



# **A.S.L. N.4 - Lanusei**

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Sardegna

## **CAPITOLATO SPECIALE RELATIVO ALL'ACQUISIZIONE DI UN SISTEMA INFORMATICO OCCORRENTE PER IL LABORATORIO ANALISI DEL P.O. DI LANUSEI**

**Servizio Acquisti - via Piscinas n° 5 - 08045 Lanusei**  
Tel. 0782/490539/542 Fax 0782/40060

**Allegato A)**

## AVVERTENZA

AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE VISIONE.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, DISPONIBILE SUL SITO INTERNET “[www.ausllanusei.it](http://www.ausllanusei.it)” E’ COSTITUITA DA:

- BANDO INTEGRALE DI GARA;
- CAPITOLATO SPECIALE – Allegato A)
- MODULO PER ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA - Allegato B)
- FAC-SIMILE DI OFFERTA – Allegato C)
- ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO – Allegato D)

**QUESTA AZIENDA DECLINA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA’ PER MANCATA ACQUISIZIONE DA PARTE DELLE DITTE, DI TUTTO O PARTE DEI SUCCITATI DOCUMENTI, NELLE FORME PREVISTE DAL BANDO INTEGRALE DI GARA.**

### **ART. 1 - OGGETTO DELL’APPALTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

L’ASL n° 4 di Lanusei intende affidare l’incarico per la fornitura e installazione di un software gestionale per il Laboratorio Analisi del P.O. di Lanusei; questo attualmente è dotato di un sistema informatico gestionale interfacciato alla maggior parte della strumentazione di laboratorio ed installato anche presso le tre principali sale prelievi con collegamento agli uffici Ticket. Il software è basato su tecnologia "stand-alone" su sistema operativo DOS e di conseguenza non idoneo a qualsiasi tipo di lavoro in rete (visualizzazione e scambio dati con altre strutture e software).

È necessaria pertanto la sostituzione con un nuovo software che consenta di lavorare su più posti di lavoro, permettendo di acquisire in laboratorio, in tempo reale, le accettazioni (anagrafiche ed analisi) anche da punti di prelievo geograficamente distanti e di trasmettere ai punti di prelievo, ai reparti ospedalieri, ai Medici di Medicina Generale e ai pazienti che hanno esigenza di avere risultati in tempo reale per il monitoraggio di terapie di lunga durata, i risultati degli esami eseguiti e validati presso il laboratorio.

Il LIS deve essere realizzato in una logica di integrazione con il sistema informativo sanitario regionale, dovrà essere collegato ai centri periferici, ai poliambulatori e ai reparti ospedalieri; deve essere integrato con gli Uffici Ticket, con il CUP, con il sistema anagrafe degli assistiti e con l’HIS; in ogni caso devono essere rispettate tutte quelle condizioni necessarie per essere in linea col progetto regionale per la riorganizzazione della rete delle strutture pubbliche e private di diagnostica di laboratorio riportate nell’allegato alla deliberazione regionale n. 48/21 del 29.11.2007 a cui si rimanda per tutte le indicazioni relative alle particolarità tecniche che il sistema deve possedere.

N.B. Il sistema gestionale proposto dovrà garantire l’accettazione e la refertazione, in punti diversi dal Laboratorio, anche in caso di interruzione del collegamento internet o di “caduta“ della rete aziendale, tramite l’utilizzo di floppy, cd, hardware rimovibili o altri sistemi.

Al fine di meglio precisare quanto sopra esposto si elencano di seguito le postazioni già collegate con il Laboratorio Analisi:

- N° 5 postazioni di lavoro c/o Lab.Analisi
- N° 3 c/o Sale Prelievi esterne (Lanusei, Tortoli, Jerzu) con i relativi uffici Ticket

Oltre a quelle sopraelencate di seguito si indicano le ulteriori postazioni che dovranno essere collegate con il nuovo "gestionale":

- N° 3 punti di prelievo nel territorio (Seui, Tertenia, Perdasdefogu)
- N° 15 postazioni c/o Reparti Ospedalieri sottoelencati : (Medicina, Cardiologia, Pediatria, Chirurgia, Ortopedia, Ostetricia, Centro Dialisi e Nefrologia, Centro Antidiabetico (3 punti prelievo c/o poliambulatori), Centro Trasfusionale, Pronto Soccorso, Day Surgery, DH Medico, Anestesia/Rianimazione.

Si precisa altresì che gli strumenti analizzatori attualmente collegati al software sono i seguenti:

Vitros 250 (Ortho-Clinical Diagnostics)  
Vitros 950  
Coulter GenS (Instrumentacion Laboratories)  
Coulter LH 750  
Sysmex Ca 1500 (Dade Bhering)  
Sysmex Ca 6000  
AXYM (Abbot)  
Immolute 2000 (Medical System)  
Super aution (Menarini)  
Capillaris (Sebia)

## **ART. 2 - RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI**

L'appalto è disciplinato dalle seguenti disposizioni normative:

- L. Regionale n° 5/2007
- D.Lgs. n. 163/2006 in materia di appalti pubblici di servizi
- Condizioni contenute nel presente Capitolato speciale d'appalto
- Normativa richiamata nei citati documenti di gara.

## **ART. 3 – DURATA E DECORRENZA DEL CONTRATTO**

La durata dell'appalto è fissata in 4 anni e decorre dalla data della stipulazione del contratto. L'incarico potrà essere rinnovato a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. B) del D.Lgs. 163/2006;

## **ART. 4 – CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

L'offerta dovrà consistere nella fornitura di:

- a) Software di gestione del Laboratorio Analisi (così come configurato all'art. 1), relativa attivazione, formazione del personale all'uso dello stesso e manutenzione per il primo anno;
- b) Canone annuale per gli anni successivi al primo;
- c) Interfacciamento con i software di ciascuna "apparecchiatura" in dotazione al Laboratorio Analisi e per il quale la ditta dovrà indicare dettagliatamente il costo (che graverà sulle Aziende proprietarie delle attrezzature e sull'ASL n° 4 di Lanusei per le attrezzature di proprietà della stessa);
- d) Interfacciamento al software di gestione dei controlli di qualità;
- e) Costo per eventuali ulteriori attivazioni di punti prelievo qualora sia necessaria una licenza d'uso;
- f) Costo/die per la formazione del personale a seguito di eventuali ulteriori richieste della A.S.L.

## **ART. 5 – COMPILAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta dovrà essere formulata conformemente al facsimile di offerta specificando il costo unitario di ogni singola voce ed il costo dell'intera fornitura.

I prezzi si intenderanno al netto di I.V.A., per merci rese franco locali Laboratorio Analisi del P.O. di Lanusei, con imballo, trasporto, scarico, installazione, collaudo ed istruzione del personale addetto all'uso.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve, o espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

E' ammessa una sola offerta alternativa. Le offerte eccedenti non saranno valutate.

#### **ART. 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della presente fornitura avverrà a "lotto unico" e sarà effettuata in favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo riservando:

alla **QUALITA'**: MAX 40 Punti  
al **PREZZO**: MAX 60 Punti

#### **PREZZO: MAX 60 Punti.**

Il punteggio massimo relativo al parametro "prezzo" sarà attribuito all'offerta che presenta il prezzo più vantaggioso, alle altre offerte sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio economico} = 60 \times \frac{\text{Prezzo più basso}}{\text{Prezzo offerto}}$$

Si precisa che il prezzo preso come riferimento è quello indicato come "OFFERTA COMPLESSIVA" nell'allegato C) - (FAC-SIMILE DI OFFERTA ECONOMICA).

L'offerta complessiva ovvero il prezzo della fornitura sarà determinato dalla sommatoria di tutti i costi elencati al precedente art. 4 "corrispettivo del servizio".

#### **QUALITA': MAX 40 Punti.**

Il punteggio relativo al parametro "qualità" sarà attribuito dalla Commissione, dopo la valutazione della documentazione tecnica, in base ai seguenti parametri:

B1) caratteristiche intrinseche del software valutabili in relazione alla realtà della A.S.L.	= PUNTI 20
B2) Assistenza tecnica e servizio post vendita	= PUNTI 10
B3) Formazione e supporto scientifico del personale all'utilizzo del sistema	= PUNTI 10
<b>Punteggio Qualità Totale</b>	<b>Punti 40</b>

**N.B. Non saranno ammesse all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche le ditte che, in sede di valutazione tecnica, non raggiungeranno almeno 21 punti, ovvero la metà più 1 del punteggio qualitativo.**

Sotto il profilo tecnico-funzionale, la Commissione giudicatrice valuterà il progetto tecnico prodotto dalle varie Ditte offerenti, a suo insindacabile giudizio, attribuendo alle singole voci relative alle caratteristiche tecniche i punteggi qualità.

Il Seggio di gara procederà, infine, alla somma dei punteggi espressi per prezzo e caratteristiche tecniche; l'aggiudicazione della fornitura avverrà pertanto a favore della ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

Nel caso due o più offerte ammesse abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per la qualità. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il

prezzo che per la qualità, si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24, ad una licitazione nella medesima adunanza tra essi soli, salvo procedere a sorte qualora gli offerenti in questione non fossero tutti presenti o ricusassero di prestarsi alla gara succitata.

In caso di offerte anormalmente basse, troveranno applicazione gli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione dell'A.S.L. ai sensi dell'art. 11 comma 5 con le modalità di cui all'art. 12 comma 1 del D.Lgs. 163/06.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva l'A.S.L. provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 D.Lgs. 163/06.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta, è bensì subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti e l'A.S.L. n° 4 di Lanusei si riserva la facoltà di procedere alla stipula del contratto mediante scrittura privata ancorché non siano trascorsi 30 giorni dalla data delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, in considerazione dell'urgenza della fornitura.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di sessanta giorni a decorrere dalla data di avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicatario dovrà fornire tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/1998, nonché il deposito cauzionale definitivo entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica di aggiudicazione a pena di decadenza, fatti salvi giustificati motivi. Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'A.S.L. procederà, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (qualora non ricompresi fra quelli sorteggiati nella seduta pubblica) alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiedendo la presentazione della documentazione sopraindicata ai sensi dell'art. 48 comma 2 D.Lgs. 163/06.

L'Amministrazione si riserva inoltre la possibilità:

- Di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data, della quale sarà dato tempestivo avviso alle imprese concorrenti, qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati etc.
- Di non dar luogo alla gara, o di prorogarne i termini di scadenza, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.
- Di non accettare alcuna delle offerte per motivi di pubblico interesse.

#### **ART. 7 - AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicazione diventa vincolante per l'Ente solo con la determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara, mentre diventa immediatamente vincolante per l'aggiudicatario. Il verbale di gara e la determinazione dirigenziale non sono sostitutivi del contratto al quale potrà addivenirsi solo a seguito della presentazione, da parte dell'Impresa aggiudicataria, della documentazione comprovante le dichiarazioni rese in sede di gara.

Ogni spesa relativa e conseguente all'appalto in parola (spese contrattuali e di registrazione, bolli ecc.) prevista dalla vigente normativa, ancorché emanata nel corso dell'appalto medesimo, è a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero in caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate ovvero in caso di mancati adempimenti connessi alla stipula del contratto, l'Azienda avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

In ciascuno dei predetti casi, l'Azienda avrà altresì facoltà di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria delle offerte, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno derivante dalla mancata conclusione del contratto.

#### **ART. 8 – CONDIZIONI PARTICOLARI**

La fornitura è soggetta alle seguenti condizioni e prescrizioni insindacabili, che si ritengono accettate con la presentazione dell'offerta e la cui accettazione rende nullo ogni altro patto contrario, in qualunque modo o forma quest'ultimo venga espresso:

- A) validità dell'offerta: giorni novanta decorrenti dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione;
- B) imballo, carico, trasporto, scarico e installazione nei siti indicati dall'Azienda U.S.L. compresi nel prezzo offerto e quindi a totale carico della ditta ;
- C) garanzia non inferiore ad anni uno eseguita a domicilio dell'Azienda U.S.L , nella sede in cui è dislocato il bene, con interventi entro le 48 ore decorrenti dalla richiesta di intervento da parte della A.S.L.;
- D) termini di consegna: giorni novanta dalla data di ricezione dell'ordine.
- E) installazione e collaudo in opera: a carico della Ditta. Il collaudo deve compiersi entro quindici giorni dal termine ultimo fissato per la consegna, previo avviso.

#### **ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria risultasse inadempiente nella prestazione del servizio e/o non osservasse in tutto o in parte le condizioni riportate nel presente capitolato e/o nella proposta tecnica ed economica presentata in sede di gara, sarà facoltà dell'Azienda di risolvere in qualsiasi momento il contratto ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, previo invio di raccomandata con avviso di ricevimento. La risoluzione avrà effetto dal 90° giorno successivo alla data di ricevimento della comunicazione da parte della ditta.

#### **ART. 10 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Le Imprese che intendono partecipare alla procedura di appalto dovranno essere in possesso dei requisiti appresso indicati:

##### **SITUAZIONE GIURIDICA**

- a. Iscrizione alla CCIAA (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art.39. D.Lgs.163/06) con l'indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale, e oggetto dell'attività, generalità amministratori muniti di potere di rappresentanza
- b. Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- c. l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le pubbliche amministrazioni;
- d. l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- e. ottemperanza alla normativa in materia di diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. n. 68/1999 ovvero non assoggettamento ai vincoli di assunzione obbligatoria previsti dalla predetta legge;
- f. Possesso di garanzie a copertura del rischio di responsabilità civile per i danni a terzi causati da negligenza o errori professionali con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00:

##### **CAPACITA' FINANZIARIA**

- g. Indicazione degli Istituti di credito (almeno due) in grado di attestare la capacità finanziaria dell'Impresa e l'impegno a trasmettere, in caso di aggiudicazione, le relative referenze rilasciate dagli Istituti di credito;

##### **CAPACITA' TECNICO - ECONOMICA**

- h. Elenco delle principali forniture similari effettuate nell'ultimo triennio;

## **ART. 11 - OFFERTA**

Le Imprese che intendono partecipare alla procedura di appalto ed in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 10 dovranno far pervenire **un plico controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con carta adesiva plastificata o similare**, da recapitarsi a mano, a mezzo postale o tramite corrieri o agenzie autorizzate, al seguente indirizzo **A.S.L. n° 4 – via Piscinas – 08045 Lanusei**, è fissato per le **ore 14,00** del giorno **10/03/2008**. Termine perentorio.

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto plico dall'apposito Ufficio Protocollo di questa Azienda.

All'esterno del plico, oltre al nominativo del mittente, dovrà riportarsi la dicitura:

### **FORNITURA DI UN SISTEMA INFORMATICO PER IL LABORATORIO ANALISI.**

Le offerte pervenute oltre il termine indicato non saranno ammesse.

Non sono ammesse offerte per telegramma, per fax, o per persona da nominare, né offerte condizionate o espresse in modo non chiaro.

Il plico N° 1 dovrà contenere al suo interno n° 3 buste, contraddistinte dai numeri 1-2-3, denominate come segue:

- Busta n° 1 - OFFERTA ECONOMICA
- Busta n° 2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA
- Busta n° 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

ognuna delle quali dovrà essere chiusa, sigillata con le modalità di cui sopra, controfirmata sui lembi e riportare l'intestazione della Sede Legale della ditta.

N.B. La mancanza di una o più buste comporterà l'esclusione dalla gara. La documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana, datata timbrata e firmata dal Legale rappresentante della ditta.

Resta inteso che il recapito del plico in qualsiasi forma venga effettuato (e cioè tramite corriere o servizio postale o a mano, ecc.) rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

A tal fine si precisa che il termine suddetto si intende perentorio (e cioè a pena di non ammissione alla gara) a nulla valendo la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento. Ciò che farà fede sarà unicamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo. Si evidenzia, al riguardo, che detto ufficio osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì dalle 9 alle 14; dal Lunedì al Giovedì alle 15 alle 17.30.

### **BUSTA N° 1 - OFFERTA ECONOMICA**

Dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: **“Busta n° 1 – Offerta economica - Gara per l'acquisizione di un sistema informatico per il Laboratorio analisi.”**

In questa busta dovrà essere inserita l'offerta segreta, predisposta mediante la compilazione del modulo di offerta denominato allegato “C”, redatta in carta da bollo o su carta resa legale e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta concorrente o dal suo legale rappresentante (o dai titolari o legali rappresentanti di ogni singola impresa raggruppata).

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà:

- Riportare la denominazione della ditta, la ragione sociale, la sede e la rappresentanza legale;
- Essere datata, timbrata e firmata su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare della ditta o dal legale rappresentante i cui poteri risultino inequivocabilmente dalla documentazione di gara;
- indicare:
  - a) il costo complessivo secondo quanto riportato nel fac-simile di offerta “Allegato C”.
  - b) aliquota I.V.A. applicabile alla fornitura come specificato all'art. 1;
- dichiarare la validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della gara;

Ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D.lgs. 163/06, le Imprese partecipanti dovranno allegare all'offerta le giustificazioni preventive di cui all'art. 87, comma 2 e comma 4 del già citato D.lgs., relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, particolarmente per quanto attiene a:

- economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori, per fornire i prodotti o per prestare i servizi;
- l'originalità del progetto, dei lavori, delle forniture dei servizi offerti;

Nella busta non dovrà essere inserito alcun altro documento.

### **Busta n° 2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: **“Busta n° 2 – Documentazione tecnica - Gara per l'acquisizione di un sistema informatico per il Laboratorio analisi”**.

Tale busta dovrà contenere:

L'offerta tecnica che dovrà illustrare dettagliatamente le caratteristiche tecniche del software gestionale. Gli elementi forniti dovranno consentire alla Commissione la valutazione puramente tecnica delle offerte e l'assegnazione dei relativi punteggi.

A maggior precisazione di quanto sopra l'Impresa dovrà presentare la seguente documentazione specifica:

1. relazione descrittiva del software gestionale offerto, corredata di: copia dell'offerta economica, sulla quale **NON** dovrà essere riportato, **a pena di esclusione**, il prezzo richiesto;

La documentazione tecnica dovrà essere:

- elaborata rispettando i punti in cui è articolata la richiesta, per facilitare la valutazione dal parte della Commissione tecnica;
- accompagnata da un elenco analitico comprendente ogni documento presentato.

La documentazione sopra richiesta dovrà consentire un'adeguata valutazione tecnica; in caso di scarsa ed incompleta presentazione, di quanto sopra riportato, l'ASL n° 4 si riserva di richiedere l'integrazione della documentazione, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 163/06.

N.B. il progetto tecnico elaborato dalla ditta offerente non dovrà superare le 30 pagine, un numero di pagine superiori comporterà l'esclusione dell'offerta. Tale progetto tecnico, inoltre, dovrà essere sottoscritto in calce dal legale rappresentante dell'Impresa.

### **Busta n° 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: **Gara per l'acquisizione di un sistema informatico per il Laboratorio analisi – Documentazione amministrativa**. Tale plico dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione/Dichiarazione a corredo dell'offerta - allegato B) - debitamente compilata e sottoscritta, con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore;
2. Il presente capitolato speciale – allegato A) - datato timbrato e sottoscritto in ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal Titolare della Ditta o dal legale Rappresentante;
3. Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi 3 esercizi, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett, c) del d.lgs. 163/06;
4. Idonee dichiarazioni bancarie (almeno due) da cui risulti che l'offerente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett, a) del d.lgs. 163/06;



5. Attestazione di avvenuto sopralluogo – allegato D) - dei locali oggetto dell'appalto, secondo le modalità previste al successivo art. 13.

la ditta non dovrà in alcun modo inserire nelle buste n° 2 e n° 3 elementi di carattere economico riconducibili all'offerta, pena l'esclusione.

#### **ART. 12 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE**

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'impresa, così come previsto dal D. L.gvo 163/06, le offerte (economica e tecnica) dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate, dovranno specificare le parti della fornitura che saranno eseguite da singole imprese e dovranno contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nella citata normativa, specie per quanto riguarda il mandato speciale con rappresentanza ad un'impresa capogruppo.

In merito alla documentazione amministrativa, tutte le ditte raggruppate, dovranno firmare il presente capitolato speciale di gara e dovranno, ognuna, produrre la dichiarazione di cui all'allegato B). Per il Raggruppamento di imprese, nel caso di aggiudicazione, la ditta capogruppo deve presentare, entro e non oltre i 20 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, il mandato collettivo speciale e relativa procura conferitale dalle imprese mandanti, redatto con scrittura autenticata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06

Il deposito cauzionale definitivo dovrà essere intestato alla ditta Capogruppo anche a nome delle ditte associate.

La domanda di partecipazione e il capitolato d'appalto, contenuti nella busta n. 1, dovranno essere sottoscritti da ciascuna impresa costituita o costituenda in ATI. La stessa domanda di partecipazione dovrà essere corredata dai documenti di identità dei sottoscrittori. Nella domanda di partecipazione dovranno essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento. In più, in caso di associazione non ancora costituita, dovrà essere assunto l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire nelle forme di legge l'associazione temporanea.

Relativamente alle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione ciascuna impresa dovrà produrre singolarmente quanto richiesto.

#### **ART. 13 - SOPRALLUOGO**

Al fine di presentare idonea offerta e consentire la formulazione di una precisa valutazione di quanto richiesto nel Capitolato, è fatto obbligo a ciascuna ditta offerente di effettuare un sopralluogo presso i locali del Laboratorio Analisi del P.O. di Lanusei, onde prendere precisa e completa visione degli stessi e di quant'altro ritenuto necessario dall'offerente.

Per quanto sopra, l'offerente dovrà produrre (con inserimento nel plico n° 3 di cui al precedente art. 11), pena l'esclusione dalla gara, il "verbale di sopralluogo" (rilasciato dall'operatore incaricato dell'Azienda) compilato in base a quanto riportato nella apposita scheda (allegato D).

Le ditte partecipanti concorderanno la data del sopralluogo con un Responsabile incaricato dall'Azienda o suo delegato, sopralluogo che dovrà essere effettuato almeno 10 giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

#### **ART 14 - GARA**

Le ditte concorrenti sono, sin da ora, convocate in seduta pubblica per il **giorno 12/03/2008 alle ore 10,00** presso l'Ufficio Acquisti della ASL n° 4 di Lanusei, in Via Piscinas n° 5, ove il Seggio di Gara procederà a quanto di seguito riportato:

- a) verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e relativa ammissione alla procedura aperta;
- b) apertura dei plichi sigillati (ad eccezione di quelli contenenti l'offerta economica e la documentazione tecnica) e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare ed ammissione delle ditte,

- c) sempre nella medesima seduta, per le ditte con regolare documentazione amministrativa il Seggio di Gara procederà all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica e ad un controllo della stessa.
- d) consegna della documentazione tecnica alla Commissione che valuterà le offerte sotto il profilo tecnico.

Nell'ipotesi in cui si verifichi la necessità di richiedere l'integrazione della documentazione o chiarimenti su quella presentata, la seduta pubblica sarà quindi sospesa ed aggiornata a nuova data.

Esaurita la predetta fase La Commissione giudicatrice, che sarà nominata e composta secondo quanto stabilito dall'art. 84 del D. Lgs. 163/06, procederà, in sedute riservate, all'esame ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti; valuterà l'aspetto qualitativo delle offerte attribuendo, al termine dei propri lavori, con adeguata motivazione i punteggi previsti. In fase di valutazione della suddetta documentazione tecnica la commissione si riserva ancora ogni più ampia facoltà di richiedere l'integrazione dei documenti ritenuti non completi o esaustivi per una compiuta analisi dei parametri.

Successivamente, in seduta pubblica (previa convocazione **mediante telefax** alle ditte offerenti con preavviso di almeno tre giorni), il seggio di gara di cui al primo capoverso, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi definitivi e all'individuazione della/e ditta/e **provvisoriamente** aggiudicataria/e.

Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento della gara per le sedute pubbliche, ma solo i titolari delle ditte offerenti, che avranno presentato offerte entro il termine di cui al bando e al presente disciplinare, o i rappresentanti legali o persone munite di procura speciale e/o apposita delega, hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

#### **ART. 15 – CAUZIONE**

Non è dovuta alcuna **garanzia provvisoria**. La **Ditta aggiudicataria** dovrà presentare, prima della stipula del contratto, **cauzione definitiva**, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 54 della L.R. 5/2007 pari al **5%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta, che verrà formulata dall'ASL n° 4 di Lanusei successivamente all'avvenuta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Tale cauzione deve essere costituita preferibilmente con una delle seguenti modalità:

- Fideiussione bancaria;
- Polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata.

Detta cauzione dovrà contenere e prevedere le seguenti garanzie:

- a. L'impegno della banca o della Compagnia di Assicurazione a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta dell'A.S.L. n°4 di Lanusei e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Cod. Civile;
- b. La validità fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa e lo svincolo solo dietro la restituzione dell'originale della cauzione stessa.

La ditta sarà obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Azienda Sanitaria avesse dovuto avvalersi, in tutto od in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione definitiva, in qualunque forma presentata, deve coprire l'intero periodo di validità del contratto, detta cauzione sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di debito e di credito, oltre che di eventuali altre pendenze. Lo svincolo della cauzione anzidetta sarà disposto da questa Amministrazione appaltante su espressa richiesta della Ditta.

Il deposito cauzionale è dato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

#### **ART 16 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'Impresa sarà esclusa dalla gara quando ricorra anche uno solo dei seguenti motivi:

- a) il plico contenente la documentazione richiesta non risulti debitamente sigillato;
- b) il plico citato sia pervenuto oltre il termine previsto;
- c) qualora vengano presentate più offerte per la medesima procedura di gara;
- d) mancata sottoscrizione anche di uno solo dei documenti contenuti nella BUSTE N. 1, 2, 3;
- e) mancanza della copia del documento di identità del sottoscrittore prescritto per le dichiarazioni richieste;
- f) l'offerta presenti correzioni non confermate con apposita sigla del soggetto che l'ha sottoscritta;
- g) nel caso in cui l'offerta tecnica ed economica non siano contenute in buste separate e/o queste ultime non siano debitamente chiuse;
- h) in ogni altro caso in cui, ai sensi del presente disciplinare, è prescritto l'adempimento di una formalità a pena di esclusione.

#### **ART. 17 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Per la particolare tipologia della prestazione in oggetto, è vietata ogni forma di subappalto del servizio, nonché ogni forma totale o parziale di cessione del contratto.

#### **ART. 18 - REFERENTE DELLA DITTA PER LA FORNITURA**

La Ditta aggiudicataria, non appena avvenuta comunicazione della aggiudicazione, dovrà designare una persona con funzioni di *Unico Responsabile tecnico-supervisore* per la Ditta aggiudicataria della fornitura, il cui nominativo dovrà essere segnalato all'A.S.L. n° 4 di Lanusei per tutti gli adempimenti previsti dal presente Capitolato nulla escluso.

In caso di assenza, ferie incluse, o di impedimento dell'incarico, la Ditta dovrà comunicare tempestivamente il nominativo e l'indirizzo del sostituto.

#### **ART. 19 - ORDINI, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'ordinativo sarà emesso a favore della Ditta Aggiudicataria ad intervenuta aggiudicazione definitiva. Il pagamento delle fatture decorrerà dall'esito positivo dei collaudi di accettazione del sistema gestionale da installare ad inizio della fornitura.

Accertata la regolarità della fornitura e relativo esito positivo, il termine di pagamento è fissato a 90 gg. dalla data di ricezione della fattura medesima, ai sensi del D.lgs. 231/2002,

#### **ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dei concorrenti, saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale stipulazione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003

#### **ART. 21 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

L'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo di comunicare all'ASL n° 4 di Lanusei ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o la rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'amministrazione dell'ASL di risolvere, in tale ipotesi, il contratto.

Sarà a carico dell'aggiudicatario ogni spesa relativa e conseguente all'appalto in parola (spese contrattuali e di registrazione, bolli ecc.) prevista dalla vigente normativa, ancorché emanata nel corso dell'appalto medesimo.

**ART. 22 – CONTROVERSIE**

Eventuali controversie, inerenti l'esecuzione o l'interpretazione del presente capitolato speciale, qualora non sia possibile comporre in via transattiva, saranno definite al foro di Lanusei in via esclusiva.

**ART. 23 – RINVIO**

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti di pubblici servizi, nonché alla Legge n. 792 del 28.11.1984 come modificato dal D.Lgs. 209/2005 ed alle altre norme applicabili in materia.

**FIRMA DEL CONCORRENTE PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA  
DELLA CLAUSOLE SOPRA ESPOSTE.**

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma)