

CARTA DEI SERVIZI

ATS SARDEGNA - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI LANUSEI



Sommario

1 Sezione I PRESENTAZIONE DELLA ASSL – PRINCIPI FONDAMENTALI.....	5
1.1 Istituzione della Azienda per la tutela della Salute della Sardegna.....	5
1.2 Obiettivi della Carta dei Servizi.....	6
1.3 Principi fondamentali e valori fondanti.....	6
1.4 Area Socio Sanitaria Locale di Lanusei. Mission e assetto organizzativo.....	7
2 Sezione II DESCRIZIONE DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI.....	11
2.1 Assistenza collettiva - Dipartimento di Prevenzione.....	11
2.1.1 Unità Operativa di Igiene e Sanità pubblica.....	12
2.1.2 Centro Screening – Come accedere.....	14
2.1.3 Servizio Igiene degli Alimenti e Nutrizione SIAN.....	15
2.1.4 Ispettorato micologico – SIAN.....	19
2.1.5 Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro SPRESAL.....	20
2.1.6 Servizio di Medicina legale.....	21
2.1.7 Sanità Animale – Servizi Veterinari.....	26
2.1.8 Igiene Alimenti di Origine Animale e Derivati.....	27
2.1.9 Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche.....	28
2.2 Assistenza territoriale - Distretto.....	29
2.2.1 Assistenza distrettuale - Distretto Socio Sanitario.....	29
2.2.2 Cure primarie.....	29
2.2.3 Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta.....	30
2.2.4 Uffici scelta e revoca del medico esenzioni, attivazione tessere sanitarie, autorizzazione per integratori e alimenti speciali per celiaci e nefropatici.....	30
2.2.5 Continuità assistenziale – Guardia medica.....	31
2.2.6 Servizio di guardia medica turistica.....	33
2.2.7 Specialistica ambulatoriale.....	34
2.2.8 Elenco ambulatori di specialistica ambulatoriale.....	36
2.2.9 Elenco ambulatori convenzionati.....	37
2.2.10 Unità operativa di Diabetologia e Malattie dismetaboliche.....	38
2.2.11 U.O. Assistenza domiciliare e non autosufficienza.....	40
2.2.12 Non autosufficienza - Assistenza domiciliare integrata.....	40
2.2.13 Non autosufficienza – Punti unici di accesso.....	43
2.2.14 Non autosufficienza – servizio Assistenza Domiciliare Integrata.....	44
2.2.15 Non autosufficienza – Residenza sanitaria Assistenziale.....	44
2.2.16 Attività di riabilitazione specialistica sul territorio.....	45
2.2.17 Ufficio Protesi.....	46
2.2.18 U.O. Consultori e tutela infanzia, donna, famiglia, medicina scolastica, neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza.....	47
2.3 Assistenza territoriale - Dipartimento di Salute mentale e Dipendenze.....	49
2.3.1 Centri di Salute mentale.....	49
2.3.2 DSMD – Attività ambulatoriali sul territorio.....	50
2.3.3 DSMD – Casa Famiglia e Centro Diurno.....	51

2.3.4DSMD – Servizio per le dipendenze.....	51
2.4Assistenza territoriale – Emergenza territoriale 118.....	52
2.5Integrazione socio- sanitaria.....	53
2.7Assistenza ospedaliera.....	54
2.7.1Unità operativa di Chirurgia generale.....	54
2.7.1.1Blocco operatorio e centrale di sterilizzazione.....	57
2.7.1.2Unità operativa di Ortopedia e Traumatologia.....	58
2.7.1.3Unità operativa di Ostetricia e Ginecologia.....	60
2.7.1.4Unità operativa di Anestesia e Rianimazione.....	62
2.7.2Presidio ospedaliero di Lanusei – Area medica.....	64
2.7.2.1Unità operativa Medicina generale.....	64
2.7.2.2Unità operativa Medicina generale prestazioni ambulatoriali.....	67
2.7.2.3Unità operativa di Cardiologia – UTIC.....	69
2.7.2.4Unità operativa di Pediatria e Neonatologia.....	72
2.7.2.5Unità Operativa di Nefrologia e dialisi.....	73
2.7.2.6Servizio di Oncologia.....	74
2.7.3Area dei Servizi.....	76
2.7.4Unità operativa di Radiologia.....	78
2.7.5Servizio analisi cliniche e microbiologiche.....	78
2.7.6Centro trasfusionale.....	80
2.7.7Servizio farmaceutico.....	80
2.7.8Ufficio cartelle cliniche.....	81
2.7.9Servizio sociale ospedaliero.....	82
2.7.10Sistema informativo trapianti.....	82
2.7.11Assistenza religiosa.....	83
2.7.12Prestazioni erogate in regime di libera professione - intramoenia.....	84
2.8Area Amministrativa e delle attività di supporto dell’ASSL.....	85
2.8.1Area Amministrativa e delle attività di supporto.....	85
2.8.2Area Amministrativa e delle attività di supporto - Uffici di staff alla Direzione.....	85
2.8.3Area Amministrativa e delle attività di supporto - Servizio Prevenzione e Protezione.....	87
2.8.4Area Amministrativa e delle attività di supporto - Medico competente.....	88
2.8.5Area Amministrativa e delle attività di supporto - Energy manager.....	89
3Sezione III PROGRAMMI E IMPEGNI CON IL CITTADINO.....	90
3.1.1I nostri impegni.....	90
3.1.2I fattori della qualità.....	90
3.1.2.1Tempistiche.....	90
3.1.2.2Informazione e comunicazione.....	91
3.1.2.3Tutela e ascolto.....	92
3.1.2.4Umanizzazione.....	93
3.1.2.5Aspetti relazionali.....	94
3.1.2.6Logistica.....	95
3.1.2.7Comfort alberghiero.....	95
3.1.2.8Fattori burocratici e amministrativi.....	96
3.1.3Liste d’attesa.....	97
3.1.4Accesso alla comunicazione.....	97
3.1.5Accesso civico.....	97
3.1.6Il decreto FOIA.....	98
3.1.7Consenso informato.....	98
3.1.8Privacy.....	98
3.1.9Assistenza ai migranti.....	98

3.1.9.1	Mediazione culturale.....	99
3.1.10	Organismo indipendente di valutazione.....	99
3.1.11	Diritti e doveri dei cittadini.....	99
3.1.12	Come fare per.....	100
3.1.12.1	Scegliere il medico di famiglia o il pediatra di libera scelta.....	100
3.1.12.2	Prenotare visite ed esami, pagare il ticket richiedere l'esenzione dal ticket.....	101
3.1.12.3	Ricoveri extra Regione.....	105
3.1.12.4	Assistenza sanitaria all'estero.....	107
3.1.12.5	Le cure sanitarie per i cittadini stranieri.....	108
3.1.12.6	Carta Nazionale dei Servizi (TS-CNS).....	110
3.1.13.1	Ricoverarsi in Ospedale.....	110
4 Sezione IV PROCEDURE DI TUTELA E PARTECIPAZIONE.....		112
4.1	Meccanismi di tutela e verifica.....	112
4.2	L'Ufficio relazioni con il pubblico.....	112
4.3	Procedure di tutela.....	114
4.3.1	Presentazione del reclamo.....	114
4.3.2	Regolamento di pubblica tutela.....	115
4.4	Associazioni di volontariato.....	116

1 Sezione I PRESENTAZIONE DELLA ASSL – PRINCIPI FONDAMENTALI

1.1 Istituzione della Azienda per la tutela della Salute della Sardegna

La Legge Regionale 27 luglio 2016, n. 17 ha modificato l'assetto istituzionale del Servizio sanitario regionale, istituendo l'Azienda per la Tutela della Salute. L'ATS nasce dalla fusione per incorporazione delle sette Aziende sanitarie locali sarde nell'ASSL incorporante di Sassari.

L'ATS e le Aree socio sanitarie locali (ASSL) sono nate il 1 gennaio 2017. Oltre alle otto ASSL, corrispondenti ai territori delle vecchie Aziende sanitarie locali, è prevista, contestualmente alla attuazione della riforma degli Enti Locali, l'Area Metropolitana di Cagliari. È prevista inoltre l'istituzione dei Distretti, definiti per numero e ambiti territoriali.

Funzioni e organizzazione dell'ATS

Azienda per la Tutela della Salute Sardegna Sede legale: via Monte Grappa 82, Sassari		
Direttore Generale	Fulvio Moirano	via Catalocchino 11 - 07100 Sassari tel. 079 02061971 fax 079 281345 e-mail direzione.sanitaria@aslsassari.it
Direttore Amministrativo	Stefano Lorusso	via Catalocchino 11 - 07100 Sassari tel. 079 2061970 - fax 079 2281394 e-mail direzione.amministrativa@aslsassari.it
Direttore Sanitario	Francesco Enrichens	via Catalocchino 11 - 07100 Sassari tel. 079 02061971 fax 079 281345 e-mail direzione.sanitaria@aslsassari.it

L'ATS, sulla base degli atti di indirizzo deliberati dalla Giunta regionale e delle direttive dell'Assessorato competente in materia di sanità, svolge le funzioni di:

- programmazione aziendale e gestione complessiva dell'erogazione dei servizi sanitari e socio-sanitari;
- omogeneizzazione e armonizzazione dei processi gestionali nel territorio regionale in coordinamento con l'attività delle altre aziende sanitarie;
- accentramento, per quanto di competenza di tutte le aziende sanitarie della Sardegna, dei processi di aggregazione della domanda di beni e servizi e di approvvigionamento degli stessi;
- gestione accentrata, secondo gli indirizzi della Giunta regionale e nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 18, comma 1, della legge regionale n. 10 del 2006 per quanto attiene le aziende ospedaliero-universitarie, per tutte le aziende sanitarie della Sardegna, delle procedure concorsuali e selettive, del trattamento economico del personale, dei magazzini e della relativa logistica, delle reti informatiche e delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, delle tecnologie sanitarie e della valutazione dell'impatto delle stesse;
- gestione accentrata, secondo gli indirizzi della Giunta regionale, per tutte le aziende sanitarie della Sardegna, delle procedure di gara per la progettazione, realizzazione, manutenzione, alienazione, concessione e locazione degli

immobili costituenti patrimonio delle stesse;

f) definizione degli accordi con le strutture pubbliche ed equiparate e stipula dei contratti con quelle private e con i professionisti accreditati, ai sensi dell'articolo 8 della legge regionale n. 10 del 2006, in coerenza con la programmazione territoriale di cui all'articolo 4, comma 5, lettera a);

g) accentramento delle procedure di organizzazione dei percorsi di formazione ECM.

Con la legge di riforma le aziende sanitarie della Sardegna, aventi personalità giuridica di diritto pubblico, dotate di autonomia organizzativa, amministrativa, tecnica, patrimoniale, contabile e di gestione, sono le seguenti:

- a) l'Azienda per la tutela della salute (ATS) coincidente con l'ambito territoriale della Sardegna;
- b) l'Azienda ospedaliera "G. Brotzu";
- c) l'Azienda ospedaliero-universitaria di Cagliari;
- d) l'Azienda ospedaliero-universitaria di Sassari;
- e) l'Azienda regionale dell'emergenza e urgenza della Sardegna (AREUS) che avrà sede a Nuoro.

1.2 Obiettivi della Carta dei Servizi

La Carta dei Servizi è uno strumento a disposizione dei cittadini a garanzia del **diritto alla tutela della salute**. Definisce **standard** ed esplicita l'assunzione di **impegni** da parte **dell'Area Socio Sanitaria di Lanusei**, relativamente alla promozione della qualità dei servizi.

La Carta dei Servizi persegue l'obiettivo di **favorire il processo di comunicazione** tra l'ASSSL e i cittadini. A questo fine viene diffusa presso i mediatori dell'informazione al cittadino: le associazioni di volontariato e tutela dei diritti degli utenti, le istituzioni locali e regionali, l'ufficio relazioni con il pubblico (URP) e i punti unici di ascolto, nonché gli uffici e servizi di altri enti operanti sul territorio. La Carta è consultabile anche sul sito internet ASSSL: .

L'aggiornamento della Carta dei Servizi è stato elaborato dall'ASSSL con la partecipazione degli organismi di rappresentanza delle associazioni dei cittadini operanti in campo sanitario e socio-sanitario che collaborano alla verifica degli impegni assunti dall'ASSSL e alla valutazione della qualità dei servizi sanitari, contribuendo in modo propositivo al loro miglioramento.

Con quest'aggiornamento sono fornite le informazioni essenziali sui servizi e le prestazioni erogate sul territorio, al fine di consentire la loro fruizione da parte dei cittadini.

La Carta dei Servizi definisce inoltre i principi, i diritti ed i doveri dei cittadini, gli impegni e gli standard di qualità, nonché le regole per garantire la massima tutela al cittadino-utente.

La Carta è divisa in **quattro sezioni**:

1. Presentazione dell'Area Socio Sanitaria Locale e principi fondamentali;
2. Descrizione delle strutture e dei servizi forniti;
3. Programmi e impegni con il cittadino;
4. Procedure di tutela e partecipazione.

1.3 Principi fondamentali e valori fondanti

L'ASSSL di Lanusei si impegna ad erogare i servizi sanitari ispirandosi ai contenuti della Direttiva del Presidente Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994.

Alla base della propria azione l'ASSSL di Lanusei pone la centralità del cittadino, ovvero il rispetto della dignità umana che impone attenzione e impegno nella pratica professionale riducendo le disuguaglianze nell'accessibilità e fruibilità dei

servizi per la salute.

I principi fondamentali a cui si ispira l'ASSSL nello svolgimento dei suoi compiti sono:

Universalismo: garantire il diritto dei cittadini, in rapporto ai loro bisogni, di fruire di tutti i servizi compresi nei livelli essenziali di assistenza.

Eguaglianza: i servizi sono erogati secondo regole uguali per tutti, a prescindere dal sesso, dalla razza, dalla lingua, dalle condizioni economiche, dalla religione, dalle opinioni politiche; il principio di eguaglianza significa anche garantire parità di trattamento sia tra le diverse aree geografiche di utenza sia fra le diverse categorie di utenti.

Imparzialità: nell'erogazione del servizio vanno tenuti, nei confronti degli utenti, comportamenti ispirati a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità.

Continuità: l'erogazione dei servizi pubblici deve essere continua, regolare e senza interruzioni; i casi di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio devono essere espressamente regolati dalla legge facendo attenzione ad evitare agli utenti il minor disagio possibile.

Partecipazione: al cittadino/utente è garantita la partecipazione nella fruizione dei servizi sanitari anche attraverso le associazioni di volontariato e di tutela; più specificatamente il principio della partecipazione viene assicurato riconoscendo al cittadino il diritto di accesso alle informazioni che lo riguardano, il diritto di proporre osservazioni e suggerimenti per il miglioramento del servizio fornendo anche una propria valutazione sulla qualità dello stesso.

Efficienza ed efficacia: i servizi sanitari pubblici devono essere erogati in modo da garantire un risultato qualitativamente valido ed una economicità nell'impiego delle risorse.

Etica professionale: impegnare tutti gli operatori dell'ASSSL a svolgere la propria attività nel rispetto della dignità e della salute delle persone, facendo riferimento ai principi contenuti nei codici deontologici specifici per le diverse professionalità.

Trasparenza: l'ASSSL ha lo scopo di privilegiare la massima apertura e trasparenza nei rapporti con i cittadini che hanno diritto a conoscere e ad essere informati sulle procedure decisionali, sulle modalità di erogazione e di accesso ai servizi e sulla gestione delle risorse finanziarie ed umane.

Partecipazione: l'ASSSL riconosce e garantisce il diritto dei cittadini di partecipare alle scelte della ASSSL attraverso le associazioni di volontariato e nelle forme previste dalle normative vigenti. I cittadini possono formulare osservazioni e suggerimenti per il miglioramento dei servizi e fornire una valutazione sulla qualità delle prestazioni fruite.

Flessibilità: L'ASSSL esprime la volontà e la capacità di ricercare soluzioni innovative ai cambiamenti interni ed esterni e di adeguare la sua azione in risposta ai nuovi bisogni.

1.4 Area Socio Sanitaria Locale di Lanusei. Mission e assetto organizzativo

Area Socio Sanitaria Locale di Lanusei	
Direttore ff	Pier Paolo Pani
Indirizzo	via Piscinas, 5 Lanusei
	tel. 0782 490576 - segreteria
Telefono e fax	fax 0782 40006
e-mail e pec	e-mail: direzionegenerale@asllanusei.it pec: dir.asllanusei@pec.atssardegna.it

L'ASSSL concorre alla realizzazione della missione del Servizio Sanitario della Regione Sardegna. Obiettivi prioritari della ASSSL sono la soddisfazione dei bisogni e delle aspettative di salute dei cittadini attraverso la garanzia delle prestazioni

previste dai livelli essenziali di assistenza nonché di quelle integrative eventualmente stabilite dalla Regione Sardegna secondo i principi di equità nell'accesso, appropriatezza e tempestività delle cure, rispetto della dignità umana ed in condizioni di sicurezza.

L'ASSSL assiste una popolazione di 57.960 abitanti, pari al 3,5% dell'intera popolazione regionale, con una densità media pari a 31,25 abitanti per Km². Il suo territorio comprende i 23 Comuni della ex Provincia Ogliastra che costituiscono l'unico Distretto Socio Sanitario, con sede a Tortolì.

Comuni del territorio Ogliastra				
Arzana	Gairo	Loceri	Talana	Urzulei
Barisardo	Girasole	Lotzorai	Tertenia	Ussassai
Baunei	Jerzu	Osini	Tortolì	Villagrande Strisaili
Cardedu	Ilbono	Perdasdefogu	Triei	
Elini	Lanusei	Seui	Ulassai	

Le attività e le prestazioni per cittadini si configurano in 3 livelli operativi di riferimento: Attività territoriali non distrettuali, Distretto e Ospedale.

Ai tre livelli sanitari di assistenza corrispondono le attività delle quattro macro-aree :

1. Area della Prevenzione;
2. Area Territoriale-distrettuale;
3. Area Ospedaliera;
4. Area Tecnica, Amministrativa, logistica (di supporto all'ASSSL).

L'attività dell'ASSSL è finalizzata a contribuire alla promozione, al mantenimento ed allo sviluppo dello stato di salute della comunità, per la quale opera, non limitandosi a garantire prestazioni sanitarie ma perseguendo l'obiettivo "salute" inteso quale miglioramento complessivo della qualità della vita della popolazione, favorendo l'attività di prevenzione e concorrendo all'eliminazione degli ostacoli e al reinserimento sociale delle persone che soffrono situazioni di marginalità.

Assistenza collettiva - Dipartimento di Prevenzione: è la struttura tecnico funzionale dell'ASSSL preposta alla promozione della tutela della salute collettiva con l'obiettivo della promozione della salute, della prevenzione delle malattie, del miglioramento della qualità della vita e del benessere animale e della sicurezza alimentare.

- Igiene pubblica;
- Igiene alimenti e nutrizione;
- Prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- Medicina legale;
- Sanità animale;
- Igiene degli alimenti di origine animale;
- Igiene allevamenti e produzioni zootecniche;
- Unità operativa di Epidemiologia;
- Unità operativa di Promozione della Salute e Screening.

Assistenza territoriale - Distretto sociosanitario: è l'articolazione territoriale dell'ASSSL cui è affidato il compito di assicurare alla popolazione residente la disponibilità, secondo criteri di equità, accessibilità ed appropriatezza, dei servizi territoriali di tipo sanitario e sociale ad alta integrazione sanitaria.

Afferiscono al Distretto:

- Cure primarie e specialistica ambulatoriale
- Unità operativa di Diabetologia e Malattie dismetaboliche
- Riabilitazione
- Consultori e tutela dell'infanzia, donna, famiglia
- Emergenza sanitaria territoriale
- Assistenza domiciliare e non autosufficienza

Dipartimento della Salute Mentale e delle Dipendenze: È la struttura tecnico funzionale dell'ASL preposta a promuovere e tutelare la salute mentale della popolazione adulta attraverso la prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione del disagio psichico, del disturbo mentale e delle dipendenze.

Il DSMD è articolato nelle seguenti strutture complesse:

- Centro di Salute Mentale (CSM);
- Servizio per le Dipendenze (Ser.D.);
- Riabilitazione psico-sociale.

Assistenza ospedaliera Le attività dei reparti dell'ospedale Nostra Signora della Mercede di Lanusei sono organizzate per ambiti omogenei in due Dipartimenti e un'Area dei Servizi:

Dipartimento di Chirurgia che include:

- Chirurgia Generale;
- Ortopedia e Traumatologia;
- Ostetrica e Ginecologia;
- Anestesia e Rianimazione;

Dipartimento di Medicina che include:

- Medicina generale;
- Cardiologia UTIC;
- Pediatria e Neonatologia;
- Riabilitazione e Lungodegenza;
- Nefrologia e Dialisi;
- Oncologia (non ancora attivata);

Area dei servizi che include:

- Pronto soccorso;
- Radiologia;
- Laboratorio;
- Centro trasfusionale;
- Farmacia

Area Amministrativa e delle attività di supporto dell'ASSSL

- Contabilità e bilancio;
- Provveditorato (uffici acquisti);
- Risorse umane;
- Servizio tecnico logistico
- Attività di supporto alle macro strutture sanitarie

Staff

- Programmazione e controllo;
- Affari generali;
- Sviluppo organizzativo e risorse umane;
- Servizio delle professioni sanitarie;
- Servizio sociosanitario
- Informazione comunicazione e relazioni esterne
- Servizio trasparenza e anticorruzione.

2 Sezione II DESCRIZIONE DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI

2.1 Assistenza collettiva - Dipartimento di Prevenzione

Direttore	Dirigente medico dottoressa Marina Deplano
Sede	via Temo,29, Tortolì
Telefono e fax	0782624960- fax 0782628464
e-mail	
Cosa fa	<p>È la struttura tecnico funzionale dell'ASSL preposta alla promozione della tutela della salute collettiva con l'obiettivo della promozione della salute, della prevenzione delle malattie, del miglioramento della qualità della vita e del benessere animale e della sicurezza alimentare.</p> <p>Il personale in servizio presso il dipartimento (Medici dirigenti e convenzionati, Medici Veterinari dirigenti e convenzionati, Assistenti sanitari e Tecnici della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di vita e di lavoro) svolgono funzioni di controllo ufficiale e attività di polizia amministrativa; rivestono, inoltre, la qualifica di ufficiali di polizia giudiziaria nei limiti del servizio cui sono destinati e secondo le rispettive attribuzioni.</p>
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Profilassi delle malattie infettive e diffuse nei riguardi della collettività e degli animali; ▪ Tutela della collettività e dei singoli dai rischi sanitari negli ambienti di vita, anche con riferimento agli effetti sanitari degli inquinanti ambientali; ▪ Tutela della collettività e dei singoli dai rischi infortunistici e sanitari connessi agli ambienti di lavoro; ▪ Sicurezza di impianti, macchine ed apparecchiature nei luoghi di vita e di lavoro; ▪ Igiene e sicurezza negli ambienti ad uso collettivo, nelle strutture sanitarie, scolastiche e socio assistenziali; ▪ Sicurezza degli alimenti attraverso la tutela igienico sanitaria della filiera alimentare; ▪ Sorveglianza e prevenzione nutrizionale in determinate categorie di popolazione (scuole, asili, ospedali); ▪ Igiene delle produzioni zootecniche e benessere degli animali; ▪ Attività medico- legali; ▪ Sicurezza dell'attività fisica e sportiva nella popolazione; ▪ Informazione e comunicazione sui rischi sanitari riguardanti la collettività.

2.1.1 Unità Operativa di Igiene e Sanità pubblica

Dipartimento di Prevenzione	di	Unità operativa di Igiene e Sanità pubblica
Direttore		Dirigente medico dottor Ugo Stochino
Sede		via Trento, Lanusei
Telefono e fax		0782 470436 - fax 0782 42973
e-mail		ustochino@asllanusei.it
Cosa fa		L'Unità Operativa di Igiene e Sanità Pubblica si occupa di profilassi delle malattie infettive e diffuse e la tutela della collettività e dei singoli dai rischi sanitari degli ambienti di vita.
Attività		<p>1) Profilassi delle malattie infettive e diffuse</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ controllo malattie infettive e bonifica focolai; ▪ interventi di profilassi e di educazione per prevenire il diffondersi delle malattie infettive; ▪ medicina del viaggiatore; ▪ medicina Legale; ▪ monitoraggio degli incidenti domestici; ▪ vigilanza igienica sulle attività di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione; ▪ verifica degli effetti sulla salute da inquinamento atmosferico e acustico, da impianti di smaltimento dei rifiuti solidi urbani, da detenzione e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici e nocivi, dalla qualità delle acque destinate al consumo umano, dalla qualità delle piscine pubbliche o di uso pubblico, dalla qualità delle acque di balneazione, da scarichi civili, produttivi e sanitari. <p>2) Tutela della collettività e dei singoli dai rischi sanitari degli ambienti di vita:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ valutazione dell'impatto sulla salute umana dei fattori di nocività, pericolosità e di deterioramento negli ambienti di vita e indicazione delle misure idonee alla tutela della salute umana; ▪ determinazione qualitativa e quantitativa dei fattori di rischio biologici presenti negli ambienti di vita; ▪ controllo e sicurezza di impianti negli ambienti di vita; ▪ formulazione di mappe di rischio ambientale; ▪ verifica della compatibilità dei piani urbanistici e dei progetti di insediamento industriali e di attività lavorative in genere con le esigenze di tutela della salute della popolazione; ▪ tutela delle condizioni igieniche e di sicurezza degli edifici in relazione alle diverse utilizzazioni con particolare riferimento agli edifici ad uso pubblico; ▪ tutela igienico sanitaria degli stabilimenti termali; ▪ vigilanza e controllo sui cosmetici; ▪ controllo sui farmaci, stupefacenti, sostanze psicotrope, presidi medico chirurgici; ▪ controllo sulla produzione, detenzione, commercio e impiego dei gas tossici;

Carta dei Servizi in fase di revisione

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ controllo sull'uso delle radiazioni ionizzanti e non negli ambienti; ▪ vigilanza e controllo delle sostanze e dei preparati pericolosi e sulla loro etichettatura; ▪ vigilanza sulle industrie insalubri; ▪ controlli e vigilanza in materia di polizia mortuaria e medicina necroscopica; ▪ screening sulle popolazioni.
--	---

Dipartimento di Prevenzione		Unità operativa di Igiene e Sanità pubblica
Sedi	Telefoni	Orari
Lanusei via Trento, 37 Palazzo Igiene Pubblica	tel. 0782 470449 fax 0782 470438	lunedì, martedì e giovedì 08.30 alle 10.30 il mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 17.00
Tortolì via Monsignor Virgilio, 66	tel. 0782 624673 fax 0782 624673	martedì dalle 08.00 alle 10.00, dalle 15.00 alle 16.30 venerdì dalle 8.00 alle 10.00
Jerzu via A. Melis	tel. e fax 0782 71229 0782 71152	lunedì e venerdì dalle 08.15 alle 10.30 martedì dalle 15.30 alle 16.30
Baunei via Orientale Sarda	tel. 0782 610652	1° e 3° giovedì del mese, dalle 09.00 alle 11.00
Gairo via Chiesa, 1	tel. 0782 73568	2° e 4° giovedì del mese, dalle 10.30 alle 11.30
Perdasdefogu piazza Europa	tel. 0782 94540	2° e 4° mercoledì del mese, dalle 10.30 alle 11.30
Santa Maria Navarrese piazza Olivi (Navarra)	tel. 0782 615010	2° e 4° giovedì del mese, dalle 9.30 alle 11.00
Talana via Nuoro, 1	tel. 0782 646698	1° e 3° mercoledì del mese, dalle 09.00 alle 11.00
Tertenia c/o Guardia Medica via Mereu	tel. 0782 93952	martedì dalle 10.30 alle 11.30
Triei via Europa		1° e 4° lunedì del mese, dalle 09.30 alle 11.00
Ussassai via Nazionale	tel. 0782 55894	1° e 3° giovedì del mese, dalle 11.30 alle 12.30

2.1.2 Centro Screening – Come accedere

Dipartimento di Prevenzione	Centro screening
Responsabile	Dirigente medico dottor Ugo Stochino

Carta dei Servizi in fase di revisione

Sede	via Trento, Lanusei	
Telefono e fax	0782 470436 - fax 0782 42973	
e-mail	ustochino@asllanusei.it	
Cosa fa	Il Centro Screening si raccorda funzionalmente al Programma Regionale "Screening per la prevenzione dei tumori" coordinando tutte le attività che riguardano i tre screening oncologici e che sono erogate gratuitamente dal Sistema Sanitario Nazionale.	
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Screening del carcinoma della mammella: coinvolge tutte le donne di età compresa tra i 50 e i 69 anni, da invitare ogni due anni, per eseguire la mammografia. ▪ Screening del carcinoma della cervice uterina: si rivolge alla popolazione femminile di età compresa tra i 25 ed i 64 anni, che viene invitata ad eseguire il Pap Test ogni tre anni presso il consultorio della ASL. ▪ Screening del carcinoma del colon retto: si rivolge agli uomini e alle donne di età compresa tra i 50 ed i 69 anni, invitati ogni due anni ad eseguire il test del sangue occulto fecale. 	
Sede	Telefono	Orario
Lanusei via Trento	tel. 0782 470449 fax 0782 470438	dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 10.30 mercoledì dalle 15.30 alle 17.00
Come accedere	Modalità di accesso agli screening I cittadini vengono invitati tramite lettera personalizzata spedita a domicilio con appuntamento prefissato, ma modificabile telefonando al Centro Screening. I referti negativi vengono spediti tramite posta, mentre nel caso di esiti positivi, il paziente viene contattato telefonicamente ed invitato ad eseguire gli esami di approfondimento necessari.	

2.1.3 Servizio Igiene degli Alimenti e Nutrizione SIAN

Dipartimento di Prevenzione		Servizio Igiene degli Alimenti e Nutrizione - SIAN
Direttore	Dirigente Medico dottor Andrea Loddo	
Sede	Lanusei, via Trento	
Telefono e fax	tel. 0782 470435 fax 0782 42973	
e-mail		
Cosa fa	<p>Il SIAN garantisce attività e processi rivolti alla salvaguardia dello stato di benessere del singolo e della collettività, sia attraverso il controllo igienico-sanitario nel settore alimentare, dalla produzione alla consumazione degli alimenti di origine vegetale, in quelli delle bevande, delle acque destinate al consumo umano e delle acque minerali, sia mediante la sorveglianza e l'educazione nutrizionale per la promozione di sane abitudini alimentari e per la prevenzione delle patologie cronico degenerative a componente nutrizionale. Il SIAN realizza e aggiorna periodicamente una propria Carta dei Servizi scaricabile dal seguente link</p> <p>Aree di intervento:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sicurezza alimentare e tutela del consumatore 2) Area sorveglianza nutrizionale 3) Ispettorato micologico 	
Igiene degli Alimenti e delle bevande	degli	<p>Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Registrazione degli stabilimenti del settore alimentare, alla banca dati, in applicazione dell' art. 5 del Regolamento CE 852/04; ▪ gestione del procedimento DIA/DUAAP/SCIA; ▪ valutazioni sulla progettazione e realizzazione di insediamenti produttivi o commerciali per alimenti di origine vegetale e bevande; ▪ controlli ufficiali ai sensi della normativa nazionale e CE (Reg. CE 178/02 REG 852/04-REG. CE 882/04 e s.m. ecc) dei prodotti alimentari, additivi, alimenti destinati ad una alimentazione particolare; ▪ controllo dei Piani di Autocontrollo ai sensi del REG. CE 852/04 e s.m.; ▪ Gestione delle allerte in ambito alimentare (Sistema Europeo RASF) per gli alimenti di competenza (lancio e gestione delle allerte e loro chiusura, ricerca alimenti oggetto di allerta, sequestri, comunicazione esito, ricerche ecc); ▪ Riconoscimento e vigilanza degli stabilimenti, ai sensi del Reg. 852/04 e s.m, destinati alla produzione di additivi, integratori, alimenti destinati ad una alimentazione particolare, alimenti arricchiti con vitamine e minerali, prodotti erboristici, produzione di germogli; ▪ Campionamenti alimenti su disposizioni Ministeriali/regionali per ricerca di contaminanti o residui su specifiche matrici (Radioattività da Cesio 137; trattamenti con Raggi gamma non dichiarati, ricerca residui fitosanitari; ricerca micotossine, ricerca OGM, ricerca inquinanti ambientali: metalli pesanti; PCB – diossine ecc, cessione di sostanze da parte dei materiali destinati a venire a contatto con gli alimenti); ▪ Tutela delle acque destinate al consumo umano, vigilanza su sorgenti, opere di

	<p>presa, distribuzione, impianti di trattamento, effettuazione dei campionamenti, rilascio dei pareri di potabilità e di idoneità all'uso, approvazione dei progetti relativi agli acquedotti, serbatoi di distribuzione, proposta di provvedimenti cautelativi e di limitazione all'uso delle acque potabili;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Istruttoria per il riconoscimento delle acque minerali, autorizzazione degli stabilimenti di imbottigliamento delle acque minerali e di sorgente e tutela delle stesse al fine di garantire che non siano veicolo di sostanze o microrganismi che possano nuocere alla salute; ▪ Indagini epidemiologiche in occasione di focolai di infezioni, intossicazioni, tossinfezioni di origine alimentare e sorveglianza sui casi accertati o presunti di malattie trasmissibili con gli alimenti; ▪ Sorveglianza, ai sensi del DPR 290/2001, del Decreto 22 gennaio 2014, s m e i, nella commercializzazione e nell'utilizzo dei prodotti fitosanitari e coadiuvanti dei prodotti fitosanitari, controllo residui sui prodotti vegetali; ▪ Attività di Informazione ed educazione sanitaria in materia di igiene degli alimenti e delle preparazioni alimentari; ▪ Gestione dei flussi informativi, nell'ambito di competenza, nei confronti della Regione e Ministero; ▪ Tenuta ed aggiornamento delle registrazioni e loro variazioni tramite la banca dati SIAN per gli aspetti di competenza; ▪ Verifica preliminare (esame progetti, consulenza tecnica e normativa alle ditte ed ai progettisti), dei progetti per la realizzazione e/o attivazione e/o modifica di stabilimenti di imprese di produzione, preparazione, confezionamento, deposito, trasporto, somministrazione e commercio di prodotti alimentari di competenza e bevande; ▪ Rilascio di certificazioni ed attestati per l'esportazione di prodotti alimentari; ▪ Informazioni ed educazione sanitaria abbinata all'igiene degli alimenti e delle preparazioni alimentari rivolte agli Operatori del settore Alimentare; ▪ Elaborazione di proposte per la formazione e l'aggiornamento del personale sanitario, tecnico ed amministrativo afferente all'Area Funzionale.
<p>Igiene della Nutrizione</p>	<p>Si rivolge a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ gruppi di popolazione (età evolutiva, sportivi, gestanti, donne in menopausa, anziani); ▪ istituti scolastici, comunità assistenziali, enti Locali, associazioni; ▪ famiglie per la prevenzione dell'obesità infantile; ▪ chiunque voglia iniziare un percorso di miglioramento del proprio stile di vita. <p>Si occupa di:</p> <p><u>Sorveglianza nutrizionale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rilievi sullo stato nutrizionale della popolazione; ▪ rilevamento e valutazione di consumi ed abitudini alimentari e stili di vita. <p><u>Interventi di prevenzione nutrizionale per favorire stili di vita sani:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ attività educative su nutrizione, educazione al gusto ed educazione motoria in età scolare; ▪ sviluppo di linee di intervento dirette alla popolazione generale per favorire stili di vita sani. <p><u>Nutrizione collettiva:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Interventi sui capitolati di appalto per migliorare la qualità nutrizionale; ▪ interventi sui servizi di refezione scolastica e di mensa nei luoghi di lavoro per favorire scelte alimentari corrette;

Carta dei Servizi in fase di revisione

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ formazione degli operatori della ristorazione collettiva su aspetti di sicurezza nutrizionale nell'alimentazione ▪ condivisione di linee di indirizzo per favorire il consumo di alimenti salutarissimi presso le mense scolastiche ed ASSTLi ▪ esecuzione di indagini sulla qualità nutrizionale dei menù di strutture sanitarie e socio-assistenziali; ▪ valutazione e monitoraggio della qualità nutrizionale nella ristorazione collettiva, con particolare riferimento alla ristorazione scolastica; ▪ valutazione della adeguatezza nutrizionale dei menù proposti dalle mense scolastiche ed ASSTLi; ▪ educazione alimentare (counseling nutrizionale).
Servizi SIAN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nulla Osta all'esercizio e Registrazione, ai fini del Regolamento CE 852/2004, a seguito denuncia inizio attività (D.I.A) da parte delle imprese del settore alimentare; ▪ Aggiornamento della registrazione a seguito di comunicazione di modifiche da parte delle imprese del settore alimentare; ▪ Rilascio o rinnovo di certificati di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari; ▪ Autorizzazione per deposito e commercio di prodotti fitosanitari; ▪ Vidimazione registro carico e scarico prodotti fitosanitari molto tossici, tossicologici; ▪ Giudizio di qualità e idoneità d'uso su nuovo approvvigionamento idropotabile; ▪ Giudizio di idoneità delle acque; ▪ Esami micologici; ▪ Attestazione di distruzione alimenti per non commestibilità; ▪ Attestazione per le imprese che esercitano attività industriale o commerciale o di deposito all'ingrosso di sostanze alimentari e che intendono smaltire alimenti non più idonei al consumo umano; ▪ Certificato o vidimazione documentazione per esportazione alimenti in paesi extra CE. ▪ Pareri preventivi; ▪ Vidimazione menù con osservazioni nutrizionali.

Carta dei Servizi in fase di revisione

SIAN	Sedi	Telefoni	Orari	Modalità di accesso
Sede operativa	Lanusei via Trento	0782 470435 fax 0782 470447 serv.sian@pec@asllanusei.it	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lunedì, giovedì e venerdì dalle 08:30 alle 12 ▪ Lunedì e martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00 	Gli appuntamenti vengono fissati via telefono
Segreteria al pubblico	Lanusei via Trento	0782 470435 fax 0782 470447	Dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30	
Medico Nutrizionista	Sede	Recapiti	Orari	Modalità di accesso
Dirigente medico Dottor Ignazio Dei	Lanusei via Trento	0782 470452 fax 0782 470447 idei@asllanusei.it		
Tecnici della prevenzione		Recapiti	Orari	Modalità di accesso
Rossella Loddo Pietro Paolo Puccioni Bonaria Garau Lucia Mighela		Tel. 0782 622581 Fax 0782 624 580	Dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 12.00	Gli appuntamenti vengono fissati via telefono

2.1.4 Ispettorato micologico – SIAN

Dipartimento di Prevenzione	Servizio Igiene degli alimenti e nutrizione - SIAN Ispettorato micologico
Responsabile	Dirigente medico dottor Andrea Loddo
Cosa fa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo di commestibilità dei funghi freschi spontanei raccolti da privati cittadini e destinati al consumo diretto; ▪ Interventi in occasione di presunte intossicazioni derivanti dal consumo di funghi ammessi alla vendita presso privati o pubblici esercizi (comprese indagini epidemiologiche); ▪ Vigilanza sulla raccolta, commercializzazione, confezionamento, somministrazione dei funghi spontanei; ▪ Attività educativa ed informativa nei confronti di scuole, della popolazione in genere e degli operatori i che lavorano nella ristorazione collettiva o nel settore ortofrutticolo; ▪ Consulenza ai Comuni, alle comunità montane e altri enti per la regolamentazione e vigilanza in campo micologico ed in occasioni di mostre, convegni, sagre; ▪ Vigilanza sugli esercizi di vendita e somministrazione dei funghi ai sensi della L. 23/1993 n. 352 da parte.
Sedi e orari dell'Ispettorato Micologico	<p>Lanusei c/o Servizio Igiene Pubblica – via Trento Lanusei tel. 0782 470466 / 454 Martedì, giovedì, venerdì dalle ore 12,00 alle 13,30 Lunedì, mercoledì, dalle ore 15,30 alle ore 17,00</p> <p>Tortoli c/o Servizio Igiene Pubblica – via Mons Virgilio tel . 0782 624673 Lunedì, mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17,00</p>
Tecnici della prevenzione micologi dell'Ispettorato micologico	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bonaria Garau: tel. 0782 622581 fax 0782 624580 ▪ Sandro Murru: tel. 0782 470454 fax 0782 470438 ▪ Marco Ligas: tel. 0782 470454 fax 0782 470438 ▪ Paolo Taccori: tel. 0782 624960 fax 0782 628464
Come accedere	Le sedi, gli orari e i giorni dei controlli sono comunicati durante la stagione dei funghi e potrebbero essere aggiornati, sulla base delle esigenze e dell'affluenza dell'utenza. La prestazione è gratuita con accesso libero.

2.1.5 Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro SPRESAL

Dipartimento di Prevenzione	Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro SPRESAL		
Direttore	Dirigente medico dottoressa Marina Deplano		
Sede	Tortolì via Temo,29		
Telefono e fax	0782624960- fax 0782628464		
e-mail	– spresal@lanusei.it		
Cosa fa	Il Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (SPRESAL), si occupa della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.		
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informazione e/o assistenza al sistema di prevenzione delle aziende; ▪ programmi per il miglioramento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; ▪ attività di Polizia Giudiziaria di iniziativa e su delega dell'Autorità Giudiziaria per infortuni sul lavoro, esposti e malattie professionali; ▪ prevenzione degli infortuni attraverso la vigilanza e controllo di impianti, macchine e attrezzature nei luoghi di lavoro; ▪ prevenzione delle patologie lavoro correlate attraverso il controllo dei fattori di rischio specifici; ▪ esame tecnico dei piani di lavoro amianto, controllo protocollo sanitario adottato e idoneità lavoratori esposti; ▪ vidimazione registro infortuni; ▪ ricezione e registrazione dichiarazioni di conformità impianti e di rispondenza (DM 37/08) inviate ai sensi del DPR 462/01, notifiche preliminari dei cantieri edili (art.99 D.lgs 81/08) e comunicazione inizio lavori (D.P.R. 449/97); ▪ pareri sanitari su progetti di nuovi insediamenti produttivi, ristrutturazioni, ampliamento di quelli esistenti e cambio di destinazione d'uso, finalizzati alla tutela delle condizioni igieniche e di sicurezza sul lavoro; ▪ verifica impianti e attrezzature da lavoro; ▪ omologazione d'impianti elettrici installati in luoghi con pericolo di esplosione; ▪ autorizzazione all'impiego di locali seminterrati e interrati; ▪ accertamento tirocinio ASSLe per conduttori di apparecchi a pressione; ▪ sorveglianza epidemiologica nel territorio per la prevenzione e controllo su infortuni e malattie professionali; ▪ sorveglianza sanitaria su lavoratori ex esposti ad amianto; ▪ certificazione sanitaria per astensione anticipata dal lavoro per la tutela delle lavoratrici madri; ▪ accertamenti sanitari e rilascio certificato di idoneità al lavoro apprendisti e minori non esposti a rischi specifici; ▪ monitoraggio e controllo delle attività del Medico Competente; ▪ idoneità lavoro ex art.41 D.Lgs 81/08 – Ricorso avverso il giudizio del Medico Competente. 		
Sedi	Indirizzo	Telefono e mail	Orari
SPRESAL	Tortolì via Temo, 29		
Sportello Informativo per la		Tel. 0782 624960	martedì 09.00 -11.00

sicurezza sul lavoro nel comparto agricolo			
Sportello Informativo per la sicurezza sul lavoro nel comparto edile e bonifiche amianto		Tel. 0782 624960	mercoledì 09.00-11.00

2.1.6 Servizio di Medicina legale

Dipartimento di Prevenzione	Servizio di Medicina legale
Direttore	Dirigente medico dottoressa Livia Loi
Sede	Via Trento, Lanusei
Telefono e fax	Tel: 0782 470421 Fax: 0782 470443
e-mail	lloi@asllanusei.it
Cosa fa	L'Unità Operativa di Medicina legale concorre alla tutela della salute e sicurezza sociale della collettività effettuando attività di tipo collegiale e coordinando le attività medico legali di primo livello che sono effettuate nelle principali sedi periferiche del distretto.
Attività	<p>Collegiali</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visite collegiali per il riconoscimento della invalidità civile; ▪ Visite collegiali per il riconoscimento dell'handicap; ▪ Visite collegiali per il riconoscimento delle potenzialità lavorative della persona disabile al fine del collocamento obbligatorio; ▪ Visite collegiali per il riconoscimento della "Inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro" ai sensi dell'art. 13 legge 274/91; ▪ Visite collegiali per il riconoscimento della "Assoluta e permanente impossibilità di svolgere qualsiasi attività lavorativa" ai sensi della legge 335/1995 (Per i dipendenti di Enti pubblici non economici); ▪ Visite collegiali per il rilascio/rinnovo certificato di idoneità psicofisica al porto d'armi in caso di ricorso ad inidoneità espressa dall'organismo monocratico (art. 4 D.M 28/4/1998); ▪ Visite collegiali per il riconoscimento di Grave patologia come previsto dai diversi C.C.NN.LL; ▪ Visite mediche per la concessione della pensione di reversibilità richieste dall'INPDAP; ▪ Visite collegiali per l'accertamento della idoneità psicofisica alla guida di veicoli o natanti nelle persone affette da particolari patologie o condizioni. N.B: commissione non ancora operativa perché in attesa del rilascio delle credenziali da parte della Motorizzazione civile di Nuoro <p>Monocratiche</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visite mediche per il conseguimento/rinnovo patenti di guida A-B-C-D-E-K-CIG; ▪ Visite mediche per il conseguimento/rinnovo porto d'armi; ▪ Visite mediche per il conseguimento/rinnovo patente nautica;

Carta dei Servizi in fase di revisione

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Visita medica per il rilascio/rinnovo certificato di deambulazione sensibilmente ridotta al fine del rilascio contrassegno disabili; ▪ Visita medica per il rilascio del certificato di elettore fisicamente impedito; ▪ Visita medica per il rilascio del certificato utile per l'adozione di minori; ▪ Visita medica e rilascio certificato sulle condizioni di salute per la concessione di mutui o cessione del quinto dello stipendio; ▪ Adempimenti di cui alla legge 210/92: istruttoria delle domande di indennizzo effettuate dalle persone danneggiate a causa di vaccinazioni o trasfusioni o somministrazione di emoderivati e relativi indennizzi; ▪ Medicina fiscale: visite di controllo sui lavoratori dipendenti assenti per malattia; ▪ Attività di collaborazione con il Comitato Valutazione Sinistri; ▪ Valutazioni medico legali su richiesta Autorità Giudiziaria; ▪ Visite relative all'accertamento della compatibilità delle condizioni di salute con il regime carcerario; ▪ Attività di collaborazione con la Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero nella verifica dell'appropriatezza dei ricoveri ospedalieri; ▪ Medicina necroscopica: visite necroscopiche per la certificazione/accertamento di morte nel caso di persone decedute a domicilio o comunque al di fuori di strutture sanitarie pubbliche. ▪ Certificazioni relative al trasporto di salma fuori Comune; ▪ Accertamenti in materia di polizia penitenziaria: visite m.l nei confronti del personale del Corpo di Polizia Penitenziaria della casa Circondariale S.Daniele di Lanusei; ▪ Elaborazione dati RENCAM: registro nominativo cause di morte; ▪ Attività di collaborazione con Registro tumori provincia Nuoro - Ogliastra. ▪ 	
		Per i dettagli dei principali procedimenti ASSL	
Sedi Uffici	Indirizzo	Telefono-mail-Personale	Orari
LANUSEI Ambulatorio di Medicina Legale	Via Trento c/o palazzo Igiene pubblica- piano terra.	0782 470473 (Ambulatorio) Dirigenti medici Dr Angela Maria Deplano Dr Nina Doa 0782 470 445 (Ufficio informazioni) sig.ra Marcella Marongiu PEC:serv.medicinalegale@pec.asllanusei.it	Martedì. 8.30-10 (accesso diretto) Giovedì: 8.30-10 (accesso diretto) Lunedì e mercoledì pomeriggio previo appuntamento al numero: 0782 470473 In orari diversi rispetto a quelli sopra indicati dal lunedì al venerdì previo appuntamento al numero: 0782 470473
Lanusei segreteria Commissione Invalidi Civili	Via Trento c/o palazzo Igiene pubblica piano terra	Tel: 0782 470424 Fax 0782 470443 PEC:serv.medicinalegale@pec.asllanusei.it	Lunedì e Mercoledì dalle 9.00 alle 10.30 Per l'utenza residente nei Comuni di: Arzana,

			Elini, Gairo, Ilbono, Jerzu, Lanusei, Loceri, Osini, Perdasdefogu, Seui, Tertenia, Ulassai, Ussassai.
Tortoli segreteria Commissione Invalidi Civili	c/o Poliambulatorio Via Monsignor Carchero 3-	Tel / Fax: 0782- 624840 PEC:serv.medicinalegale@pec.asllanusei.it	Martedì e Giovedì dalle 09.00 alle 10.30 Per l'utenza residente nei Comuni di: Barisardo, Baunei, Cardedu, Girasole, Lotzorai, Talana, Tortoli, Triei, Urzulei, Villagrande
Come fare per	<p><u>Attivare la procedura per il riconoscimento invalidità civile-handicap- disabilità</u></p> <p>Per attivare la procedura di riconoscimento delle condizioni di invalidità civile, stato di handicap e disabilità è necessario: Rivolgersi ad un medico certificatore, in genere il medico di base, per la compilazione del certificato medico da inoltrare all'INPS per via telematica. Il medico deve rilasciare la copia del certificato inoltrato e la ricevuta di trasmissione con il numero di certificato. Il numero del certificato è necessario perché deve essere abbinato alla domanda da inoltrare entro 3 mesi dalla data di emissione del certificato medico, con una delle seguenti modalità:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Direttamente a cura dell' utente, previa dotazione di PIN (consultare il sito web INPS: il PIN online). 2 Incaricando una associazione di categoria 3 Incaricando un Patronato <p>Raccomandazioni per il medico certificatore: Barrare: La casella Legge n. 80/2006 soltanto in caso di patologia oncologica in atto. La casella disabilità relativa agli accertamenti ai sensi della legge 68/99, solo nel caso di soggetti in età lavorativa. Sussistono in atto controindicazioni mediche che rendono rischioso o pericoloso per se o per gli altri lo spostamento del soggetto dal suo domicilio (richiesta di visita domiciliare) solo nel caso in cui l'utente presenti minorazioni o malattie invalidanti tali che sconsigliano la trasportabilità anche mediante ambulanza.</p> <p>Convocazione a visita La commissione invalidi Civili della ASSL di Lanusei provvede alla visita degli utenti, convocati dall'inps secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda. L'Utente riceverà un messaggio di convocazione a visita via SMS ed una lettera di convocazione inviata per posta contenente tutte le indicazioni che si raccomanda di leggere attentamente. L'utente affetto da patologie oncologiche è convocato con diritto di precedenza (Legge n. 80/2006) entro quindici giorni dalla presentazione della domanda. Per gli utenti affetti da patologie oncologiche, è previsto il rilascio di un "verbale provvisorio"</p>		

che potrà essere rilasciato, su richiesta, dall'Ufficio Invalidi Civili, all'utente o a un suo delegato (munito di regolare delega e copia del documento di identità del delegante).

Documentazione da presentare al momento della visita:

- Valido documento di riconoscimento, anche per i minori (carta d'identità, passaporto, certificato di identità personale rilasciato dal Comune, etc);
- Il Certificato in originale (completo di timbro e firma) che è stato rilasciato dal medico certificatore per l'inoltro della domanda;
- Documentazione sanitaria aggiornata (cartelle cliniche, certificati specialistici, indagini strumentali, ecc) attestante le minorazioni oggetto della valutazione;
- Eventuali verbali relativi a precedenti riconoscimenti di invalidità, handicap.

N.B: gli utenti privi di valido documento di riconoscimento non possono essere sottoposti a visita. Si raccomanda portare alla visita la documentazione sanitaria in originale o copia conforme ed in fotocopia.

La pratica è temporaneamente sospesa nei seguenti casi:

-insufficiente documentazione sanitaria o amministrativa;

Dove inviare la documentazione integrativa:

La documentazione richiesta a integrazione per la definizione della pratica, dovrà essere presentata all'Ufficio Invalidi Civili di competenza nei giorni e negli orari di segreteria sopra indicati oppure inviata per posta al seguente indirizzo: **Segreteria Commissione Invalidi Civili Via Piscinas 5- 08045 LANUSEI.**

Modalità di risposta:

Il verbale, risultato della visita medica collegiale verrà inviato dalla Commissione Medica ASSL all'INPS entro 7 - 10 giorni dalla data della visita.

La Commissione Medica INPS potrà disporre una convocazione a visita diretta presso la sede di Nuoro per ulteriori accertamenti, oppure confermare il giudizio espresso dalla commissione ASSL ed inviare il Verbale per posta, all'indirizzo che l'utente ha indicato nella domanda.

Decorsi 60 giorni dalla data di invio del verbale all'INPS da parte della ASSL, qualora non fosse pervenuta alcuna comunicazione al domicilio dell'utente, è consigliabile rivolgersi direttamente all'INPS per la notifica del verbale.

Ricorso:

Nel processo per il riconoscimento dell'invalidità civile, handicap, disabilità sono previste due diverse forme di tutela:

Ricorso Giurisdizionale : nel caso che non si condivida il giudizio espresso dalla commissione Medica

Da effettuare **entro 6 mesi** dalla notifica del verbale; per maggiori informazioni si consiglia visitare sito Inps: informazioni-la pensione-assistenza ed invalidità civile- ricorso giurisdizionale ed amministrativo.

Ricorso amministrativo : relativo alla fase di concessione dei benefici economici. Deve essere effettuato esclusivamente per via telematica collegandosi al sito INPS: Il ricorso può essere effettuato direttamente dal cittadino, se in possesso del codice pin rilasciato dall'istituto, utilizzando l'apposita procedura ricorsi online disponibile nell'area servizi del portale oppure tramite gli enti di patronato.

Tempi:

Il tempo medio di attesa fra la presentazione della domanda e la convocazione a visita in Commissione ASL per l'accertamento di invalidità civile e lo stato di handicap è attualmente di circa 41 giorni. L'accertamento per i malati oncologici è effettuato nei limiti previsti dalla Legge n. 80/2006, entro 15 giorni.

Richiedere una visita fiscale:

Le richieste di visita fiscale devono essere effettuate dal datore di lavoro ed inviate al seguente indirizzo pec:

Le richieste devono pervenire preferibilmente entro le ore 9.

Richiesta visite fiscali per i dipendenti ASL Lanusei:

utilizzare il modulo rintracciabile sul sito: –servizi al cittadino-modulistica-medicina legale-richiasta fiscali.

Inoltare la richiesta al seguente indirizzo pec:

Tutte le richieste di visita fiscale devono essere complete di:

- Recapito dell'utente durante la malattia indicato in maniera completa e precisa.
- Prognosi.
- Recapito telefonico utente.
- Indirizzo cui inviare l'esito della visita.

2.1.7 Sanità Animale – Servizi Veterinari

Dipartimento di Prevenzione	Sanità Animale – Servizi Veterinari	
Responsabile	Dirigente medico veterinario dottor Dino Garau	
Sede	Viale Don Bosco, Lanusei	
Telefono e fax	0782 470430 fax 0782 40538	
e-mail	dgarau@asllanusei.it	
Cosa fa	La Sanità Animale si occupa della sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali e della profilassi delle malattie infettive e parassitarie.	
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sorveglianza epidemiologica e profilassi ai fini della eradicazione della malattie infettive e diffuse degli animali; ▪ Gestione dei sistemi di identificazione e registrazione degli animali; ▪ Anagrafe Bovina; ▪ Anagrafe ovi-caprina; ▪ Anagrafe suina; ▪ Prevenzione e controllo delle zoonosi; ▪ Interventi di polizia veterinaria; ▪ Vigilanza sui concentramenti e spostamenti animali, compresa l'importazione e l'esportazione e sulle strutture ed attrezzature a tal fine utilizzate; ▪ Controllo delle popolazioni ai fini della tutela della salute umana e dell'equilibrio fra uomo, animale e ambiente. 	
Sede	Telefono	Orari
Sede Lanusei Viale Don Bosco	0782 470430/470432 fax 0782 40538	dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 14.00 dalle 15.00 alle 18.00 sabato dalle 08.00 alle 14.00
Sede Tortolì Via Campidano	Tel. 0782 622581 fax 0782 624580	dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 14.00 dalle 15.00 alle 18.00 sabato dalle 08.00 alle 14.00
Sede Jerzu Via Umberto	0782 71255 fax 078271255	dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 14.00 dalle 15.00 alle 18.00; sabato dalle 08.00 alle 14.00

2.1.8 Igiene Alimenti di Origine Animale e Derivati

Dipartimento di Prevenzione	Igiene Alimenti di Origine Animale e Derivati	
Responsabile	Dirigente medico veterinario dottor Giuseppe Cannas	
Sede	Viale Don Bosco, Lanusei	
Telefono e fax	0782 470431	
e-mail	gicannas@asllanusei.it	
Cosa fa	Il Servizio Igiene Alimenti di Origine Animale e loro derivati assicura la tutela igienico sanitaria degli alimenti di origine animale	
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ispezione negli impianti di macellazione; ▪ Controllo igienico sanitario nei settori della produzione, trasformazione, conservazione, commercializzazione, trasporto e deposito, distribuzione e somministrazione degli alimenti di origine animale; ▪ Vigilanza ed ispezione nelle strutture in cui la normativa vigente prevede il veterinario ufficiale; ▪ Disposizioni di indagini microbiologiche in tutte le fasi della produzione e sui prodotti; ▪ Valutazione degli esiti analitici ed informazione dei conduttori degli stabilimenti, dei risultati, degli esami e degli eventuali accorgimenti da adottare; ▪ Certificazioni sanitarie sui prodotti destinati all'esportazione o ad usi particolari; ▪ Monitoraggio della presenza di residui di farmaci e contaminanti ambientali negli alimenti di origine animale. 	
Sede	Telefono	Orari
Sede Lanusei Viale Don Bosco	0782 470430/470432 fax 0782 40538	dal lunedì al venerdì: dalle 08:00 alle 14:00 dalle 15.00 alle 20.00 sabato dalle 08:00 alle 14:00
Sede Tortolì Via Campidano	Tel. 0782 622581 fax 0782 624581	dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 14:00 dalle 15.00 alle 20.00
Sede Jerzu Via Umberto	0782 71255 fax 078271255	dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 14:00 dalle 15.00 alle 20.00; sabato dalle 08:00 alle 14:00

2.1.9 Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche

Dipartimento di Prevenzione	Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche	
Responsabile	Dirigente medico veterinario dottor Virgilio Congiu	
Sede	Viale Don Bosco, Lanusei	
Telefono e fax	0782 470428 0782 40538	
e-mail	vcongiu@asllanusei.it	
Cosa fa	Il Servizio di Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche assicura l'igiene delle produzioni di origine animale, delle aziende zootecniche e la tutela del benessere degli animali.	
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo e vigilanza sulla distribuzione ed impiego del farmaco veterinario; ▪ Controllo e vigilanza sull'alimentazione animale e sulla produzione e distribuzione dei mangimi; ▪ Controllo e vigilanza sulla riproduzione animale; ▪ Controllo sul latte e sulle produzioni lattiero-casearie; ▪ Sorveglianza sul benessere degli animali da reddito e da affezione; ▪ Protezione dell'ambiente da rischi biologici, chimici e fisici con documentazione epidemiologica; ▪ Vigilanza e controllo sull'impiego di animali nella sperimentazione; ▪ Igiene urbana e veterinaria; ▪ Lotta al randagismo e controllo della popolazione canina. 	
Sede	Telefono	Orari
Lanusei Viale Don Bosco	0782 470430/432 Fax 0782 40538	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14:00 Dalle 15.00 alle 20.00 Sabato dalle 8.00 alle 14:00
Tortolì Via Campidano	0782 622581 fax 0782 624581	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14:00 Dalle 15.00 alle 20.00 Sabato dalle 8.00 alle 14:00
Jerzu Via Umberto	0782 71255 fax 0782 71255	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14:00 Dalle 15.00 alle 20.00 Sabato dalle 8.00 alle 14:00

2.2 Assistenza territoriale - Distretto

2.2.1 Assistenza distrettuale - Distretto Socio Sanitario

Direttore	Dirigente medico dottor Sandro Rubiu
Sede	Via Monsignor Carchero, 3 Tortoli
Telefono e fax	0782 600312 - 490 440 fax 0782 470400
e-mail	srubiu@asllanusei.it
Cosa fa	Il Distretto svolge un ruolo cruciale nella rilevazione dei bisogni di salute della popolazione ogliastrina, nella pianificazione e valutazione dell'offerta di servizi, nell'integrazione tra le diverse istanze dei vari portatori di interesse (sanitari e sociali), nella realizzazione delle attività di promozione della salute, di prevenzione delle malattie e delle disabilità, nello sviluppo della cultura e delle pratiche dell'integrazione tra attività territoriali ed ospedaliere e tra i servizi sanitari e quelli sociali.
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ promuovere e sviluppare la collaborazione con i Comuni e gli Enti Locali, nonché con la popolazione e con le sue forme associative per la rilevazione dei bisogni di salute e la relativa programmazione degli interventi; ▪ assicurare la disponibilità e l'accessibilità ai servizi sanitari e sociali ad alta integrazione sanitaria, secondo criteri di equità ed appropriatezza; ▪ garantire l'integrazione tra attività territoriali ed ospedaliere e tra attività sanitarie e sociali.

2.2.2 Cure primarie

Assistenza distrettuale	Cure primarie
Cosa sono	Le Cure Primarie costituiscono il complesso di prestazioni di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione erogate sul territorio e nell'ambito del Distretto. Esse rappresentano la porta di accesso, il primo contatto delle persone, della famiglia e della comunità con il Servizio Sanitario.
Chi se ne occupa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Medico di Medicina Generale ▪ Pediatra di libera scelta ▪ Medici di continuità assistenziale (ex guardia medica) ▪ Medici per l'assistenza ai turisti ▪ Medici della Specialistica Ambulatoriale

2.2.3 Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta

Assistenza Distrettuale	Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta
Cosa fanno	I medici di medicina generale (MMG) e i pediatri di libera scelta (PLS) operano in regime di convenzione con il SSN. La scelta del medico o pediatra di fiducia è fondamentale per ricevere l'assistenza sanitaria, rappresentano il primo punto di contatto con il complesso sistema sanitari
Come scegliere il Medico di Medicina Generale o il Pediatra di Libera Scelta	Ogni cittadino ha diritto di scegliere il proprio medico di famiglia. Questa scelta avviene consultando gli elenchi dell'anagrafe sanitaria esposti negli uffici amministrativi di scelta e revoca dei Poliambulatori di Lanusei, Tortoli e Jerzu del Distretto sanitario di residenza, oppure consultando la sezione "trova il medico e il pediatra" sul sito www.asllanusei.it

2.2.4 Uffici scelta e revoca del medico esenzioni, attivazione tessere sanitarie, autorizzazione per integratori e alimenti speciali per celiaci e nefropatici

Assistenza distrettuale	Uffici scelta e revoca del medico, esenzioni, attivazione tessere sanitarie, autorizzazione per integratori e alimenti speciali per celiaci e nefropatici	
Sede	Telefono	Orari
Lanusei Presidio Ospedaliero Nostra signora della Mercede Via dottor Giuseppe Pilia	0782 470457	martedì e giovedì dalle 11.00 alle 13.30
Tortoli via Monsignor Carchero, 3 C/O Poliambulatorio	0782 624840	lunedì, mercoledì, venerdì dalle 11.00 alle 13.30
Jerzu Via Melis C/O Poliambulatorio	0782 70177	da lunedì a venerdì, dalle 11.00 alle 13.00 lunedì e giovedì, dalle 15.00 alle 16.40

2.2.5 Continuità assistenziale – Guardia medica

Assistenza distrettuale		Continuità assistenziale – Guardia medica	
Cosa fa	I medici di continuità assistenziale possono: <ul style="list-style-type: none"> ▪ disporre, in caso di bisogno, il ricovero d'urgenza; ▪ prescrivere i farmaci necessari ad una terapia d'urgenza o alla prosecuzione di una terapia che se interrotta potrebbe aggravare o mettere in pericolo le condizioni di salute di una persona; ▪ rilasciare, se necessario, certificati di malattia per periodi non superiori ai 3 giorni. 		
Come accedere	Ci si rivolge al medico di continuità assistenziale per problemi urgenti nelle ore notturne, dalle 20 della sera alle 8 del mattino, o nei giorni festivi e prefestivi. Il Servizio è assicurato gratuitamente a tutti i cittadini residenti o domiciliati nel territorio di competenza della postazione di continuità assistenziale.		
Sede	Telefono	Località servite	
Bari Sardo Via Deledda	0782 29478	Cardedu, Loceri	
Baunei Via Orientale Sarda	0782 610652	Triei, Santa Maria Navarrese	
Gairo Via Chiesa, 1	0782 73568	Gairo Tarquisara	
Jerzu Via Umberto	0782 70170	Ulassai, Osini	
Lanusei Via Umberto i, 10, Ilbono	0782 33768	Lanusei, Arzana, Elini, Ilbono	
Perdasdefogu Piazza Europa, 1	0782 94540	Perdasdefogu	
Seui Via Roma, 27	0782 54642	Ussassai	
Talana Via Regina Elena, 1	0782 646698	Urzulei	
Tertenia Via Mereu	0782 93952	Tertenia	
Tortolì Via Carchero, 1	0782 667072	Girasole, Lotzorai, Arbatax	
Villagrande Strisaili Via Roma	0782 32327	Villanova Strisaili	

2.2.6 Servizio di guardia medica turistica

Assistenza distrettuale	Servizio di guardia medica turistica
Cosa fa	Nel periodo estivo l'ASL istituisce il servizio di "guardia medica turistica" che garantisce l'assistenza medica di base ambulatoriale o domiciliare a turisti italiani e stranieri e a lavoratori stagionali che prestano la loro attività nel territorio ogliastrino.
Modalità di accesso	Le prestazioni erogate dalla guardia turistica sono soggette ad un ticket differenziato a seconda che si tratti di visite ambulatoriali (15 euro), visite domiciliari (25 euro) o prescrizioni di ricette (7,75 euro). Il servizio è attivo ad orario continuato, 24 ore su 24, durante il periodo estivo programmato, generalmente giugno-settembre.
Sede	Telefono
Bari Sardo Località Sa Marina	0782 28112
Tortoli Via Monsignor Carchero	0782 624850
Santa Maria Navarrese Via Dante	0782 669333

2.2.7 Specialistica ambulatoriale

Carta dei Servizi in fase di revisione

Assistenza distrettuale	Specialistica ambulatoriale
Cosa fa	L'ASSL garantisce gli interventi specialistici, diagnostici e terapeutici necessari per il trattamento delle malattie e delle inabilità. Gli interventi sono eseguiti negli ambulatori territoriali, ospedalieri e presso le strutture accreditate. L'assistenza specialistica comprende le visite, le prestazioni specialistiche e di diagnostica strumentale e di laboratorio. La quota di compartecipazione alla spesa dovuta dal cittadino (ticket) è stabilita dalla normativa vigente in materia.
Come accedere	Per usufruire di una visita o di un'altra prestazione specialistica il cittadino deve presentare la prescrizione del medico di medicina generale o di uno specialista compilata su ricettario regionale comprensiva di dati anagrafici, codice sanitario, indicazione della prestazione richiesta, il "quesito diagnostico" (eventuale diagnosi per la quale si richiede conferma), eventuali annotazioni o barrature che attestano se il paziente è esente dal pagamento del ticket. L'accesso senza impegnativa è previsto per le visite specialistiche di: odontoiatria, ostetricia e ginecologia, psichiatria, pediatria (limitatamente ai bambini che non usufruiscono dell'assistenza pediatrica di base) e oculistica (limitatamente al controllo del visus).

2.2.8 Elenco ambulatori di specialistica ambulatoriale

Elenco ambulatori di specialistica ambulatoriale			
Sede	Telefono	Prestazioni	Orari
Jerzu Via Melis c/o Poliambulatorio	0782 71152	Cardiologia Dermatologia Endocrinologia Fisiatria Ginecologia Neurologia Oculistica Odontoiatria Ortopedia Otorinolaringoiatria Pediatria Esami di laboratorio Centro ASSSL di Cura del paziente con dolore	dal lunedì al venerdì mattina, ore 08:00-14:00; dal lunedì al giovedì pomeriggio, ore 15:00-18:00
Tortolì Via Monsignor Carchero, 3 c/o Poliambulatorio	0782 600300	Cardiologia Dermatologia Endocrinologia Fisiatria Ginecologia Medicina Sportiva Neurologia Oculistica Odontoiatria Oncologia Ortopedia Otorinolaringoiatria Pediatria Esami di laboratorio Centro ASSSL di Cura del paziente con dolore	dal lunedì al venerdì mattina, ore 07:30-14:00; dal lunedì al giovedì pomeriggio, ore 15:00-18:00
Lanusei via dottor Giuseppe Pilia c/o Casa della Salute	0782 490211	Neurologia Oculistica Odontoiatria Otorinolaringoiatria Ortopedia Reumatologia Terapia Anticoagulante Orale (TAO) Urologia Fornitura ausili per incontinenza	dal lunedì al venerdì mattina, ore 07:30-14:00; dal lunedì al giovedì pomeriggio, ore 15:00-18:00

2.2.9 Elenco ambulatori convenzionati

Ambulatori convenzionati	Telefono	Prestazioni	Orari
Casa di Cura M. Tommasini Via Ospedale, sn - Jerzu	0782 7616 (ricerca servizi) 0782 76100 (centralino) fax 0782 71111	Cardiologia Endocrinologia Fisiatria Neurologia Elettroencefalogramma Oncologia Spirometria Medicina internistica – Gastroscopie Colonscopie Ecografie Ecocolordoppler Radiodiagnostica Tac	
Studio specialistico Dott.ssa Maria Grazia Pilia sas Via Coghinas 3 - Tortoli Via Marconi 82 - 08045 Lanusei	0782 622192 (Tortoli) 0782 42324 (Lanusei)	Ecografie Mammografia Radiodiagnostica Risonanza magnetica articolare	
Radiolab fkt S.r.l. via Tirso, 3 Tortoli	0782 622359 fax 0782 622202	visite specialistiche fisiatriche - prestazioni fisioterapiche orari: dal lunedì al venerdì mattina, 08:30-12:30;	dal lunedì al venerdì pomeriggio, ore 15:00- 19:00
Laboratorio Analisi Cliniche SRL Via Sicilia 27 Tortoli	0782 621094 fax 0782 621653		

2.2.10 Unità operativa di Diabetologia e Malattie dismetaboliche

Assistenza distrettuale	Unità operativa di Diabetologia e Malattie dismetaboliche
Direttore	Dirigente medico Albino Massidda
Telefono	0782 490 440 0782 490 441
E mail	, diabetologia@pec.asllanusei.it
Telefono reparto	0782 490 261, fax 0782 490 248
Equipe diabetologica	<p>Medici Dott.ssa Gisella Meloni Dott.ssa Claudia Putzu Dott.ssa Tiziana Congiu</p> <p>Infermieri Sig.ra Ornella Casula Sig.ra Liliana Cerina Sig. Andrea Cabiddu</p> <p>Dietiste Sig. Gilda usala Sig. Sandrina Leone</p>
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al I piano della Casa della Salute di Lanusei in via dottor Giuseppe Pilia, di fronte al Presidio Ospedaliero.
Cosa fa	<p>L'Unità Operativa di Diabetologia e Malattie Dismetaboliche assicura attività di prevenzione, diagnosi e cura del diabete e delle malattie metaboliche correlate.</p> <p>Prestazioni erogate dal Servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ visita per la diagnosi di diabete mellito ed ipercolesterolemia familiare; ▪ visita metabolica di controllo; ▪ screening del diabete gestazionale e follow up della gravida diabetica; ▪ valutazione della neuropatia diabetica e del rischio ulcerazione del piede; ▪ valutazione dell'appoggio plantare con podoscopio ▪ educazione individuale e di gruppo ▪ certificazione per il rilascio e rinnovo della patente di guida, a tal fine sono indispensabili: <ul style="list-style-type: none"> – visita oculistica non anteriore ai 12 mesi – elettrocardiogramma non anteriore ai sei mesi – emoglobina glicata non anteriore ai sei mesi ▪ certificazione per esenzione ticket per diabete mellito e dislipidemia ▪ certificazione per domanda invalidità ed accompagnamento ▪ prescrizione di ortesi e plantari per il piede diabetico a rischio ulcerazione; ▪ prescrizione del materiale necessario per la terapia insulinica ed il monitoraggio glicemico; ▪ microinfusori per l'insulina : prescrizione, educazione, monitoraggio; ▪ predisposizione di diete personalizzate, esclusivamente per la gestione del diabete e delle dislipidemie.
Come accedere	Si accede per appuntamento, escluse le urgenze. Per la prima visita è necessaria l'impegnativa del Medico di Medicina Generale. Il paziente deve portare con sé la documentazione sanitaria in suo possesso, compreso l'elenco dei farmaci che

Carta dei Servizi in fase di revisione

	assume e il diario dell'autocontrollo domiciliare delle glicemie. Al termine della visita il Medico diabetologo rilascia il referto per il Medico di Medicina Generale, con la data per il successivo controllo e le impegnative per gli esami ritenuti necessari.	
Attività sul territorio	L'Unità Operativa di Diabetologia e Malattie Dismetaboliche, pur avendo la sede centrale presso il Presidio Ospedaliero di Lanusei, svolge le proprie attività anche a livello territoriale.	
Sedi	Telefono fax	Orari
Lanusei c/o Casa della Salute via dottor Giuseppe Pilia	0782 490 440 - 441	Visite ambulatoriali: Dal lunedì al sabato dalle 7.45 alle 14.05 Ambulatorio per il piede diabetico Responsabile dottoressa Gisella Meloni Ogni martedì (su appuntamento) dalle 8.00 alle 13.00 Corsi per il calcolo dei carboidrati Responsabili dietiste Gilda Usala Sandrina Leone Ogni martedì dalle 15.00 alle 18.00
Tortoli c/o Poliambulatorio via Monsignor Carchero, 3	0782 600313 Fax 0782 600 236	Visite ambulatoriali: mercoledì e venerdì dalle 8.00 alle 13.00
Jerzu c/o Poliambulatorio via Melis	0782 71299 fax 0782 71299	Visite ambulatoriali: ogni lunedì (escluso il quarto del mese) dalle 8.00 alle 13.00
Seui c/o Ambulatorio dottor Giorgio Cabras via Trieste 1	0782 54642	Visite ambulatoriali: : il secondo giovedì del mese dalle 8.30 alle 13.00
Tertenia Via Barbagia, 7	0782 92012	Visite ambulatoriali: il quarto lunedì del mese dalle 8.00 alle 13.00
Perdasdefogu c/o sede della Guardia Medica piazza Europa, 1	0782 94540	Visite ambulatoriali: il terzo giovedì del mese dalle 8.45 alle 13.00

2.2.11 U.O. Assistenza domiciliare e non autosufficienza

Assistenza distrettuale	U.O. Assistenza domiciliare e non autosufficienza
Direttore	Dirigente medico dottor Salvatore Sinatra
Sede	Tortolì Via Mons. Carhero 3,
Telefono e fax	tel. 0782-600315 fax 0782-600367
e-mail	ssinatra@asllanusei.it
Cosa fa	L'Unità operativa di Assistenza domiciliare e non autosufficienza si occupa di garantire un insieme coordinato di attività medica infermieristiche e riabilitative per la cura dei pazienti evitando, per quanto possibile, il ricovero in P.O. All'interno dell'Unità operativa si svolgono le attività di <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza domiciliare programmata ▪ Assistenza domiciliare integrata ▪ Assistenza a domicilio di terapia del dolore e Cure Palliative
Assistenza domiciliare programmata	Si tratta di una forma di assistenza domiciliare erogata a pazienti che non sono in condizione di recarsi allo studio del medico di medicina generale (medico di famiglia) e che necessitano di visite periodiche (da uno a quattro accessi mensili).
Come accedere	La segnalazione del caso e la proposta motivata di attivazione spettano al medico di medicina generale e devono essere valutate dal responsabile del Distretto di residenza del paziente. L'assistenza, qualora ne venga decisa l'attivazione, viene erogata in collegamento con medici specialisti e Servizi sociali.

2.2.12 Non autosufficienza - Assistenza domiciliare integrata

Assistenza domiciliare integrata (ADI)

Consiste nella erogazione a domicilio delle prestazioni infermieristiche, fisioterapiche, logopediche e medico specialistiche necessarie, integrate dal servizio di assistenza domiciliare erogato dal Comune di residenza allorché i familiari non siano in grado di garantire interventi inerenti l'igiene della persona, la pulizia dell'ambiente, la gestione delle attività domestiche e quant'altro abbisogna il paziente. L'ADI viene riservata di norma a pazienti con gravi patologie quali: persone in condizioni di "fragilità" con limitazione dell'autonomia parziale o totale; persone affette da demenza e malattia di Alzheimer; persone con patologie oncologiche in fase avanzata e/o con patologie in fase terminale; persone non autosufficienti affette da SLA o SM conclamata; persone in dimissione programmata da reparti ospedalieri o da altre strutture sanitarie e/o residenziali; persone non autosuffi-

cienti con disabilità complesse, con patologie croniche gravi e/o particolari condizioni di rilevanza sociale non suscettibili di miglioramenti riabilitativi, tra gli altri : malati terminali; persone che hanno subito incidenti vascolari acuti, gravi fratture in anziani; persone affette da forme psicotiche acute gravi. Previste anche riabilitazione dei vasculopatici; interventi per malattie acute temporaneamente invalidanti nell'anziano; dimissioni protette da strutture ospedaliere.

Assistenza a domicilio di terapia del dolore e Cure Palliative

L'assistenza prevede un insieme di interventi a domicilio dell'assistito, necessari ad accompagnare e sostenere il malato e la sua famiglia nel percorso di cura e nelle fase avanzata e terminale di malattia. La presa in carico è totale e prevede il controllo sia dei sintomi fisici (dolore, dispnea, ecc.) che di quelli psicologici (ansia, depressione, ecc.), senza tralasciare gli aspetti socio-assistenziali.

Come accedere

Il Punto Unico d'Accesso PUA assicura la continuità delle cure alle persone con bisogni di salute complessi cui devono essere fornite prestazioni di tipo sanitario (prestazioni infermieristiche, mediche e riabilitative) e sociosanitario (residenzialità diurna a tempo pieno). Si accede all'ADI attraverso una segnalazione al PUA dell'ASSSL di appartenenza, da parte del medico di base o del sanitario del reparto ospedaliero di dimissione del paziente. Una volta che nel PUA arriva una domanda relativa a un bisogno complesso di salute viene attivata l'Unità di valutazione territoriale (UVT) che si avvale del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta del paziente, di almeno un medico specialista e di un altro operatore sanitario e opera in sintonia con la persona e la sua famiglia per l'individuazione della risposta più adeguata.

Centro ASSSL di Cura del Paziente con Dolore

Integrato all'ADI, opera come centro locale di riferimento di secondo livello per i MMG, i PLS gli Specialisti ambulatoriali ed ospedalieri ed assicura un trattamento integrato medico-psicologico-assistenziale del paziente con dolore. L'équipe assicura l'attività presso le sedi ambulatoriali territoriali di Jerzu e Tortoli e presso il PO. Nel PO assicura, inoltre, attività di consulenza per pazienti degenti.

Ambulatori

P.O. N. S. della Mercedes - Lanusei
Orari: Mercoledì 8:00-14:00
Tel. 0782. 490302

Poliambulatorio di Tortoli
Orari: Martedì 8:00-14:00/ 15:00-18:00
Tel. 0782. 600323

Poliambulatorio di Jerzu
Orari: Giovedì 8:00-14:00
Tel. 0782. 708043

Come accedere

Il paziente è inviato al Centro ASSSL di cura del paziente con dolore dal medico curante e/o specialista. L'accesso avviene previa prenotazione al CUP con ricetta rosa. Per la prima visita è necessario che il paziente porti con sé:

Carta dei Servizi in fase di revisione

- la prescrizione medica;
- la scheda di accesso compilata dal medico curante;
- l'eventuale documentazione sanitaria in suo possesso (es. esiti di esami, referti medico-diagnostici, esiti di visite specialistiche);
- i farmaci che assume quotidianamente.

2.2.13 Non autosufficienza – Punti unici di accesso

U.O. Assistenza Domiciliare e non Autosufficienza		Elenco PUA
Sede	Telefono	Orari al pubblico
Front office PUA ospedaliero di Lanusei c/o URP Ospedale via Dottor Giuseppe Pilia	tel. 0782 490208	orari: dal lunedì al venerdì, ore 10:30-12:30
Front office PUA di Lanusei c/o Casa della Salute, via dottor Giuseppe Pilia, fronte Presidio Ospedaliero	tel. 0782 490 442	orari: dal lunedì al venerdì, ore 9:00 - 12:00
Tortolì Via Monsignor Carcherò, 3 c/o Poliambulatorio	0782 600313	dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00 per i Comuni di <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tortolì, ▪ Talana, ▪ Urzulei, ▪ Lotzorai, ▪ Bari Sardo, ▪ Cardedu, ▪ Girasole, ▪ Baunei, ▪ Triei

2.2.14 Non autosufficienza – servizio Assistenza Domiciliare Integrata

2.2 U.O. Assistenza Domiciliare e non autosufficienza	Gestione servizio Assistenza Domiciliare Integrata	
Le prestazioni di assistenza infermieristica, riabilitativa e logopedica all'interno del Servizio di cure domiciliari della ASSL di Lanusei sono affidate e gestite dalla Cooperativa geriatrica sociale Serena di Lanusei e dalla Cooperativa sociale CTR onlus di Cagliari.		
Sede	Telefono	Orari per richiedere informazioni
Cooperativa geriatrica sociale Serena Sede: via Caprera, Tortolì	0782 621646 fax: 0782 622044	dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18.00, sabato dalle 8.00 alle 14:00

Non autosufficienza – Residenza sanitaria Assistenziale

Residenza sanitaria assistenziale RSA	RSA Ogliastra
Sede	viale Europa - Località La Sughereta Tortolì
Telefono	0782 664042
Cosa fa	Le Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) sono strutture che ospitano per un periodo temporaneo persone non autosufficienti, che non possono essere assistite a casa e che necessitano di specifiche cure mediche e di una complessa assistenza sanitaria. Le RSA offrono ospitalità, prestazioni sanitarie e assistenziali, aiuto nel recupero funzionale e nell'inserimento sociale e prevenzione delle principali patologie croniche.
Attività	Sono garantite: <ul style="list-style-type: none"> ▪ assistenza medica e infermieristica; ▪ assistenza riabilitativa; ▪ aiuto per lo svolgimento delle attività quotidiane; ▪ attività di animazione e socializzazione; ▪ prestazioni alberghiere, di ristorante, lavanderia e pulizia.

2.2.16 Attività di riabilitazione specialistica sul territorio

Attività di riabilitazione specialistica sul territorio	
Direttore	Dirigente medico dottoressa Licia Pau
Sede	L'Unità operativa si trova al terzo del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "azzurro" della segnaletica orizzontale (scala C, ascensore B)
Telefono e fax	0782 490 275/269/239/242/322 Fax 0782 490 269
e-mail	
Cosa fa	<p>Nel Centro di Riabilitazione dei poliambulatori di Lanusei, Tortolì e Jerzu vengono erogate con priorità le prestazioni di Riabilitazione Globale in regime ambulatoriale o domiciliare, esaurite le quali si possono erogare prestazioni di Medicina Fisica e Riabilitativa riconducibili al Nomenclatore Tariffario. Le patologie per le quali viene attivata la presa in carico sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ malattie cerebrovascolari ▪ malattie neuromuscolari ▪ malattie degenerative del sistema nervoso ▪ esiti di interventi ortopedici per fratture o impianto di protesi ▪ patologie della colonna vertebrale ▪ post interventi chirurgici (amputazione) <p>Nei Centri di Riabilitazione di Tortolì, Lanusei e Jerzu vengono erogate le seguenti prestazioni :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visite Fisiatriche ▪ Valutazione Protesica (prescrizione e collaudo ausili)
Attività	
Come accedere	<p>Visite specialistiche fisiatriche L'ASSL garantisce a livello distrettuale, presso il Poliambulatorio di Lanusei, Tortolì e Jerzu, visite specialistiche fisiatriche ambulatoriali e domiciliari, che vengono prenotate tramite CUP.</p> <p>Prestazioni fisioterapiche ambulatoriali A livello distrettuale attivi due ambulatori di medicina fisica e riabilitativa, dove operano tre fisioterapisti, cui si possono rivolgere i cittadini in possesso di una prescrizione specialistica con relativa scheda di valutazione e indicazione del programma riabilitativo da svolgere. Tale programma potrà essere effettuato a livello ambulatoriale e/o domiciliare. Per le prestazioni di terapia fisica e rieducazione funzionale l'accesso è diretto, rivolgendosi al personale tecnico di riabilitazione presente negli ambulatori.</p>

2.2.17 Ufficio Protesi

Assistenza distrettuale		Ufficio Protesi
Responsabile	Dirigente medico dottor Sandro Rubiu	
Telefono e	0782 470419	
e-mail	srubiu@asllanusei.it	
Cosa fa	L'Ufficio protesi garantisce l'autorizzazione alla fornitura degli ausili, ortesi e protesi previa verifica dello stato di avente diritto del richiedente, della corrispondenza della prescrizione medica e i dispositivi codificati del Nomenclatore, nonché nel caso di forniture successive alla prima del rispetto delle modalità e dei tempi di rinnovo.	
Attività	<p>L'Assistenza protesica è disciplinata dal D.M. 332/99 che ha individuato le prestazioni erogabili dal SSN nell'ambito di un programma di prevenzione cura e riabilitazione delle lesioni invalidanti e/o dei loro esiti e viene garantita la fornitura di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ presidi ortopedici e ausili tecnici ortopedici; ▪ protesi acustiche e ausili attinenti la funzione acustica; ▪ protesi per laringectomizzati; ▪ apparecchi fonetici e ausili tecnici attinenti la funzione vocale; ▪ protesi oculari; ▪ presidi e ausili tecnici per non vedenti e ipovedenti; ▪ protesi fisiognomiche; ▪ ausili tecnici attinenti la funzione motoria. <p>L'erogazione dei presidi avviene attraverso 4 momenti successivi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prescrizione, deve essere effettuata su ricettario del Servizio Sanitario Nazionale, da parte di un medico specialista su apposita modulistica; 2. autorizzazione, viene rilasciata dall'ASSL di residenza dell'assistito; 3. fornitura; 4. collaudo, deve essere effettuato entro 20 gg dal ritiro del dispositivo dallo specialista prescrittore o da un altro specialista dell'Unità Operativa. 	
Sede	Telefono	Orari al pubblico
c/o Lanusei c/o Casa della Salute via Dottor Giuseppe Pilia	0782 490 461	Dalle 11.30 alle 13:40, il lunedì, mercoledì e venerdì

2.2.18 U.O. Consultori e tutela infanzia, donna, famiglia, medicina scolastica, neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza

Assistenza distrettuale	U.O. Consultori e tutela infanzia, donna, famiglia, medicina scolastica, neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza	
Direttore	Dirigente medico dottoressa Margherita Serra	
Sede	Lanusei c/o Casa della Salute, pian terreno via dottor Giuseppe Pilia	
Telefono e fax	tel. 0782- 490428 - 421	
e-mail	mserra@asllanusei.it	
U.O. Consultori e tutela infanzia, donna, famiglia, medicina scolastica, neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza	Consultori	
Cosa fa	Il Consultorio Familiare costituisce nel Distretto il punto di organizzazione del complesso dei servizi di assistenza rivolto alle donne, alle coppie, alle famiglie, all'infanzia e all'adolescenza. Nel consultorio familiare opera un'equipe multidisciplinare formata dal ginecologo, dal pediatra, dagli psicologi, dalle ostetriche, dalle assistenti sanitarie e dall'assistente sociale.	
Attività	Il Consultorio offre prestazioni e consulenze relative a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ relazioni affettive e sessualità, ▪ maternità e paternità consapevoli, ▪ contraccezione, ▪ applicazione legge n. 194/78 (per l'interruzione volontaria di gravidanza), ▪ visite e controlli ginecologici, ▪ gravidanza, problematiche relative alla menopausa. 	

Carta dei Servizi in fase di revisione

Sede	Telefono e mail	Orario
Lanusei c/o Casa della Salute, pian terreno via dottor Giuseppe Pilia	0782 490 428 - 421 consultorio@pec.asllanusei.it	dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 14:00 pomeriggio: dal lunedì al giovedì dalle 15.00 alle 18.00
Tortoli Via Mons. Carcherò, 3	0782 600365 fax. 0782 600369 consultorio@pec.asllanusei.it	dal lunedì al sabato, ore 08:00-14:00; dal lunedì al giovedì, ore 15:00-19:00
U.O. Consultori e tutela infanzia, donna, famiglia, medicina scolastica, neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza		Neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza
Cosa fa	Il servizio opera sul territorio attraverso interventi articolati rivolti ai minori ed alla famiglia che mirano alla prevenzione, cura e riabilitazione di disturbi neuropsicologici dell'infanzia e dell'adolescenza in stretta collaborazione con le istituzioni sanitarie e non, presenti nel territorio. Il Servizio agisce in collegamento con i Medici di medicina Generale e Pediatri di libera scelta, gli operatori dei servizi sociali, il personale docente di asili nido, scuole materne, scuole elementari, medie inferiori e superiori.	
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ consulenza neuropsichiatrica infantile a soggetti in età evolutiva (0-18 anni) accompagnati dai genitori o da adulti di riferimento. Valutazione psicologica e trattamenti di psicoterapia; ▪ consulenza specialistica di neuropsichiatria infantile per le commissioni mediche; ▪ collaborazione con altri servizi territoriali sanitari o enti di assistenza; ▪ valutazione diagnosi funzionali ai fini dell'assegnazione degli insegnanti di sostegno per gli alunni in situazione di handicap; ▪ partecipazione ai gruppi H nelle scuole per la stesura dei programmi individualizzati ai fini di una migliore integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap; ▪ avvio di programmi riabilitativi di tipo logopedico a cicli. 	
Sede	Telefono e mail	Orari
Lanusei c/o Casa della Salute, pian terreno via dottor Giuseppe Pilia	0782 490 426 fax 0782 42578 neuropsichiatriainfantile@asllanusei.it consultorio@pec.asllanusei.it	dal lunedì al venerdì, dalle 08:00 alle 14:00
Tortoli Via Monsignor Carcherò, 3	0782 600342 fax 0782 600342 neuropsichiatriainfantile@asllanusei.it consultorio@pec.asllanusei.it	dal lunedì al sabato dalle ore 08:00 alle 14:00 dal lunedì al giovedì dalle 15.00 alle 19.00

2.3 Assistenza territoriale - Dipartimento di Salute mentale e Dipendenze

Assistenza distrettuale	Dipartimento di Salute mentale e Dipendenze (DSMD)
Direttore	Dirigente medico dottor Francesco Tuligi
Sede	Lanusei Viale don Bosco 39
Telefono e fax	tel. 0782 624569
e-mail	
Cosa fa	Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze (DSMD) è la struttura preposta all'erogazione degli interventi atti a promuovere e tutelare la Salute Mentale e le persone affette da problematiche di dipendenza nella Provincia Ogliastra, garantendo continuità e globalità del percorso assistenziale per tutte le persone bisognose per tutto l'arco della vita.
Attività	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assistenza per intensità di cura con la presa in carico del paziente nelle varie fasi della malattia (acuto, post acuto, cronico); ▪ continuità di cura ed integrazione con tutti i soggetti che si occupano di salute mentale (MMG, Centro di Salute Mentale, Unità Operative Ospedaliere); ▪ collaborazione con enti locali, associazioni, agenzie educative, organi della giustizia per la prevenzione del disagio psichico. ▪ organizzazione delle funzioni di riabilitazione della persona con disagio psichico al fine di garantirne il recupero funzionale; ▪ promozione del reinserimento sociale e lavorativo delle persone con malattia psichica.

2.3.1 Centri di Salute mentale

DSMD	Centri di salute mentale	
Sede	Telefono	Orari
CSM Lanusei Viale don Bosco, 39	0782 490271 fax 0782 490270	dal lunedì al sabato dalle ore 08:00 alle 14:00; martedì, mercoledì, giovedì e venerdì, dalle 15.00 alle 20.00
CSM Tortolì Via Mosignor Carchero, 3 c/o Poliambulatorio	tel. e fax 0782 624569	dal lunedì al sabato dalle 08:00 alle 14:00 lunedì e giovedì dalle 15.00 alle 20.00

2.3.2 DSMD – Attività ambulatoriali sul territorio

DSMD	Attività ambulatoriali sul territorio

Carta dei Servizi in fase di revisione

	Telefono	Orari
Seui via Roma, 279 c/o Poliambulatorio	0782 54642	1° e 3° sabato di ogni mese dalle 10,00-12:30

2.3.3 DSMD – Casa Famiglia e Centro Diurno

DSMD	Casa Famiglia e Centro Diurno	
Casa famiglia di Lanusei viale Don Bosco, 39	tel. 0782 482006	
Centro diurno Lanusei viale Don Bosco, 39	tel. 0782 482006	dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 17.00

2.3.4 DSMD – Servizio per le dipendenze

DSMD	Servizio per le dipendenze	
Direttore	dirigente medico dottor Antonello Demontis	
Cosa fa	L'Unità Operativa del Servizio per le Dipendenze (SerD) ricomprende le funzioni e l'organizzazione stabilita per i vecchi Servizi per le Tossicodipendenze (Sert), ma sviluppa anche gli interventi negli ambiti relativi alle sostanze d'abuso legali ed a quelli delle dipendenze comportamentali. Nelle sedi del SerD operano alternativamente le figure dell'assistente sociale e dell'educatore, il mercoledì mattina lo psicologo.	
Attività	Il Servizio assicura ai tossicodipendenti e agli alcooldipendenti e alle loro famiglie gli interventi: <ul style="list-style-type: none"> ▪ di prevenzione; ▪ cura e riabilitazione della dipendenza; ▪ trattamenti di carattere psicologico e socio-riabilitativo; ▪ trattamenti medico farmacologici; ▪ ospitalità presso comunità terapeutiche per il recupero ed il reinserimento sociale. 	
Sedi	Telefoni	Orari
Lanusei c/o Casa della Salute, pian terreno via dottor Giuseppe Pilia	Tel. 0782 490415 – 414 Fax 0782 490 417	dal lunedì al venerdì, ore 08:00-14:00; martedì e giovedì, ore 15:00-18:00 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle 14:00; martedì e giovedì dalle 15.00 alle 18.00
Tortoli via M. Carnero, 3 c/o Poliambulatorio	0782 624725 – 623532 interno 210 fax 0782 622832	dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 14:00; martedì e giovedì, dalle 15.00 alle 18.00

2.4 Assistenza territoriale – Emergenza territoriale 118

Emergenza territoriale 118	
Direttore	Dirigente medico dottor Domenico Lerede
Sede	Via Umberto Lanusei
Telefono e fax	0782- 240410
e-mail	dlerede@asllanusei.it
Cosa fa	Il 118 è un servizio pubblico e gratuito di pronto intervento sanitario territoriale attivo 24 ore su 24, coordinato dalla centrale operativa, che gestisce tutte le chiamate per interventi urgenti e di emergenza, inviando personale e mezzi adeguati alle specifiche situazioni di bisogno. L'equipe sanitaria è composta da un medico, un infermiere ed un autista soccorritore addestrati nella gestione e nel trattamento delle emergenze. Il cittadino, per usufruire del servizio, formula il numero breve 118, che lo mette in contatto con la Centrale Operativa di Sassari, che coordina l'evento inviando sul posto il mezzo ed il personale più idoneo e più vicino al luogo di chiamata.
Come funziona	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Componendo il numero gratuito 118 da qualsiasi telefono, fisso o cellulare, senza bisogno di scheda telefonica o gettone, indicando agli operatori, con calma e precisione: ▪ il nome e il numero di telefono di chi chiama; ▪ il luogo dove è successo il fatto per cui si chiama (indirizzo preciso); ▪ cosa è successo (incidente o malore o malattia); ▪ il numero e le condizioni delle persone coinvolte (sono coscienti? respirano? sono incastrati? vi sono emorragie? vi sono fratture evidenti?).
Quando chiamare il 118	Si telefona al 118 in caso di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ grave malore; ▪ incidente stradale, sul lavoro, in casa, sportivo, ecc.; ▪ situazioni che richiedono un ricovero d'urgenza; ▪ situazione, certa o presunta, di pericolo di vita.

2.5 Integrazione socio- sanitaria

Integrazione socio-sanitaria	
Cosa è	
Informazioni	<p>L'assetto organizzativo della ASSSL tiene conto del necessario collegamento tra assistenza ospedaliera e assistenza territoriale, nonché della indispensabile integrazione tra assistenza sociale e assistenza sanitaria.</p> <p>L'integrazione implica che l'organizzazione e il funzionamento dei servizi dell'Area socio sanitaria Locale siano adeguati alla continuità dei percorsi di assistenza e cura attraverso la presa in carico globale dei bisogni dei cittadini e la razionalizzazione dell'accessibilità ai servizi.</p> <p>L'ASSSL avendo competenze in materia di prevenzione, cura e riabilitazione, eroga prestazioni socio sanitarie dirette a soddisfare, mediante percorsi assistenziali integrati, bisogni di salute della persona. Per ogni utente è elaborato dall'èquipe multidisciplinare integrata un programma assistenziale individualizzato, che tiene conto dei vari aspetti del problema.</p>
Prestazioni erogate	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prestazioni sanitarie a rilevanza sociale, finalizzate alla promozione della salute, alla prevenzione, individuazione, rimozione e contenimento di esiti degenerativi o invalidanti, sono garantite dall'ASSSL e comprese nei livelli essenziali di assistenza; ▪ prestazioni sociali a rilevanza sanitaria, sono rivolte a particolari stati di bisogno dovuti a problemi di disabilità o di emarginazione condizionanti lo stato di salute che sono di competenza dell'Ente Locale con la compartecipazione alla spesa da parte del cittadino; ▪ prestazioni sociosanitarie a elevata integrazione, si configura per tutte quelle particolari situazioni in cui non è possibile definire la prevalenza dell'uno o dell'altro fattore sociale o sanitario poiché la complessità è tale da non poter scindere le due fattispecie. ▪ Tali prestazioni sono garantite dagli operatori nei seguenti servizi dell'ASSSL: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Centro di Salute Mentale, Casa Famiglia e Centro Diurno ▪ Servizio per le Dipendenze ▪ Consultorio Familiare ▪ Neuropsichiatria Infantile ▪ Servizi per disabili ▪ Servizi per pazienti terminali

2.6

2.7 Assistenza ospedaliera

Nell'ambito dell'assistenza ospedaliera sono gestite la produzione e l'erogazione delle prestazioni di ricovero a ciclo continuativo e/o diurno, nonché delle prestazioni specialistiche ambulatoriali organizzate ed integrate con le altre attività di assistenza sanitaria e sociosanitaria erogata nel Distretto. Nel territorio di competenza dell'ASSL sono presenti due Presidi ospedalieri

Presidio Ospedaliero ASSL	Indirizzo	Telefoni
P.O. Nostra Signora della Mercede Lanusei	Via Dottor Giuseppe Pilia Lanusei	Centralino: 0782 490 211 Ufficio relazioni con il pubblico: 0782 490 208 Centro unico di prenotazione: 0782 490 315
Struttura ospedaliera accreditata		
Casa di Cura M. Tommasini	Via Ospedale	0782 7116

2.7.1 Unità operativa di Chirurgia generale

Unità operativa di Chirurgia generale	
Direttore	Dirigente medico Massimiliano Coppola
Telefono	0782 490245 Fax 0782 490330
E mail	mcoppola@asllanusei.it
Coordinatore infermieristico	Maria Stocchino 0782 490316
Reparto	0782 490216
Ambulatorio	0782 490302
Ambulatorio urologico	0782 490278
Endoscopia	0782 490246
Litotripsia	0782 490289
Come raggiungere l'Unità operativa	Dall'ingresso principale del presidio seguire il percorso "arancione" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Prestazioni	L'Unità Operativa di Chirurgia assicura l'assistenza in regime ordinario e di urgenza fornendo prestazioni di chirurgia generale, chirurgia oncologica, chirurgia urologica, chirurgia endocrinologica, chirurgia vascolare e Day Surgery anche mediante il ricorso a metodiche di chirurgia mininvasiva videolaparoscopica e toracoscopica. Gli interventi abitualmente praticati, in regime di ricovero ordinario, sono rivolti a pazienti affetti da: <ul style="list-style-type: none"> ▪ patologia neoplastica ed infiammatoria dell'apparato digerente (appendiciti acute, malattia diverticolare del colon, neoplasie dello stomaco, dell'intestino tenue, del colon e del retto), patologie funzionali esofago-gastriche (acalasia

	<p>esofagea, ernia jatale);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ patologia epatobiliopancreatica (calcolosi della colecisti); ▪ patologia tiroidea ed endocrina di interesse chirurgico (tiroide, ghiandole surrenaliche); ▪ patologia erniaria della parete addominale (ernie inguinali, ombelicali, epigastriche, laparoceli, ernie para-stomali); ▪ patologia proctologica (emorroidi, ragadi, fistole, prolapsi rettali, disturbi funzionali del pavimento pelvico); o ▪ patologia vascolare venosa (varici degli arti inferiori); ▪ patologia urologica (litiasi renale, ureterale e vescicale, ipertrofia prostatica, neoplasie di reni, ureteri, vescica e prostata).
Day surgery	<p>L'attività è rivolta a pazienti selezionati ed eroga prestazioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ chirurgia erniaria; ▪ chirurgia urologica minore; ▪ litotrissia, chirurgia vascolare venosa degli arti inferiori; ▪ chirurgia proctologica; ▪ chirurgia dei tegumenti; ▪ procedure diagnostiche o terapeutiche invasive o mini-invasive in regime di ricovero breve o al massimo nelle 24 ore.
Prestazioni specialistiche ambulatoriali	<p>L'Unità Operativa eroga prestazioni specialistiche ambulatoriali ai pazienti dei reparti di degenza del presidio e ai cittadini esterni che ne fanno richiesta tramite il CUP, dietro prescrizione del medico curante. I servizi ambulatoriali erogati sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ambulatorio di chirurgia generale (visite specialistiche chirurgiche ed interventi in anestesia locale); ▪ ambulatorio di chirurgia endocrinologica; ▪ ambulatorio di proctologia; ▪ ambulatorio di chirurgia vascolare; ▪ ambulatorio di endoscopia digestiva (esofagogastroduodenoscopia; colonscopie anche in sedazione); ▪ ambulatorio di urologia e litotrissia extracorporea.
Personale Medico	<p>Simona Aresu Claudia Burchi Massimiliano Coppola Ivo Deiana Maurilio Pinna Mario Piroddi Beniamino Soru Antonio Vacca Andreas Xidas</p>
Personale infermieristico	<p>Maria Stochino Giuseppe Chiai Gisa Chillotti Anna Rosa Cabiddu Rosa Maria Deiana Anna Gillone R.susanna Lai Nicoletta Manca Mirella Mulas Patrizia Monni Angela Serdino Rosina Soro</p>

Carta dei Servizi in fase di revisione

	Luisella Sulis Ida Pisano Rosa Usai
--	---

2.7.1.1 Blocco operatorio e centrale di sterilizzazione

Blocco operatorio e centrale di sterilizzazione	
Responsabile	Dirigente medico Grazia Cattina
Come raggiungere il blocco operatorio	Il blocco operatorio si trova al primo piano del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "arancione" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Telefono	0782 490200
Prestazioni erogate	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Chirurgia generale; ▪ Chirurgia ortopedica; ▪ Chirurgia ginecologica e ostetrica, ▪ Chirurgia urologia, ▪ Oculistica.
Coordinatore infermieristico	Vito Collu
Personale infermieristico	Bonaria Agus Valentina Aresu Pinella Cucca Sergio Lai Silvana Loi Salvatore Mulas Renata Musetti Anna Maria Murgia Aurelia Orecchioni Eralda Piras

2.7.1.2 Unità operativa di Ortopedia e Traumatologia

Unità operativa di Ortopedia e Traumatologia	
Direttore	Dirigente medico Giuseppe Piras
Telefono Come	0782 490 255 - 279
E mail	gipiras@asllanusei.it
Coordinatore infermieristico	Maria Stochino
Reparto	0782 291
Sala gessi	
Sala medici	
Servizio pre-ricovero	
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al primo piano del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "arancione" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Prestazioni erogate	L'attività chirurgica in regime di degenza ordinaria o in day-surgery è rivolta principalmente al trattamento delle seguenti patologie: <ul style="list-style-type: none"> ▪ trauma (arti, bacino); ▪ patologia degenerativa articolare (anca, ginocchio, spalla); ▪ patologia della mano; ▪ patologia del piede; ▪ chirurgia artroscopica.
Ambulatorio ortopedico	l'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali avviene, generalmente, con prenotazione CUP su prescrizione del Medico di Medicina Generale o di uno Specialista del SSN , o su proposta del Medico Specialista Ortopedico per visite di controllo post-ricovero.
Come raggiungere l'ambulatorio	È ubicato la piano terra Dall'ingresso principale seguire il percorso "arancione" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Orari dell'ambulatorio	Dal lunedì al venerdì mattina
Personale medico	Livio Deidda De Pascali Gian Luigi Maurizio Ennas Salvatore Lai Giuseppe Piras Giovanni Sulcis Antonio Maria Soru Marcella Zirano
Personale infermieristico	Delia Deiana Valentina Fadda Daniela Lai Marcello Marci Michelangelo Paba Giuseppina Pirarba Marcella Secci Graziella Staffa

Carta dei Servizi in fase di revisione

2.7.1.3 Unità operativa di Ostetricia e Ginecologia

Unità operativa di Ostetricia e Ginecologia	
Direttore	Dirigente medico Cesare Augusto Tuligi
Telefono	0782 490 205 - 207
E mail	gipiras@asllanusei.it
Coordinatore infermieristico	Rita Angius
Reparto	0782 490 214
Sala Parto	0792 490 217
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al pian terreno del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "giallo" della segnaletica orizzontale (scala C, ascensore B)
Prestazioni erogate	<ul style="list-style-type: none"> ▪ chirurgia endoscopica, in day surgery; ▪ chirurgia laparoscopica per patologia benigna ed oncologica; ▪ chirurgia addominale e vaginale per patologia benigna e oncologica; ▪ chirurgia uroginecologica per il trattamento del prolasso genitale e dell'incontinenza urinaria della donna; ▪ servizio per l'interruzione volontaria di gravidanza o IVG in regime di Day Hospital; ▪ diagnosi e trattamento della patologia ostetrica del primo, secondo e terzo trimestre; ▪ assistenza al travaglio di parto con analgesia epidurale gratuita in regime H24; ▪ raccolta e conservazione delle cellule staminali da funicolo ombelicale; ▪ diagnostica clinica ed ecografica delle malattie ginecologiche e dell'infertilità di coppia; ▪ diagnostica clinica ed ecografica ostetrica con ecografie di II livello, doppler flussimetria ostetrica; ▪ diagnostica strumentale della patologia cervico vaginale (pap test colposcopia con biopsia) e diagnostica microbiologica vaginale (tamponi); ▪ ambulatorio della gravidanza a termine (a partire dalla 36° settimana); ▪ ambulatorio della gravidanza a rischio (preclampsia, diabete, malattie autoimmuni, poliabortività ed altri);
Come si accede	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ricovero urgente ▪ Ricovero ordinario ▪ Day hospital
Attività ambulatoriale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ per le prestazioni ordinarie tramite CUP; ▪ per altre prestazioni specialistiche ambulatoriali con impegnativa del medico curante; ▪ per gravidanza a termine e patologica prenotazione dedicata presso il CUP (bilancio di salute, programmazione del ricovero, del parto di prova per il pregresso taglio cesareo, attivazione del percorso per la partoanalgesia e della donazione del cordone ombelicale).
Personale medico	Francesca Ariu Marco Dei

Carta dei Servizi in fase di revisione

	<p>Gianfranco Depau Franco Pirarba Luigi Riggi Giorgia Serra Federica Spettu Augusto Tuligi</p>
Personale ostetrico	<p>Clelia Benoni Anna Maria Contu Serenella Depau Pamela Frau Michela Girau Giovanni Licheri Anna Maria Manca Valentina Marongiu Silvia Murgia Federica Orrù Francesca Sairu Martina Secci</p>
Personale infermieristico	<p>Orietta Casula Anna Mulas Tonina Murgia Elena Pischredda Iva Piras Roberta Serra Elda Secci Anna Rita Stochino</p>
Puericultrici	<p>Rita Godani Ada Prunas Pina Scattu Daniela Zaccaro</p>

2.7.1.4 Unità operativa di Anestesia e Rianimazione

Unità operativa di Anestesia e Rianimazione	
Direttore	Dirigente medico Assunta Marongiu
Telefono	0782 490 287, fax 0782 490 286
E mail	amarongiu@asllanusei.it
Coordinatore infermieristico	Anna Busia 0782 490 334
Sala medici	
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al primo piano del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "arancione" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Servizio di Anestesia	Operativo h24 garantisce prestazioni programmate e d'urgenza in anestesia locale, locoregionale e generale per rendere possibili, in condizioni di sicurezza, interventi chirurgici di ortopedia, ostetricia, ginecologia e chirurgia generale sia in regime di ricovero ordinario che in regime di day surgery.
Cosa fa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ l'anestesia per prestazioni programmate e urgenti per rendere possibili, in condizioni di sicurezza, interventi chirurgici di ortopedia, ostetricia, ginecologia e chirurgia generale sia in regime di ricovero ordinario che in regime di day surgery. ▪ la valutazione pre operatoria per tutti gli interventi chirurgici ▪ l'analgesia per il travaglio di parto (parto indolore) su tutte le donne che hanno un parto spontaneo e che ne fanno richiesta ▪ l'analgo-sedazione per l'esecuzione di esami endoscopici ▪ il trattamento del dolore postoperatorio su tutti i pazienti che hanno eseguito un intervento chirurgico. ▪ Impianto di Cateteri Venosi Centrali a breve ed a lungo termine per Nutrizione Parenterale, Chemioterapia ed Emodialisi ▪ Impianto di sonde gastrostomiche per via percutanea (PEG) per nutrizione enterale quando l'alimentazione per via orale non è più praticabile. ▪ Sostituzione di cannule tracheostomiche per la ventilazione artificiale.
Servizio di Rianimazione	È un reparto di degenza ordinaria ad elevata intensità di cura che ricovera pazienti che presentano compromissione grave delle funzioni respiratorie, cardiache, neurologiche e metaboliche e che necessitano di trattamento clinico intensivo o di monitoraggio continuo delle funzioni vitali anche in seguito ad interventi chirurgici.
Cosa fa	<p>Garantisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ il ricovero di pazienti critici, il sostegno delle funzioni vitali e trattamento intensivo; ▪ l'assistenza in urgenza e in emergenza presso il Pronto Soccorso, i Reparti e gli Ambulatori dell'Ospedale di Lanusei; ▪ l'assistenza medica e infermieristica al paziente critico durante il trasporto e l'esecuzione di indagini strumentali (TAC – RMN – Radiologia Tradizionale); ▪ il trasferimento protetto in urgenza del paziente critico ad altri ospedali;

Carta dei Servizi in fase di revisione

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ assistenza al paziente candidato alla donazione di organo; ▪ l'attività ambulatoriale pazienti portatori di cannule tracheostomiche; ▪ ricoverati in altri reparti.
Servizio di Parto Analgesia	Per usufruirne è necessario: effettuare la visita programmata alla 36° settimana di gravidanza presso il reparto di Ostetricia con apertura di cartella clinica ed esecuzione esami previsti.
Come si accede	Il ricovero in Rianimazione avviene: <ul style="list-style-type: none"> ▪ in regime di urgenza dal Pronto Soccorso, dalla Sala Operatoria o da altri reparti dell'ospedale; ▪ in regime di ricovero programmato per pazienti provenienti dalla Sala Operatoria o da altri ospedali.
Personale Medico	<p>Concetta Coccozza Marco Congiu Michela Del Rio Cristina Dettori Domenico Lerede Francesco Loddo Assunta Marongiu Patrizia Pitzalis Daniela Puddu Enrica Puddu Grazia Troncone Stefano Vitelli Rossella Zucca</p>
Personale infermieristico	<p>Paoletta Bangoni Giovanna Barroi Fernanda Bidotti Sebastiana Cabras Maria Antonella Chessa Sandro Coda Rino Deplano Vittoria Ferrelli Alessandra Orru Lina Piras Rita Pirroni Ignazio Podda Simonetta Tascetta Vincenzo Urrai Maria Giuseppina Usai Carla Vargiu</p>

2.7.2 Presidio ospedaliero di Lanusei – Area medica

Area medica	
Direttore	Dirigente medico Angelo Deplano
Telefono	0782 490 235
E mail	adeplano@asllanusei.it
Servizi afferenti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Medicina Generale; ▪ Cardiologia –Utic; ▪ Pediatria e Neonatologia; ▪ Riabilitazione e Lungodegenza; ▪ Nefrologia e Dialisi; ▪ Oncologia; ▪ Diabetologia

2.7.2.1 Unità operativa Medicina generale

Unità operativa Medicina generale	
Direttore	Dirigente medico Angelo Deplano tel 0782 490 335
Coordinatrice Infermieristica	Franca Ticca tel./fax 0782 490 336
Reparto di degenza	Tel 0782 490 228
Day Hospital	Inf. Franca Cabiddu tel 0782 490 374
Telefono	0782 490 228
E mail	adeplano@asllanusei.it
Sala medici	0782 490 236
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al primo secondo piano del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "verde" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Cosa fa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diagnosi, terapia ed assistenza, rivolta ai pazienti ricoverati con problematiche internistiche, pneumologiche, epatologiche e neurologiche acute e croniche. ▪ Consulenze, per i pazienti che afferiscono al PS o sono ricoverati presso altri reparti. ▪ Diagnosi e trattamento delle epatiti virali acute e croniche, delle epatiti autoimmuni, da farmaci, esotossiche. ▪ Diagnosi e trattamento delle complicanze maggiori della cirrosi epatica: epatocarcinoma, encefalopatia porto-sistemica, ascite refrattaria, peritonite batterica spontanea, ipertensione portale, sindrome epato-renale. ▪ trattamento in emergenza dei sanguinamenti acuti da rottura di varici esofagee e/o gastriche e dei sanguinamenti secondari a lesioni mucose; ▪ Centro di riferimento per la diagnosi e il trattamento di malattie rare quali il morbo di Wilson, l'emocromatosi, la sarcoidosi. ▪ Valutazione emodinamica del circolo portale e rilevazione dell'HVPG ▪ Centro di riferimento per la prescrizione dei nuovi farmaci antivirali

Carta dei Servizi in fase di revisione

	<p>diretti DAA per l'epatite e la cirrosi da HCV</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diagnosi e trattamento delle malattie infiammatorie croniche intestinali ▪ Centro di riferimento per la diagnosi e il trattamento della malattia celiaca ▪ Centro di riferimento per la prescrizione di ossigeno-terapia e nuovi farmaci per la BPCO ▪ Biopsie epatiche ▪ Rachicentesi ▪ Toracentesi ▪ Biopsie Osteo-midollari ▪ visite pneumologiche; ▪ prove funzionali respiratorie; ▪ ventilazione non invasiva ▪ visite internistiche ▪ diagnostica neuropsicologica delle funzioni corticali superiori e diagnostica dei disturbi neurocognitivi e delle demenze; ▪ visite neurologiche ▪ diagnosi e trattamento delle patologie cerebrovascolari acute sia ischemiche che emorragiche. ▪ Attività di Day Hospital dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8 alle ore 15: toracentesi evacuative, paracentesi evacuative, banding delle varici esofagee in elezione, emotrasfusioni, terapia medica infusioneale anche su prescrizione specialistica, biopsie osteo-midollari.
Come accedere	<ul style="list-style-type: none"> ▪ in regime d'urgenza tramite il Pronto soccorso; ▪ in regime di ricovero programmato; ▪ per trasferimento da altre Unità Operative; ▪ in Day Hospital previ accordi telefonici tra il medico curante e i medici dell'unità operativa
Personale medico	<p>Angela Bussu Simonetta Cadeddu Raffaella Angela Ferrai Roberto Marcialis Cosetta Pispisa Francesca Rubiu Liz Pina Secchi Franca Sulas</p>

Carta dei Servizi in fase di revisione

Personale infermieristico	
----------------------------------	--

	Antonio Agus Maria Calisi Elisabetta Mariana Ciocan Felice Demurtas Giuseppina Floris Carlo Macchiavelli Gabriella Marci Natalia Pisu Giannina Piras Mariangela Piras Luca Pollaccia Gian Luigi Secci Anna Serra Cristina Sirigu Iole Stocchino
--	---

2.7.2.2 Unità operativa Medicina generale prestazioni ambulatoriali

Unità operativa di Medicina Generale	
Prestazioni ambulatoriali	<ul style="list-style-type: none"> ▪ follow-up dei pazienti dimessi dal reparto o da altri reparti di medicina con visite e esami strumentali programmati alla dimissione o in controlli successivi ▪ diagnosi e follow-up dei pazienti con epatopatia acuta o cronica, dei pazienti con patologie gastroenteriche e pancreatiche acute e croniche ▪ diagnosi emodinamica e follow-up endoscopico dei pazienti affetti da ipertensione portale ▪ valutazione endoscopica del tratto digestivo alto e basso ▪ Breath-test ▪ diagnosi e follow-up dei pazienti con BPCO patologie respiratorie, insufficienza respiratoria acuta e cronica ▪ diagnosi e follow-up delle patologie asmatiche e allergiche ▪ prove funzionali respiratorie con spirometria, walking-test ▪ Prick test per inalanti e alimenti ▪ diagnostica neuropsicologica delle funzioni corticali superiori e diagnostica dei disturbi neurocognitivi e delle demenze ▪ diagnosi e follow-up dei pazienti con cerebropatie vascolari croniche ▪ ambulatorio di Neurologia
Come accedere	Tutte le prestazioni ambulatoriali specialistiche sono prenotate tramite il CUP
Ambulatorio	Orario
Epatologia-Gastroenterologia	giovedì dalle 08:30 alle 14:00
Breath test	martedì dalle 08:30 alle 14:00
Pneumologia	venerdì dalle 08:00 alle 14:00 fino a marzo 2017 da aprile il mercoledì dalle 8:00 alle 14:00 Specialisti: Dr.ssa Bussu Angela, Dr. ssa Francesca Rubiu
Fisiopatologia respiratoria	venerdì dalle 08:00 alle 14:00 fino a marzo 2017 da aprile il mercoledì con lo stesso orario Specialisti: Dr.ssa Bussu Angela, Dr. ssa Francesca Rubiu
Allergologia Respiratoria (Prick Test)	l'ultimo mercoledì di ogni mese dalle ore 8:00 alle 14:00 Specialisti: Dr.ssa Bussu Angela, Dr. ssa Francesca Rubiu
Medicina Interna	il 2° e il 4° lunedì del mese specialisti: Dr. Roberto Marcialis, Dr.ssa Simonetta Cadeddu;
Neurologia, ambulatorio	il 1° mercoledì del mese dalle 08:30 alle 14:00 fino a marzo 2107 da aprile il 1° lunedì del mese Specialista: Dr.ssa Liz Secchi
Ambulatorio UVA	il 3° lunedì del mese dalle ore 8.30 alle 14.30 Specialisti: Dr.ssa Cosetta Pispisa, Dr.ssa Franca Sulas
Attività Endoscopica	Specialista dottor Angelo Deplano
Assistenza Infermieristica	Dr.ssa F. Ticca tel 0782 490228-490236 Sandra Pisano, Anna Rita Murgioni
Recapiti attività ambulatoriali	0782 490351-490281

Carta dei Servizi in fase di revisione

2.7.2.3 Unità operativa di Cardiologia – UTIC

Unità operativa di Cardiologia – UTIC (Unità di Terapia Intensiva Coronarica)	
Direttore	Dirigente medico Carlo Balloi
Telefono	0782 490 357
E mail	caballoi@asllanusei.it
Sala medici	0782 490 358
Utic	0782 490 354
Reparto	fax 0782 490362
Ambulatorio	0782 490360/1
Degenza ordinaria	0782 490354
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al primo secondo piano del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "verde" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Cosa fa	<p>Unità Operativa Complessa di Cardiologia:</p> <p>Terapia Intensiva Cardiologica U.T.I.C: composta da 4 posti letto, di cui 3 disposti in un unico spazio all'occorrenza divisi da separazioni mobili, 1 in stanza isolata con parete a vetro, per pazienti portatori di infezione, tutti monitorizzati, tutti visibili e raggiungibili dalla guardiola di monitoraggio gestita dal personale infermieristico. Garantisce 24 ore su 24 la diagnosi e la terapia delle emergenze/urgenze cardiologiche (ischemiche, aritmiche, insufficienza acuta di cuore) il controllo e l'ottimizzazione terapeutica. I pazienti afferiscono direttamente dal Pronto soccorso o dagli altri reparti del Presidio, o dal laboratorio di emodinamica in seguito a procedure invasive complesse.</p> <p>Area subintensiva: Si compone di 2 posti letto monitorizzati, disposti su un unico spazio, separabili da separatori mobili, dotati di servizi igienici. Accoglie pazienti ancora in fase di instabilità provenienti dall'U.T.I.C, dal reparto, pazienti che devono essere sottoposti a procedure seminvasive, pazienti a moderato rischio che provengono dal laboratorio di emodinamica o dal laboratorio di cardiostimolazione.</p> <p>Area a di degenza ordinaria: Si compone di 6 posti letto suddivisi in 3 camere tutte dotate di servizi igienici anche per disabili, dotate di monitor/ televisione, tutti i posti letto sono dotati di telemetria. Accoglie i pazienti in fase di stabilizzazione provenienti dall' U.T.I.C, dall'area subintensiva, o fase di stabilità dal Ps o dal P.O. L' U.O.C assicura l'assistenza diagnostico terapeutica ai pazienti con patologie cardiovascolari quali: cardiopatia ischemica (infarto angina pectoris, angina instabile), scompenso cardiaco acuto e cronico, cardiomiopatie dilatative, aritmie (ipocinetiche, ipercinetiche) pericarditi, miocarditi, endocarditi, embolia polmonare, cardiopatie ipertensiva e crisi ipertensive.</p> <p>Laboratorio di Emodinamica: Servizio assicurato solo per i pazienti in elezione, in collaborazione con la Struttura semplice di Emodinamica dell'Unità operativa Complessa del Presidio ospedaliero San Giovanni di Dio dell'ASL ospedaliero universitaria di Cagliari (direttore dottor Raimondo Pirisi) presso UOC di cardiologia dell'AOU Cagliari (direttore professor Luigi Meloni)</p> <p>Laboratorio di cardiostimolazione: Eseguisce impianti/ sostituzioni Pace Maker.</p> <p>Day Hospital: Si accede tramite proposta del MMG, specialista territoriale, programmato dallo specialista ospedaliero, concordato con gli altri reparti.</p> <p>Esegue cardioversioni elettriche elettive, sostituzione batterie del generatore</p>

Carta dei Servizi in fase di revisione

	impiantabile, scompenso cardiaco.
Come accedere	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ricovero urgente tramite Pronto Soccorso ▪ Ricovero ordinario su proposta del Medico di medicina generale, dello specialista territoriale o ospedaliero ▪ Day Hospital su proposta dell'Medicina di medicina generale, dello specialista territoriale o ospedaliero.
Attività ambulatoriali	<p>Sono assicurate sia ad utenti esterni, per accertamenti prericovero, sia ai pazienti degenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prestazioni erogate in regime ambulatoriale: ▪ visite specialistiche cardiologiche; ▪ elettrocardiogramma; ▪ prova da sforzo; ▪ ECG dinamico delle 24 ore secondo Holter. ▪ Ecocardiogramma(normali , da stress farmacologico,transesofagei) <p>Ambulatori dedicati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Follow-up dei Pazienti dimessi; ▪ Controllo e programmazione elettrostimolatori e defibrillatori; ▪ Scompenso cardiaco cronico; ▪ Prevenzione cardio-vascolare;
Personale Medico	<p>Ambulatorio controllo Pace Maker /aritmologia/ cardiostimolazione: Carlo Balloi, Gabriele Massidda.</p> <p>Ambulatorio Ergometria: Carlo Balloi, Assunta Garau, Laura Sau, Gabriele Massidda, Alessandra Sestu, Paola Tiddia, Maria Grazia Fadda.</p> <p>Ambulatorio Ecocardiografia: Caterina Giau, Giusy Sanna, Laura Sau, Gabriele Massidda, Alessandra Sestu, Paola Tiddia, Maria Grazia Fadda.</p> <p>Stress farmacologico: Caterina Giau, Giusy Sanna, Maria Grazia Fadda, Laura Sau , Alessandra Sestu.</p> <p>Transesofageo: Maria Grazia Fadda, Laura Sau , Alessandra Sestu.</p> <p>Holter Ecg: Assunta Garau, Giusy Sanna, Laura Sau, Gabriele Massidda, Alessandra Sestu, Paola Tiddia, Maria Grazia Fadda.</p> <p>Visita cardiologica + Ecg: Mariella Muceli.</p> <p>Cardiologia pediatrica: Roberto Tumbarello dir. U.O.C cardiologia pediatrica Osp.Brotzu. consulente esterno. 2 volte/mese. Si accede tramite Cup.</p>
Personale infermieristico	<p>Carina Cannas Brunella Casari Bernardo Contu Lorea Lai Loredana Lobina Angela M. Loi Maria Luisa Monni Agostina Prevosti Sandra Serra Giovanni Sirigu Elisabetta Cannas Adina Tenase</p>

Come accedere

Attraverso C.U.P e la programmazione del reparto

2.7.2.4 Unità operativa di Pediatria e Neonatologia

Unità operativa di Pediatria e Neonatologia	
Direttore	Dirigente medico Ignazio Contu
Telefono	0782 490 223
E Mail	icontu@asllanusei.it
Reparto	0782 490-223
Nido	0782 490 333 Fax 0782 490-262
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al pian terreno del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "giallo" della segnaletica orizzontale (scala C, ascensore B)
Unità operativa di Pediatria	
Cosa fa	Assistenza medica ai minori di 16 anni in regime di <ul style="list-style-type: none"> ▪ ricovero ordinario, ▪ day hospital, ▪ day-service e ambulatoriale
Come accedere	Reparto di degenza con 8 posti letto per il ricovero di bambini con patologie internistiche acute che richiedono indagini diagnostiche e terapie da eseguire in ambiente ospedaliero. Day Hospital per il follow-up e la terapia dei bambini con patologie croniche che richiedono periodici controlli e per le diagnosi complesse che non necessitano di ricovero. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Day Service dedicato per la diabetologia pediatrica. ▪ Ambulatori di Neonatologia e Pediatria generale. ▪ Pronto Soccorso Pediatrico aperto 24 ore al giorno per i problemi acuti.
	▪
Unità operativa di Neonatologia	
Cosa fa	Si occupa dell'assistenza neonatologica: <ul style="list-style-type: none"> ▪ in sala-parto e in sala operatoria (per i parti cesarei) ▪ al Nido neonatologico ▪ in Reparto (patologia neonatale minore, ambulatorio neonatologico) <p>Al Nido viene garantita la esecuzione di una ampia gamma di screening neonatali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ screening esteso per le malattie metaboliche congenite e per la Fenilchetonuria, ▪ screening per l'Ipotiroidismo congenito, ▪ screening neonatale per la prevenzione dei disturbi neuro-sensoriali congeniti (screening audiologico e screening oftalmologico), ▪ screening per la displasia dell'anca (eseguito più tardi, intorno al 2° mese). <p>Altre prestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ il bonding precoce, ▪ viene sostenuta l'alimentazione al seno ▪ favorito il rooming-in <p>Nella Patologia Neonatale vengono gestiti i ricoveri dei</p>

Carta dei Servizi in fase di revisione

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ nati pretermine dalle 34 alle 36 settimane di età gestazionale, ▪ neonati di basso peso, ▪ neonati con ittero che richiede fototerapia o con altre patologie che necessitano di approfondimento diagnostico.
Personale medico	Rossana Basile Laura Chia Ignazio Contu Valeria Corona Patrizia Laconi Mara Piaschedda Patrizia Porqueddu
Personale infermieristico	Nicoletta Dei Francesca Deriu Bonarina Incollu A. Maria Muggianu (TD) Valenina Murino Liviana Nieddu Delia Orrù Antonella Porcu Marisa Prunas Graziella Serra M. Bonaria Spiga

2.7.2.5 Unità Operativa di Nefrologia e dialisi

Area medica	Unità Operativa di Nefrologia e dialisi
Direttore	Dirigente medico Bruno Contu
Telefono	0782 490219 fax 0782 41370
E mail	
Reparto	0782 490 248
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al terzo del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "azzurro" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Cosa fa	Svolge attività di diagnosi, terapia e prevenzione nell'ambito della Nefrologia e della Dialisi
Modalità di accesso	Ricovero ordinario: dal Pronto Soccorso Day Hospital: dall'ambulatorio nefrologico Centro Dialisi: accesso diretto o telefonico. Ambulatori: previo appuntamento dal CUP
Centro dialisi	L'Unità Operativa ha un Centro Dialisi per Uremici Cronici con 10 posti-rene, dei quali uno dedicato ai pazienti HBs Ag positivi, ubicato presso il Presidio Ospedaliero di Lanusei e un Centro Dialisi Satellite ubicato presso il Poliambulatorio di Tortolì: i posti letto per i dializzati sono 12, di cui 2 riservati ai pazienti infettivi in un'area dedicata, e uno che potrà essere attivato in caso di necessità.
Centro Dialisi di Tortolì	è dislocato presso il Poliambulatorio di Tortolì in via Monsignor Carcherò Tel. 0782 600316

Carta dei Servizi in fase di revisione

Prestazioni ambulatoriali	L'Unità Operativa garantisce oltre ai ricoveri ordinari e in day Hospital un servizio ambulatoriale per le seguenti branche: Nefrologia: per la diagnosi e la cura delle malattie renali e dell'ipertensione (Lanusei: lunedì e venerdì dalle 08:30 alle 13:00 Tortoli: Lunedì e giovedì dalle 08:30 alle 13:00); Trapianto: per il monitoraggio dei pazienti trapiantati di rene (previo appuntamento concordato con il medico referente); Dialisi Peritoneale: per l'addestramento e la cura dei pazienti in dialisi peritoneale (previo appuntamento concordato con il medico referente); Densitometria Ossea Computerizzata (M.O.C.- D.O.C.): per la diagnosi e la cura dell'osteoporosi e per i pazienti che necessitano di una valutazione metabolica (Lanusei: martedì e mercoledì dalle 08:30 alle 13.00).
Personale medico	Bruno Contu Daniela Mannoni Rosetta Podda Assunta Sulis Emiliana Sulis
Personale infermieristico	Giuseppe Arra Maria Boi Adriano Cocco Pina Maria Contu Gabriela Fanni A. Malgorazata Grodzka Lisa Marci Laura Pili Tonina Pisano Anna Pischredda Maria Luigia Pistis Simonetta Podda

2.7.2.6 Servizio di Oncologia

Area Medica	Servizio di Oncologia
Direttore	Dirigente medico Paolo Piredda
Telefono	0782 490 332
E mail	ppiredda@asllanusei.it
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al primo secondo piano del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "verde" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Cosa fa	L'Unità operativa di oncologia eroga le seguenti prestazioni: <ul style="list-style-type: none"> ▪ terapie mediche antineoplastiche (chemioterapia, ormonoterapia, terapie biologiche), ▪ terapie di supporto e terapia del dolore per la cura di neoplasie mammarie, polmonari, gastro-enteriche, epatiche, pancreatiche, delle vie biliari, genitourinarie, ginecologiche, testa-collo, neuroendocrine, gastrointestinali, onco-ematologiche. Le attività si svolgono in regime di <ul style="list-style-type: none"> ▪ Day Hospital (terapie antineoplastiche e di supporto).

Carta dei Servizi in fase di revisione

	<ul style="list-style-type: none">▪ In regime ambulatoriale (terapie antineoplastiche orali, consulenze oncologiche, assistenza ai pazienti in follow-up clinico-strumentale).
Come accedere	mediante prenotazione telefonica tramite CUP con impegnativa del proprio Medico di Medicina Generale

2.7.3 Area dei Servizi

Area dei servizi	Unità operativa di Pronto soccorso
Direttore	Dirigente medico Maria Antonietta Mancosu
Telefono	0782 490 237 Fax 490 273
E Mail	mmancosu@asllanusei.it
Coordinatore infermieristico	
Pronto soccorso	0782 490 230
Triage	0782 490 202
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al pian terreno del Presidio e ha un ingresso dedicato indicato dalla segnaletica esterna.
Cosa fa	<p>Il Pronto Soccorso è l'unità operativa del Presidio Ospedaliero, attivo 24 ore su 24, che garantisce gli interventi diagnostici di urgenza, il primo accertamento diagnostico clinico, strumentale e di laboratorio, gli interventi necessari alla stabilizzazione del paziente. Valuta la necessità e l'opportunità del ricovero ospedaliero, per quanto riguarda le patologie urgenti, in collaborazione con i reparti di degenza.</p> <p>Garantisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ il primo inquadramento diagnostico per l'identificazione del problema acuto; i primi provvedimenti terapeutici, soprattutto per la stabilizzazione del paziente critico; ▪ il tempestivo e appropriato coinvolgimento degli specialisti delle varie discipline ospedaliere; l'appropriatezza del ricovero in ospedale; ▪ la dimissione con invio al proprio domicilio, al Medico curante o allo specialista del poliambulatorio in caso di ricovero non necessario.
Come accedere	<p>L'ingresso al Pronto Soccorso non avviene in ordine di arrivo, ma in base alla gravità del caso. La gravità viene valutata, al momento dell'accoglienza, dal personale infermieristico di triage, che assegna al paziente un codice colore sulla base del rilevamento dei parametri vitali.</p> <p>Sono previsti percorsi privilegiati di accesso diretto, dopo valutazione al triage, per le specialità di Pediatria e di Ostetricia e Ginecologia.</p> <p>La priorità di accesso alla visita medica è in relazione al colore assegnato, rosso, giallo, verde e bianco.</p> <p>Codice rosso (accesso immediato) Indica una situazione di emergenza e richiede un intervento immediato per salvare la vita del paziente (la prestazione è gratuita).</p> <p>Codice giallo (accesso rapido)</p>

Carta dei Servizi in fase di revisione

	<p>Indica una situazione di urgenza. Il paziente deve essere trattato entro breve tempo per evitare un peggioramento delle sue condizioni. (La prestazione è gratuita).</p> <p>Codice verde (accesso dopo rosso e giallo) Indica una situazione di urgenza relativa. La persona non presenta pericolo di vita e pertanto è assistita dopo i casi più urgenti. (Le prestazioni a codice verde sono assoggettate a un ticket di € 15:00, ad eccezione degli esenti per legge).</p> <p>Codice bianco (accesso dopo rosso, giallo e verde) Indica una situazione di accesso improprio. Si tratta di casi che potrebbero essere risolti dal medico di medicina generale, dal pediatra di libera scelta o dal medico di continuità assistenziale. La persona è visitata solo dopo che sono stati trattati i pazienti classificati con gli altri codici (Le prestazioni a codice Bianco sono assoggettate a un ticket di € 25,00, ad eccezione degli esenti per legge).</p>
Personale	<p>Dirigenti medici: Dott.ssa Martina Lisai Dott.ssa M.Luisa Carcangiu Dott.ssa Marinella Cocco Dott Paolo Murino Dott Luigi Cannas Dott. Bruno Ignazio Chelucci Dott.ssa Giovanna Carboni Dott. Raffaele Angelo Farci Dott Ivan Balloi</p>
	<p>Infermieri Coordinatore: Antonio Paderi Carla Balloi M. Franca Muggianu Domitilla Millelire Arianna Pilia Fabiana Serdino Vincenzo Podda Serafino Cucca Giovanni Stocchino Angelo Marci Pasqualeomo Giac Nieddu Paolo Caredda Mario Peddiu Pierpaolo Loi Federica Orrù</p>

2.7.4 Unità operativa di Radiologia

Area dei Servizi	Unità operativa di Radiologia
Direttore	Dirigente medico Bruno Pilia
Telefono	0782 490 282 - 0782 490 283
E Mail	bpilia@asllanusei.it
Come raggiungere il Servizio	Il Servizio si trova al pian terreno del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "giallo" della segnaletica orizzontale (scala C, ascensore B)
Cosa fa	Nel Servizio di Radiologia vengono eseguiti esami diagnostici a favore dei pazienti ricoverati, di quelli inviati dal Pronto Soccorso ed a favore dei cittadini utenti esterni. Le diverse tipologie di esami possono essere riunite nei seguenti gruppi: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Radiologia diagnostica tradizionale ▪ Ecografia diagnostica: ▪ Senologia: ▪ Ecocolordoppler: ▪ T.A.C. (Tomografia Assiale Computerizzata): ▪ Risonanza magnetica
Personale medico	Luigi Contu Tito Loi Tiziana Manias Sergio Melis Bruno Pilia Salvatore Piras Mariano Tangianu Virgilio Vinci
Tecnici di radiologia	Silvia Cambarau Katia Casula Sergio Deidda Diana Libutti Manuela Melis Efisio Mulas Erika Mulas Gian Priamo Piroddi
Personale infermieristico	Beatrice Caria Elisabetta Loddo Maria Lucia Loi Maria Rosa Muggianu Maria Pirarba

2.7.5 Servizio analisi cliniche e microbiologiche

Area dei Servizi	Servizio analisi cliniche e microbiologiche
Direttore	Dirigente medico Anna Deidda
Telefono	0782 490 270
E Mail	adeidda@asllanusei.it

Come raggiungere il Servizio	Il Servizio si trova al pian terreno del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "giallo" della segnaletica orizzontale (scala C, ascensore B)
Come accedere	Il servizio è accessibile sia a utenti assistiti dal SSN sia a utenti paganti. Si precisa che le prestazioni a carico del SSN sono quelle comprese nel Nomenclatore Tariffario Regionale delle Prestazioni di Assistenza Specialistica Ambulatoriale. Ciò che non è compreso nel tariffario è eseguibile (se presente nel pannello offerto da Laboratorio) previo pagamento anche senza prescrizione.
Cosa fa	Il Laboratorio Analisi eroga i propri servizi ai pazienti ricoverati, sia presso il P.O. di Lanusei sia presso la Clinica Tommasini, ai pazienti esterni tramite le sale prelievi dislocate sul territorio e presso la clinica Tommasini, a domicilio per i pazienti inseriti in ADI. Tipologia delle prestazioni effettuate: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi del sangue urine feci e altri campioni biologici; ▪ consulenza interpretativa del referto a favore di utenti esterni e colleghi.
Centro prelievi	0782 490290
Ematologia e coagulazione	0782 490293
Microbiologia	0782 490265
Chimica, clinica, immunometria, tossicologia, allergologia, proteine specifiche	0782 490206
Urine, feci e microscopia clinica	
Attività, sedi, orari recapiti del Servizio	
Organizzazione dell'attività	L'attività è organizzata sulle 24 ore: dalle 8.00 alle 20.00 è effettuata l'attività routinaria e d'urgenza dalle 20.00 alle 8.00 viene garantita l'attività di urgenza
Centro prelievi di Lanusei c/o Presidio ospedaliero Nostra Signora della Mercede Via dottor Giuseppe Pilia	dalle 7.30 alle 10.00, dal lunedì al sabato
Centro prelievi di Tortolì c/o Poliambulatorio, via Monsignor Carchero, 3	dalle 7.30 alle 9.30, dal lunedì al venerdì
Punto per i prelievi di Jerzu c/o Poliambulatorio, via Melis	dalle 7.30 alle 9.30, dal lunedì al venerdì
Punto per i prelievi di Perdasdefogu c/o Guardia Medica, piazza Europa, 1	dalle 7.30 alle 9.00, il terzo mercoledì di ogni mese
Punto per i prelievi di Seui c/o Guardia Medica, via Roma, 227	dalle 7.30 alle 9.00, il secondo e il quarto mercoledì di ogni mese
Punto per i prelievi di Tertenia c/o Guardia Medica, via Mereu	il primo mercoledì di ogni mese, dalle 7.30 alle 9.00
Punto per i prelievi di Urzulei c/o Ambulatorio ASSL, via Sardegna, 6	dalle 7.30 alle 9.00, il secondo e quarto venerdì di ogni mese
Centro prelievi della Clinica Tommasini Via Ospedale, Jerzu	dalle 7.30 alle 9.30, dal lunedì al venerdì
Personale Medico	Rita Mulas; Antonio Loi;

	Sergio Pisu; Simona Faedda; Alessandro Pettinau
Tecnici di laboratorio biomedico	M. Paola Seoni; Melis Gesuina Melis; Efisio Agus; Pier Paolo Melis; Gianpaolo Marongiu; Giovanna Francesca Serra; Anna Demurtas; Luigi Ladu; Luisella Pina Caddori; Fabrizio Pisano; Monica Budroni

2.7.6 Centro trasfusionale

Area dei Servizi	Centro trasfusionale
Direttore	Dirigente medico Gianfranco Casu
Telefono	0782 490 203
E mail	gcasu@asllanusei.it
Recapiti Centro	0782 490 251, 229 Fax 0782 490318
Come raggiungere l'Unità operativa	L'Unità operativa si trova al primo secondo piano del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "verde" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Cosa fa	assicura il fabbisogno di sangue umano, emocomponenti e farmaci plasma derivati secondo i requisiti di sicurezza e di qualità previsti dalla legge, contribuendo con le altre ASSL al fabbisogno nazionale di sangue e plasma. Per conseguire tale obiettivo, l'equipe del Centro Trasfusionale, coerentemente all'organizzazione, alle regole interne dell'ASSL e alle norme che disciplinano le attività trasfusionali garantisce l'erogazione delle attività di Medicina Trasfusionale, attività di Laboratorio e di prevenzione, screening, diagnosi e cura della talassemia.
Orari	dal lunedì al sabato dalle ore 08:00 alle ore 12.00
Tecnici	Assunta Cannas Romina Mameli Mighela Giovanna Sandrina Mulas

2.7.7 Servizio farmaceutico

Servizio farmaceutico	
Direttore	Dottor Francesco Noli
Telefono	0782 – 490342 fax 0782 – 490363

E mail	
Orari del servizio di farmacia ospedaliera	dal lunedì al venerdì, dalle 08:30 alle 12.00
Come raggiungere il servizio	Il servizio farmaceutico territoriale e il Servizio di Farmacia Ospedaliera operano presso lo stabile del SERVIZIO FARMACEUTICO ASSLLE entro l'ambito del Presidio Ospedaliero " Ns. Signora della Mercedes" di fianco alla Direzione Sanitaria dello stesso Presidio.
Farmaceutica territoriale	L'ASSL garantisce l'assistenza farmaceutica attraverso 26 Farmacie private convenzionate che erogano le specialità medicinali e i prodotti galenici dietro presentazione di ricetta medica redatta su moduli validi per il SSN (in formato elettronico o cartaceo), nei limiti previsti dai livelli di assistenza e dalla classificazione dei farmaci Le farmacie convenzionate presenti nel territorio si trovano consultando il sito
Assistenza farmaceutica erogata direttamente	Alcune forme di assistenza farmaceutica e integrativa che richiedono una vigilanza particolare e/o il contenimento della spesa sono erogate direttamente dalla struttura pubblica, quali: <ul style="list-style-type: none"> ▪ fornitura dei farmaci di fascia H (farmaci ospedalieri) per i quali è possibile il trattamento a domicilio; ▪ distribuzione diretta dei farmaci del PHT ; ▪ fornitura dei farmaci da erogare ai sensi della Legge 648/96, con le modalità previste dai singoli provvedimenti legislativi; ▪ dispensazione gratuita di farmaci a totale carico degli assistiti, ai sensi della L.R. 8/97; ▪ dispensazione gratuita di farmaci esteri, non registrati in Italia; ▪ fornitura di ossigeno terapeutico in forma liquida e/o gassosa per trattamenti domiciliari a lungo termine; ▪ fornitura gratuita di medicinali, supplementi nutrizionali e materiale sanitario ai malati di fibrosi cistica; ▪ fornitura di dispositivi medici ai soggetti affetti da Diabete Mellito (microinfusori di insulina e relativo materiale) ▪ fornitura di prodotti dietetici aprotici ai neuropatici; ▪ fornitura di apparecchiature di cui all'elenco n°3 del D.M. 332/99 (ausili per aliment. - infusori per deferossamina); ▪ prestazioni integrative straordinarie ai sensi della L.R. 34/96 (dispositivi per infusione di medicinali, materiale di medicazione, alimenti destinati a fini medici speciali, prodotti per nutrizione enterale, ecc...).

2.7.8 Ufficio cartelle cliniche

Area ospedaliera - Uffici	Ufficio cartelle cliniche
Telefono	0782 490305 fax 0782 490298

Come raggiungerlo	L'Ufficio Cartelle Cliniche è dislocato nel cortile interno affianco alla Direzione Sanitario del Presidio Ospedaliero N. S. della Mercede Lanusei, via G.Pilia
Cosa fa	Si occupa di fornire la cartella clinica e altra documentazione sanitaria (fogli di accettazione al Pronto Soccorso, radiogrammi etc.). Le richieste devono essere presentate all'Ufficio e consegnare la documentazione.
Orari	

2.7.9 Servizio sociale ospedaliero

Area ospedaliera - Uffici	Servizio sociale ospedaliero
Telefono	0782 490208
Come raggiungerlo	Il Servizio Sociale Ospedaliero è dislocato al piano terra del Presidio Ospedaliero N. S. della Mercede di Lanusei , via G.Pilia
Cosa fa	garantisce in stretta collaborazione con le altre figure professionali presenti la consulenza e il trattamento delle problematiche psico-sociali presentate dai degenti e/o dai familiari connesse con il ricovero ospedaliero e/o rispetto ad altri bisogni sociali o complessi. Assicura anche gli interventi socio assistenziali che fanno fruire ai cittadini le risorse istituzionali e comunitarie relative ai propri bisogni, attraverso specifici rapporti collaborativi con i servizi sociali del territorio, servizi socio sanitari del Distretto, servizi sanitari ospedalieri, volontariato.
Orari	dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 12.30

2.7.10 Sistema informativo trapianti

Area ospedaliera	Sistema informativo trapianti
Coordinatore del Sistema informativo Trapianti ASSLe	Dottorssa Assunta Marongiu
Telefono	0782 490208
Come raggiungerlo	Il Servizio si trova al pian terreno del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "giallo" della segnaletica orizzontale (scala C, ascensore B)
Cosa fa	Ciascun cittadino può esprimere la volontà o la contrarietà sulla donazione dei propri organi con una dichiarazione scritta che il cittadino porta con sé, insieme ai propri documenti o con la registrazione della volontà (positiva o negativa) effettuata presso sportelli ASSL abilitati o nello studio del medico di famiglia. Se il cittadino si registra presso una ASSL, i suoi dati vengono inseriti in un archivio informatizzato (Sistema Informativo Trapianti) gestito dal Centro Nazionale Trapianti che è collegato con i centri interregionali.
Orari	Dal lunedì al venerdì, dalle 08:30 alle 11.30

2.7.11 Assistenza religiosa

Area ospedaliera	Assistenza religiosa
telefono	0782 490211 Centralino
Dove si trova	La Cappella si trova al primo secondo piano del Presidio. Dall'ingresso principale seguire il percorso "verde" della segnaletica orizzontale (scala B, ascensore B)
Cosa fa	Garantisce l'assistenza religiosa attraverso la celebrazione eucaristica e la visita dei degenti e loro familiari nelle Unità Operative di degenza.

2.7.12 Prestazioni erogate in regime di libera professione - intramoenia

Prestazioni erogate in regime di libera professione - intramoenia	
Cosa è	<p>Per libera professione intra moenia si intende l'attività che il professionista della dirigenza del ruolo sanitario dipendente, esercita individualmente o in équipe, fuori dall'orario di lavoro, in regime ambulatoriale sia nelle strutture ospedaliere che territoriali, in favore e su libera scelta dell'assistito.</p> <p>Le modalità di svolgimento della libera professione sono legate alle condizioni praticate dal dirigente sanitario e concordate con l'ASSL rispetto ai giorni, agli orari, agli onorari richiesti per le prestazioni e agli spazi e strumentazioni disponibili presso gli ambulatori ASSL nei quali viene esercitata materialmente l'attività.</p>
Informazioni	<p>Centro Unico di Prenotazione Telefono: 0782 490 315</p> <p>Per conoscere nominativo del professionista, attività svolta, ambulatorio dove viene esercitata l'attività e orari è possibile consultare il sito ASSL "Attività libero professionale" della sezione -servizi al cittadino- in "Amministrazione Trasparente".</p>

2.8 Area Amministrativa e delle attività di supporto dell'ASSSL

Direzione Generale - Via Piscinas, 5 Lanusei		
Organi della Direzione ASSSL Lanusei		Telefono e mail
Direttore Area Socio Sanitaria Locale ff	Dottor Pier Paolo Pani	0782490 576 dir.assslanusei@pec.atssardegna.it
Segreteria della direzione Generale Recapiti		Telefono: 0782490 576 Fax 0782 40006 dir.assslanusei@pec.atssardegna.it

2.8.1 Area Amministrativa e delle attività di supporto

Dipartimento amministrativo - Area amministrativa e delle attività di supporto all'ASSSL Uffici: via Piscinas, 5 Lanusei		
Servizio	Responsabile	Telefono, mail, pec
Contabilità e Bilancio	Dottorssa Tiziana Passetti	0782 490 566 serv.bilancio@pec.assslanusei.it
Provveditorato/Acquisti	Dottor Virgilio Frau	0782 490 539 serv.acquisti@pec.assslanusei.it
Risorse umane/Personale	Dottorssa Tomasina Gioi	0782 490 552 serv.personale@pec.assslanusei.it
Tecnico logistico	Ingegnere Paolo Costa	0782 490 580 uff.tecnico@pec.assslanusei.it

2.8.2
A

Area Amministrativa e delle attività di supporto - Uffici di staff alla Direzione

Uffici di staff alla Direzione Uffici: via Piscinas, 5 Lanusei		
Servizio	Responsabile	Telefono, mail, pec
Affari Generali e Legali	Dottor Mario Antonio Loi	0782 490 529 protocollo@pec.assslanusei.it
Cosa fa	Garantisce la gestione del protocollo, la gestione delle delibere, l'archiviazione di tutti gli atti dell'ASSSL, la gestione della posta, il controllo delle liquidazioni spettanti alle associazioni di volontariato presenti in Ogliastra, gestisce le convenzioni, le autorizzazioni per i tirocini e gli adempimenti sulla privacy, oltre a tutti gli aspetti legali dell'ASSSL	
Informazione comunicazione URP		0782 490 524
Cosa fa	svolge specifiche funzioni inerenti l'Ufficio relazioni con il pubblico (che ha tra le sue finalità quella di facilitare il dialogo tra ASSSL e cittadini) , il CUP (che governa l'accesso ai servizi offerti	

Carta dei Servizi in fase di revisione

dall'ASSSL, gestendo tra l'altro la programmazione delle aziende informatizzate) e l'Ufficio stampa (responsabile delle strategie di informazione con l'esterno).

Programmazione e Controllo	Dottor Diego Cabitza	0782 490 528 dcabitza serv.sistemiinformativi@pec.asllanus ei.it
Cosa fa	È la struttura che supporta la Direzione ASSSL nella gestione del ciclo della performance e nel processo di budget con cui la Direzione negozia e assegna a ciascuna Unità Operativa gli obiettivi e le risorse. Il Servizio rendiconta alla Direzione ed alle strutture ASSSL sui risultati raggiunti dalle diverse articolazioni attraverso la predisposizione di report. Il Direttore del Servizio è responsabile della "struttura tecnica permanente per la misurazione della performance" che supporta l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV). Fa capo al Servizio la gestione del sistema informativo ASSSL, la gestione dell'informatica, dei flussi informativi regionali e ministeriali ed il coordinamento del Progetto Sisar.	
Professioni sanitarie c/o Direzione sanitaria del PO Nostra Signora della Mercedes, via dottor Giuseppe Pilia, Lanusei	Dottor Gesuino Balloi	0782 490 290 @pec.asllanusei.it
Cosa fa	la struttura concorre al perseguimento della missione ASSSL organizzando il personale area comparto afferente alle classi di laurea infermieristico-ostetrico, tecnico sanitarie, riabilitative, della prevenzione e dell'assistenza sociale nonché il personale di supporto.	
Sviluppo organizzativo risorse umane qualità e risk management		0782 490 219 serv.sviluppoorganizzativo@pec.asllanusei.it
Cosa fa	la formazione e l'aggiornamento costituiscono lo strumento strategico per lo sviluppo professionale degli operatori, il miglioramento dell'efficienza dei servizi ed il conseguimento degli obiettivi ASSSL. La formazione supporta i reparti e servizi sanitari e amministrativi nel cambiamento scientifico, tecnologico, organizzativo e gestionale. La Formazione è funzione del "governo clinico" che, se correttamente progettata ed agita, contribuisce al miglioramento continuo della qualità dei servizi ed al raggiungimento/mantenimento di elevati standard clinico assistenziali promuovendo, inoltre, la creazione di un ambiente favorente le buone prassi e, quando possibile, l'eccellenza professionale.	
Trasparenza e anticorruzione	Dottoressa Elvira Marongiu	0782 490 524 elmarongiu@asllanusei.it
Cosa fa	di concerto con i titolari degli uffici e servizi dell'ASSSL e con la Direzione, svolge un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente. Predisponde il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e vigila sull'applicazione delle misure.(legge 190 del 2012, decreto legislativo 33 del 2013, decreto legislativo 97 del 2016).	

2.8.3 Area Amministrativa e delle attività di supporto - Servizio Prevenzione e Protezione

Servizio Prevenzione e Protezione	
Responsabile	Dottor Guido Sorcinelli
Telefoni	0782 490308 0782 470426
E mail	gsorcinelli@asllanusei.it
Indirizzi	Via dottor Giuseppe Pilia c/o Ospedale N.S. della Mercedes Lanusei Viale Don Bosco c/o Poliambulatorio Lanusei
Cosa fa	È un Servizio in staff alla Direzione con compiti di analisi, valutazione, proposta e indirizzo in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della ASL di Lanusei. Svolge un'attività di promozione e miglioramento continuo nella gestione della prevenzione: elabora misure preventive, indicazioni tecniche, procedure e piani di formazione e informazione che vengono adottati dal datore di lavoro, dalla dirigenza, dai lavoratori e da chi a qualsiasi titolo opera in ASL.
Attività	Le principali funzioni del S.P.P. sono quelle previste dal D. Lgs. n. 81/2008, ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> ▪ individuare i fattori di rischio, valutare i rischi e individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione ASLLe; ▪ elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive previste dalla valutazione dei rischi e i sistemi di controllo di tali misure; ▪ elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività ASLli; ▪ partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di prevenzione con i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, il Medico Competente e il Datore di Lavoro; ▪ proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori; ▪ fornire ai lavoratori le informazioni sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro.

2.8.4
A

rea Amministrativa e delle attività di supporto - Medico competente

Medico competente	
Responsabile	Dottor Davide Setzu
Telefoni	0782 490 299 Fax 0782 490 298
E mail	medicocompetente@asllanusei.it
Indirizzi	Via dottor Giuseppe Pilia c/o Ospedale N.S. della Mercedes Lanusei
Cosa fa	Collabora con la Direzione alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica degli operatori dell'ASL. La sua attività è quella prevista dalle vigenti normative in materia di sorveglianza sanitaria.

2.8.5 Area Amministrativa e delle attività di supporto - Energy manager

Energy manager	
Responsabile	Ingegnere Gabriella Ferrai
Telefoni	0782 490 546
E mail	gferrai@asllanusei.it
Indirizzi	Via Pisinis,5 Lanusei
Cosa fa	È responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia attraverso l'individuazione di adeguate azioni, interventi e procedure, predispone i bilanci energetici anche in funzione dei parametri economici e degli usi energetici finali, predispone i dati energetici eventualmente richiesti dalle Autorità centrali, così da ottimizzare l'uso dell'energia da parte dell'Ente diminuendone i costi e l'impatto ambientale.

3 Sezione III PROGRAMMI E IMPEGNI CON IL CITTADINO

3.1.1 I nostri impegni

In questa sezione indichiamo gli impegni e gli standard di qualità dei servizi che la ASSSL intende garantire, nell'ottica di un continuo processo di miglioramento che vede la partecipazione e il coinvolgimento dei cittadini come elementi fondamentali.

L'assunzione degli impegni avviene attraverso l'adozione di standard di qualità, che sono obiettivi di carattere generale (cioè riferiti al complesso delle prestazioni erogate) o anche specifici (cioè direttamente verificabili dall'utente).

3.1.2 I fattori della qualità

Sono gli aspetti rilevanti per la percezione della qualità del servizio da parte dell'utente che fa l'esperienza concreta di quel servizio. I fattori possono essere aspetti oggettivi (qualitativi o quantitativi), o soggettivi (rilevabili, cioè, solo attraverso la raccolta dell'opinione dell'utenza).

I fattori di qualità vengono classificati rispetto a:

- **tempistiche**: tempi di attesa per l'erogazione delle prestazioni sanitarie;
- **informazione e comunicazione**: i cittadini hanno bisogno di essere orientati all'interno del servizio sanitario e aiutati a trovare le modalità più semplici per poter usufruire delle prestazioni sanitarie; hanno altresì diritto a essere informati sui trattamenti sanitari che li riguardano, nel pieno rispetto della loro privacy;
- **aspetti relazionali**: il cittadino deve avere la possibilità di riconoscere gli operatori dell'ASSSL con i quali viene a contatto;
- **umanizzazione**: all'interno delle strutture sanitarie deve essere garantito il rispetto della privacy, delle idee religiose e della persona nella sua globalità ed unicità;
- **comfort alberghiero**: pasti di qualità distribuiti negli orari stabiliti;
- **struttura e logistica**: servizi facilmente raggiungibili;
- **aspetti burocratici e amministrativi**: facilità degli adempimenti amministrativi;
- **tutela e ascolto**: rispetto del diritto alla tutela dei cittadini, garantendo la possibilità di effettuare segnalazioni e reclami in caso di disservizi; effettuazione di indagini di soddisfazione all'interno delle strutture sanitarie per rilevare il gradimento da parte dei cittadini-utenti.

Gli indicatori di qualità sono parametri quantitativi e qualitativi che registrano un certo fenomeno, ritenuto indicativo di un fattore di qualità.

Lo standard di qualità è un valore atteso per un certo indicatore: può essere anche visto come l'obiettivo che concretamente l'ASSSL si prefigge di raggiungere in relazione a un determinato fattore di qualità.

3.1.2.1 Tempistiche

Fattore della qualità	Indicatore tempistiche	Standard
Tempo massimo di attesa per prestazioni programmate	Numero di giorni che intercorre tra la prenotazione e la prestazione	180 giorni
Tempo massimo di attesa per prestazioni strumentali differite	Numero di giorni che intercorre tra la prenotazione e la prestazione	60 giorni
Tempo massimo di attesa per visite differite	Numero di giorni che intercorre tra la prenotazione e la prestazione	30 giorni
Tempo massimo di attesa per prestazioni brevi	Numero di giorni che intercorre tra la prenotazione e la prestazione	10 giorni
Tempo massimo di attesa per prestazioni urgenti	Numero di ore che intercorre tra la prenotazione e la prestazione	72 ore
Tempi di attivazione degli interventi di pronto soccorso	Tempo medio di attesa per i codici bianchi e verdi	Codici bianchi 90 minuti, codici verdi 45 minuti
Tempestività nella fornitura della cartella clinica al paziente	Tempo che trascorre tra la data di richiesta e la data di consegna	30 giorni
Snellimento delle procedure di pagamento	Disponibilità casse automatiche per l'incasso del ticket presso gli ospedali	100 per cento

informazione e comunicazione

Fattore della qualità	Indicatore	Standard
Aggiornamento e diffusione della Carta dei Servizi	Frequenza dell'aggiornamento della Carta dei Servizi	Revisione almeno ogni anno

Promozione della conoscenza sui servizi e sulle prestazioni sanitarie attraverso stampa locale, opuscoli informativi e comunicazioni ad hoc su temi specifici	Numero di comunicati stampa	120 all'anno
Promozione della conoscenza sui servizi e sulle prestazioni sanitarie attraverso i nuovi media (sul sito ASSSL)	Numero di post/video pubblicati	100 all'anno
Funzionalità e visibilità dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico - URP	Presenza di linee telefoniche dedicate Presenza di sito internet ASSSL con informazioni aggiornate c) Dislocazione sul territorio degli URP	Presenza di linee telefoniche dedicate Presenza di sito internet ASSSL con informazioni aggiornate c) Dislocazione sul territorio degli URP
Informazione ed espressione del consenso informato da parte del paziente o di chi per esso.	Esistenza di una procedura specifica	Rispetto delle modalità previste dalla procedura

3.1.2.3 Tutela e ascolto

Fattore della qualità	Indicatore	Standard
Procedura per la gestione dei reclami per migliorare la qualità dei servizi	Presenza presso l'URP di una procedura per la gestione dei reclami	Rispetto delle modalità di gestione delle segnalazioni/reclami previste dalla procedura
Rilevazione della soddisfazione/gradimento degli utenti	Effettuazione della rilevazione della soddisfazione degli utenti	Realizzazione di almeno una indagine di soddisfazione e gradimento dei servizi ospedalieri e territoriali

3.1.2.4 Umanizzazione

3.1.2.5 Aspetti relazionali

Fattore della qualità	Indicatore	Standard
Degenza dei bambini: consentire la presenza “continua” di un familiare accanto ai bambini, e nei reparti di pediatria spazi dedicati al gioco.	Disponibilità di un arredo per il soggiorno di un familiare per tutta la durata del ricovero del bambino; Disponibilità nell'Unità Operativa di Pediatria di spazi dedicati al gioco, allo svago e allo studio nella U.O. Di Pediatria.	Presenza per ogni posto letto di un arredo idoneo al riposo del familiare del bambino; Presenza di uno spazio dedicato al gioco e allo studio nella U.O. Di Pediatria.
Umanizzazione del momento della morte	Presenza di personale e strutture in grado di garantire una qualità di vita consona alla dignità della persona.	Presenza di uno spazio dedicato al paziente deceduto, che permetta il massimo rispetto della riservatezza e della privacy dei familiari

Carta dei Servizi in fase di revisione

Fattore della qualità	Indicatore	Standard
Segnaletica interna ed esterna al fine di agevolare l'accesso alle strutture e l'orientamento all'interno di esse	Presenza di idonea segnaletica interna ed esterna agli edifici	Presenza nel 100% degli edifici ASSSL di una idonea segnaletica

3.1.2.6
L

ogistica

3.1.2.7 Comfort alberghiero

Fattore della qualità	Indicatore	Standard
Menù per pazienti a dieta libera	Presenza di due o più menù, per i pazienti a dieta libera, prenotabile al mattino o il giorno prima rispetto al momento della somministrazione del pasto	Possibilità per i ricoverati di prenotare il menù su due o più alternative il mattino o il giorno prima rispetto al momento della somministrazione del pasto

3.1.2.8 Fattori burocratici e amministrativi

Fattore della qualità	Indicatore	Standard
Predisposizione di fogli informativi per procedure amministrative/sanitarie complesse	Fogli informativi per procedure amministrative/sanitarie complesse	Informazione dei cittadini attraverso fogli informativi aggiornati per procedure amministrative/sanitarie complesse

3.1.3 Liste d'attesa

Sono disponibili, mensilmente, i tempi d'attesa per le prestazioni erogate in tutto l'ambito territoriale di competenza dell'ASL di Lanusei, così da permettere al cittadino la scelta della sede e del professionista che intende scegliere. I tempi d'attesa sono consultabili sul sito cliccando le seguenti voci dalla homepage: amministrazione trasparente, servizi erogati, .

3.1.4 Accesso alla comunicazione

Il cittadino ha il diritto ad essere informato e ad accedere ai documenti della Pubblica Amministrazione, così come viene previsto dalla legge 241/90 e successive modifiche. La legge:

- consente di individuare l'ufficio e i responsabili dell'iter della pratica;
- obbliga l'ASL a chiudere un procedimento in tempi certi stabiliti dal regolamento o in assenza, dalla stessa legge 241/90, ovvero entro 30 giorni dall'inizio del procedimento o dal ricevimento della domanda dell'interessato;
- stabilisce il diritto di accesso agli atti (prendere visione, fare copia, ecc.) per chiunque abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti;
- consente la partecipazione al procedimento dei destinatari.

Come inoltrare la richiesta.

Sono previste due modalità di accesso (ex DPR 352/92):

- *accesso informale*: si esercita mediante richiesta all'URP.
- *accesso formale*: si può presentare una richiesta formale, inviandola tramite A/R oppure depositandola all'Ufficio Protocollo dell'amministrazione.

3.1.5 Accesso civico

L'accesso civico consiste nel diritto del cittadino di poter consultare direttamente e gratuitamente dal sito istituzionale www.asllanusei.it i documenti pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito www.asllanusei.it ai sensi del decreto legislativo 33/2013, il cosiddetto decreto trasparenza modificato e integrato dal decreto legislativo 97 del 25 maggio 2016.

Per accesso civico si intende la facoltà, per chiunque (persona/ente), di verificare l'effettivo rispetto da parte dell'ASL dell'obbligo di pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa di cui sopradetta normativa nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Nel caso il documento non fosse presente nella sezione indicata, il cittadino può chiederne copia al Responsabile della Trasparenza dottoressa Elvira Marongiu (Recapito telefonico: 0782 490424 e-mail: elmarongiu@asllanusei.it) indicando la norma in base alla quale deve essere effettuata la pubblicazione. La richiesta va inoltrata all'ufficio Protocollo dell'ASL Lanusei (via Piscinas,5 Lanusei) o tramite posta elettronica ().

Il Responsabile della Trasparenza, ricevuta la richiesta, verifica l'effettivo obbligo di pubblicazione e, in caso positivo, pubblica i documenti richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale www.asllanusei.it, entro 30 giorni e comunica l'avvenuta pubblicazione al richiedente. Se quanto richiesto risulta già pubblicato, ne dà comunicazione al richiedente indicando il relativo link.

Il Sostituto in caso di assenza del Responsabile della Trasparenza è il dottor Diego Cabitza (Tel.0782490428 e-mail: sistemiinformativi@asllanusei.it).

La domanda deve essere inoltrata compilando il Modulo per la Richiesta di Accesso Civico scaricabile dal sito nella sezione Amministrazione Trasparente.

In caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta, l'interessato può presentare richiesta di riesame al responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza affinché provveda a completare il prescritto procedimento nei termini di cui all'art. 5, comma 7, D.lgs 33/2013 vigente, sentito al riguardo il Garante per la protezione dei dati personali.

Avverso la decisione dell'amministrazione competente o, in caso di richiesta di riesame, avverso quella del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il richiedente può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Sardegna ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 116 del Codice del Processo amministrativo di cui al D.lgs 104/2010.

3.1.6 Il decreto FOIA

Il cosiddetto Freedom of information act (FOIA), decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016, entrato in vigore il 23 dicembre 2016, prevede l'accesso generalizzato che consente a chiunque di richiedere documenti, dati o informazioni ulteriori rispetto a quelli che le amministrazioni sono obbligate a pubblicare (art.5, c. 2).

3.1.7 Consenso informato

Il Consenso informato è l'accettazione che il cittadino malato esprime ad un trattamento sanitario sulla sua persona. Affinché il paziente possa esprimere il consenso in maniera libera e consapevole, il medico ha l'obbligo di fornire informazioni chiare e complete sul tipo di trattamento, sulle alternative terapeutiche, sulle finalità, sulle possibilità di successo e sui rischi che tale trattamento può comportare. Il consenso viene formalizzato attraverso la sottoscrizione, da parte del paziente, di appositi moduli presenti in ogni reparto.

3.1.8 Privacy

L'ASL Lanusei svolge la propria attività nel rispetto delle direttive contenute nel Decreto Legislativo 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Questo Codice garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

3.1.9 Assistenza ai migranti

L'ASL di Lanusei di Lanusei offre un servizio ambulatoriale ai cittadini migranti, sia comunitari che extracomunitari, presenti temporaneamente in Italia e sprovvisti del permesso di soggiorno.

L'obiettivo è quello di garantire loro l'assistenza primaria – visite mediche, prescrizioni per ulteriori accertamenti e consulenze specialistiche – ed orientarli ai servizi ospedalieri e territoriali.

Con l'accesso all'ambulatorio, viene rilasciato il documento con il codice STP (Straniero Temporaneamente Presente) e quello con il codice ENI (Europeo non iscritto al Servizio Sanitario Nazionale) che permettono agli stranieri di usufruire

dell'assistenza sanitaria in ambito nazionale per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabili.

3.1.9.1 Mediazione culturale

È possibile usufruire del servizio fornito dall'amministrazione provinciale di Lanusei presso il Centro di Accoglienza e Mediazione Culturale.

3.1.10 Organismo indipendente di valutazione

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV), in piena autonomia, monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e dell'integrità dei controlli interni. L'OIV sostituisce il Nucleo di Valutazione. Valida la relazione sulla performance, elabora proposte in particolare sulla definizione dell'impianto del ciclo della performance e del sistema premiante e propone alla Direzione la valutazione annuale dei dirigenti di vertice.

L'OIV garantisce il supporto metodologico verificando la coerenza del sistema sia in termini di congruità tra obiettivi assegnati e linee strategiche aziendali, sia in termini di "omogeneità" delle valutazioni fatte ai vari livelli organizzativi.

3.1.11 Diritti e doveri dei cittadini

L'ASSL di Lanusei pone al centro della propria attività la persona e i suoi diritti e per questo fa propria la "Carta Europea dei Diritti del Malato". Al fine di dare una concreta applicazione alla Carta dei Diritti, l'ASSL si impegna ad attivare azioni volte a migliorare l'organizzazione e la professionalità degli operatori.

I cittadini, da parte loro, hanno il dovere di partecipare al miglioramento ed al buon funzionamento dei servizi sanitari, rispettando le regole stabilite e condivise. Il rapporto tra cittadino e operatori dei servizi dell'ASSL deve basarsi sulla collaborazione e sul rispetto reciproco, al fine di consentire un clima di fiducia e correttezza diffuso. Con i diritti e doveri che di seguito esplicitiamo vogliamo fornire un contributo per la realizzazione di quanto sopra dichiarato.

3.1.12 Come fare per

3.1.12.1 Scegliere il medico di famiglia o il pediatra di libera scelta

La scelta del medico o pediatra di fiducia avviene consultando gli elenchi dell'anagrafe sanitaria dei medici di medicina generale e dei pediatri di libera scelta che si trovano presso gli *Uffici Scelta e Revoca* della ASSSL di Lanusei, oppure consultano la sezione "Trova il medico e il pediatra" sul sito

Ogni cittadino ha diritto di scegliere il proprio medico di famiglia. Questa scelta avviene consultando gli elenchi dell'anagrafe sanitaria esposti negli uffici amministrativi di scelta e revoca dei Poliambulatori di Lanusei, Tortoli ed Jerzu del Distretto sanitario di residenza, oppure consultando la sezione "[trova il medico e il pediatra](#)" sul sito

Come fare per effettuare la scelta del medico o del pediatra

1) Iscrizione Ordinaria

Per effettuare la libera scelta del Medico e/o del Pediatra occorre presentarsi allo sportello dell'Ufficio Scelta e Revoca del Medico, dove è possibile consultare un apposito elenco. Per effettuare la scelta, occorre presentare la seguente documentazione:

- tessera sanitaria
- documento d'identità
- *originale del precedente modulo di dichiarazione di scelta già in possesso del richiedente*; qualora tale documento fosse stato smarrito si potrà produrre una autocertificazione (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. n. 445/00) il cui modulo potrà essere ritirato dall'utenza presso l' Ufficio Scelta e Revoca del Medico dell'ASSSL; nel caso in cui venga presentata l'autocertificazione non firmata alla presenza dell'impiegato addetto si dovrà allegare la fotocopia semplice di un documento di identità;

2) Iscrizione Temporanea

Tutti i cittadini non residenti nel territorio della ASSSL di Lanusei che vi soggiornano per più di tre mesi possono richiedere l'assegnazione temporanea di un medico o di un pediatra, per un periodo non superiore all'anno, rinnovabile su richiesta dell'interessato per i seguenti motivi:

- Lavoro
- Studio
- Salute
- Ospitalità
- Minori in affido

Consulta l'elenco degli uffici scelta e revoca del medico

Indirizzo	Orari
Lanusei presso Presidio Ospedaliero via dottor Giuseppe Pilia	Dalle 8.00 alle 11.00, lunedì, mercoledì, venerdì Dalle 15.00 alle 17:40 il mercoledì
Tortoli presso Poliambulatorio, via Monsignor Carchero, 3	Dalle 11.00 alle 13:30 dal lunedì al venerdì, dalle 15 alle 17:40 il martedì e il giovedì

Jerzu presso Poliambulatorio, via Melis	Dalle 11.00 alle 13:40 dal lunedì al venerdì, dalle 15.00 alle 17:40, lunedì e il giovedì
---	--

3.1.12.2 Prenotare visite ed esami, pagare il ticket richiedere l'esenzione dal ticket

CUP – CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE	
Cosa fa	<p>Vengono gestite dal CUP le prestazioni specialistiche erogate dal servizio pubblico anche in regime di intramoenia (ed intramoenia allargata); le prestazioni specialistiche erogate dai servizi privati accreditati e convenzionati e contrattati; i ricoveri programmati ed interventi chirurgici programmati. Non sono invece gestite dal CUP le prestazioni e ricoveri svolti in regime di urgenza/emergenza e le prestazioni oggetto di programmi di screening e gli esami chimico-clinici</p>
Cosa serve per prenotare una visita o un esame	<p>Al momento della richiesta della prenotazione il cittadino deve essere in possesso della prescrizione medica (eccetto per le prestazioni in regime di intramoenia) chiara e leggibile perché l'interessato dovrà comunicare il testo i seguenti dati all'operatore CUP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ data di richiesta della prenotazione; ▪ generalità complete del richiedente (nome e cognome del paziente,data di nascita); ▪ codice fiscale; ▪ indirizzo e recapito telefonico; ▪ tipo di prestazione richiesta (classificata secondo il nomenclatore tariffario regionale); ▪ indicazione della priorità attribuita alla prestazione; ▪ generalità e codice del medico proponente; ▪ numero del codice a barre della richiesta (ricetta). <p><u>Qualora il cittadino sia impossibilitato o intenda rinunciare ad una prestazione sanitaria o specialistica prenotata ha il dovere di contattare in tempo utile il numero verde o gli sportelli CUP.</u></p>
Cosa occorre sapere	<p>Per gli esami particolari (vedi Risonanze e TAC) è sempre necessaria la prescrizione dello specialista. Alcuni esami radiologici con mezzo di contrasto richiedono l'elettrocardiogramma che può essere effettuato senza prenotazione presso gli ambulatori dell'Unità Operativa di Cardiologia dalle 8:00 alle 9:00, dal lunedì al sabato.</p> <p>Le prestazioni erogate dai Consultori, dai Centri di Salute Mentale e dal Servizio per le Dipendenze sono ad accesso diretto.</p>

IL TICKET	
Cosa fa	Il ticket, o compartecipazione alla spesa sanitaria, è la quota che il cittadino deve pagare per usufruire delle prestazioni sanitarie (esami, visite specialistiche, assistenza farmaceutica, ecc.). Al cittadino può essere richiesto il pagamento del ticket nel limite massimo di 46,15 euro per impegnativa, anche se la somma del ticket delle prestazioni effettuate è superiore. Su ogni impegnativa si possono prescrivere al massimo otto prestazioni della stessa branca specialistica. La quota di partecipazione alla spesa sanitaria, è uguale tra pubblico e privato accreditato.

COME PRENOTARE VISITE ED ESAMI E PAGARE IL TICKET	
PRENOTARE VISITE ED ESAMI AL TELEFONO	<p>CUP ASSSL Lanusei Tel. 0782 490 315 Orari: dalle 15.00 alle 17:40, dal lunedì al venerdì. Attraverso questo numero è possibile effettuare tutte le prenotazioni incluse quelle ambulatoriali di Ortopedia ospedaliera e relativa radiodiagnostica.</p>
	<p>CUP regionale Tel. 1533 (per rete fissa e gratuito) e 070 474747 Orari: dalle 8 alle 18, dal lunedì al venerdì Attraverso questo numero è possibile effettuare tutte le prenotazioni <u>escluse quelle ambulatoriali di Ortopedia ospedaliera e relativa radiodiagnostica.</u></p>
PRENOTARE VISITE ED ESAMI E PAGARE IL TICKET AGLI SPORTELLI	<p>Ufficio CUP Ticket di Lanusei Presso Ospedale Nostra Signora della Mercede, via dottor Giuseppe Pilia dalle 7.30 alle 13:40 e dalle 14.40 alle 17:40, dal lunedì al giovedì il venerdì, dalle 7.30 alle 13:40 e dalle 14,40 alle 16.30 il sabato dalle 7.30 alle ore 10.30.</p>
	<p>Ufficio CUP Ticket di Tortoli Presso Poliambulatorio, via Monsignor Carchero, 3 Dalle 7.30 alle 13:40 e dalle 15.00 alle 17:40, dal lunedì al giovedì, il venerdì dalle 7.30 alle 13:40</p>
	<p>Ufficio CUP Ticket di Jerzu Presso Poliambulatorio, via Melis Dalle 7.30 alle 13:40 dal lunedì al venerdì Dalle 15.00 alle 17:40 il lunedì e il giovedì.</p>
PAGARE IL TICKET ALLE POSTE	<p>Il pagamento del ticket è possibile fuori dagli orari di apertura degli sportelli ASSSL attraverso il nuovo servizio offerto tutti gli uffici postali e dunque anche nei centri dove non è presente uno sportello ticket ASSSL. Per è effettuarlo è sufficiente presentare il codice di prenotazione o la relativa stampa unitamente al codice fiscale. Le Poste forniranno una ricevuta che dovrà essere presentata direttamente presso il relativo ambulatorio, senza passare per gli Uffici ticket ASSSL. Il pagamento del ticket è possibile per tutte le prestazioni del Servizio sanitario nazionale che possono essere prenotate, ad eccezione delle prestazioni ad accesso diretto (es. analisi di laboratorio, urgenze) e la Libera Professione. Si tratta di un servizio aggiuntivo per il quale Poste Spa ha previsto un costo di 1,30 euro a fattura.</p>
ESENZIONI	

<p>Esenzione per patologia</p>	<p>L'esenzione per patologia è il beneficio riconosciuto ai cittadini affetti dalle forme morbose croniche indicate dal Ministero della salute limitatamente alle prestazioni dirette a conoscere e curare quella determinata patologia. Ogni patologia esente è contrassegnata da un codice identificativo di esenzione che va trascritto nel foglio di esenzione rilasciato al paziente.</p> <p>L'assistito ha diritto ad ottenere la prestazione gratuitamente soltanto se il medico che la prescrive indica nell'impegnativa il codice identificativo di esenzione. L'esenzione per patologia viene, inoltre, riconosciuta ai cittadini colpiti da malattie rare, indicate sempre dal Ministero della salute, relativamente alle prestazioni appropriate ed efficaci per la diagnosi, il trattamento ed il monitoraggio della malattia rara accertata.</p> <p><u>Per ottenere l'esenzione per patologia relativamente alle malattie croniche invalidanti e alle malattie rare è necessario avere una certificazione rilasciata dal medico specialista attestante la specifica malattia, da presentare agli Uffici Esenzioni Ticket dei Poliambulatori di Lanusei, Tortolì e Jerzu per il rilascio del foglio di esenzione.</u></p>
<p>Esenzione per età e reddito</p>	<p>La legge stabilisce che alcuni cittadini possano essere esonerati dal pagamento del ticket sulle prestazioni specialistiche o dalla quota fissa per la prescrizione della ricetta dei farmaci per motivi connessi al reddito o all'età.</p> <p>Utenti ultrasessantacinquenni, purché il reddito complessivo del nucleo familiare (marito, moglie e famigliari fiscalmente a carico) non abbia superato, nell'anno precedente, 36.151,98 euro.</p> <p>Bambini fino a sei anni, a condizione che il reddito complessivo del nucleo familiare riferito all'anno precedente, sia inferiore a 36.151,98 euro.</p> <p>Pensionati di età compresa tra i 60 ed i 65 anni titolari di pensione al minimo, purché il reddito complessivo del nucleo familiare non abbia superato nell'anno precedente 8.263,31 euro, aumentato a 11.362,05 euro in presenza del coniuge e di 516,46 euro per ogni familiare a carico: tale esenzione si estende a favore dei famigliari a carico.</p> <p>Disoccupati e familiari a carico per i quali devono sussistere le seguenti condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - essere riconosciuti disoccupati (non confondere lo stato di disoccupato, cioè colui che ha lavorato ed è in attesa di nuova occupazione, con quello di inoccupato, colui che non ha mai lavorato); - il reddito complessivo del nucleo familiare, riferito all'anno precedente, non deve aver superato 8.263,31 euro, aumentati a 11.362,05 euro in presenza del coniuge e di 516,46 euro per ogni familiare a carico. <p><u>I cittadini esonerati dal pagamento del ticket per età o reddito devono firmare una dichiarazione o autocertificazione che ne attesta il diritto all'esenzione e la devono presentare presso uno degli sportelli ticket ASSSL o delle strutture accreditate.</u></p>
<p>Esenzione per invalidità</p>	<p>L'esenzione per malattie croniche e invalidanti, al pari di quella motivata dall'accertamento di una malattia rara, deve essere richiesta dall'interessato all'Ufficio amministrativo Esenzioni Ticket dell'ASSSL, presentando il verbale di invalidità rilasciato dalla Commissione Invalidi civili che ne attesta i requisiti.</p> <p><u>Gli invalidi civili, di guerra, per servizio, i ciechi, i sordomuti e gli invalidi per lavoro non devono pagare alcuna tariffa per prestazioni specialistiche, di diagnostica strumentale e di laboratorio, di riabilitazione né la quota fissa per i farmaci. Gli invalidi di guerra e per servizio, e gli invalidi per lavoro infortunati sul lavoro o affetti da malattia professionale sono esenti per le prestazioni specialistiche, diagnostiche strumentali e di laboratorio, riabilitative e quota fissa sul farmaco in relazione alla patologia invalidante.</u></p>

<p>Esenzioni legate alla tutela della gravidanza</p>	<p>Sono escluse dal ticket sanitario le prestazioni di diagnostica strumentale, di laboratorio e le altre prestazioni specialistiche mirate alla tutela della maternità. Per le donne in stato di gravidanza ed a tutela della maternità sono concesse le seguenti prestazioni da fruire presso strutture sanitarie pubbliche e private:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ le visite mediche periodiche ostetrico-ginecologiche; ▪ ecografia ostetrica: (una entro la 13^a settimana, una tra la 19^a e la 23^a settimana, una tra la 28^a e 32^a settimana); ▪ Gli esami di laboratorio secondo gli allegati A-B-C del D.M. 10/9/1998. Sono incluse nelle esenzioni anche: ▪ i test preconcezionali per difetti genetici; ▪ tutte le prestazioni necessarie ed appropriate per le condizioni patologiche che comportino un rischio materno o fetale; ▪ prestazioni necessarie ed appropriate per la diagnosi prenatale, nelle specifiche condizioni di rischi fetale.
<p>Altre esenzioni</p>	<p>Sono incluse le prestazioni specialistiche ambulatoriali o di diagnostica strumentale finalizzate alla diagnosi precoce di malattie quali i tumori dell'apparato genitale femminile, il carcinoma mammario, il carcinoma e gli stati precancerosi del colon retto.</p> <p>Si ha diritto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ una mammografia ogni due anni (è necessario rispettare l'intervallo di tempo indicato per godere del beneficio) a favore delle donne in età compresa fra i 45 e i 69 anni; ▪ un pap test ogni tre anni a favore delle donne in età compresa fra i 25 e i 65 anni; ▪ una colonscopia ogni cinque anni a favore della popolazione di età superiore a 45 anni e della popolazione a rischio individuata secondo criteri determinati dal Ministero della salute. <p>Il medico che prescrive una prestazione sopraindicata è tenuto a riportare sull'impegnativa l'indicazione relativa a questo tipo di esenzione.</p>

DOVE RICHIEDERE LE ESENZIONI	
<p>Lanusei p/o presidio ospedaliero via dottor Giuseppe Pilia</p>	<p>Dalle 8.00 alle 11.00, lunedì, mercoledì, venerdì Dalle 15.00 alle 17:40 il mercoledì</p>
<p>Tortolì presso Poliambulatorio, via Monsignor Carchero, 3</p>	<p>Dalle 11.00 alle 13:30 dal lunedì al venerdì, dalle 15 alle 17:40 il martedì e il giovedì</p>
<p>Jerzu presso Poliambulatorio, via Melis</p>	<p>Dalle 11.00 alle 13:40 dal lunedì al venerdì, dalle 15.00 alle 17:40, lunedì e il giovedì</p>

3.1.12.3 Ricoveri extra Regione

Ogni cittadino italiano, nel rispetto del principio di libera scelta del medico e del luogo di cura, può usufruire dell'assistenza sanitaria presso qualunque struttura pubblica o privata accreditata su tutto il territorio nazionale.

I cittadini residenti nell'Isola possono ottenere il rimborso delle spese di viaggio e un contributo per il soggiorno nei casi in cui:

- le prestazioni sanitarie richieste non possano essere effettuate nelle strutture dell'Isola;

- i tempi di attesa siano particolarmente lunghi e incompatibili con lo stato di salute del paziente o tali da precludere la possibilità di intervento o di cure.

Per richiedere l'autorizzazione di prestazioni nel territorio nazionale occorre presentare:

- richiesta di autorizzazione su apposito modulo disponibile presso gli Uffici extra regione;
- lo stato di residenza e lo stato di famiglia, anche con autocertificazione;
- copia del certificato di iscrizione al Servizio sanitario nazionale;
- fotocopia della Tessera sanitaria;
- relazione sanitaria predisposta da uno specialista, contenente la diagnosi, la tipologia della prestazione/cura, l'indicazione del presidio sanitario prescelto, la motivazione dell'invio e attestante la necessità delle prestazioni, ovvero l'impossibilità di effettuare la prestazione richiesta in Sardegna, oppure l'urgenza di cure e l'incompatibilità dello stato di salute;
- certificato del presidio extra regione attestante la necessità di ulteriore visita o ricovero;
- certificato sanitario dell'Unità Operativa di invio (esempio Ospedale Nostra Signora della Mercedes Lanusei, Poliambulatorio etc.) attestante la necessità di ulteriore visita o ricovero.

L'ASSSL, fatte le opportune verifiche, deve rispondere, con autorizzazione o diniego, **entro 10 giorni dalla ricezione della domanda.**

Per ottenere l'autorizzazione per ricevere prestazioni sanitarie all'estero occorre presentare:

- una domanda di autorizzazione, secondo il modello a disposizione degli utenti presso gli Uffici extra regione, specificando il presidio sanitario estero prescelto;
- lo stato di residenza e lo stato di famiglia, anche con autocertificazione;
- copia del certificato di iscrizione al Servizio sanitario nazionale e la fotocopia della Tessera sanitaria;
- la relazione sanitaria predisposta da uno specialista, contenente la diagnosi, la tipologia della prestazione/cura, l'indicazione del presidio sanitario prescelto, la motivazione dell'invio e attestante la necessità delle prestazioni, ovvero l'impossibilità di effettuare la prestazione richiesta in Italia, oppure l'urgenza di cure e l'incompatibilità dello stato di salute;
- il certificato del presidio estero attestante la necessità di ulteriore visita o ricovero;
- il certificato sanitario dell'Unità Operativa di invio (esempio Ospedale Nostra Signora della Mercedes di Lanusei, Poliambulatorio etc.) attestante la necessità di ulteriore visita o ricovero.

La richiesta di autorizzazione al ricovero all'estero verrà valutata da parte di un'apposita Commissione Regionale, istituita presso l'Assessorato Igiene, Sanità ed Assistenza Sociale a cui la ASSSL invierà la richiesta entro 5 giorni.

La Commissione si esprime entro 10 giorni dalla data di trasmissione della domanda, individua il mezzo di trasporto più idoneo in relazione allo stato del paziente e si pronuncia sulla necessità dell'accompagnatore. In caso di impossibilità di ricorrere al centro estero prescelto, la Commissione indica presso quali diversi centri nazionali può essere erogata la prestazione.

Entro 5 giorni dall'espressione del parere della Commissione e comunque entro 20 giorni dalla data di presentazione della domanda, la ASSSL accoglie o respinge la domanda.

In entrambi i casi, per ottenere il rimborso occorre presentare:

- modulo di richiesta del rimborso a disposizione degli utenti presso gli Uffici extra regione;
- documentazione sanitaria dell'avvenuta visita o ricovero;
- biglietti di viaggio e carte di imbarco in originale, del paziente e dell'eventuale accompagnatore;
- attestazione della presenza e dell'indispensabilità dell'eventuale accompagnatore;
- tra documentazione indicata nel provvedimento di autorizzazione.

Accertata la documentazione, la ASSSL dispone il pagamento del rimborso entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione. Il rimborso è concesso anche per le spese di viaggio dell'accompagnatore, quando il paziente non sia autosufficiente o minore di 18 anni.

Per ottenere l'anticipazione della spesa di viaggio, che è prevista nella misura massima del 70% della spesa rimborsabile, occorre presentare:

- la domanda di anticipazione delle spese di viaggio a disposizione degli utenti presso gli Uffici extra regione.
- il preventivo di viaggio dell'Agenzia.

In caso di necessità e urgenza è ammessa la concessione del rimborso anche in assenza dell'autorizzazione richiesta. In questo caso, il paziente deve presentare la domanda di rimborso delle spese di viaggio entro 90 giorni dalla data di pagamento.

N.B. L'urgenza deve essere attestata dal Presidio Ospedaliero che ha predisposto il trasferimento dell'assistito.

Sedi e orari di apertura degli Uffici ricoveri Extra Regione:

Sedi e orari di apertura degli Uffici ricoveri Extra Regione		
Lanusei presso Casa della Salute via dottor Giuseppe Pilia	Tel. 0782 490 430 - 431	Dalle ore 8:00 alle ore 14:00 dal lunedì al venerdì Il martedì e il giovedì pomeriggio su appuntamento

3.1.12.4 Assistenza sanitaria all'estero

L'assistenza garantita agli italiani che si recano all'estero varia a seconda del Paese in cui ci si reca e in base al motivo del trasferimento (turismo, lavoro, cure, ecc). Particolari forme di assistenza sanitaria sono previste nei Paesi aderenti all'Unione Europea, dello Spazio Economico Europeo e nei Paesi con i quali l'Italia ha stipulato delle convenzioni bilaterali.

Il nostro Servizio Sanitario Nazionale (SSN) assicura ai nostri cittadini l'assistenza sanitaria in Italia, tuttavia non riconosce un diritto incondizionato alla copertura sanitaria fuori dal territorio nazionale in favore dei cittadini che si recano all'estero per turismo.

- Italiani all'estero per turismo: ai cittadini italiani, prima di intraprendere un viaggio per motivi di turismo, si consiglia di informarsi preventivamente presso la propria ASSL sulla natura dei rapporti che l'Italia intrattiene con il paese di destinazione;
- italiani all'estero per lavoro: ai lavoratori italiani è riconosciuta piena tutela assicurativa sia in forma diretta che indiretta durante la loro permanenza all'estero per motivi di lavoro.
- italiani all'estero per motivi di studio: le prestazioni sanitarie sono garantite anche agli studenti o titolari di borsa di studio all'estero.

Paesi extra UE con i quali esistono accordi bilaterali.

L'Italia ha in vigore accordi bilaterali di sicurezza sociale con i seguenti Paesi Extra U.E. - Argentina, Australia, Brasile, Capo Verde, Croazia, Bosnia Erzegovina, Macedonia, Serbia - Montenegro, Principato di Monaco, San Marino, Tunisia. Qualora ci si rechi in uno di questi Paesi, si può godere dell'assistenza sanitaria solamente se si rientra nelle categorie e nelle situazioni previste dalle convenzioni. E' dunque opportuno informarsi presso l'ASSL di residenza. Per chi non rientra nelle categorie e nelle situazioni previste dalle convenzioni è consigliabile stipulare un'apposita polizza sanitaria prima della partenza.

Paesi extra UE con i quali non esistono accordi bilaterali

Ogni prestazione sanitaria dovrà essere pagata interamente e poiché non è previsto il rimborso è consigliabile stipulare un'apposita polizza sanitaria prima della partenza.

Ufficio rapporti internazionali		
Lanusei presso Casa della Salute via Dottor Giuseppe Pilia	0782 490 430 - 431	Dalle ore 9:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì

3.1.12.5 Le cure sanitarie per i cittadini stranieri

Il nostro Paese assicura ai cittadini comunitari il diritto di ricevere le cure sanitarie, urgenti e necessarie, venendo essi equiparati ai cittadini italiani. Sono escluse le cure programmate, per le quali è prevista una preventiva autorizzazione.

Agli stranieri presenti sul territorio nazionale, non in regola con le norme relative all'ingresso ed al soggiorno, il diritto alle prestazioni d'urgenza erogate dal S.S.N.:

- cure ambulatoriali ed ospedaliere urgenti;
- vaccinazioni e profilassi internazionale per malattie infettive, con particolare attenzione alla tutela della salute del minore.

Cittadini provenienti da paesi UE

Dal 01/06/2004 i cittadini europei che si trovano in temporaneo soggiorno in Italia, accedono ai servizi erogati dal SSN, presentando direttamente alle strutture interessate: Ospedali, Medici di base, Guardia Medica, Guardia Turistica; la Tessera Europea TEAM di Assicurazione Malattia o il Certificato Sostitutivo.

Cittadini stranieri residenti in Italia

Ogni cittadino di un Paese UE regolarmente residente in Italia, è obbligato all'iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale. Tale iscrizione vale per l'intera durata del permesso di soggiorno ed è estesa anche ai familiari a carico regolarmente soggiornanti. Al momento dell'iscrizione al S.S.N., viene rilasciato ai fini dell'assistenza il tesserino sanitario valido fino allo scadere del permesso di soggiorno o della carta CEE.

Cittadini stranieri non residenti in Italia

I cittadini di un Paese UE in temporaneo soggiorno in Italia devono essere in possesso di uno dei modelli di autorizzazione per l'assistenza sanitaria rilasciati dal Paese di provenienza (Tessera Sanitaria TEAM o certificato sostitutivo).

I cittadini UE in Italia per motivi di studio, turismo o distacco per lavoro, devono richiedere al paese di provenienza la Tessera Sanitaria TEAM o certificato sostitutivo che, autorizza a ricevere le prestazioni sanitarie direttamente presso un medico di medicina generale o presso gli ambulatori della ASSSL.

Cittadini stranieri provenienti da paesi con cui l'Italia ha stipulato accordi bilaterali

I cittadini degli Stati con cui l'Italia ha stipulato accordi bilaterali con l'Italia, devono essere provvisti dei relativi moduli di autorizzazione, validi ai fini dell'assistenza sanitaria all'estero, rilasciati dal Paese di provenienza. Questi moduli danno diritto alle cure urgenti ospedaliere concordate, che saranno erogate in forma gratuita.

Cittadini stranieri extra comunitari

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia ed in possesso del permesso di soggiorno sono obbligati ad iscriversi al S.S.N. se il motivo del soggiorno è riconducibile ad una delle seguenti categorie: lavoro dipendente; lavoro autonomo; asilo politico; iscrizione liste collocamento; motivi familiari e/o adozione o affidamento; acquisizione della cittadinanza Italiana.

Con l'iscrizione si acquisisce il rilascio della tessera sanitaria che consente di usufruire delle prestazioni sanitarie. In caso di cittadino residente la tessera sanitaria è valida per tutta la durata del permesso di soggiorno; negli altri casi può avere una durata inferiore.

Cittadini stranieri extra comunitari (iscrizione volontaria)

I cittadini extracomunitari soggiornanti in Italia con regolare permesso e per motivi religiosi e/o di studio. Altre categorie non contemplate dall'iscrizione obbligatoria non hanno l'obbligo di assicurarsi contro il rischio di malattia o infortunio mediante stipula di polizza assicurativa privata, nè tantomeno l'obbligo di iscriversi al Servizio Sanitario Nazionale. In questi casi, l'iscrizione può comunque avvenire in via facoltativa e dietro corresponsione di un contributo monetario annuale. L'iscrizione volontaria è valida per l'anno solare.

Cittadini stranieri extra comunitari (iscrizione STP)

I cittadini non in regola con le norme relative all'ingresso e al soggiorno che, si trovano in Italia, hanno diritto alle prestazioni urgenti erogate dal Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.), mediante il rilascio della tessera STP (Stranieri Temporaneamente Presenti).

La tessera ha una validità di sei mesi su tutto il territorio nazionale; è identificata da un codice di 16 caratteri e garantisce l'anonimato del titolare. Tramite tessera STP, le strutture pubbliche assicurano:

- cure ambulatoriali ed ospedaliere urgenti;
- vaccinazioni e profilassi per malattie infettive con particolare riguardo attenzione alla tutela della salute dei minori.

Per l'iscrizione al S.S.N. occorre rivolgersi allo sportello Anagrafe Sanitaria del Distretto Sanitario di residenza o competente per territorio, con i seguenti documenti:

Cittadini comunitari:

- Codice Fiscale;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (anagrafica, residenza, cittadinanza, stato di famiglia);
- dichiarazione sostitutiva di atto notorietà (per i soli domiciliati).

Cittadino extracomunitario con obbligo di iscrizione al S.S.N.:

- permesso di soggiorno;
- ricevuta comprovante la richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno;
- codice fiscale;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (anagrafica, residenza, cittadinanza, stato di famiglia);
- passaporto in caso di prima iscrizione.

Cittadino extracomunitario (iscrizione volontaria al S.S.N.)

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (anagrafica, residenza, cittadinanza, stato di famiglia);
- permesso di soggiorno;
- ricevuta comprovante la richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno;
- ricevuta attestante il pagamento del contributo;
- per gli studenti, certificato di iscrizione e frequenza.

Ufficio rapporti internazionali		
Sede	Telefono	Orari
Lanusei Casa della salute via dottor Giuseppe Pilia	Tel. 0782 470411 Fax 0782 470400	Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

3.1.12.6 Carta Nazionale dei Servizi (TS-CNS)

La Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi (TS-CNS) è il documento che i cittadini possono utilizzare come:

- Tessera Sanitaria Nazionale;
- Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) per l'assistenza sanitaria nell'Unione Europea;
- Tesserino del Codice Fiscale;
- Strumento che consente ai cittadini di identificarsi e accedere ai servizi della Pubblica Amministrazione dal computer di casa, risparmiando tempo in spostamenti e code.

Tutti i servizi sono accessibili tramite un unico codice PIN, per cui non c'è più necessità di ricordare numerosi codici utente e password. Il codice PIN viene rilasciato all'utente presso gli sportelli di attivazione. Inoltre, nella TS-CNS può essere inserito gratuitamente un certificato che consente ai cittadini di firmare digitalmente un documento informatico. Un documento informatico firmato digitalmente ha lo stesso valore legale di un documento cartaceo con firma autografa. La TS-CNS viene inviata al domicilio di tutti gli assistiti dal Sistema sanitario nazionale alla scadenza della vecchia Tessera sanitaria; chi non l'avesse ricevuta alla scadenza potrà richiederla alla propria ASSSL o all'Agenzia della Entrate.

Per maggiori informazioni visitare il portale dedicato della Regione Sardegna

3.1.13

	Attivazione tessere sanitarie	
Sede	Telefono	Orari
Lanusei Presidio Ospedaliero Nostra signora della Mercede Via dottor Giuseppe Pilia	0782 470457	martedì e giovedì dalle 11.00 alle 13.30
Tortolì via Monsignor Carnero, 3 C/O Poliambulatorio	0782 624840	lunedì, mercoledì, venerdì dalle 11.00 alle 13.30
Jerzu Via Melis C/O Poliambulatorio	0782 70177	da lunedì a venerdì, dalle 11.00 alle 13.00 lunedì e giovedì, dalle 15.00 alle 16.40

3.1.13.1 Ricoverarsi in Ospedale

Il ricovero in ospedale avviene in tutti i casi in cui la diagnosi e il trattamento dei pazienti non può essere affrontata ambulatorialmente o a domicilio. Può essere programmato, se si accede direttamente al reparto, o seguire procedure di emergenza-urgenza se si passa per il pronto soccorso. In ogni caso, la richiesta è sempre predisposta da un medico del servizio sanitario (di famiglia, di continuità assistenziale o del pronto soccorso).

I pazienti o i loro familiari sono tenuti a regolarizzare il ricovero presso il reparto, muniti di un documento di riconoscimento e della tessera sanitaria. È inoltre possibile richiedere le certificazioni del ricovero da consegnare al datore di lavoro, all'INPS, INAIL, assicurazioni, ecc.

Le tipologie di ricovero per la diagnosi e la cura delle malattie che non possono essere affrontate ambulatorialmente o a domicilio si distinguono in:

Ricovero ordinario:

è una forma di ricovero la cui durata dipende dal tipo di patologia e di cure necessarie. Può essere programmato, se si accede direttamente al reparto o verificarsi secondo procedure di urgenza disposte direttamente dal pronto soccorso. La richiesta può essere fatta dai medici di famiglia, dagli specialisti anche interni all'ospedale, dai medici di continuità assistenziale.

Si consiglia all'utente di portare con sé gli indumenti e gli oggetti necessari per la cura e l'igiene personali, in particolare:

- pigiama o camicia da notte e pantofole
- oggetti da toilette
- libri o riviste

È sconsigliato tenere somme di denaro rilevanti o beni di valore, in quanto il personale non è in grado di garantirne la custodia.

Ricovero in Day Hospital:

consiste in un ricovero di durata inferiore alle 12 ore, richiesta per il paziente dal medico di famiglia o da uno specialista del servizio sanitario regionale. Riguarda prestazioni complesse non eseguibili in ambulatorio.

Ricovero in Day Surgery:

il Day Surgery interessa tutti gli interventi chirurgici eseguibili in giornata come ad esempio gli interventi oculistici, le ernie inguinali e così via. Questo tipo di ricovero avviene su richiesta del medico di famiglia o di un altro medico specialista del Servizio sanitario regionale.

Orari di visita dei pazienti

Per alcune Unità Operative esistono particolari indicazioni per gli orari e per il numero di persone che possono fare visita, pertanto per ogni specifica situazione occorre fare riferimento al personale sanitario.

Distributori automatici per cibi e bevande

Al piano terra dei tre presidi ospedalieri sono presenti i distributori automatici per cibi e bevande funzionanti 24 ore su 24.

Bar -Ospedale Nostra Signora della Mercedes: il bar si trova di fronte all'ingresso del Pronto soccorso, bar "Sa Caffettera" di Mameli.

4 Sezione IV PROCEDURE DI TUTELA E PARTECIPAZIONE

4.1 Meccanismi di tutela e verifica

L'ASSL, in linea con gli obiettivi generali di umanizzazione e personalizzazione dei Servizi, riconosce la centralità di sistema del cittadino rispetto alle funzioni ed alle azioni che essa eroga nella risposta ai bisogni di salute, sia in termini di vera prestazione diagnostica, terapeutica o riabilitativa, che di informazione e partecipazione diretta e consapevole.

La garanzia di cittadinanza (partecipazione responsabile) e di tutela dei diritti viene realizzata a partire da una relazione forte tra l'ASSL e i cittadini, non limitata alla sola raccolta di lamentele, reclami e proteste, ma estesa alla disponibilità di strumenti di piena informazione, come la Carta dei Servizi, di buona accoglienza personale, di disponibilità ed umanità degli operatori, di partecipazione alle scelte assistenziali in piena consapevolezza e condivisione responsabile.

L'ASSL, intende garantire comunque la funzione di tutela nei confronti dei cittadini-utenti anche attraverso la possibilità di sporgere reclamo a seguito di disservizi, disfunzioni, atti o comportamenti che abbiano negato o limitato la fruibilità delle prestazioni, attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e l'adozione del Regolamento di Pubblica Tutela.

Il diritto alla tutela è riconosciuto anche ai cittadini dell'Azienda che si avvalgono delle strutture private accreditate che erogano prestazioni sanitarie per conto dell'ASSL. Il Regolamento di Pubblica Tutela è riportato integralmente alla fine di questa Sezione.

4.2 L'Ufficio relazioni con il pubblico

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) è la struttura che permette alla ASSL di ascoltare e comunicare con i suoi diversi interlocutori: all'interno, con i dipendenti e tutto il personale convenzionato; all'esterno, con i cittadini-utenti dei Servizi, le altre Istituzioni Locali, Regionali e Nazionali, le associazioni di volontariato e di tutela dei diritti, e gli altri sensori presenti nel contesto sociale.

L'URP è stato creato con lo scopo di offrire un servizio di accoglienza, ascolto, orientamento, informazione, tutela e partecipazione a quanti – cittadini, associazioni di volontariato, - entrino in contatto ed interagiscono con le strutture dell'ASSL.

L'ASSL, tramite l'URP garantisce a fronte di un reclamo:

- una risposta per tutti i tipi di reclamo;
- imparzialità di giudizio sia rispetto alla persona che reclama, sia rispetto agli operatori in causa;
- riservatezza dei dati;
- trattamento equo per tutte le persone che si trovano in circostanze simili;
- una procedura completa che regola le responsabilità e le fasi del percorso dei reclami.

Ufficio relazioni con il pubblico		
Sede	Telefono e mail	Orari
Presidio Ospedaliero Nostra Signora della Mercede Via Giuseppe Pilia	0782 490 208 urp@pec.asllanusei.it	lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 9.00 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 9.00 alle 11.00.

Carta dei Servizi in fase di revisione

Lanusei		Pomeriggio: previo appuntamento telefonico da concordare la mattina, negli orari sopra indicati
---------	--	---

4.3 Procedure di tutela

L'Azienda ha adottato anche il Regolamento di Pubblica Tutela, che prevede la possibilità di presentare esposti o segnalazioni quando è stata negata o limitata la fruibilità delle prestazioni. La tutela può essere richiesta da qualsiasi utente dei servizi erogati dall'Azienda e dalle strutture private accreditate, direttamente o tramite parenti, affini o organismi di tutela.

L'URP provvede a dare pronta risposta al cittadino per le segnalazioni ed i reclami che vengono presentati, proponendo se possibile una immediata soluzione. Diversamente, riceve gli esposti, provvede al protocollo ed all'archivio degli stessi nel rispetto del diritto di riservatezza degli utenti e predisponde l'attività istruttoria al termine della quale invia la risposta al cittadino.

Le segnalazioni dei cittadini vengono comunicate ai responsabili del servizio interessato affinché adottino le misure necessarie al fine di evitare il ripetersi del disservizio e per fornire all'URP gli elementi per un'appropriata risposta al cittadino.

4.3.1 Presentazione del reclamo

Gli utenti, parenti o affini, gli organismi di volontariato e di tutela esercitano il proprio diritto di presentazione del reclamo con:

una lettera in carta semplice indirizzata e inviata al Direttore della ASL Lanusei
Via Piscinas n. 5, 08045 Lanusei;

compilazione di un apposito modello, sottoscritto dall'utente, distribuito presso l'URP
Presso Ospedale Nostra Signora della Mercede
Via dottor Giuseppe Pilia;

segnalazione telefonica o tramite fax al numero 0782 41003;

una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: urp@pec.asllanusei.it;

colloquio con il referente dell'URP;

Istruttoria

A seguito del reclamo presentato, l'ASL provvede a:

- sottoporre il reclamo all'attenzione dei responsabili competenti;
- raccogliere le informazioni necessarie alla valutazione del caso;
- formulare la risposta al cittadino.

Risposta

L'ASL provvede a dare risposta scritta al reclamo presentato dal cittadino secondo i tempi definiti nella Carta dei servizi e comunque, di norma, entro 30 giorni dalla data di presentazione del reclamo stesso.

Riesame

In caso di non completa soddisfazione del Cittadino circa la risposta fornita, è possibile richiedere il riesame del reclamo inoltrato, per una definitiva risposta.

4.3.2 Regolamento di pubblica tutela

Titolo I

Presentazione delle osservazioni , opposizioni, denunce e reclami.

Art.1

Gli utenti, parenti o affini, o le organizzazioni di volontariato o di tutela dei diritti accreditati presso la Regione o l'ATS Sardegna e la ASSSL di Lanusei possono presentare osservazioni, opposizioni, denunce o reclami contro gli atti o comportamenti che negano o limitano la fruibilità delle prestazioni di assistenza sanitaria e sociale.

Art. 2

Gli utenti e gli altri soggetti, come individuati all'art. 1, esercitano il proprio diritto con:

1. lettera in carta semplice, indirizzata e inviata all'ASSSL di Lanusei o consegnata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.);
2. compilazione di apposito modello sottoscritto dall'utente, distribuito presso l'Ufficio citato;
3. colloqui con il Responsabile dell'Ufficio di cui sopra. Per segnalazioni telefoniche e per i colloqui, verrà fatta apposita scheda verbale, annotando quanto segnalato con l'acquisizione dei dati per le comunicazioni di merito. La segnalazione verbale sarà acquisita in presenza di testimone.

Art. 3

Le osservazioni, le opposizioni, le denunce o i reclami, comunque presentate o ricevute nei modi sopra indicati, entro 15 giorni dal momento in cui l'interessato abbia avuto conoscenza dell'atto o comportamento lesivo dei propri diritti secondo quanto disposto dall'art. 14 del D. Lgs. 502\92 come modificato dal D. Lgs. 517\93.

Art. 4

Le osservazioni, le opposizioni, le denunce o i reclami, comunque presentate o ricevute nei modi sopra indicati dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico, qualora non trovino immediata soluzione, devono essere istruite e trasmesse alla Direzione dell'Azienda entro un termine massimo di tre giorni, e comunque nei tempi rapportati all'urgenza del caso.

Art. 5

L'Ufficio, nei tre giorni successivi, comunicherà ai Responsabili interessati, notizia dell'opposizione, osservazione, denuncia o reclamo affinché questi adottino tutte le misure necessarie ad evitare la persistenza dell'eventuale disservizio e forniscono all'ufficio richiedente, entro sette giorni, tutte le informazioni necessarie per dare un'appropriata risposta all'utente.

Art. 6

Nell'ASSSL è costituito l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) cui sono attribuite le seguenti funzioni:

ricevere le osservazioni, opposizioni, denunce o reclami in via amministrativa presentati dai soggetti di cui all'art. 1 del presente regolamento, per la tutela del cittadino avverso gli atti o comportamenti con i quali si nega o si limita la fruibilità delle prestazioni di assistenza e sociale;

- predisporre l'attività istruttoria e provvedere a dare tempestiva risposta all'utente per le segnalazione di più agevole definizione, su delega del Direttore ASSSL;
- per reclami di evidente complessità, provvedere a curare l'istruttoria e fornire parere al Direttore dell'ASSSL Lanusei per la necessaria definizione. L'Ufficio, per l'espletamento dell'attività istruttoria può acquisire tutti gli elementi necessari alla formazione del giudizio, richiedendo altresì relazioni o pareri ai Responsabili dei Servizi, delle Unità Operative, ovvero degli Uffici dell'ASSSL Lanusei.;
- fornire all'utente tutte le informazioni e quanto altro necessario per garantire la tutela dei diritti ad esso riconosciuti dalla normativa vigente in materia;
- *predisporre la lettera di risposta all'utente sottoscritta dal Direttore in cui si dichiara che la presentazione delle anzidette osservazioni ed opposizioni, non impedisce, né preclude la proposizione di impugnative in via giurisdizionale ai sensi del comma 5 dell'art. 14 del D.Lgl. 502\92 come modificato dal D.Lgl. 517\93.*

Art. 7

Il Responsabile dell'U.R.P. individuato ai sensi della legge 241\90 svolge i seguenti compiti:

- accoglie i reclami, le opposizioni e le osservazioni presentate in via amministrativa ai sensi dell'art. 1 del presente regolamento;
- provvede a istruire e definire le segnalazioni di agevole risoluzione;
- dispone l'istruttoria dei reclami e ne distingue quelli di facile risoluzione dando tempestiva risposta all'utente;
- Attiva la Commissione Mista Conciliativa per l'esame delle segnalazioni di cui viene a conoscenza per il tramite delle Associazioni di Volontariato e degli Organismi di tutela;
- invia la risposta all'utente e contestualmente ne invia copia al Responsabile del Servizio, al Responsabile dell'Unità Operativa interessato per l'adozione delle misure e dei provvedimenti necessari;
- provvedere ad attivare la procedura di riesame del reclamo qualora l'utente dichiari insoddisfacente la risposta ricevuta.

Titolo II°

Commissione Mista Conciliativa: Disciplina di funzionamento

Art. 8

Nei casi in cui l'istanza abbia per oggetto la violazione dei principi, fatti propri dalla Carta dei Servizi, l'esame viene deferito ad una Commissione Mista Conciliativa che è composta:

- da un rappresentante dell'ASSL.;
- da un rappresentante della Regione;
- da un rappresentante delle Associazioni di Volontariato.

La Commissione così formata viene presieduta dal Difensore Civico Regionale, istituito ai sensi delle disposizioni dello Statuto Regionale in attuazione della legge 142\90, ovvero da altra figura esterna all'Amministrazione dell'ASSL individuata di concerto con le associazioni interessate e nominata dal Direttore dell'ASSL.

Il Difensore Civico Regionale riceve le osservazioni, opposizioni, denunce o i reclami in via amministrativa o verbali, acquisisce quelle scritte presentate all'U.R.P. e dispone l'istruttoria e le segnalazioni necessarie. Le risoluzioni della Commissione Mista Conciliativa sono impegnative nei limiti imposti dalla normativa nazionale e regionale e quando non determinino impegni economici aggiuntivi a carico dell'ASSL. La Commissione è costituita con atto deliberativo dell'ASSL.

4.4 Associazioni di volontariato

L'ASSL si impegna a rafforzare il rapporto di collaborazione con gli organismi di volontariato per quanto riguarda la loro partecipazione alle attività aziendali, a partire dallo stabilire una periodicità di confronto congiunto per la realizzazione in comune di una serie di iniziative quali indagini di gradimento, iniziative di accoglienza ed informazione agli utenti, programmi di miglioramento e umanizzazione.

L'ASSL ha stipulato con una serie di associazioni di volontariato delle convenzioni nelle quale sono stati stabiliti gli ambiti e le modalità di collaborazione.

L'ASSL sta portando avanti con Cittadinanza Attiva e il Tribunale per i Diritti del malato, un progetto finalizzato a realizzare un modello di "audit civico", allo scopo di riconoscere ai cittadini una autonoma e significativa attività di valutazione dei servizi, dandogli la possibilità di partecipare attivamente al miglioramento degli stessi.

VOLONTARI SOCCORSO			
Nome	Indirizzo	Telefono	Mail
Associazione volontari di	Via Dante, 1 Talana	0782 645010	

Soccorso			
Associazione volontariato Strisaili	Via Roma, 7 Villagrande Strisaili	0782 32320	
Associazione Volontari Lanusei AVL	Via Umberto I°, 125 Lanusei	0782 40758 3890520596 Fax 0782 482031	a.v.l.1993@tiscali.it
Cooperativa Ogliastro emergenza Barisardo	Via S.Cecilia, 12/a Barisardo Sede operativa Loc. Circillai	0782 207532 348 8839271 Fax 0782 207532	ogliastra.emergenza@pec.it ogliastra.emergenza@yahoo.it
Croce Verde La Mimosa Jerzu	Via Umberto I, 277 Jerzu	0782 71132 3480512262 Susanna Salis 0782 70681 Fax 0782 482031	p.a.lamimosa@tiscali.it croceverdelamimosa@pec.it
Pubblica assistenza Croce Verde india 3 Tortoli	Via Temo, snc, Tortoli	0782 623644 331 6182577 Fax 0782 623644	pacroceverdetortoli@tiscali.it croceverdetortoli@pec.it
Pubblica assistenza Croce Verde	Via Barbagia, 6 Tertenia	0782 93071 3201160548 Efisio Pilia Fax 0782 92012	croceverdetertenia@tiscali.it
Ogliastro Soccorso	Via Dante, 59 Girasole	328 8247658 Alessio Tedone 329 4275214 Claudia Mulas	ogliastra.soccorso@yahoo.it ogliastrasoccorso@legalmail.it
Soc. Coop. Sociale Ha Cadahora	Via Oggiano, 11 Tortoli	3381213068 3295713551	hacadahora1@pec.it pierfanni@libero.it killapodda@libero.it
Prestige	Via Burridorgiu, 54 Seui	0782 539039 Fax 0782 539039	prestige1988@tiscali.it
Asso Perdasdefogu			as.so.coop@legalmail.it
Pubblica assistenza volontari del soccorso	Via Sardegna, 6 Urzulei	0782 649194 348 1411585 Fax 0782 649194	volontari.urzulei@tiscali.it volontari.urzulei@pec.it
Associazione Croce Bianca Baunei	Via Orientale Sarda, 200 Baunei	0782 611023 3470012551 Tina Murgia Presid. 328 9031452 Salvatore Murru Fax 0782 611023	croce.bianca2003@gmail.com croce.bianca2003@pec.it salvatomurru@tiscali.it

AVIS - ELENCO SEDI

Sezione	Presidente	Indirizzo	Telefono	Mail
Avis Provinciale Lanusei	Carmine Arzu	Via Umberto I,	328 6722279	
Bari Sardo	Franco Lobina	Via Parrocchia, 14		
Jerzu	Mario Luigi Muceli	Corso Umberto, 283	388 5799077	
Lanusei	Felice Graziano	Via Umberto I	0782 40222	avis.lanusei@tiscali.it

Perdasdefogu	Nazario Brazio	Via Su Fossu, 22	338 6227149	
Talana	Simona Arzu	Via Nuoro, 17	380 2477989	
Tertenia	Tiberio Deiana	Via Barbagia, 6	0782 92128	
Tortolì-Arbatax	Giovanni Serra	Via Temo, 8	0782 624190	
Villagrande Strisaili	Francesco Saba	Via Roma, 7	0782 32387	villagrandestrisaili.comunale@avis.it
ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO				
Nome	Sede	Telefono	Mail	
Associazione Iris Ogliastra – sostegno all'oncologia	Anna Maria Piga Marinella Demurtas	3494720521 3391024772	annamariapiga@gmail.com	
Amici del cuore d'Ogliastra	Via Umberto I, 125 Lanusei	0782 42868 0782 67451		
Caritas	Viale Europa Lanusei, Via Mons. Virgilio, 108 Tortolì	0782 40749 Lanusei 0782 624741 335 6305261		
A.S.E.T. Associazione sarda emodializzati e trapiantati	Via Rockefeller, 30 Cagliari	070 308675 070 34206		
	Referente A.S.E.T. Ogliastra: Bruno Piras Vico I Piemonte, Lanusei	0782 42210 3487057518		
Unione sarda diabetici	Via Demurtas, 1 Nuoro	0784 235122		
Associazione sarda tireopatici	Sede legale Sanluri Sede legale Casella Postale n°16 -09025	070 9307172 070 9370268 360756651		
	c/o Reparto Medicina Nucleare Oncologico via Jenner Cagliari	070 6095410		
Unione italiana ciechi Arzana	Via Andrea Doria, Arzana	0782 369025		
Associazione Club Alcolisti in trattamento ACAT Ogliastra	Via Circonvallazione 13 Ilbono			
Centro Servizio volontariato Sardegna Solidale Sal.Sol. Point Lanusei	Via Umberto, 125 Lanusei	0039 0782 482031 Fax 0782 482031		
Centro Servizio volontariato Sardegna Solidale Sal.Sol. Point Tortolì	c/o AVIS Comunale – Centro Comunale del Volontariato Via Temo, 8 Tortolì	0782 623281 Fax 0782 623281		
Unione Nazionale Italiana Trasporto Ammalati a Lourdes e Santuari Internazionali – Unitalsi Tortolì	Via Amsicora, 2 Tortolì	0782 623800		
ADICONSUM-Ogliastra	Via G.Deledda, 22 Tortolì			
Centro italiano femminile Cif comunale di Lanusei	via Roma, 106 Lanusei	0782 42822		

Carta dei Servizi in fase di revisione

Associazione Volontariato San Pietro	Via Torricelli, Loceri	0782 767020	
Associazione Mani Tese Ogliastro	Via Tirso, 32 Via Temo (presso AVIS) Tortolì	0782 729000 (h. 9.00-13-00) 0782 270033 (Mar./Ven. h. 17.00- 19.00)	maniteseogliastro@tiscali. it
Associazione Un sorriso in più	Via Dei Ciclamini, 28 Lanusei	0782 41170	
Fand - Associazione italiana diabetici Ogliastro	Piazza Roma, Arzana	3281714759 Presidente 3402525178	
Associazione la voce del silenzio	via Mameli, 16/18 Tortolì	338 2177609	

La presente Carta dei Servizi sarà oggetto di revisione ed aggiornamento periodico.

Ultimo aggiornamento 5 ottobre 2017