



**OGGETTO:** Adozione progetto formativo aziendale - "Il triage infermieristico in Pronto Soccorso" Corso base e corso avanzato.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Responsabile del S. Sviluppo organizzativo e risorse umane

**PREMESSO** che

- con Decreto Ministero della Sanità (G.U. 17/5/1996) "Atto di intesa fra Stato e regioni di approvazione delle linee guida sul sistema di emergenza sanitaria in applicazione del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 1992" sono definite le modalità di risposta all'emergenza/urgenza e gli obiettivi del DEA ed è precisato che "All'interno dei DEA deve essere prevista la funzione di Triage, come primo momento di accoglienza, valutazione clinica e indirizzo all'intervento diagnostico. Tale funzione è svolta da personale infermieristico adeguatamente formato che opera secondo protocolli prestabiliti dal dirigente del servizio";
- nel Pronto Soccorso del PO "Nostra Signora della Mercede" è attiva la funzione di triage che consente di assicurare:
  - la rapida valutazione di tutte le persone che si presentano al P.S.;
  - l'individuazione delle priorità assistenziali in base allo stato di salute del paziente;
  - il miglioramento dell'accessibilità alle cure per chi ha bisogno di un intervento immediato o rapido;
  - la riduzione del rischio di peggioramento dello stato clinico attraverso un'assistenza rapida e una sorveglianza appropriata;

- la riduzione dell'ansia e il miglioramento della soddisfazione dei pazienti e delle famiglie con informazioni comprensibili e pertinenti;
- l'individualizzazione e l'umanizzazione dell'assistenza;
- la diminuzione delle frustrazioni e delle inquietudini del personale;
- la riduzione dei tempi di attesa;
- il miglioramento del servizio di P.S.;
- l'educazione sanitaria e l'informazione all'utenza;
- la valutazione della qualità dell'assistenza prestata;

**CONSIDERATO** che

- dal momento dell'attivazione della funzione triage nel Pronto Soccorso del PO "Nostra Signora della Mercedes" sono trascorsi circa tre anni e che in tale periodo sono stati inseriti nell'organico nuovi operatori, per i quali è necessario prevedere formazione specifica, mentre è, inoltre, necessario sottoporre a ri-training gli operatori formati a suo tempo al fine di garantire un livello sempre qualitativamente adeguato dell'assistenza prestata al paziente;
- obiettivo dei corsi, di base ed avanzato, proposti come progetto formativo aziendale, è l'acquisizione e lo sviluppo, da parte degli operatori del sistema emergenza urgenza aziendale, delle competenze necessarie per saper raccogliere ed interpretare correttamente le informazioni ed i sintomi di una persona con bisogno che accede al Pronto Soccorso rendendo omogenei i criteri di valutazione al fine di garantire l'affidabilità e il grado d'appropriatezza nella scelta del codice di priorità compiuta al momento dell'accoglienza;

**ATTESO** che, nelle more dell'adozione del Programma Formativo Annuale, è necessario procedere all'adozione formale del progetto formativo "Il triage infermieristico in Pronto Soccorso" al fine di dare avvio allo stesso quanto prima;

**Per i motivi esposti in premessa;**

**VISTA** la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile resa ai sensi dell'articolo 32 comma 7 dell'Atto Aziendale;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, resi ai sensi dell'articolo 32 comma 8 dell'Atto Aziendale;

**SENTITI** in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

- a) di adottare, nelle more dell'adozione del Programma Formativo Annuale, l'allegato Progetto Formativo "Il triage infermieristico in Pronto Soccorso" Corso base e corso avanzato, rivolto a n.40 Operatori, dipendenti e convenzionati, dell'ASL4Lanusei e di altre ASL della Regione;
- b) di dare atto che ai costi indiretti e diretti del progetto formativo, ammontanti, questi ultimi a circa euro 10.000, si farà fronte con i fondi destinati alla formazione per l'anno 2009 sui quali confluiranno le eventuali quote di iscrizione derivanti dalle partecipazioni esterne;
- c) di incaricare l' UO di Pronto Soccorso e OB, il Servizio delle Professioni Sanitarie, il S. Sviluppo organizzativo e risorse umane, il Servizio Bilancio ed il Servizio Personale, ciascuno per quanto di competenza, delle ulteriori attività.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Antonio Onnis**

FIRMA APPOSTA

*IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO*

*Dott. Mariano Meloni*

FIRMA APPOSTA

*IL DIRETTORE SANITARIO*

*Dott. Silvio Maggetti*

FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio  
Sviluppo organizzativo e risorse umane  
Dott. Grazia Cattina  
FIRMA APPOSTA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Amministrazione per la durata di giorni 15 con decorrenza dal **03/09/2009**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

FIRMA APPOSTA

- Esecutiva in quanto atto non soggetto a controllo preventivo (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).
- Esecutiva in data \_\_\_\_\_ in quanto al controllo regionale non sono stati riscontrati vizi (art. 29, 1° comma L.R. 10/2006).
- Annullata in sede di controllo regionale con decisione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 29, 2° comma L.R. 10/2006).

Prot. n° **PG/2009/7521**

Lanusei, li **03/09/2009**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI**

FIRMA APPOSTA

DESTINATARI:

- Collegio Sindacale
- Resp. Servizio Bilancio
- Resp. Servizio Personale
- Direttore del P.O.
- Direttore SPS
- Responsabile S.SORU