
**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI DIAGNOSTICI IN SERVICE,
PER ESAMI DI EMATOLOGIA OCCORRENTI AL LABORATORIO ANALISI E AL
CENTRO TRASFUSIONALE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI LANUSEI.**

Disciplinare di gara

AVVERTENZA

**AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE
DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE
DI GARA E A PRENDERNE VISIONE.**

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, DISPONIBILE SUL SITO INTERNET
“www.asllanusei.it” E’ COSTITUITA DA:

- BANDO INTEGRALE DI GARA;
- DISCIPLINARE DI GARA;
- CAPITOLATO SPECIALE DI GARA;
- MODULO PER ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA
- FAC-SIMILE DI OFFERTA
- ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

**QUESTA AZIENDA DECLINA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA’ PER
MANCATA ACQUISIZIONE DA PARTE DELLE DITTE, DI TUTTO O PARTE DEI
SUCCITATI DOCUMENTI, NELLE FORME PREVISTE DAL BANDO INTEGRALE DI
GARA.**

INDICE

- Art. 1 Oggetto della fornitura pag. 2
Art. 2 Modalità di gara e normativa di riferimento pag. 2
Art. 3 Modalità di presentazione delle offerte pag. 2, 3, 4, 5, 6
Art. 4 Sopralluogo pag. 6
Art. 5 Esclusioni pag. 7
Art. 6 Modalità di svolgimento della gara pag. 7
Art. 7 Aggiudicazione pag. 8
Art. 8 Condizioni consegna del sistema, dei reagenti, consumabili etc pag. 9
Art. 9 Cauzione definitiva pag. 10
Art. 10 Norme di salvaguardia pag. 10

Allegato A – Istanza di partecipazione/dichiarazione a corredo dell’offerta

Allegato B – Fac-simile di offerta
Allegato C – Capitolato Speciale
Allegato D – Attestato di avvenuto sopralluogo

Art. 1 – Oggetto della fornitura

Il presente disciplinare di gara (nel seguito: “disciplinare”) detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura aperta per la fornitura di un sistema diagnostico in service per esami di ematologia occorrenti al Laboratorio Analisi e al Centro Trasfusionale del Presidio Ospedaliero di Lanusei.

Il presente disciplinare integra il Capitolato speciale d'appalto, predisposto dall'ASL n° 4 di Lanusei per l'affidamento di cui al comma 1.

Art. 2 - Modalità di gara e normativa di riferimento

La gara, indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. 761/A del 24/10/2008, procedura aperta di cui al D. Lgs. 163/06, sarà regolata inoltre dalle norme del Codice Civile, dalle norme sia nazionali che regionali in materia, ivi compresa **la L.R. n° 5 del 07/08/2007** nonché dal presente Disciplinare e del Capitolato Speciale allegato.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 83 del D.L. 163/2006 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione delle condizioni contenute nel presente Disciplinare, nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate in forma scritta ed inviate, entro il giorno **24.11.2008** a mezzo fax al n° 0782/40060 o al seguente indirizzo e-mail vi.frau@tiscali.it. Le relative risposte saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul sito www.asllanusei.it

Art. 3 – Modalità di presentazione delle offerte

Ciascun concorrente dovrà far pervenire **all'A.S.L. n° 4 di Lanusei – Servizio Acquisti - Via Piscinas n° 5 - 08045 Lanusei, tassativamente entro le ore 14,00 del giorno 09/12/2008**, un plico chiuso sigillato con nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare il nome della Ditta e la dicitura:

Gara d'appalto fornitura service esami ematologia.

Il plico sopraccitato potrà essere inviato in uno dei seguenti modi, a scelta del concorrente:

- Con raccomandata A.R. a mezzo del Servizio Postale;
- A mezzo di agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno;
- A mano, purché in regola con le disposizioni del competente Ministero delle Comunicazioni in materia di affrancatura della corrispondenza.

Le offerte pervenute oltre il termine indicato non saranno ammesse.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Non sono ammesse offerte per telegramma, per fax, o per persona da nominare, né offerte condizionate o espresse in modo non chiaro.

Il plico dovrà contenere al suo interno n° 3 buste, contraddistinte dai numeri 1-2-3, denominate come segue:

Busta n° 1 - OFFERTA ECONOMICA

Busta n° 2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Busta n° 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

ognuna delle quali dovrà essere chiusa, sigillata con le modalità di cui sopra, controfirmata sui lembi e riportare l'intestazione della Sede Legale della ditta.

N.B. La mancanza di una o più buste comporterà l'esclusione dalla gara.

la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana, datata timbrata e firmata dal Legale rappresentante della ditta.

Busta n° 1 - OFFERTA ECONOMICA

In questa busta dovrà essere inserita l'offerta segreta, predisposta mediante la compilazione del modulo di offerta denominato allegato "B", redatta in carta da bollo o su carta resa legale e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta concorrente o dal suo legale rappresentante (o dai titolari o legali rappresentanti di ogni singola impresa raggruppata).

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà:

- Riportare la denominazione della ditta, la ragione sociale, la sede e la rappresentanza legale;
- Essere datata, timbrata e firmata su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare della ditta o dal legale rappresentante i cui poteri risultino inequivocabilmente dalla documentazione di gara;
- Indicare:
 - per ogni sistema offerto, il prezzo (IVA esclusa) di ciascuna determinazione, specificando altresì:
 - a) la quota parte dovuta per l'utilizzazione dell'apparecchiatura/e e per il sistema di assistenza
 - b) la quota parte dovuta per i reattivi
 - c) la quota parte dovuta per altro materiale di consumo.
 - d) il costo complessivo annuo del lottosecondo quanto riportato nel fac-simile di offerta "Allegato B".
 - aliquota I.V.A. applicabile alla fornitura;
- dichiarare la validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della gara;

Ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D.lgs. 163/06, le Imprese partecipanti dovranno allegare all'offerta le giustificazioni preventive di cui all'art. 87, comma 2 e comma 4 del già citato D.lgs., relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, particolarmente per quanto attiene a:

- economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori, per fornire i prodotti o per prestare i servizi;

– l'originalità del progetto, dei lavori, delle forniture dei servizi offerti;
Nella busta non dovrà essere inserito alcun altro documento.

Busta n° 2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Tale busta dovrà contenere:

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, contenuta in apposita busta, debitamente sigillata con nastro adesivo, e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà illustrare dettagliatamente le caratteristiche tecniche di tutte le attrezzature e materiale di consumo proposti. Gli elementi forniti dovranno consentire alla Commissione la valutazione puramente tecnica delle offerte e l'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione potrà avvalersi della facoltà di verificare la funzionalità della strumentazione offerta presso altra struttura ove trovasi installata e l'impresa offerente dovrà rendersi a tal fine disponibile.

La mancata presentazione della documentazione sopra richiesta, non consentendo un'adeguata valutazione tecnica, comporterà l'esclusione dell'offerta, mentre in caso di scarsa ed incompleta presentazione, di quanto sopra riportato, l'ASL n° 4 si riserva di richiedere l'integrazione della documentazione, ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 163/06 .

a1) PER LE APPARECCHIATURE E L'ASSISTENZA TECNICA

Apparecchiature

La ditta dovrà indicare la strumentazione che intende proporre in uso per l'effettuazione degli esami di cui alla presente fornitura specificando:

- 1) il numero ed il tipo di apparecchiature che intende installare;
- 2) le caratteristiche tecniche, funzionali e la potenzialità delle apparecchiature offerte (allegare altresì depliant illustrativi di quanto proposto);
- 3) la gamma completa degli esami che l'apparecchiatura proposta è in grado di effettuare;
- 4) i termini di consegna dell'ordine effettivo;
- 5) le specifiche input/output di collegamento con il sistema computerizzato di gestione del laboratorio;
- 6) le eventuali opere edili o altri accorgimenti necessari per l'installazione; gli impianti elettrici da realizzarsi e le caratteristiche dell'alimentazione elettrica.
- 7) La Ditta deve certificare, al momento della fornitura, quanto segue:
 - **anno di fabbricazione dell'apparecchio fornito ;**
 - **certificato di rispondenza alle norme CEI rilasciato dall'IMQ se nazionali o altre norme IEC se di produzione estera, rilasciata dal competente organismo;**
 - **manuale di istruzioni d'uso in italiano;**
 - **manuale norme di sicurezza relative all'apparecchiatura, in italiano;**
 - **certificato di conformità L. 46/90 nell'ipotesi di intervento o modifica dell'impianto elettrico esistente nel posto ove lo stesso deve essere installato, compresi gli eventuali allegati grafici e tecnici relativi;**
 - **certificato CE relativo all'apparecchiatura in oggetto (DPR 459/96).**

1. **N.B. le certificazioni di cui al punto 7) devono essere dichiarate (tramite dichiarazione sostitutiva) al momento della presentazione dell'offerta e "certificata", solo da parte della ditta aggiudicataria al momento della fornitura.**

Assistenza

La ditta dovrà indicare i punti a cui rivolgersi per l'assistenza tecnica e la propria organizzazione; i tempi di intervento dalla chiamata; le condizioni, le modalità di esecuzione degli interventi programmati e di quelli su chiamata; la soluzione che intende proporre, al fine di consentire la prosecuzione degli esami, qualora la riparazione richieda un tempo superiore alle 48 ore dall'intervento; le modalità di istruzione al personale utilizzatore; il tipo di collaborazione che la ditta è in grado di prestare all'avviamento della strumentazione e durante l'utilizzo del sistema.

a2) PER I REATTIVI E MATERIALI DI CONSUMO

La ditta dovrà indicare i reagenti ed i materiali di consumo necessari per la realizzazione delle determinazioni che la strumentazione è in grado di effettuare sulla base delle indicazioni fornite in elenco, precisando per ogni tipo di esame:

il nome commerciale dei prodotti, la confezione e i relativi codici.

Dovranno essere dichiarate le quantità di prodotto necessarie per la realizzazione del numero di determinazioni richieste.

il nome della ditta produttrice;

il tempo di validità minima del materiale dalla data di consegna al Laboratorio Analisi.

Dovranno essere allegate le schede tecniche dei prodotti offerti.

Dovranno essere indicati, ove segnalati nelle schede tecniche dei prodotti offerti: il tipo di confezione proposta, le condizioni ottimali di conservazione.

Busta n° 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione/Dichiarazione a corredo dell'offerta di cui all'allegato (A) al presente disciplinare, debitamente compilata e sottoscritta, con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore;
2. Il presente disciplinare ed il capitolato speciale allegato (C), datati timbrati e sottoscritti in ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal Titolare della Ditta o dal legale Rappresentante;
3. Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi 3 esercizi (anni 2005-2006-2007, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett, c) del d.lgs. 163/06;
4. Idonee dichiarazioni bancarie (almeno due) da cui risulti che l'offerente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett, a) del d.lgs. 163/06;
5. Attestazione di avvenuto sopralluogo dei locali oggetto dell'appalto, secondo le modalità previste al successivo art. 4 .
6. documentazione attestante il versamento all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici della somma di € 20,00. Tale somma può essere versata secondo le seguenti modalità:
 - a. versamento on-line portale web "sistema di riscossione", indirizzo <http://riscossione.avlp.it> (seguire istruzioni su portale)
 - b. in alternativa, versamento su c/c postale n° 73582561 intestato a : "Aut. Contr. Pubbl." Via di Ripetta n° 246 – 00186 Roma (cod. fiscale 97163520584)la causale del versamento deve riportare espressamente :

- codice fiscale/partita iva della ditta partecipante
- CIG (codice identificativo gara) che identifica il lotto per cui si intende partecipare

la ditta non dovrà in alcun modo inserire nelle buste n.ri 2 e 3 elementi di carattere economico riconducibili all'offerta, **pena l'esclusione**.

RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'impresa, così come previsto dal D. L.gvo 163/06, le offerte (economica e tecnica) dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate, dovranno specificare le parti della fornitura che saranno eseguite da singole imprese e dovranno contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nella citata normativa, specie per quanto riguarda il mandato speciale con rappresentanza ad un'impresa capogruppo.

In merito alla documentazione amministrativa, tutte le ditte raggruppate, dovranno firmare il capitolato speciale di gara, il presente disciplinare e dovranno, ognuna, produrre la dichiarazione di cui all'allegato "A" alla presente lettera.

Per il Raggruppamento di imprese, nel caso di aggiudicazione, la ditta capogruppo deve presentare, entro e non oltre i 20 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, il mandato collettivo speciale e relativa procura conferitale dalle imprese mandanti, redatto con scrittura autenticata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06

Il deposito cauzionale definitivo dovrà essere intestato alla ditta Capogruppo anche a nome delle ditte associate.

ART. 4 - Sopralluogo

Al fine di presentare idonea offerta e consentire la formulazione di una precisa valutazione di quanto richiesto nel Capitolato, è fatto obbligo a ciascuna ditta offerente di effettuare un sopralluogo presso i locali del Laboratorio Analisi e del Centro Trasfusionale del P.O. di Lanusei, onde prendere precisa e completa visione degli stessi e di quant'altro ritenuto necessario dall'offerente.

Per quanto sopra, l'offerente dovrà produrre (con inserimento nel plico di cui all'art. 3 del disciplinare), pena l'esclusione dalla gara, il "verbale di sopralluogo" (rilasciato dall'operatore incaricato dell'Azienda) compilato in base a quanto riportato nella apposita scheda (allegato D).

Le ditte partecipanti concorderanno la data del sopralluogo con un Responsabile incaricato dall'Azienda o suo delegato, sopralluogo che dovrà essere effettuato almeno 10 giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

ART. 5 - Esclusioni.

SARANNO ESCLUSE

- Le offerte pervenute in ritardo,
- Le offerte i cui plichi non risultino sigillati come richiesto nel presente disciplinare;
- Le offerte mancanti della documentazione tecnica e/o amministrativa richiesta;
- Le offerte espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.

Si procederà altresì all'esclusione in tutti gli altri casi previsti dal capitolato e/o dal presente disciplinare.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto.

Per termine di presentazione dell'offerta deve intendersi quello di effettivo ricevimento del plico da parte dell'ASL n° 4, a nulla rilevando la data di spedizione che risulti sul plico stesso.

Si richiama l'attenzione delle ditte concorrenti, sulla necessità che sul plico esterno contenente le tre buste di cui all'art. n° 3 del presente Disciplinare sia riportata la dicitura della gara cui si riferisce, in quanto l'omissione di tale indicazione, non consentendo di identificare a quale appalto si riferisce l'offerta stessa, comporterà l'esclusione dalla gara.

ART. 6 - Modalità di svolgimento della gara

Le ditte concorrenti sono, sin da ora, convocate in seduta pubblica per il **giorno 11/12/2008 alle ore 10,00** presso l'Ufficio Acquisti della ASL n° 4 di Lanusei, in Via Piscinas n° 5, ove il Seggio di Gara procederà a quanto di seguito riportato:

- a) verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e relativa ammissione alla procedura aperta;
- b) apertura dei plichi sigillati (ad eccezione di quelli contenenti l'offerta economica e la documentazione tecnica) e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare ed ammissione delle ditte,
- c) consegna della documentazione tecnica alla Commissione che valuterà le offerte sotto il profilo tecnico.

La Commissione giudicatrice, che sarà nominata e composta secondo quanto stabilito dall'art. 84 del D. Lgs. 163/06, procederà, in sedute riservate, all'esame ed alla valutazione della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti.

Successivamente, in seduta pubblica (previa convocazione **mediante telefax** alle ditte offerenti con preavviso di almeno tre giorni), il seggio di gara di cui al primo capoverso, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi definitivi e all'individuazione della/e ditta/e **provvisoriamente** aggiudicataria/e.

Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento della gara per le sedute pubbliche, ma solo i titolari delle ditte offerenti, che avranno presentato offerte entro il termine di cui al bando e al presente disciplinare, o i rappresentanti legali o persone munite di procura speciale e/o apposita delega, hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

ART. 7 - Aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata con il metodo di cui all'articolo 83 del D. Lgs. n° 163/2006 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'A.S.L. n° 4, per la determinazione della quale, verrà attribuito agli elementi di valutazione sotto riportati, il punteggio massimo di punti 100 di cui:

- a) **prezzo PUNTI 40 max** (ove per prezzo si intende il costo per singolo esame);
- b) **caratteristiche tecniche 60 PUNTI max** (suddivisi secondo le modalità stabilite nell'art. 4 del Capitolato Speciale)

Sotto il profilo tecnico-funzionale, la Commissione di gara valuterà il progetto tecnico prodotto dalle varie Ditte offerenti, a suo insindacabile giudizio, attribuendo alle singole voci relative alle

caratteristiche tecniche i punteggi a disposizione di cui al già richiamato art. 4 del Capitolato Speciale.

Si procederà, infine, alla somma dei punteggi espressi per prezzo e caratteristiche tecniche; l'aggiudicazione della fornitura avverrà pertanto a favore della ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

Non verranno prese in considerazione per il prosieguo della gara le offerte di quelle ditte che non abbiano totalizzato almeno il 50% del punteggio riferito alla qualità, pari a 30/60.

Nel caso due o più offerte ammesse abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per la qualità. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo che per la qualità, si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24, ad una licitazione nella medesima adunanza tra essi soli, salvo procedere a sorte qualora gli offerenti in questione non fossero tutti presenti o ricusassero di prestarsi alla gara succitata.

In caso di offerte anormalmente basse, troveranno applicazione gli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione dell'A.S.L. ai sensi dell'art. 11 comma 5 con le modalità di cui all'art. 12 comma 1 del D.Lgs. 163/06.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva l'A.S.L. provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 D.Lgs. 163/06.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta, è bensì subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti e l'A.S.L. n° 4 di Lanusei si riserva la facoltà di procedere alla stipula del contratto mediante scrittura privata ancorché non siano trascorsi 30 giorni dalla data delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, in considerazione dell'urgenza della fornitura.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di sessanta giorni a decorrere dalla data di avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicatario dovrà fornire tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/1998, nonché il deposito cauzionale definitivo entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica di aggiudicazione a pena di decadenza, fatti salvi giustificati motivi.

L'Amministrazione si riserva inoltre la possibilità:

- Di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data, della quale sarà dato tempestivo avviso alle imprese concorrenti, qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati etc.
- Di non dar luogo alla gara, o di prorogarne i termini di scadenza, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.
- Di non accettare alcuna delle offerte per motivi di pubblico interesse.

ART. 8 – Condizioni di consegna del sistema, dei reagenti e dei consumabili

La consegna delle apparecchiature costituenti il sistema diagnostico oggetto della presente gara dovrà essere effettuata a cura e carico dell'aggiudicataria presso il Laboratorio Analisi e il Centro Trasfusionale dell'Ente appaltante ed il relativo collaudo dovrà avvenire entro trenta giorni dall'installazione.

Alla scadenza del contratto l'apparecchiatura verrà restituita alla ditta.

I quantitativi di materiali ordinati dovranno essere consegnati in esatta conformità agli ordinativi emessi dal Settore Acquisti dell'ASL, entro 8 giorni. L'ASL si riserva comunque la facoltà di modificare i quantitativi delle singole consegne con preavviso (anche telefonico) alla Ditta aggiudicataria.

Le consegne dovranno essere effettuate a cura della Ditta fornitrice presso il Laboratorio Analisi del Presidio Ospedaliero di Lanusei.

La ditta potrà proporre all'Ente di sostituire, ferme restando le condizioni stabilite nella gara, qualora ponga in commercio durante il periodo di fornitura nuovi kits o nuove apparecchiature, analoghi a quelli in oggetto della fornitura i quali presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, i prodotti nuovi in sostituzione di quelli aggiudicati.

CONTESTAZIONI, CONTROVERSIE E PENALI.

Per la strumentazione:

La ditta è tenuta a prestare la necessaria assistenza tecnica rispettando rigorosamente le condizioni ed i tempi di intervento dichiarati nell'offerta.

L'Ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto dopo 2 (due) contestazioni scritte per inadempienze compiute dalla ditta nel corso dell'anno.

Per i materiali:

In caso di mancata rispondenza della merce ai requisiti richiesti, l'Ente la respingerà al fornitore e questi dovrà sostituirla entro 48 ore. Mancando o ritardando il fornitore ad uniformarsi a tale obbligo, l'Ente per ogni giorno solare di ritardo nelle consegne e con riserva degli eventuali ulteriori danni, potrà applicare una penale pari all'1% del valore della merce non consegnata, fatto salvo il risarcimento danni derivanti dalla mancata consegna dei materiali.

L'importo di detta penale verrà recuperata all'atto dell'emissione del mandato di pagamento della fattura. L'Ente nel caso in cui il ritardo si protragga nel tempo, si riserva il diritto di acquistare i prodotti da terzi, addebitando i maggiori costi alla ditta.

Per ogni fornitura la ditta aggiudicataria emetterà singola fattura, al pagamento della quale il committente provvederà, dopo aver effettuato i debiti controlli, quanto prima e, comunque, non oltre i gg. 90 decorrenti dalla data del documento contabile.

ART. 9 - Cauzione definitiva

La ditta aggiudicataria dovrà versare, prima della stipula del contratto, una cauzione nelle misure di legge, pari al 5% dell'importo della spesa annuale al netto dell'I.V.A.. Tale cauzione deve essere costituita preferibilmente con una delle seguenti modalità:

- Fideiussione bancaria;

- Polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata.

Detta cauzione dovrà contenere e prevedere le seguenti garanzie:

- a. L'impegno della banca o della Compagnia di Assicurazione a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta dell'A.S.L. n°4 di Lanusei e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Cod. Civile;
- b. La validità fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa e lo svincolo solo dietro la restituzione dell'originale della cauzione stessa.

La ditta sarà obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Azienda Sanitaria avesse dovuto avvalersi, in tutto od in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di debito e di credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

ART. 10 - Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare, si rinvia al Capitolato e relativi allegati, al Codice civile, nonché alla normativa vigente in materia.

Per accettazione (timbro e firma del Legale Rappresentante)
