto è fissata in 3 anni e decorre dalla data della stipulazione del contratto . L'incarico potrà essere rinnovato a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. B) del D.Lgs. 163/2006;

ART.4 – CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri per l'ASL in quanto la remunerazione, come da prassi consolidata di mercato, sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali sono sottoscritti i singoli contratti assicurativi.

Tale remunerazione sarà determinata sulla base della percentuale di provvigione chiesta dal broker in sede di gara; tale percentuale troverà applicazione in occasione del collocamento di nuovi rischi assicurativi ovvero al momento del nuovo piazzamento dei contratti esistenti, successivamente alla scadenza del loro termine naturale o alla eventuale risoluzione anticipata degli stessi.

ART.5 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

E' esplicitamente convenuto che restano in capo all'Ente l'assoluta autonomia decisionale, la piena titolarità della scelta del contraente, la sottoscrizione dei contratti d'assicurazione ed ogni altro documento di perfezionamento delle polizze, la formulazione di disdette così come altre operazioni modificative di obblighi precedentemente assunti.

Entro i limiti di cui al comma precedente, l'Azienda autorizza il Broker a trattare in nome proprio con tutte le Compagnie assicuratrici.

Il Broker non assume alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici dell'Azienda né è in grado di impegnare l'Ente se non previa esplicita autorizzazione.

Il Broker è l'unico responsabile dell'eshaustività delle prestazioni necessarie ad ottenere la buona riuscita del servizio.

ART.6 – PAGAMENTO DEI PREMI ASSICURATIVI

L'ASL provvede al pagamento dei premi assicurativi tramite il Broker. La corresponsione al Broker concreta a tutti gli effetti il pagamento del premio stesso ai sensi dell'art. 1901 del codice civile.

Il Broker si impegna a rilasciare all'ASL n° 4 di Lanusei le polizze, le appendici e le ricevute emesse dalle Compagnie Assicuratrici debitamente quietanzate.

Nel caso in cui il Broker non provveda al pagamento del premio alla Compagnia assicuratrice entro il termine indicato nella rispettiva polizza, sarà direttamente responsabile di tutte le conseguenze derivanti dal ritardato pagamento e dell'eventuale sospensione della garanzia assicurativa.

ART.7 – OBBLIGHI DELLE PARTI CONTRAENTI

Il Broker si impegna a :

- eseguire l'incarico secondo i contenuti del presente Capitolato speciale e dell'offerta tecnica ed economica presentata in sede di gara con diligenza e nell'esclusivo interesse dell'ASL 4 di Lanusei;
- garantire la trasparenza nei rapporti con le Compagnie assicurative aggiudicatrici dei contratti assicurativi;
- mettere a disposizione dell'Azienda ogni documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo.

L'Azienda si impegna a:

- non stipulare o modificare alcuna polizza senza la consulenza del Broker;
- rendere noto, in caso di procedure concorsuali per l'assunzione delle polizze assicurative, che la gestione del contratto e delle relative polizze, è affidata al Broker il quale è deputato a rapportarsi, per conto dell'ASL di Lanusei, con le Compagnie di assicurazione per ogni questione inerente il contratto stesso;
- indicare espressamente, in ciascun capitolato d'appalto, la percentuale della provvigione che la Compagnia aggiudicataria corrisponderà al Broker;
- fornire al Broker la collaborazione del proprio personale nonché tutti gli atti e documenti necessari per il completo e puntuale disbrigo di formalità ed obblighi riguardanti l'incarico.

ART.8 – POLIZZA ASSICURATIVA

Il broker dovrà essere in possesso di una polizza per la Responsabilità civile professionale stipulata nel rispetto della normativa vigente. Detta polizza deve essere mantenuta per tutto il periodo di validità contrattuale dell'incarico e dovrà avere il massimale di almeno € 1.500.000,00.

ART.9 – RESPONSABILITA' DEL BROKER

Il Broker è responsabile del contenuto dei contratti che ha contribuito a determinare ed a fare stipulare, modificare o integrare all'ASL di Lanusei; il Broker è altresì responsabile qualora non segnali tempestivamente e non dimostri d'aver esperito ogni azione necessaria alla modificazione delle condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi dell'ASL di Lanusei competenti, dei dirigenti o funzionari preposti al servizio.

Il Broker risponde altresì dei danni causati dopo la scadenza dell'incarico di cui al presente capitolato purché derivanti da comportamento o da negligenza riscontrate durante la vigenza dello stesso.

ART. 10 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della fornitura avverrà con le modalità previste del D. Lgs. N. 163/2006, ed in particolare seguendo il criterio di cui all'art. 83 del medesimo decreto, ovvero a favore dell'Impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti coefficienti:

1. OFFERTA TECNICA – PROGETTO (Max. 70 punti)

- A. Progetto per il supporto e affiancamento per le attività di analisi e gestione del rischio – max 20 punti**

La Commissione attribuirà il punteggio previsto a proprio insindacabile giudizio sulla base dei seguenti parametri:

- modalità per l'analisi e la gestione del rischio, con particolare riferimento al rischio clinico (max 12 p)
- attività e tecniche proposte per il conseguimento di economie di spesa (max 8 p)
- B. Assistenza e modalità di gestione del programma assicurativo e assistenza in materia di sinistri - max 20 punti**
- C. Servizi aggiuntivi offerti quali, ad esempio, attività di formazione specifica il personale dell'ASL n° 4 di Lanusei (senza costi ulteriori per l'ASL) – max 10 punti**
- D. Composizione dello staff tecnico d'interfaccia con l'Ente e risorse aziendali destinate all'espletamento dei servizi offerti e alla risoluzione delle problematiche assicurative dell'Ente, anzianità di iscrizione al RUI, certificazione di qualità, prossimità della sede operativa rispetto alla sede dell'ASL – max 20 punti**

2. OFFERTA ECONOMICA (Max. 30 punti)

- E. Compensi provvigionali:**
- rami RCA/ARD – **max 10 punti**
 - rami diversi da RCA/ARD– **max 20 punti**

Il punteggio per compensi provvigionali verrà attribuito in base alla seguente griglia di valori:

RAMI RCA/ARD

RAMI DIVERSI RCA/ARD

<i>commissioni a carico delle compagnie</i>	<i>punti</i>
Oltre 8%	0
Oltre 7% fino al massimo del 8%	2
Oltre 6% fino al massimo del 7%	4
Oltre 5% fino al massimo del 6%	6
Fino al massimo del 5%	10

<i>commissioni a carico delle compagnie</i>	<i>punti</i>
Oltre 14%	0
Oltre 13% fino al massimo del 14%	8
Oltre 12% fino al massimo del 13%	12
Oltre 11% fino al massimo di 12%	16
Fino al massimo del 11%	20

Si precisa che le percentuali provvigionali chieste in sede di gara troveranno applicazione in occasione del collocamento di nuovi rischi assicurativi ovvero al momento del nuovo piazzamento dei contratti esistenti successivamente alla scadenza del loro termine naturale o successivamente alla eventuale risoluzione anticipata degli stessi.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in favore dell'Impresa che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo in relazione al massimo punteggio conseguibile pari a 100 punti.

ART. 11 - AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione diventa vincolante per l'Ente solo con la determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara, mentre diventa immediatamente vincolante per l'aggiudicatario. Il verbale di gara e la determinazione dirigenziale non sono sostitutivi del contratto al quale potrà addivenirsi solo a seguito della presentazione, da parte dell'Impresa aggiudicataria, della documentazione comprovante le dichiarazioni rese in sede di gara.

Ogni spesa relativa e conseguente all'appalto in parola (spese contrattuali e di registrazione, bolli ecc.) prevista dalla vigente normativa, ancorché emanata nel corso dell'appalto medesimo, è a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero in caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate ovvero in caso di mancati adempimenti connessi alla stipula del contratto, l'Azienda avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

In ciascuno dei predetti casi, l'Azienda avrà altresì facoltà di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria delle offerte, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno derivante dalla mancata conclusione del contratto.

ART. 12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui il Broker risultasse inadempiente nella prestazione del servizio e/o non osservasse in tutto o in parte le condizioni riportate nel presente capitolato e/o nella proposta tecnica ed economica presentata in sede di gara, sarà facoltà dell'Azienda di risolvere in qualsiasi momento il contratto ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, previo invio di raccomandata con avviso di ricevimento. La risoluzione avrà effetto dal 90° giorno successivo alla data di ricevimento della comunicazione da parte del Broker.

L'Azienda si riserva altresì di risolvere il contratto, ex art. 1456 del codice civile, qualora il Broker aggiudicatario non abbia stipulato la polizza di assicurazione della responsabilità civile di cui al precedente art. 8.

ART. 13 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese che intendono partecipare alla procedura di appalto dovranno essere in possesso dei requisiti appresso indicati:

SITUAZIONE GIURIDICA

- a. Iscrizione alla CCIAA (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art.39. D.Lgs.163/06) con l'indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale, e oggetto dell'attività, generalità amministratori muniti di potere di rappresentanza
- b. Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- c. l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le pubbliche amministrazioni;
- d. l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- e. ottemperanza alla normativa in materia di diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. n. 68/1999 ovvero non assoggettamento ai vincoli di assunzione obbligatoria previsti dalla predetta legge;
- f. Possesso di garanzie a copertura del rischio di responsabilità civile per i danni a terzi causati da negligenza o errori professionali con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00:

CAPACITA' FINANZIARIA

- g. Indicazione degli Istituti di credito (almeno due) in grado di attestare la capacità finanziaria dell'Impresa e l'impegno a trasmettere, in caso di aggiudicazione, le relative referenze rilasciate dagli Istituti di credito;

CAPACITA' TECNICO - ECONOMICA

- h. Avere intermediato premi assicurativi in favore di Pubbliche Amm.ni nel triennio 2004, 2005 e 2006 per almeno € 1.000.000,00 di cui almeno € 400000,00 in favore di Azienda Sanitarie e/o Ospedaliere appartenenti al S.S.N.;

- i. Aver ricevuto almeno cinque incarichi di brokeraggio assicurativo nel triennio 2004, 2005 e 2006, conferiti con regolare mandato da parte di una Pubblica Amministrazione (di cui art. 1 D.Lgs. 165/2001) di cui almeno due Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere appartenenti al S.S.N.

ART. 14 - OFFERTA

Le Imprese che intendono partecipare alla procedura di appalto ed in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 13 dovranno far pervenire **un plico controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con carta adesiva plastificata o similare**, da recapitarsi a mano, a mezzo postale o tramite corrieri o agenzie autorizzate, al seguente indirizzo **A.S.L. n° 4 – via Piscinas – 08045 Lanusei**, è fissato per le **ore 14,00** del giorno **14 gennaio 2008**. Termine perentorio.

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto plico dall'apposito Ufficio Protocollo di questa Azienda. All'esterno del plico, oltre al nominativo del mittente, dovrà riportarsi la dicitura:

FORNITURA SERVIZIO BROKERAGGIO ASSICURATIVO.

Tale plico dovrà contenere tre buste separate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, sigillate con carta adesiva plastificata o similare e riportanti il nominativo del mittente e contrassegnate con le seguenti diciture:

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .

Dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: **Gara per il servizio di brokeraggio assicurativo – Documentazione amministrativa** . Tale plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** (allegato B) alla procedura di appalto di cui trattasi, in bollo, datata e sottoscritta, ai sensi del DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell'Impresa partecipante e recante il seguente contenuto:
 - a) **Situazione giuridica – prove richieste:**
Dichiarazione ai sensi degli Artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi dell'Art. 38 del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti al precedente art. 13 lettere da a) a f).
 - b) **Capacità finanziaria – prove richieste:**
Dichiarazione ai sensi degli Artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi dell'Art. 38 del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti al precedente art. 13 lettera g).
 - c) **Capacità Tecnico-economica– prove richieste:**
Dichiarazione ai sensi degli Artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi dell'Art. 38 del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti al precedente art. 13 lettere h) e i).

Alla domanda dovrà allegata la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore pena l'esclusione dalla gara

- 2) **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** firmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'Impresa in segno di accettazione integrale ed incondizionata.

Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere rese dal legale rappresentante della società o da persona all'uopo abilitata e la firma dovrà essere apposta ai sensi della normativa vigente. Le dichiarazioni mendaci e l'uso di atti falsi saranno perseguiti ai sensi delle norme del codice penale e di quelle vigenti in materia. In luogo delle suddette dichiarazioni possono essere esibiti gli omologhi certificati. Le imprese riunite in associazione temporanea dovranno presentare, per ciascuna delle imprese associate, le dichiarazioni e/o documenti richiesti.

BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA - PROGETTO

Dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: **Gara per il servizio di brokeraggio assicurativo – Offerta Tecnica**”, nella quale dovrà essere inserita tutta la documentazione inerente gli elementi richiesti all'art. 10 punto 1 del Capitolato speciale.

N.B. il progetto tecnico elaborato dalla ditta offerente non dovrà superare le 30 pagine, un numero di pagine superiori comporterà l'esclusione dell'offerta. Tale progetto tecnico, inoltre, dovrà essere sottoscritto in calce dal legale rappresentante dell'Impresa.

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: **Gara per il servizio di brokeraggio assicurativo – Offerta economica**. In tale busta dovrà essere inserita l'offerta economica espressa attraverso l'indicazione, in termini percentuali, dei compensi provvigionali sui premi imponibili del programma assicurativo dell'Azienda di Lanusei con distinzione tra rami RCA/ARD ed altri rami – che il concorrente pone a carico delle Compagnie assicuratrici e secondo quanto richiesto nel precedente art. 10 punto 2.

L'offerta economica dovrà essere stesa su carta legale in bollo competente secondo il fac-simile (Allegato C) e sottoscritta con firma leggibile e per esteso del titolare della Ditta o del Rappresentante Legale della Società o Enti Cooperativi .

N.B. All'interno di tale busta non devono essere inseriti altri documenti , ad eccezione di una dichiarazione semplice contenente elementi giustificativi dell'offerta economica.

Oltre il termine perentorio sopra indicato non resta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico in qualsiasi forma venga effettuato (e cioè tramite corriere o servizio postale o a mano, ecc.) rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

A tal fine si precisa che il termine suddetto si intende perentorio (e cioè a pena di non ammissione alla gara) a nulla valendo la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento. Ciò che farà fede sarà unicamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo. Si evidenzia, al riguardo, che detto ufficio osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì dalle 9 alle 14; dal Lunedì al Giovedì alle 15 alle 17.30.

ART. 15 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Sono permessi raggruppamenti di imprese ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06 tra soggetti operanti nel settore della mediazione assicurativa. I requisiti di ammissione (ART. 13) di cui alle lettere a, b, c, d, e, f, g, devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa costituente il raggruppamento pena l'esclusione.

Tuttavia, conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS 251 del 30.01.2003, non è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo tra imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente il requisito di natura tecnico-economica di cui all'art. 13 lettere h, i, pena l'esclusione dalla gara del raggruppamento stesso.

A maggior chiarimento si precisa che, in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, non più di un'impresa tra quelle partecipanti al raggruppamento deve possedere tutti i requisiti minimi di ammissione alla gara di cui all'art. 13 lettere h, i,

Non è ammesso ad uno stesso concorrente – pena l'esclusione – di partecipare alla gara in diverse associazioni temporanee, art .37 del D.Lgs. 163/06, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima gara in associazione temporanea di imprese.

La partecipazione in forma singola o di mandante/mandataria precluderà la presentazione di altre diverse offerte in forma singola ovvero in altro raggruppamento. Inoltre la Società mandataria dovrà possedere una quota di partecipazione all'interno dell'ATI pari ad almeno il 60% e le società mandanti dovranno possedere una quota di partecipazione pari ad almeno il 20%.

La domanda di partecipazione e il capitolato d'appalto, contenuti nella busta n. 1, dovranno essere sottoscritti da ciascuna impresa costituita o costituenda in ATI. La stessa domanda di partecipazione dovrà essere corredata dai documenti di identità dei sottoscrittori. Nella domanda di partecipazione dovranno essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento. In più, in caso di associazione non ancora costituita, dovrà essere assunto l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire nelle forme di legge l'associazione temporanea.

Relativamente alle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione ciascuna impresa dovrà produrre singolarmente quanto richiesto.

L'offerta tecnica (busta n. 2) e l'offerta economica (busta n. 3) dovranno essere sottoscritte:

- dalla sola impresa capogruppo in caso di ATI già costituita;
- da ciascuna delle imprese associate qualora si tratti di associazione da costituirsi in caso di aggiudicazione.

ART 16 - GARA

La gara è indetta per il giorno **16 gennaio 2008** alle ore 10,00 presso l'Ufficio Acquisti dell'A.S.L. n° 4 di Lanusei, sito in via Piscinas n° 5 – 08045 Lanusei

Nel giorno indicato, la Commissione di gara in seduta pubblica, dopo aver verificato che i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio prescritto, verificherà che gli stessi siano confezionati conformemente alle prescrizioni del presente capitolato. Quindi procederà all'apertura dei plichi stessi rispettando l'ordine cronologico, verificando la regolarità e la completezza della documentazione contenuta nella BUSTA N. 1 (domanda di partecipazione e capitolato d'appalto).

Successivamente provvederà al sorteggio pubblico delle ditte che dovranno comprovare i requisiti dichiarati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.48- comma 1.- del D.Lgs.163/2006.

La Commissione conseguentemente procederà al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 d.lgs. 163/06, richiedendo a mezzo fax ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondando all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di

comprovare entro 10 giorni dalla richiesta inoltrata a mezzo fax il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico professionale.

Successivamente, in seduta segreta, si procederà all'esame della BUSTA N. 2 contenente "Offerta tecnica – progetto" (senza quindi aprire la BUSTA 3 "Offerta Economica") inviata da ciascun concorrente ammesso alla gara. Esaurito l'esame di tutti gli elaborati, si attribuiranno i punteggi secondo i parametri già evidenziati all'art. 10 "Criteri di aggiudicazione".

Successivamente, in seduta pubblica, della quale sarà data comunicazione ai concorrenti con congruo anticipo, la commissione aprirà la BUSTA N. 3 contenente "Offerta Economica", ne verificherà la completezza del contenuto ed attribuirà i punteggi secondo quanto dettagliato nel già richiamato art. 10 "Criteri di aggiudicazione".

Dalla somma dei punteggi ottenuti di cui alle BUSTE 2-3 scaturirà il punteggio complessivamente attribuito a ciascun concorrente. Risulterà aggiudicatario chi avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. In caso di parità di punteggio si procederà per sorteggio. Si precisa che in caso di cifre decimali scaturite dall'applicazione delle formule di proporzionalità, si considererà fino alla terza cifra decimale nei calcoli intermedi, arrotondando alla seconda cifra decimale solo nel computo finale.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

ART 17 - CAUSE DI ESCLUSIONE

L'Impresa sarà esclusa dalla gara quando ricorra anche uno solo dei seguenti motivi:

- a) il plico contenente la documentazione richiesta non risulti debitamente sigillato;
- b) il plico citato sia pervenuto oltre il termine previsto;
- c) qualora vengano presentate più offerte per la medesima procedura di gara;
- d) mancata sottoscrizione anche di uno solo dei documenti contenuti nella BUSTE N. 1, 2, 3;
- e) mancanza della copia del documento di identità del sottoscrittore prescritto per le dichiarazioni richieste;
- f) l'offerta presenti correzioni non confermate con apposita sigla del soggetto che l'ha sottoscritta;
- g) nel caso in cui l'offerta tecnica ed economica non siano contenute in buste separate e/o queste ultime non siano debitamente chiuse;
- h) in ogni altro caso in cui, ai sensi del presente disciplinare, è prescritto l'adempimento di una formalità a pena di esclusione.

ART. 18 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Per la particolare tipologia della prestazione in oggetto, è vietata ogni forma di subappalto del servizio, nonché ogni forma totale o parziale di cessione del contratto.

ART. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dei concorrenti, saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale stipulazione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003

ART. 20 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI

L'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo di comunicare all'ASL n° 4 di Lanusei ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o la rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'amministrazione dell'ASL di risolvere, in tale ipotesi, il contratto.

Sarà a carico dell'aggiudicatario ogni spesa relativa e conseguente all'appalto in parola (spese contrattuali e di registrazione, bolli ecc.) prevista dalla vigente normativa, ancorché emanata nel corso dell'appalto medesimo.

ART. 21 – CONTROVERSIE

Eventuali controversie, inerenti l'esecuzione o l'interpretazione del presente capitolato speciale, qualora non sia possibile comporre in via transattiva, saranno definite al foro di Lanusei in via esclusiva.

ART. 22 – RINVIO

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti di pubblici servizi, nonché alla Legge n. 792 del 28.11.1984 come modificato dal D.Lgs. 209/2005 ed alle altre norme applicabili in materia.

**FIRMA DEL CONCORRENTE PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE
INCONDIZIONATA DELLA CLAUSOLE SOPRA ESPOSTE.**

_____ lì _____

(firma)

