

**OGGETTO:** Liquidazione fatture per prestazioni sanitarie erogate dalla Casa di Cura “M. Tommasini di Ierzu” – Prestazioni Specialistiche Ambulatoriali Marzo 2008.

Su proposta del Direttore Amministrativo del P.O.;

**VISTE** la fattura n. 1860 del 10/04/08 di € 46.246,00, a fronte delle prestazioni specialistiche ambulatoriali effettuate nel mese di Marzo 2008, emessa dalla Casa di Cura “M. Tommasini”, all. “01”;

**CONSIDERATO** che la predetta Casa di cura privata, convenzionata con la A.S.L. di Lanusei, in seguito al riassetto organizzativo, per prestazioni ambulatoriali da rendere in forma semplice, complessa o attraverso percorsi di day service, ha formalmente accettato il sistema di pagamento delle prestazioni sulla base delle tariffe predeterminate dalla Regione e risulta provvisoriamente accreditata;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 novembre 2001 "Definizione dei Livelli Essenziali di Assistenza", pubblicato sul supplemento ordinario G.U. n° 33 del 08.02.2002;

**VISTA** la nota n° 43171/4 del 20.12.2002 dell' Assessorato Regionale Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale avente ad oggetto: "Livelli Essenziali di Assistenza";

**VISTE** la nota prot. 25251/3 del 16.08.2006 dell'A.R.I.S., avente ad oggetto il preaccordo tra la Regione Sardegna e le OO.SS. rappresentative a livello regionale degli erogatori privati accreditati per la specialistica ambulatoriale anno 2006 e visti i DD.PP.RR. 119 e 120 del 1988;

**VISTO** l'accordo AIOP per il triennio 2006 – 2008 e il contratto stipulato dalla ASL in data 21/02/07 con la Casa di Cura Tommasini valido per il biennio 2007 - 2008;

**VISTI** altresì il contratto per ulteriori prestazioni ambulatoriali con la Casa di Cura approvato con delibera n. 471 del 29/06/2007 e l'atto aggiuntivo del contratto 2007 – 2008 per la rimodulazione delle prestazioni approvato con delibera n. 641 del 24/09/07;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 6 del contratto la Casa di Cura si impegna a non superare i volumi di attività contrattati e a distribuire in modo omogeneo l'attività per tutto l'arco dell'anno;

**ATTESO** che si completerà la verifica entro i termini compatibili con la liquidazione entro 90 giorni delle competenze spettanti;

**VISTI** altresì gli articoli del succitato contratto che prevedono il pagamento di un acconto dell'80% della somma fatturata, salvo conguaglio attivo – passivo;

**RITENUTO** di dover provvedere al pagamento dell' 80% della fattura relativa alle prestazioni ambulatoriali effettuate nel mese di Marzo 2008 e riportate in all. “02”, presentata dalla “M. Tommasini” di Jerzu, ammontante a €. 36.996,80

**VISTA** la Legge Regionale n. 10/2006;

Per i motivi esposti in premessa,

**VISTA** la dichiarazione del responsabile del P.O. attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

**SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

- a) Di liquidare alla succitata Casa di Cura la fattura n. 1860 del 10/04/08 relativa alle prestazioni specialistiche effettuate nel mese di Marzo 2008 per un importo complessivo pari a €. 46.465,01, nella misura dell' 80% pari a €. 36.996,80 e di liquidare il restante 20% alla fase conclusiva dei controlli salvo conguaglio attivo-passivo;
- b) di far fronte alla spesa di € 36.996,80 sui fondi del conto C/P N° 44.2.2. del bilancio di previsione anno 2008;
- c) di incaricare i Servizi preposti degli adempimenti di propria competenza.

### **IL DIRETTORE GENERALE Dott. Bruno Palmas**

Il Direttore Sanitario  
Dr. Giommara Solinas

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Mariano Meloni

Il Direttore Amministrativo del P.O.  
D.ssa Luisella Orrù

Il Direttore Sanitario del P.O.  
Dr. Nicolò Orrù

L'estensore  
Sig. Angelo Loddo

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal \_\_\_\_\_.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

---

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Lanusei, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

---

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio
- .....
- Resp. Amm.vo e Sanitario del P.O.
- .....