



**OGGETTO:** nomina coordinatore per la sicurezza per le attività di lavori ovvero fornitura e posa eseguiti in economia.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**SU PROPOSTA** del responsabile del servizio DA3;

**PREMESSO** che:

Ai sensi della normativa vigente ed in particolare del D.Lgs. 81/08 di recente emanazione, risulta necessaria la nomina del coordinatore per la sicurezza anche per la quasi totalità delle attività di lavori ovvero fornitura e posa eseguiti in economia.

**DATO ATTO** che:

- La carenza di organico tecnico in relazione al numero di procedimenti in corso di esecuzione ed il conseguente carico di lavoro del personale in servizio dotato dei requisiti necessari non consentono di attribuire tale incarico all'interno dell'Amministrazione e risulta pertanto necessario procedere ad un affidamento all'esterno.
- L'importo di tale prestazione risulta inferiore ad € 20.000,00 e pertanto risulta applicabile il disposto dell'art. 10 comma 16 della L.R. 5/07 che prevede entro il limite suindicato l'affidamento diretto di tale incarico.

**VISTO:**

- Il curriculum professionale dell'Ing. Gabriella Ferrai, **allegato A**), da cui si evince l'idoneità allo svolgimento di tale incarico.
- Lo schema di convenzione, **allegato B**), ritenuto meritevole di approvazione.

**VISTO** Il D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. n° 5/2007.

**VISTO** Il D.Lgs. n°81/2008 e s.m.i.

**VISTO** il regolamento Aziendale per gli acquisti in economia.

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

**SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

## DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa,

1. di nominare coordinatore per la sicurezza, per lavori ovvero fornitura e posa eseguiti in economia, l'ing. Gabriella Ferrai.
2. di approvare schema di convenzione, **allegato B**),
3. di dare atto che le spese presuntivamente quantificate in € 20.000,00 graveranno sul conto *altre collaborazioni e prestazioni di lavoro area non sanitaria* del bilancio aziendale;
4. di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento deliberativo i Servizi Aziendali per la parte di propria competenza.

### IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. Bruno Palmas**

<i>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</i> <i>Dott. Mariano Meloni</i>	<i>IL DIRETTORE SANITARIO</i> <i>Dott. Giommara Solinas</i>
---	--

<i>Il Resp. Servizio Acquisti</i> <i>Dott. Virgilio Frau</i>
---

<i>Il Resp. Servizio Tecnico</i> <i>Ing. Paolo Costa</i>
---

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal \_\_\_\_\_.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

\_\_\_\_\_

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Lanusei, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

\_\_\_\_\_

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio
- Resp. Servizio Tecnico
- Resp. Servizio Acquisti
- .....