



OGGETTO: *assunzione a tempo determinato di n°una unità di assistente amministrativo Cat. "C"*

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Servizio Personale

PREMESSO che si ritiene indispensabile e necessario garantire il funzionamento dei servizi amministrativi dell'Azienda;

CHE con delibera del Direttore Generale n 743 del 12.11.2002, questa Azienda ha indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n una unità di assistente amministrativo cat. "C" ;

VISTA la delibera n° 708 del 22.12.2006 di approvazione atti del concorso pubblico e approvazione graduatoria degli idonei;

VISTA altresì la delibera n° 15 del 10.01.2007 avente ad oggetto utilizzo graduatoria di merito del pubblico concorso, per assunzioni a tempo determinato, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, di assistente amministrativo Cat. "C";

CONSIDERATO che per sopperire alla carenza del personale amministrativo e per garantire la funzionalità di alcuni servizi si è reso indispensabile procedere all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico testè richiamato, per l'assunzione a tempo determinato di assistente amministrativo cat. "C";

VISTA la Legge 266 del 27.12.2006, art.1, comma 529, dove "le P.A..... possono procedere all'assunzione di personale a tempo determinato riservando una quota del 60% dei posti programmati ai soggetti con i quali hanno stipulato uno o più contratti co.co.co. per la durata complessiva per almeno un anno raggiunta alla data del 29.09.2006, attraverso i quali le medesime abbiano fronteggiato esigenze attinenti alle ordinarie attività di servizio;

VISTA la Finanziaria 244/07, art. 1, comma 95;

VISTA la richiesta del Sig Dino Sotgia prot. n 12301 del 15.07.2008;

VISTA altresì la nota prot. 12637 del 23.07.08 a firma del Direttore Amministrativo del Distretto di richiesta personale amministrativo;

PRESO ATTO del D.G.R. 22/37 del 2007 " Piano superamento precariato nella sanità pubblica 2007/11;

VISTA la circolare n 5/2008 del 18 aprile 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

PER i motivi espressi in premessa :

Di procedere all'assunzione a tempo determinato del Sig. Dino Sotgia a seguito della normativa vigente, in particolare della Legge Finanziaria 2007, art.1, comma 529, e dell'art,. 3, comma 95, L. F. 2008, con decorrenza dal 26.07.08. al 25.10.08 senza soluzione di continuità.

di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio del Personale.

Di imputare la spesa sul conto economico 48.3.1. del budget 2008 pari a euro 5.198.25

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Bruno Palmas

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Nicolò Orrù

Il Direttore Servizio Personale
Dott.ssa Tomasa Pina Gioi

L'estensore
Dott. Alfio Serra

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal _____.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Lanusei, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio

-
-