



**OGGETTO:** *nulla osta al trasferimento Puddu Cecilia – Assistente amministrativo Cat. "C".*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore del Servizio Personale

PREMESSO che con deliberazione n° 888 del 29.09.2008 l'Azienda Ospedaliera - Universitaria di Cagliari ha approvato la graduatoria di mobilità compartimentale e intercompartimentale, regionale e interregionale per titoli e colloqui per Assistenti Amministrativi Cat. "C" dalla quale risulta che la Sig.ra Puddu Cecilia è idonea;

VISTO l'art.30 del D. Lgs 165/2001 e successive modificazioni e l'art. 19 del C.C.N.L. integrativo al C.C.N.L. 07.04.99 comparto sanità e tutt'ora in vigore;

VISTA altresì la nota prot. n° 17339 del 08. 10. 2008 con la quale la sig.ra Puddu Cecilia, in servizio presso questa Azienda in qualità di assistente amministrativo a tempo indeterminato, ha presentato comunicazione di preavviso;

RITENUTO alla luce di quanto su esposto, di dover concedere il nulla osta al trasferimento di cui all'oggetto;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

**SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

di concedere il nulla osta al trasferimento della sig.ra Puddu Cecilia, nata a Ulassai il 10.07.1960, dipendente di ruolo in qualità di assistente amministrativo cat. "C", dall'A.s.l.4 di Lanusei all'Azienda Ospedaliera - Universitaria di Cagliari;

di indicare quale data di attivazione dello stesso il 01.12.2008;

di incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Servizio del Personale.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Antonio Onnis**

*IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Mariano Meloni*

*IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Silvio Maggetti*

*Il Direttore Servizio Personale  
Dott.ssa Tomasa Pina Gioi*

*L'estensore  
Dott. Alfio Serra*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal \_\_\_\_\_.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

---

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° \_\_\_\_\_

Lanusei, li \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

---

**DESTINATARI:**

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio