



OGGETTO: Attribuzione incarico docenza progetto formativo aziendale
"Miglioramento della qualità della documentazione sanitaria
in uso nel PO N.S. della Mercede"

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile del S. Sviluppo organizzativo e risorse umane

PREMESSO che

- con deliberazione del direttore generale n.360 del 28.05.08 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale triennio 2008-10 il quale, all'Allegato 1 "Programma eventi formativi aziendali anni 2008-10", tra le iniziative di formazione collettiva di respiro aziendale, include il progetto formativo "Miglioramento della qualità della documentazione sanitaria in uso nel PO";
- il progetto formativo di cui sopra prevede lo svolgimento sia di attività di formazione sul campo (FSC), ai fini dell'acquisizione di competenze specifiche e di capacità trasversali, sia di attività formative tradizionali (FR), ai fini dell'acquisizione di conoscenze, in due percorsi uno di n.50 ore, (FR+ FSC) rivolto ad un gruppo definito di Operatori sanitari del PO (n.85) ed uno di n.26 ore (FSC) aperto a tutti i restanti Operatori sanitari del PO (n.149);
- tra le attività di formazione residenziale sono previsti dei n. 2 corsi con relazioni su temi preordinati;
- per l'evento formativo, indicato come "n.2" nel programma di dettaglio, sono previste n.3 edizioni di n.4 ore, rivolte ai partecipanti al percorso di n.50 ore;

CONSIDERATO che

- l'attività formativa, relativa all'evento n.2, è stata progettata a seguito dell'esame delle risultanze del check up organizzativo condotto nel PO e concluso nello mese di aprile dell'anno in corso;
- il check up organizzativo, oggetto del progetto satellite "*Qualità delle relazioni e della comunicazione tra i professionisti del PO "Nostra Signora della Mercedes"*", è stato pensato, predisposto e condotto dal responsabile del progetto con il supporto della dott. Paola Ferrai, laureata in Psicologia, indirizzo Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni Sociali, specializzanda in Psicologia della Salute presso l'Università di Bologna, nell'ambito del tirocinio che effettua presso la nostra Azienda, su richiesta della Facoltà di Psicologia della stessa Università, dal mese di giugno dell'anno 2008 a tutt'oggi;

DATO ATTO

- che la dott. Paola Ferrai ha acquisito, nello svolgimento delle attività relative al progetto satellite "*Qualità delle relazioni e della comunicazione tra i professionisti del PO "Nostra Signora della Mercedes"*", una conoscenza della realtà aziendale, ed in particolare del contesto relativo al PO "Nostra Signora della Mercedes", nonché dei partecipanti al percorso formativo, di fondamentale importanza per l'efficace svolgimento dell'attività didattica in oggetto;
- che in ragione delle competenze specifiche maturate è da ritenersi la persona più adatta per lo svolgimento dell'attività didattica in oggetto;
- della disponibilità manifestata dalla dott. Paola Ferrai all'effettuazione di tale attività di docenza;

ATTESO che

è necessario procedere alla attribuzione formale dell'incarico di docenza alla dott. Paola Ferrai per lo svolgimento di attività formativa d'aula nell'ambito del progetto formativo "*Miglioramento della qualità della documentazione sanitaria in uso nel PO*", avviato nel mese di marzo

dell'anno 2008, al fine di consentire la regolare prosecuzione e conclusione dello stesso;

VISTO

- il prospetto allegato "A" alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale relativo al programma di dettaglio delle attività formative, indicate nel progetto formativo come "evento n. 2";
- il prospetto allegato "B" alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale relativo alla comunicazione relativa all'onorario della dott. Paola Ferrai;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

- (a) l'attribuzione dell'incarico di docenza alla dott. Paola Ferrai per lo svolgimento delle attività formative in aula ricomprese, nel progetto formativo "Miglioramento della qualità della documentazione sanitaria in uso nel PO N.S. della Mercedes", nell' "evento n.2";
- (b) di disporre ai fini della corresponsione di euro 576 (+ euro 144 R.A. 20%) quale onorario per le n.2 giornate di impegno;
- (c) d'incaricare il Servizio Bilancio ed il S. Sviluppo organizzativo e risorse umane, ciascuno per le proprie competenze, delle ulteriori attività.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Onnis

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Silvio Magetti

Il Responsabile
S. Sviluppo organizzativo e risorse umane
dott.Grazia Cattina

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal

_____.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale
- non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____
- del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° _____

Lanusei, li _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio
- Resp. S. SORU