

OGGETTO: Proroga contratto addetto stampa fino al 31 ottobre 2009.

SU PROPOSTA del Direttore Amministrativo

PREMESSO che si sono avviate le procedure per la selezione di un collaboratore per l'ufficio dell'addetto stampa per un periodo di due anni;

CONSIDERATO che nelle more della suddetta procedura è necessario garantire il servizio aziendale di comunicazione;

VISTO il contratto stipulato con la sig.ra Giusy Ferreli per la collaborazione quale addetto stampa per il periodo 1 luglio 2008 – 30 giugno 2009;

RITENUTO di dover prorogare tale contratto fino al 31 ottobre prossimo e comunque non oltre l'espletamento della selezione citata in premessa;

Per i motivi espressi in premessa

VISTA la dichiarazione del Responsabile della struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'art. 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'art. 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario;

DELIBERA

DI PROROGARE nelle more dei tempi necessari per l'espletamento delle relative procedure selettive, il contratto stipulato con la Sig.ra Giusy Ferreli, per ulteriori mesi 3, sino al 31 ottobre 2009 e comunque non oltre la definizione della nuova procedura di selezione citata;

DI FARE FRONTE alla relativa spesa presunta di € 4.334,00 con i fondi di cui allo specifico budget anno 2009 -Piano dei Conti n° 44.09.02;

DI INCARICARE dell'esecuzione della presente il Servizio Affari Generali e Legali, la Direzione ed il Servizio del Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Onnis

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Mariano Meloni

FIRMA APPOSTA

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Silvio Maggetti

FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal _____.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

FIRMA APPOSTA

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data _____ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° _____ del _____ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° **NP/2009/732**

Lanusei, li **30/07/2009**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

FIRMA APPOSTA

DESTINATARI:

- Collegio dei Sindaci
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio
- Resp. Ufficio di Direzione