|  |  |
| --- | --- |
| **Numero procedimento** | **Indicare numero 1** |
| **Denominazione procedimento** | **Rilascio passaporti bovini** |
| Sintetica descrizione del procedimento (con indicazione degli eventuali pareri di altri uffici /soggetti prescritti) | Il rilascio del passaporto bovino avviene in seguito alla consegna della cedola identificativa da parte del proprietario, detentore, al Servizio veterinario dell'A.S.L.4 entro sette giorni dalla marcatura del capo (se non registra direttamente in BDN) |
| Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, recapiti telefonici, casella di posta elettronica istituzionale (ove nominato per la tipologia di procedimento: qualifica e nominativo del responsabile del procedimento e recapiti) | Rilascio e vidimazione del passaporto sono eseguiti da parte del Servizio veterinario, area sanita’ animale . Referente dott. Garau Dino. Sede : viale Don Bosco Lanusei. |
| Per le istanze di parte, indicare: l'elenco degli atti e dei documenti da allegare, eventuali moduli e/o formulari predisposti; gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalità di accesso; gli indirizzi, i recapiti telefonici e le caselle di posta elettronica istituzionale dove presentare le istanze; | La sede di Lanusei è aperta ogni giorno dal lunedi’ al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00.Gli uffici Amministrativi sono aperti al pubblico dalle ore 11.00 alle ore 14.00. |
| Il termine fissato per la conclusione del procedimento; nonché le ipotesi in cui il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso/diniego dell'amministrazione | Rilascio previsto entro 14 giorni. |
| Le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari  | Nessun pagamento |
| Ufficio, ovvero qualifica e nominativo del soggetto, cui sia attribuito, in caso di inerzia da parte del responsabile del procedimento, il potere sostitutivo, con indicazione anche delle modalità per attivare tale potere, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Responsabile sostituto: Virgilio Congiuqualifica: Veterinario Dirigentetelefono: 0782/470428mail:PEC: |