

OGGETTO: *Assunzione a tempo indeterminato di una unità di assistente amministrativo – Cat. "C".*

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Servizio Personale

PREMESSO che con delibera del Direttore generale n° 743 del 12.11.2002 questa azienda ha indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami , per l'assunzione a tempo indeterminato di n° una unità di assistente amministrativo Cat. "C";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 708 del 22.12.06 di approvazione atti del concorso pubblico e graduatoria del vincitore e degli idonei;

VISTE altresì le Delibere n° 709 del 22.12.2006 , n° 796 del 03.12.2007 e n° 255 del 24 aprile 2008;

CONSIDERATO che al fine di garantire il normale funzionamento dell'apparato amministrativo di questa Azienda si rende indispensabile procedere all'assunzione degli idonei del concorso pubblico testè richiamato;

VISTA la nota trasmessa dall'Assessorato Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale con prot 8182 del 17.03.2008 relativa all'autorizzazione di assunzione di personale del ruolo amministrativo a tempo indeterminato per l'anno 2008 ove si concede l'assunzione per n° tre unità di assistente amministrativo;

CONSIDERATO altresì che al momento dell'indizione del concorso erano presenti nella dotazione organica altri posti vacanti nel relativo profilo professionale;

PRESO ATTO che l'ottavo classificato Dore Pierpaolo, ha rinunciato formalmente;

RITENUTO di dover provvedere in merito e di procedere all'utilizzo della graduatoria degli idonei chiamando il nono classificato;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

PER i motivi espressi in premessa :

di procedere all'assunzione a tempo indeterminato del nono degli idonei del pubblico concorso, per titoli ed esami, di n°1 (una) unità di Assistente Amministrativo Cat. "C", Sig.ra Usai Maria Simona, nata a Jerzu il 30.08.1969;

Di imputare la spesa sull'apposito budget 2008, conto economico n° 48.03.01;

Di incaricare il Servizio Personale degli ulteriori adempimenti

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Bruno Palmas

*IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Mariano Meloni*

*IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giommara Solinas*

*Il Direttore Servizio Personale
Dott.ssa Tomasa Pina Gioi*

*L'estensore
Dott. Alfio Serra*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal _____.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Lanusei, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio

-
-