



DISCIPLINARE DI GARA DELLA PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA, MEDIANTE ASTA ELETTRONICA, PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER IL BLOCCO OPERATORIO

INDICE

1. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
 - a) FASE DI PREQUALIFICAZIONE
 - b) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA
 - 2 - SIMULAZIONE DI GARA
 - 3 - MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO
 - 4 - NOTE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA
 - 5 - SCHEMA TEMPORALE (TIMING)
 6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI
 7. AVVALIMENTO
 8. VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE
 9. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA
 10. CAUZIONE PROVVISORIA
 11. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA FORNITURA
 12. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO
 13. IRRICEVIBILITÀ E INAMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA
 14. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
-

PREMESSA

Sono legittimate a partecipare alla gara le imprese che abbiano ottenuto l'abilitazione all'Albo Fornitori della ASL di Lanusei. Per le modalità di abilitazione all'albo fornitori e alla gara telematica si rimanda paragrafo B – B1) del successivo articolo 1.

Per quanto non previsto, si farà riferimento alle norme del Codice Civile e a quelle vigenti in materia. La gara sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006, con il criterio del "prezzo più basso".

La gara è articolata in n° 36 lotti inscindibili, il valore complessivo stimato dei lotti, per tutta la durata contrattuale triennale, ammonta ad **€86.007,90** IVA esclusa.

Il valore triennale stimato dei singoli lotti è il seguente:

Lotto	Importo lotto a base d'asta (IVA esclusa)
1	€ 700,00
2	€ 7.800,00
3	€ 510,00
4	€ 186,00
5	€ 712,80
6	€ 7.055,00
7	€ 6.680,00
8	€ 800,00
9	€ 2.100,00
10	€ 192,00
11	€ 4.464,80
12	€ 2.734,80
13	€ 1.490,00
14	€ 1.499,00
15	€ 4.640,00
16	€ 3.080,00
17	€ 19.560,00
18	€ 2.500,00
19	€ 1.200,00
20	€ 150,00
21	€ 1.750,00
22	€ 1.600,00
23	€ 160,00
24	€ 100,00
25	€ 1.600,00
26	€ 7,50
27	€ 600,00
28	€ 600,00
29	€ 180,00
30	€ 2.000,00
31	€ 1.816,00
32	€ 60,00
33	€ 5.000,00
34	€ 1.230,00
35	€ 250,00
36	€ 1.000,00

1. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La presente gara si svolge in due fasi:

- a) fase di prequalificazione
- b) presentazione telematica dell'offerta economica

a) FASE DI PREQUALIFICAZIONE

Le offerte (**documentazione amministrativa e documentazione tecnica**) devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio di scadenza indicato nel prospetto di cui al successivo art. 5 - SCHEMA TEMPORALE (TIMING) - pena l'esclusione dalla gara, a mezzo:

- raccomandata postale, ovvero mediante
- corriere privato debitamente autorizzato o
- agenzia di recapito debitamente autorizzata, o
- tramite inoltro diretto a mano con data certa (l'utente deve affrancare l'invio in base alle vigenti tariffe del corriere prioritario, portare l'invio stesso ad un ufficio postale che vi apporrà il suo bollo e data e lo restituirà all'esibitore, che lo recapiterà a mano a sua cura), al seguente indirizzo:

“ASL Lanusei – Ufficio Protocollo – via Piscinas n° 5 – 08045 Lanusei”

nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 14:00

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata. E' ammessa offerta (documentazione amministrativa) successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Le offerte (documentazione amministrativa e documentazione tecnica) redatte, a pena di esclusione, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con ceralacca o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni (con striscia di carta incollata o nastro adesivo o sigillatura equivalente) sui lembi di chiusura e controfirmato sugli stessi.

L'ASL di Lanusei declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico, sigillato come sopra indicato, deve recare esternamente le seguenti informazioni:

- ❑ **l'oggetto della gara d'appalto**, ovvero: “Gara, mediante asta elettronica, per la fornitura di materiale di consumo occorrente per il Blocco Operatorio”;
- ❑ **la ragione sociale della Concorrente** (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi”);
- ❑ **l'indirizzo del destinatario e N° di telefono;**

All'interno di tale plico principale dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara e secondo le norme e le indicazioni che seguono, n° 2 buste denominate come seguono:

1. (BUSTA A) - documentazione amministrativa;
2. (BUSTA B) – documentazione tecnica ovvero il fascicolo degli elaborati e delle schede tecniche dei prodotti offerti ;

Le buste sopra elencate (busta A + busta B) distinte, non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, dovranno riportare, per ciascuna busta, la dicitura di seguito indicata :

“BUSTA A – Gara per la fornitura di materiale di consumo occorrente per il Blocco Operatorio: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” –

all'interno della quale dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- **DICHIARAZIONE**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando l'apposito modulo - allegato D) denominato “MODELLO PER LE DICHIARAZIONI RILASCIATE DAGLI OPERATORI ECONOMICI IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA” o su un facsimile dello stesso. Tale dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante, o procuratore o altro, di Società o titolare di Impresa individuale, con indicazione di consapevolezza delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76, D.P.R. 28/12/2000 n° 445, redatta in carta resa legale, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica di un suo documento di identità personale in corso di validità.
- **DOCUMENTAZIONE** comprovante l'avvenuto versamento della tassa sugli appalti all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. Gli importi sono suddivisi per singolo lotto e riportati nello schema sottostante.

N.B. I partecipanti che concorrono per più lotti calcolano la contribuzione in ragione del singolo lotto per cui presentano l'offerta:

Lotto	n°CIG	Importo	Importo lotto a base d'asta (IVA esclusa)
1	non richiesto	non dovuto	€ 700,00
2	non richiesto	non dovuto	€ 7.800,00
3	non richiesto	non dovuto	€ 510,00
4	non richiesto	non dovuto	€ 186,00
5	non richiesto	non dovuto	€ 712,80
6	non richiesto	non dovuto	€ 7.055,00
7	non richiesto	non dovuto	€ 6.680,00
8	non richiesto	non dovuto	€ 800,00
9	non richiesto	non dovuto	€ 2.100,00
10	non richiesto	non dovuto	€ 192,00
11	non richiesto	non dovuto	€ 4.464,80
12	non richiesto	non dovuto	€ 2.734,80
13	non richiesto	non dovuto	€ 1.490,00
14	non richiesto	non dovuto	€ 1.499,00
15	non richiesto	non dovuto	€ 4.640,00
16	non richiesto	non dovuto	€ 3.080,00
17	non richiesto	non dovuto	€ 19.560,00
18	non richiesto	non dovuto	€ 2.500,00
19	non richiesto	non dovuto	€ 1.200,00
20	non richiesto	non dovuto	€ 150,00
21	non richiesto	non dovuto	€ 1.750,00
22	non richiesto	non dovuto	€ 1.600,00
23	non richiesto	non dovuto	€ 160,00
24	non richiesto	non dovuto	€ 100,00
25	non richiesto	non dovuto	€ 1.600,00
26	non richiesto	non dovuto	€ 7,50
27	non richiesto	non dovuto	€ 600,00
28	non richiesto	non dovuto	€ 600,00
29	non richiesto	non dovuto	€ 180,00

30	non richiesto	non dovuto	€	2.000,00
31	non richiesto	non dovuto	€	1.816,00
32	non richiesto	non dovuto	€	60,00
33	non richiesto	non dovuto	€	5.000,00
34	non richiesto	non dovuto	€	1.230,00
35	non richiesto	non dovuto	€	250,00
36	non richiesto	non dovuto	€	1.000,00

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- ❑ mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- ❑ mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma dell'avvenuto pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, trasmessa dal sistema di riscossione, in caso di versamento on line, oppure la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, se sottoscritta da persona diversa da chi sottoscrive la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

All'interno del plico dovrà inoltre essere inserito:

- ❑ nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore speciale autorizzato è necessario allegare, in originale o copia autentica, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma;
- ❑ in caso di avvalimento dei requisiti, la documentazione richiesta nel presente disciplinare di gara, al paragrafo avvilimento;
- ❑ documento comprovante il versamento della cauzione provvisoria, se dovuta, secondo quanto indicato al successivo art. 10. In caso di costituenda associazione temporanea di imprese la fideiussione provvisoria deve essere intestata a tutte le partecipanti, che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara;
- ❑ i documenti di gara ovvero il capitolato speciale, il disciplinare tecnico e il presente disciplinare di gara sottoscritti per accettazione delle condizioni in essi contenute;
- ❑ patto anticorruzione sottoscritto per accettazione;
- ❑ copia autentica di avvenuta costituzione del RTI/CONSORZIO ovvero, in alternativa, dichiarazione (o dichiarazione congiunta) che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

La busta non deve in alcun modo, **pena l'esclusione**, contenere elementi di carattere economico riconducibili all'offerta del concorrente.

L'Autorità di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'ASL di Lanusei, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. N. 163/2006, potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'ASL di Lanusei procederà a verifiche, a campione, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006. Tali verifiche saranno effettuate con sorteggio pubblico - che potrà essere effettuato direttamente sul sistema informatico - su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

L'ASL si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

“BUSTA B – Gara per la fornitura di materiale di consumo occorrente per il Blocco Operatorio: OFFERTA TECNICA” -

all'interno della quale dovrà essere contenuta la seguente documentazione :

- ❑ Scheda tecnica e depliant illustrativo di tutti i prodotti offerti al fine di verificarne la rispondenza con quanto richiesto;
- ❑ Per tutti i prodotti dovrà essere indicata la classe di appartenenza a seconda della destinazione d'uso in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. N° 46/97.
- ❑ Per tutti i prodotti la classificazione CND
- ❑ Per i prodotti registrati come Presidi Medico Chirurgici, copia della registrazione presso il Ministero della Salute in conformità a quanto previsto dal DPR 6/10/1998 n. 392
- ❑ Scheda di sicurezza redatta nel rispetto della direttiva 91/155/CEE e successive integrazioni modificative e attuative (direttiva 2001/58/CE e Decreto Ministero Salute 7 settembre 2002) per i prodotti contenenti sostanze pericolose registrati/certificati come Dispositivi Medici.
- ❑ idonea documentazione attestante che i prodotti offerti siano conformi alle direttive europee vigenti in relazione alla qualità di produzione e sicurezza;

Ciascun documento presentato dovrà riportare l'indicazione del numero del lotto offerto e, in caso di lotti contenenti più voci, il riferimento degli stessi come riportati nell'ELENCO DEI PRODOTTI – Allegato E).

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere riunita in uno - o più - sintetico fascicolo, confezionato in modo tale da garantirne l'integrità, così da non consentire la separazione dei fogli, ciascuno con le pagine numerate progressivamente. Nella copertina di ciascun fascicolo dovrà essere apposta la dichiarazione: *“il fascicolo relativo ai LOTTI X-Y- . . .-N si compone di n. X pagine, numerate progressivamente dal n. 1 al n. X”*. Ciascuna scheda tecnica dovrà, obbligatoriamente, riportare il riferimento al prodotto offerto vale a dire :”scheda riferita al lotto n° X “.

L'Autorità di gara potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti e/o integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

b) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA

B.1) Abilitazione della Imprese al portale www.albofornitori.it

L'offerta economica dovrà essere presentata esclusivamente in forma telematica, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 163/2006 secondo le modalità di cui al presente articolo. Le Imprese, a pena di esclusione, entro il giorno e l'ora indicati nel successivo art. 5 - Schema temporale della gara (TIMING) - devono abilitarsi all'Albo Fornitori dell'ASL di Lanusei con apposita iscrizione telematica ed alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito www.albofornitori.it. Le Imprese dovranno iscriversi all'Albo fornitori della scrivente per la seguente voce di gara "materiale di consumo per Blocco Operatorio".

I concorrenti non ancora abilitati al sistema possono richiedere l'abilitazione compilando l'apposita domanda mediante processo informatico accessibile dal sito www.albofornitori.it e producendo la successiva offerta, che deve in ogni caso pervenire entro il termine fissato.

1. I concorrenti non ancora abilitati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'albo fornitori dell'ASL di Lanusei presente sul portale www.albofornitori.it. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno la possibilità al fornitore di inserire tutti i suoi dati e segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'albo fornitori.

3. All'abilitazione all'albo fornitori deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito www.albofornitori.it, richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Accreditamento Gara Pubblica Telematica" e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Contestualmente all'iscrizione il sistema attiva l'account ed il PIN associati all'impresa abilitata permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la gara stessa.

La gara si svolgerà con il sistema dei round multipli, tramite la presentazione delle prime offerte in un unico periodo temporale, al termine del quale il Sistema provvederà a stilare la prima graduatoria per ogni lotto, e di una seconda sessione di gara, con possibilità di rilanci dinamici e visualizzazione in tempo reale, tramite apposita richiesta, della graduatoria. La gara sarà aperta nell'ora ed all'indirizzo internet indicati all'art. 5. - Prospetto dello schema temporale della gara (TIMING).

AVVERTENZE

Per partecipare all'asta elettronica e presentare offerta le imprese dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- a) un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser Internet Explorer 5.5 o superiore;
- b) una firma digitale e un kit di marcatura temporale (cfr. definizioni).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente asta elettronica, esonerano espressamente l'ASL di Lanusei, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e

organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (Account e PIN) assegnati. L'account e il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali; le imprese sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni di negoziazione con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a tenere indenne l'Azienda Sanitaria e il gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del sistema e l'Azienda Sanitaria non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto che dovessero subire le imprese o i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti che fossero arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola. Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti per compiere le attività riservate costituisce una violazione delle presenti regole, che potrà comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

b.2) MODALITA' DI COMPILAZIONE, salvaguardia, trasparenza e inviolabilità dell'offerta telematica.

Nella data e ora prevista dal successivo timing di gara (art. 5), viene reso disponibile un foglio di lavoro in formato Excel con indicati tutti i lotti di gara, scaricabile dal sito:

area riservata <http://app.albofornitori.it/asllanusei>

Nel suddetto file, per ogni lotto vengono riportati:

- i quantitativi complessivi presunti del prodotto/prodotti richiesto/i, per il periodo di durata della fornitura,
- l'unità di misura del prodotto
- la descrizione del prodotto,
- il prezzo unitario posto a base d'asta, IVA esclusa
- il prezzo complessivo a base d'asta
- il prezzo unitario offerto
- il prezzo complessivo offerto

L'offerta non dovrà contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, termini di adempimento, minimi d'ordine, limitazioni di validità della stessa o altri elementi in contrasto con le norme del presente disciplinare, del capitolato speciale e suoi allegati.

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta economica, pertanto non può essere modificato pena l'esclusione.

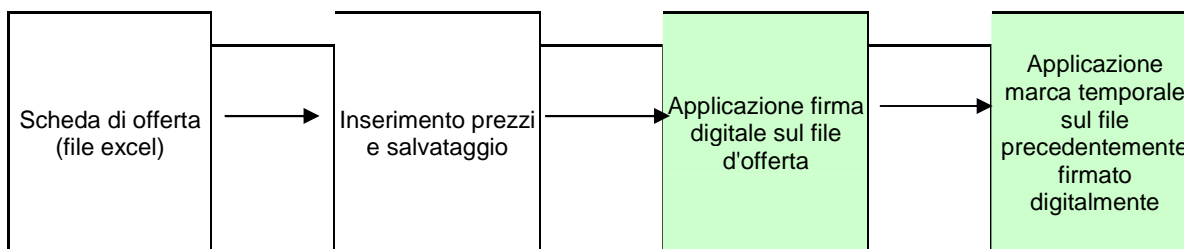
La compilazione dell'offerta seguirà i seguenti passaggi:

1) lo schema di offerta deve essere compilato dall'Impresa concorrente, inserendo i relativi prezzi scontati, IVA esclusa, nella colonna 'prezzo offerta', in modalità off line (direttamente, cioè, sul PC dell'Impresa stessa senza che nulla giunga al Sistema); prima di inserire il proprio prezzo, l'impresa è tenuta a considerare attentamente il prezzo posto a base di ogni prodotto (se previsto), in quanto l'inserimento di un prezzo superiore viene segnalato come anomalia nella colonna "correttezza", che indicherà la non congruità dell'offerta e, pertanto, determinerà l'esclusione dell'offerta dalla gara. Il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del prezzo unitario è 5 (cinque). Il prezzo minimo che è possibile inserire è quello che prevede 1 sull'ultima cifra decimale prevista e non 0.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e, su quest'ultimo file precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata; il concorrente ottiene quindi due file, che compongono la "busta di offerta":

1. file "offerta.xls.p7m" ovvero il file firmato digitalmente;
2. file 'offerta.xls.p7m.tsr', ovvero il file marcato temporalmente

Questi due file verranno quindi depositati sul PC dell'impresa e vi stazioneranno in attesa del trasferimento di carico al sistema.



IMPORTANTE :

Il solo file firmato digitalmente non è sufficiente a produrre l'offerta telematica.

Non è possibile rinominare i file di offerta o inserire all'interno del nome caratteri speciali quali ()?!,:.\&% ecc.

I due file – quello digitalmente firmato e quello digitalmente firmato/temporalmente marcato - possono venire uploadati loggandosi da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

2) il concorrente, nei tempi previsti dal timing di cui al successivo art. 5, ha la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di scegliere tra una delle due seguenti alternative:

2.1 inserire nel sistema il numero identificativo della marca temporale precedentemente apposta al file; l'inserimento del numero di serie della marca temporale darà la possibilità al concorrente, nei tempi e nei modi previsti per l'upload dei file, di richiedere un reinoltro degli stessi (corrispondenti sempre al numero seriale di marcatura temporale precedentemente inserito nel sistema; il sistema considererà non elaborabili quelli con numero seriale diverso da quello precedentemente inserito nel sistema) a seguito di eventuali errori nell'effettuazione dell'upload da parte del fornitore medesimo.

2.2 non inserire il numero seriale della marca temporale: in questa ipotesi il concorrente ha una sola possibilità di upload dei file.

3) Una volta generati e salvati i file suddetti, l'Impresa dovrà trasferirli sul Sistema solo quando si aprirà il periodo di upload (vedi timing di gara art. 5). Il Sistema indica all'Impresa non solo qual'è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (carico sul sistema, si veda ancora l'art. 5).

Il Sistema accetterà le offerte firmate dall'Impresa concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa (il Sistema provvede a non accettare date non corrette).

Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma e della marcatura temporale delle varie offerte pervenute, in modo da produrre un report con l'indicazione della data, dell'ora di marcatura e della correttezza di ogni offerta.

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento dei file sul server, l'Impresa dovrà:

- collegarsi all'indirizzo <https://app.albofornitori.it/asllanusei> e procedere ad un accesso fornitore con i propri dati identificativi;
- accedere alla scheda di gara attraverso la voce Elenco del menù Trattative;
- inviare i file utilizzando gli appositi campi presenti nella scheda. Il primo file che deve essere selezionato dal proprio computer, attraverso l'apposito bottone, è quello firmato digitalmente. Una volta selezionato, il file deve essere salvato sul server utilizzando il comando "Aggiungi". Il secondo file che deve essere selezionato dal proprio computer, attraverso l'apposito bottone, è quello marcato temporalmente. Una volta selezionato, il file deve essere salvato sul server utilizzando il comando "Aggiungi".

4) Alla chiusura del periodo di upload, il sistema avrà tutte le offerte in busta chiusa (sealed bid) disponibili. Al momento dell'apertura delle offerte il sistema redigerà in automatico una prima graduatoria per ogni lotto.

Per garantire al massimo la trasparenza, si precisa che nel periodo di inizio e fine upload, ossia nella fase in cui (per la prima volta) le offerte vengono passate (trasferite) al server, nessuna di queste può essere modificata in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto. In sostanza le prime offerte sono modificabili solo quando risiedono sui computer dei vari concorrenti che ne sono direttamente responsabili, mentre quando vengono caricate sul server del portale (upload) nessuno le può più modificare: ciò garantisce massima trasparenza e inviolabilità e lascia la responsabilità della segretezza delle offerte all'impresa e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da questa responsabilità sia l'Azienda Sanitaria che il Gestore.

5) Successivamente all'apertura della prima graduatoria, l'Impresa potrà, nel giorno previsto e negli orari prestabiliti, rilanciare la propria offerta sulle offerte di altre Imprese partecipanti, attraverso gli appositi strumenti predisposti dal sistema (procedure al ribasso con rilancio dinamico).

I rilanci verranno effettuati sul prezzo unitario del medesimo partendo dalla base d'asta rappresentata dalla migliore offerta pervenuta per quel lotto dopo il primo invio del file.

In caso di lotti composti da più prodotti, i rilanci verranno effettuati sul prezzo complessivo delle forniture partendo dalla base d'asta rappresentata dalla migliore offerta complessiva pervenuta per quel lotto dopo il primo invio del file e calcolata in automatico dal sistema moltiplicando i singoli prezzi offerti per le quantità previste e sommando tra di loro i prodotti ottenuti.

In caso di lotti in cui l'importo a base d'asta è il complessivo della fornitura (lotti composti da più prodotti), l'entità del ribasso minimo è quantificata nella cifra di 1 euro sul prezzo complessivo della fornitura. In caso di lotti in cui l'importo a base d'asta è il prezzo unitario del prodotto (lotto composto da n.1 solo prodotto), l'entità del ribasso minimo è quantificata nella cifra di 0,000001 euro sul prezzo unitario del singolo prodotto messo a gara.

Verranno ammesse ai rilanci per un lotto le ditte che avranno formulato prima offerta valida per il medesimo lotto.

Ogni lotto avrà un tempo previsto per i possibili rilanci quantificato in 10 minuti al quale si aggiungeranno eventuali due minuti in caso di riapertura automatica della gara.

La riapertura avviene solo in caso di almeno un rilancio effettuato negli ultimi 30 secondi di gara da parte di uno qualsiasi dei fornitori partecipanti. Il numero massimo di riaperture previste è 2. Il tempo complessivo previsto per ciascun lotto è quantificato in 20 minuti (comprensivo di tempo di gara e intervallo previsto prima del successivo lotto). Per il calendario dettagliato delle fasi di rilancio si rimanda all'art. 5 – Schema temporale (Timing) e allegato n° ____ (calendario aste a rilancio dinamico)

2 - SIMULAZIONE DI GARA

E' prevista una procedura di simulazione di gara che si svolgerà nella data indicata nel successivo art. 5 - SCHEMA TEMPORALE (TIMING) - secondo le modalità indicate per la presentazione dell'offerta, indicate nel successivo art. 4. La partecipazione alla prova è facoltativa anche se vivamente consigliata ai concorrenti. La simulazione di gara consiste nella compilazione della scheda di offerta (file excel come descritto nel precedente art. 1, punto b.2) con l'inserimento di prezzi fittizi IVA esclusa e consisterà unicamente nel testare il grado di comprensione del meccanismo di gara. Le offerte presentate pertanto non avranno nessuna validità ed al termine della simulazione non si avrà alcun tipo di graduatoria.

3 - MODALITA' DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dall'Azienda e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata o rinviata. La sospensione e/o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dai concorrenti.

4 - NOTE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente come sopra indicato, s'intenderà proveniente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale indicati nella domanda di partecipazione. L'impresa dovrà produrre un'unica e sola offerta per i lotti cui intende partecipare. Le offerte economiche per singolo lotto non potranno superare - a pena d'esclusione - i valori a base d'asta indicati per ciascun lotto e riportati nell'elenco di cui **all'allegato E)**.

Ai sensi dell'art. 86, comma 5, D.Lgs. n.163/2006, le offerte devono essere corredate, nel foglio excel denominato "giustificazioni offerta" dello schema d'offerta, delle giustificazioni relative alle voci di prezzo, illustrative degli elementi di cui all'art. 87, comma 2, D.Lgs. n.163/2006.

In caso di offerta presentata da R.T.I., nel medesimo foglio di cui sopra devono essere indicate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici.

Il prezzo unitario offerto dovrà essere riferito a singola unità di misura indicata nel succitato "allegato E) – elenco dei prodotti". Non sono ammesse offerte alternative. Non sono ammessi sconti in merce. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

Le offerte devono avere una validità di 180 giorni a partire dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle stesse. Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la ditta candidata, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa. Il prezzo offerto è da intendersi comprensivo di imballaggio e di ogni altra spesa accessoria resa franco magazzino dell'Azienda. E' pure comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa l'IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché congrua.

Una volta che l'impresa avrà compiuto l'invio dei file (upload al Sistema), il loro contenuto verrà considerato definitivo e nulla potrà più essere modificato. Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso della gara telematica con gli strumenti informatici attribuiti.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate e che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta e prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

5 - SCHEMA TEMPORALE (TIMING)

La gara seguirà le seguenti fasi:

Timing gara telematica - materiale di consumo per Blocco Operatorio	Data	Orario
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori ed alla gara sul sito www.albofornitori.it	22/04/2009	12.00.00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)	23/04/2009	12.00.00
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta	23/04/2009	12.00.00
Termine ultimo per la consegna della documentazione Amministrativa	24/04/2009	12.00.00
Apertura dei plichi della documentazione amministrativa e contestuale sorteggio presso la sede amministrativa della ASL di Lanusei	27/04/2009	9.30.00
SIMULAZIONE		
Termine ultimo di firma e marcatura temporale	27/04/2009	12.00.00
Inizio periodo per inserimento numero identificativo della marca temporale	28/04/2009	8.00.00
Fine periodo per inserimento numero identificativo della marca temporale	28/04/2009	16.00.00
Inizio periodo di upload	29/04/2009	8.00.00
Fine periodo di upload	29/04/2009	12.00.00
Report sulla correttezza delle operazioni di simulazione	30/04/2009	16.00.00
GARA		
Termine ultimo di firma e marcatura temporale	05/05/2009	12.00.00
Inizio periodo per inserimento numero identificativo della marca temporale	06/05/2009	8.00.00
Fine periodo per inserimento numero identificativo della marca temporale	06/05/2009	16.00.00
Inizio periodo di upload	07/05/2009	8.00.00
Fine periodo di upload	07/05/2009	12.00.00
Pubblicazione prima graduatoria	08/05/2009	16.00.00
Seconda fase: aste a rilancio dinamico per ogni lotto	Vedi calendario allegato	
LOTTE DESERTI		
Eventuale terza fase: aste a rilancio dinamico per i lotti andati deserti (senza determinazione del prezzo a base d'asta)	Dopo la conclusione della fase precedente	

6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006, nonché di Consorzi di Imprese, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento. Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa. Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a pena di esclusione dalla gara sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

Le Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. il plico contenente la documentazione amministrativa dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
2. la dichiarazione sostitutiva di cui all'art.1 ALLEGATO D) - "MODELLO PER LE DICHIARAZIONI RILASCIATE DAGLI OPERATORI ECONOMICI IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA" - dovrà essere presentato da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate;
3. con riferimento alla conferma dell'offerta economica, compilata sul sistema informatico e successivamente stampata come prescritto al successivo art. 11 la stessa dovrà essere firmata:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006, fermo restando il possesso dei requisiti diversi da quelli dei punti 10 a) 10 b) e 10 c) della DICHIARAZIONE, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando l'apposito modello ALLEGATO D) da parte dell'Operatore Economico Concorrente, è ammesso l'avvalimento dei requisiti di cui ai punti 10a) e 10c).

A tal fine l'Operatore Economico Concorrente deve presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione dell'Operatore Economico Concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa Ausiliaria;
- b) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti di cui alla Busta A, "ALLEGATO D) - MODELLO PER LE DICHIARAZIONI RILASCIATE DAGLI OPERATORI ECONOMICI IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA" numeri 5) e 9);
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso l'Operatore Economico Concorrente e l'ASL di Lanusei, a mettere a disposizione per tutta la

- durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'Operatore Economico Concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI e che non si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
 - e) originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, l'Operatore Economico Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Ogni Operatore Economico Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito. A pena di esclusione non è consentito che più ditte Operatori Economici Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

8. VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE

Fermo restando quanto previsto al riguardo al successivo art. 12 relativo agli ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO, l'Azienda si riserva di accertare, in qualsiasi momento del procedimento, la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge. Per l'aggiudicatario dell'appalto, tale adempimento è considerato propedeutico alla stipulazione del contratto. Qualora, a seguito delle verifiche disposte, l'Azienda accerti che la ditta aggiudicataria ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara.

9. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'offerta, sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente come sopra indicato, s'intenderà proveniente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale indicati nella domanda di partecipazione. L'impresa dovrà produrre un'unica e sola offerta per i lotti cui intende partecipare. L'aggiudicazione avverrà per lotti unici ed inscindibili. Saranno altresì escluse dalla gara le offerte il cui importo supera il prezzo a base d'asta.

Si precisa che l'ASL di Lanusei si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente.

Le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, D. Lgs. n. 163/2006. Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art. 82 del D.Lgs n. 163/2006 e art. 18, c. 3 b) L.R. 5/2007, e cioè a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato il prezzo più basso per ciascun prodotto.

Le operazioni di gara in seduta pubblica, avranno inizio nel giorno, ed ora, indicati all'art. 5 - SCHEMA TEMPORALE (TIMING) del presente Capitolato speciale di gara, presso la sede dell'ASL Lanusei - Via Piscinas n° 5 – 08045 Lanusei.

Vi potrà assistere un incaricato di ciascun Operatore Economico Concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale; la presente quindi vale anche come convocazione a detta seduta per gli Operatori Economici che intendono partecipare.

La seduta pubblica, presieduta dal Presidente con l'assistenza di due testimoni, uno dei quali riveste anche le funzioni di segretario per la verbalizzazione delle operazioni, avverrà, in seduta pubblica, con le seguenti modalità:

- a) accertamento dell'integrità dei plichi contenenti la documentazione offerta, apertura degli stessi e verifica dell'esistenza e della regolarità delle buste contenenti la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica (che sarà successivamente inoltrata alla Commissione Giudicatrice);
- b) apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa e verifica della regolarità del contenuto;
- c) apertura della busta "B" contenente la documentazione tecnica e verifica della presenza del contenuto;
- d) nella medesima seduta l'Autorità di gara provvederà inoltre al sorteggio ex art.48 D. Lgs. n. 163/2006.

A tal proposito, si rammenta che il possesso dei predetti requisiti dovrà essere comprovato come segue (cfr. artt. 41 e 42 del D.Lgs.163/2006):

- fatturato globale dell'ultimo triennio: producendo copia conforme del conto economico degli ultimi tre bilanci depositati all'Ufficio del Registro delle Imprese.
- elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, producendo almeno un certificato rilasciato e vistato dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, producendo almeno un certificato rilasciato da questo o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Si ricorda che – qualora tali prove non dovessero essere fornite dall'Operatore Economico sorteggiato, ovvero esse non confermino il contenuto delle autodichiarazioni presentate in gara – questa Azienda sarà tenuta non solo ad escludere il concorrente dalla gara (disabilitazione), ma anche ad escutere la cauzione provvisoria ed a segnalare il fatto all'Autorità per i Lavori Pubblici, i Servizi e le Forniture per l'adozione dei provvedimenti di cui all'art. 5, comma 11, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. L'Autorità disporrà altresì la sospensione dello Operatore Economico dalla partecipazione alle procedure di gara in ambito nazionale.

L'Azienda comunicherà altresì l'esclusione ai Concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), D.Lgs. n. 163/2006. Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Operatore Economico concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Azienda nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione. Le Imprese ammesse procederanno alla presentazione dell'offerta economica telematica secondo quanto descritto ai precedenti art. 1 – lett. B.2) ed art. 4, nei termini temporali previsti dall'art. 5 - SCHEMA TEMPORALE (TIMING) .

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 86 – c. 1 – del D. Lgs n. 163/2006, si procederà ai sensi dello stesso e degli artt. 87 e 88 del Decreto legislativo medesimo.

Si precisa che l'Azienda non procederà all'aggiudicazione in caso di:

- offerte in aumento rispetto ai prezzi posti a base d'asta;
- assoluta parità di due o più offerte presentate per singolo lotto;
- offerte con prezzi superiori a quelli applicati dalle convenzioni CONSIP.

Sulla scorta delle offerte caricate al Sistema, verrà stilata una graduatoria provvisoria sulla base del prezzo più basso per ogni singolo lotto, con l'indicazione dell'Impresa aggiudicataria. La conferma della graduatoria è condizionata al successivo controllo e all'analisi dettagliata dei singoli prezzi unitari e dei prodotti realmente offerti. L'aggiudicazione non equivale a contratto.

Entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, agli Operatori Economici aggiudicatari, nonché ai concorrenti che seguono in graduatoria, verrà infine richiesto di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, qualora gli stessi non siano stati già compresi fra i concorrenti sorteggiati in occasione della prima seduta pubblica di gara. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni, verranno applicate le medesime sanzioni già indicate e si procederà alla determinazione della nuova soglia di

anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione (art. 48, secondo comma, D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163).

10. CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste nel presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, l'Operatore Economico Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo triennale posto a base d'asta per ogni singolo lotto (art. 75 del D.lgs. 163/06).

Nel caso di partecipazione a più Lotti, l'Operatore Economico Concorrente dovrà prestare un'unica cauzione provvisoria di importo pari al 2% della somma degli importi a base d'asta dei Lotti per i quali presenta offerta.

La cauzione provvisoria, che deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, dovrà essere prestata:

1. in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Azienda Banco di Sardegna, filiale di Lanusei, IBAN IT62Q0101585330000070188483
2. ovvero mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - essere irrevocabile,
 - prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'ASL di Lanusei, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre:

- il caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario,
- il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti,
- il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito;
- il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria verrà restituita e/o svincolata, previa relativa richiesta, a seguito della stipula del contratto da parte delle Ditte aggiudicatarie. Ulteriormente è necessario allegare l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (comma 8, articolo 75 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163). Nell'ipotesi in cui l'ASL di Lanusei deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è pari allo 0,5%, per gli Operatori Economici Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate al comma 11 dell'art. 54 della L.R. n. 5/2007. In tal caso, l'Operatore Economico Concorrente deve, in sede di offerta, specificare il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione;

- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento; in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo;

11 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA FORNITURA

L'Impresa risultata aggiudicataria per ogni lotto, entro 10 giorni dalla data fissata per la pubblicazione della graduatoria, dovrà far pervenire la seguente documentazione:

- Conferma dell'offerta economica, redatta su carta resa legale mediante apposizione di n. 1 marca da bollo da €. 14,62 ogni quattro pagine, scritta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale o dai legali rappresentanti, che dovrà indicare, oltre ai dati specificati di seguito, la denominazione dell'Impresa, la partita IVA e l'Ufficio delle Imposte competente.

Detta conferma d'offerta dovrà essere scaricata in un'apposita sezione del sito www.albofornitori.it "Scheda Trattativa". Tale conferma, dopo essere stata debitamente compilata e sottoscritta, andrà inviata nelle modalità sopra indicate.

Nell'offerta economica, per ogni lotto, dovrà essere indicato:

- il codice meccanografico aziendale del prodotto,
- il codice di riferimento prodotto della ditta offerente (ciascun concorrente dovrà riportare il proprio codice prodotto) da utilizzare per gli ordini.
- la classificazione CND del prodotto (ciascun concorrente dovrà riportare il codice di classificazione CND del prodotto)
- numero lotto
- i quantitativi complessivi presunti del prodotto/prodotti richiesto/i, per il periodo di durata della fornitura,
- l'unità di misura del prodotto
- la descrizione del prodotto,
- il prezzo unitario posto a base d'asta, IVA esclusa
- il prezzo complessivo a base d'asta
- il prezzo unitario offerto
- il prezzo complessivo offerto
- l'aliquota IVA applicabile al prodotto

N.B. La percentuale unica di sconto ottenuta rispetto al prezzo a base d'asta per i lotti composti deve essere applicata ai singoli prodotti costituenti il lotto per ottenere il prezzo di offerta degli stessi.

E' necessario allegare fotocopia del documento d'identità di chi sottoscrive l'offerta e, nel caso sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante, dovrà essere allegata l'originale o copia conforme all'originale della procura attestante il conferimento del potere ad impegnare l'impresa offerente. In ordine alla partecipazione di raggruppamenti di imprese, la documentazione da allegare dovrà essere distinta e completa per ciascuno dei partecipanti.

12. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, con la quale sarà successivamente invitato a presentarsi nel giorno indicato per la formale stesura e sottoscrizione del contratto, l'Aggiudicatario dovrà far pervenire alla ASL di Lanusei, a pena di revoca dell'aggiudicazione, la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; ovvero, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998.;

b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'offerta economica dell'Aggiudicatario, in base all'art. 113 del D. Lgs. 163/06 .Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:

- essere irrevocabile;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'ASL di lanusei, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

c) documentazione probante relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 48 comma 2, D. Lgs. n. 163/2006, qualora l'Aggiudicatario provvisorio non sia compreso fra i concorrenti sorteggiati:

- solvibilità finanziaria: producendo le dichiarazioni di almeno due Istituti bancari od intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, rilasciate in originale in data non anteriore a sei mesi precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, dalle quali si evinca esplicitamente che la Ditta concorrente sia nelle condizioni tecnico-economiche per espletare la fornitura oggetto del presente appalto;
- fatturato globale dell'ultimo triennio: producendo copia conforme del conto economico degli ultimi tre bilanci depositati all'Ufficio del Registro delle Imprese.
- elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni: se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, producendo almeno un certificato rilasciato e vistato dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, producendo almeno un certificato rilasciato da questo o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

d) modello GAP, debitamente compilato, datato e sottoscritto nella parte di competenza;

e) la certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni ovvero copia della richiesta presentata agli enti previdenziali del C.I.P. (codice identificativo pratica) per l'ottenimento del D.U.R.C. La situazione contributiva oggetto di certificazione deve necessariamente essere riferita espressamente alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle offerte di gara.

f) l'attestazione di regolarità fiscale, (comma 1 lettera g) dell'articolo 38 del Codice dei contratti (decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163)) – CERTIFICAZIONE DEI CARICHI PENDENTI, Agenzia delle Entrate.

g) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.

In caso di R.T.I. , Consorzi o gruppi:

- la documentazione di cui al precedente punto a) c) d) e) f) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le Imprese consorziate che dal Consorzio,
- la documentazione di cui al precedente punto b) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;

- la documentazione di cui al precedente punto g) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o consorziate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I. o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta.

Il termine di cui sopra può, a richiesta dell'Aggiudicatario provvisorio, essere prorogato, una sola volta, fino ad un massimo di dieci giorni. Trascorso inutilmente termine di presentazione per la sottoscrizione del contratto l'Azienda Sanitaria dichiarerà la decadenza dell'aggiudicatario. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta seconda classificata.

Dopo l'aggiudicazione, l'Amministrazione si riserva di richiedere all'aggiudicatario la presentazione della ulteriore documentazione amministrativa che risulterà necessaria.

L'ASL di Lanusei procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, più eventuale proroga, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione del contratto. L'ASL provvederà altresì a verificare, contestualmente, la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dichiarati nella domanda di partecipazione dell'Operatore Economico Concorrente secondo classificato, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 163/2006, qualora non sia compreso fra i concorrenti sorteggiati. Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'ASL procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata. Per quanto concerne il certificato del Casellario Giudiziale sarà cura dell'Azienda sanitaria provvedere alla richiesta del medesimo presso i competenti uffici giudiziari.

13. IRRICEVIBILITÀ E INAMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA

L'inosservanza, anche parziale, da parte dell'Operatore Economico offerente delle prescrizioni di cui ai precedenti paragrafi, produrrà – a seconda dei casi – l'irricevibilità o l'inammissibilità dell'offerta presentata che sarà, conseguentemente, considerata priva di qualsiasi efficacia a tutti gli effetti. Saranno, fra l'altro, dichiarate irricevibili le offerte:

- pervenute fuori termine;
- non corredate dai documenti comprovanti l'effettuazione del deposito cauzionale provvisorio;
- per le quali il deposito cauzionale provvisorio non sia stato costituito secondo le modalità prescritte nel presente disciplinare di gara;
- non corredate dalla DICHIARAZIONE, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo l'ALLEGATO D) – “MODELLO PER LE DICHIARAZIONI RILASCIATE DAGLI OPERATORI ECONOMICI IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA” ovvero corredate da dichiarazione non compilata, peraltro, con tutte le informazioni secondo lo schema previsto;
- non corredate dall'altra documentazione prevista dal precedente paragrafo “Modalità di presentazione dell'offerta”;
- presentate da ditte o persone regolarmente partecipanti mediante un'offerta presentata in raggruppamento con altre imprese;
- presentate da ditte raggruppate in difformità alle prescrizioni della normativa vigente;
- che non rispettino ulteriori prescrizioni previste, a pena di esclusione, nel presente Disciplinare di gara;

- inviate e che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta e prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

Saranno, altresì, dichiarate inammissibili le offerte:

- espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- non compilate o non firmate nelle forme previste nel presente Disciplinare di gara;
- sottoposte a condizioni non previste nel presente Disciplinare di gara.

14. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Come stabilito dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali):

- a) la raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente alla scelta del contraente;
- b) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità manuale o informatizzata;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà la non considerazione dell'offerta e conseguentemente l'impossibilità di aggiudicazione della fornitura;
- d) i dati acquisiti potranno essere comunicati a soggetti pubblici per adempimenti di legge, indagini di mercato e a soggetti privati in caso di contenzioso;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- f) il titolare dei dati è l'Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Lanusei;
- g) il Responsabile dei dati è il Responsabile unico del procedimento.

Letto approvato, si sottoscrive per totale e completa accettazione.

Data _____

Timbro e firma (leggibile) del Titolare o
Legale Rappresentante o Procuratore della Ditta

Con la firma apposta si intendono conosciute ed accettate, ai sensi dell'art. 1341 c.c. tutti gli articoli contenuti nel presente disciplinare.

Timbro e firma (leggibile) del Titolare o
Legale Rappresentante o Procuratore della Ditta
