



**OGGETTO:** *Incarico di collaborazione temporaneo per rinforzare il CED aziendale.*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore Amministrativo

### **PREMESSO**

- che si sono acquistati 100 nuovi PC per rinnovare l'hardware dei servizi aziendali e integrare la dotazioni per l'avvio di nuove procedure informatiche previste dal progetto SISaR;
- che gli attuali tecnici operanti al CED non sono in grado di installare e avviare tali PC in tempi adeguati rispetto alle necessità imposte dalle procedure SISaR, in particolare dal modulo ambulatoriale;

### **VISTO**

- il vigente regolamento per gli incarichi esterni, approvato con delibera del 27 febbraio 2009 n.79 che all'art.3 prevede *"Sono escluse dalle procedure comparative e dagli obblighi di pubblicità le sole prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola prestazione episodica svolta dal collaboratore in maniera saltuaria e del tutto autonoma, non riconducibili a fasi di piani o programmi del committente....."*;
- il curriculum del Sig. Mauro Serra dal quale si evince che lo stesso ha le competenze necessarie per svolgere l'attività tecnica e che conosce perfettamente le strutture aziendali ed i sistemi installati in Azienda in quanto ha collaborato con il CED dal marzo 2006 a novembre 2008;
- l'allegato schema di contratto di collaborazione coordinata e continuativa, col quale si regola in rapporto in oggetto;

**ACCERTATO** che tra il personale dell'azienda nessuno ha le competenze professionali per svolgere il servizio in parola;

**RITENUTO** pertanto necessario rafforzare il CED aziendale attivando un incarico di collaborazione con un ulteriore figura tecnica per un periodo di tre mesi al fine di completare l'installazione e l'avvio dei nuovi PC citati in precedenza;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la Dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa:

- a) di stipulare con il Sig. Serra Mauro, per la durata di tre mesi a decorrere dal 1 agosto 2009, il Sig. Serra Mauro nato in Francia il 5.4.73 e residente a Lotzorai un contratto di co.co.co per l'incarico di addetto alla gestione del sistema Aziendale hardware e software secondo le specifiche previste dell'allegato schema;
- b) di imputare la spesa presunta di € 6.400,00 sui fondi del conto 44.11.01 "retribuzione di posizione" regolarmente iscritti nel bilancio di previsione 2009;
- c) di incaricare il Servizio Personale, AAGG e il Servizio Bilancio ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Antonio Onnis**

FIRMA APPOSTA

*IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO*  
*Dott. Mariano Meloni*  
FIRMA APPOSTA

*IL DIRETTORE SANITARIO*  
*Dott. Silvio Maggetti*  
FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal \_\_\_\_\_.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

FIRMA APPOSTA

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° **NP/2009/732**

Lanusei, li **30/07/2009**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

FIRMA APPOSTA

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio AA.GG.
- Resp. Servizio Bilancio
- Resp. Servizio Personale