



**OGGETTO: Acquisto di software per la gestione delle procedure di protesi e ausili e C.I.C..**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore Sanitario

**PREMESSO** che è stata ravvisata la necessità di automatizzare alcune procedure non informatizzate di alcuni servizi dell'azienda;

**ACCERTATO** che il Perito Informatico Poddie Carla ha presentato un'offerta per l'installazione dei seguenti software: "Database gestionale per la fornitura di protesi ed ausili", "Database gestione segreteria, commissioni, Invalidi civili – Legge 104/92", "Database gestione questionario di valutazione dimissione ospedaliera";

**RITENUTO** congruo il prezzo presentato nell'offerta;

**PRESO ATTO** gli operatori della ASL hanno riscontrato l'avvenuta consegna, installazione e collaudo dei software e che gli stessi software sono in uso presso i diversi operatori dei servizi;

**CONSIDERATO** che occorre provvedere alla liquidazione delle somme dovute al Perito Informatico Poddie Carla;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Di acquistare dalla ditta Poddie Carla i seguenti software per gli uffici aziendali:

- Database gestionale per la fornitura di protesi ed ausili

- Database gestione segreteria, commissioni, Invalidi civili – Legge 104/92
- Database gestione questionario di valutazione dimissione ospedaliera;

Di liquidare al Perito Informatico Poddie Carla Nata a Oristano l'11/11/1985 e Residente in via Quasimodo, 2 – 09170 Oristano codice fiscale PDDCRL85S51G113L le competenze secondo il prospetto che segue:

Costo complessivo lordo fornitura	€ 5.000,00
Ritenuta d'acconto I.R.P.E.F. (20%)	€ 1.000,00
Costo complessivo netto	€ 4.000,00

Di imputare le somme suddette nel conto consulenze tecniche per l'anno di competenza 2008

Di incaricare il servizio Acquisti ed il Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Bruno Palmas**

*IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO*  
*Dott. Mariano Meloni*

*IL DIRETTORE SANITARIO*  
*Dott. Nicolò Orrù*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal \_\_\_\_\_.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

---

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Lanusei, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

---

DESTINATARI:

- a) Collegio Sindacale
- b) Resp. Servizio AA.GG.
- c) Resp. Servizio Bilancio
- d) Resp. U.O. Fisiatria
- e) Resp. DSM