



OGGETTO: Rimodulazione dotazione organica per rafforzamento servizi assistenziali e logistico tecnico.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore Amministrativo di concerto con il Direttore Sanitario

PREMESSO

- che è necessario rafforzare la funzione assistenziale nei reparti di degenza del Presidio Ospedaliero al fine di migliorare la qualità alberghiera e la degenza dei pazienti;
- che l'Atto Aziendale istituisce il nuovo servizio Tecnico-logistico al quale saranno tra l'altro affidati i numerosi procedimenti di opere pubbliche in via di consegna agli appaltatori;

RICHIAMATA la propria delibera n° 390 del 31 luglio 2006 con la quale si approvava la vigente dotazione organica;

ATTESO che è necessario rimodulare l'attuale dotazione organica, nelle more della rivisitazione complessiva della stessa, così come previsto dalle linee d'indirizzo regionale sull'Atto Aziendale di cui alla delibera 23/10 del 2007, per le figure di OOS, collaboratore tecnico e assistente tecnico;

VISTO il prospetto allegato "A" alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale nel quale si riepiloga la consistenza per profilo e categoria del personale del comparto;

CONSIDERATO che ai sensi della vigente normativa finanziaria la rimodulazione della dotazione deve mantenere l'invarianza di spesa del personale;

SENTITE le OO.SS. del comparto e la RSU nella seduta del 7 febbraio 2008;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

- a) di approvare la rimodulazione della dotazione organica di cui all'allegato prospetto "A" alla presente deliberazione;
- b) di dare atto che la rimodulazione della dotazione non comporta incremento di spesa per l'Azienda;
- d) d'incaricare delle ulteriori attività il Servizio del Personale;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Bruno Palmas

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giommara Solinas

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal _____.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

[] Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

[] Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

[] Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Lanusei, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio
- Resp. Servizio Personale
- RSU
- OO.SS. Comparto
- OO.SS. Dirigenti