



**OGGETTO** **Potenziamento del Punto Unico di Accesso Aziendale –*Convenzioni***  
***Assistenti Sociali Dr.ssa Usai Federica e Demontis Marzia per la***  
***durata di anni 1, con decorrenza dal 16 febbraio 2009.***

***SU PROPOSTA del Direttore del Servizio Affari Generali e Legali***

**VISTA** la deliberazione n° 291 del 9 giugno 2006, con la quale si e' attivato il Punto Unico di Accesso ai servizi alla persona e delle Unità' di Valutazioni Territoriale, ai sensi della DGR n° 7/5 del 21.02.2006;

**PRESO ATTO** del finanziamento regionale di €. 41.912,85, incassati con riversale n° 346 del 30.12.2008, concesso per garantire la fase iniziale di apertura del PUA;

**VISTO** l'allegato verbale del 03.02.2009, sottoscritto dal Dr. Silvio Maggetti e dalle Assistenti Sociali, Dott.ssa Franca Giordano e Signora Maria Giuseppina Piras, relativo ad una selezione di Assistenti Sociali, i cui nominativi sono stati estrapolati da un elenco di domande per una selezione indetta dall'Azienda per incarico a tempo determinato, e dal quale la Dott.ssa Usai Federica e la Dott.ssa Demontis Marzia risultano avere ottenuto un giudizio superiore;

**RITENUTO** di dover affidare per la durata di anni uno, alla Dott.ssa Usai Federica un incarico settimanale di ore 20 e alla Dott.ssa Demontis Marzia un incarico settimanale di ore 16;

**DI STABILIRE** in € 20,00 l'importo previsto per ogni ora di attività';

Per i motivi espressi in premessa

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile della struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'art. 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

**VISTO** il D.Lgs. n° 229/99;

**VISTA** la L.R. n° 10/2006;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

**SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

**DI INCARICARE**, utilizzando l'allegato schema di convenzione, l'Assistente Sociale Dr.ssa Usai Federica e l'Assistente Sociale Dr.ssa Demontis Marzia, per la durata di anni 1, con decorrenza 16 febbraio 2009, la prima per n° 20 ore settimanali e la seconda per 16 ore settimanali, per l'espletamento di una attività lavorativa presso il PUA Aziendale;

**DI FARE FRONTE** alla relativa spesa stimata in € 37.411,2, con i fondi regionali incassati con riversale n° 346 del 30.12.2008 per un importo di € 41.912,85, e di utilizzare la restante somma di € 4.501,65 per l'acquisto di materiale per ufficio diverso ed in particolare per potenziare l'informatizzazione degli Uffici (acquisto hardware e software);

**DI INCARICARE** il Servizio Affari Generali e Legali ed il Servizio del Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

**l'estensore**

**Dott. Antonio Michele Gutierrez**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DOTT. ANTONIO ONNIS**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**DOTT. SILVIO MAGGETTI**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**DOTT. MARIANO MELONI**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AA.GG. E LEGALI**

**DOTT. ANTONIO MARIO LOI**

pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal \_\_\_\_\_.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI**

---

Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Esecutiva per decorrenza termini.

Prot. n° \_\_\_\_\_

Lanusei, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI**

---

DESTINATARI:

- Collegio dei Sindaci
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio